

Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК,

зам. главного технолога

АО «Арзамасский машиностроительный завод»

 А.А. Цаплин

«05» 11 2025.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЕБРОУ АКТТ

Е.А. Горшков



**ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности среднего профессионального образования
15.02.08 Технология машиностроения
на 2025-2026 учебный год**

Рассмотрен на заседании педагогического совета
Протокол № 02 от 31.10.2025 г.

Одобрена методическим объединением
преподавателей технических
дисциплин
Протокол от «24» 10 2025 г. №3
Председатель МО: Грачёва С.В.Грачёва

Зам. директора по УПриЭД
А.Н. Ушанков
«24» 10 2025 г.

Разработчик:
И.В.Терехина, преподаватель специальных дисциплин высшей категории ГБПОУ АКТТ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Техникум), завершающих программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология машиностроения на базе основного общего образования, квалификация: техник. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) включает формы ГИА, объем времени на подготовку и проведение ГИА, сроки проведения ГИА, условия подготовки и процедуру проведения ГИА, требования к дипломным проектам, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа ГИА разработана в соответствии со следующими нормативными документами и локальными актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273- ФЗ;
- Приказом Минпросвещения РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 08 ноября 2021 г. №800;
- Приказом Минпросвещения РФ «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 05.05.2022 №311;
- Приказом Минпросвещения РФ «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 19.01.2023 г. №37;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г №1547;
- Приказом Минпросвещения РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» от 01.09.2022 №796;
- Профессиональными стандартами «Специалист по разработке технологий и программ для металлорежущих станков с числовым программным управлением» (утв. 14.07.2021 № 472н), «Специалист по автоматизированной разработке технологий и программ для станков с числовым программным управлением» (утв. 26.07.2019 №55408), «Контролер станочных и слесарных работ» (утв. 26.07.2019 №55413), «Специалист по автоматизации и механизации механосборочного производства» (утв. 14.08.2019 №55600);
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум»;
- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ АКТТ.

ГИА является частью оценки качества освоения основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология машиностроения и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена.

Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

Техникум использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением вопросов служебной необходимости.

В результате освоения образовательной программы по специальности 15.02.08 Технология машиностроения выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках, профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД 1 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин

ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.

ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.

ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.

ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.

ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.

ВД 2 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

ВД 3 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля

ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.

ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

ВД 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19149 Токарь и 19479 Фрезеровщик.

2 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА выпускников специальности 15.02.08 Технология машиностроения проводится в форме защиты дипломного проекта.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

3 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Подготовка проведения ГИА

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) специальности 15.02.08 Технология машиностроения. ГЭК формируется из педагогических работников Техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнёров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Техникума и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель ГЭК и члены ГЭК. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявленных к выпускникам. Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в Техникуме нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора Техникума или педагогических работников. Секретарь ГЭК назначается приказом директора из числа работников Техникума – членов ГЭК.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по специальности 15.02.08 Технология машиностроения. Допуск студентов к ГИА объявляется приказом директора Техникума.

Программа ГИА, включая методику оценивания результатов, критерии оценки, требования к дипломным проектам, утверждается директором Техникума после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем *за шесть месяцев до начала ГИА*.

3.2 Организация защиты дипломного проекта

В период подготовки к защите дипломного проекта *с 18.05.2026 г. по 14.06.2026 г.* проводятся консультации по программе ГИА: 16 часов на одного человека.

Сроки проведения защиты дипломного проекта устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком и графиком ГИА: *с 15.06.2026 по 27.06.2026 г.*

Организация разработки тематики и выполнения дипломного проекта.

Тематика дипломных проектов определяется преподавателями Техникума и рассматриваются соответствующими методическими объединениями (*приложение 1*).

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тема дипломного проекта должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности 15.02.08 Технология машиностроения:

ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин;

ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения;

ПМ.03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля;

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19149 Токарь и 19479 Фрезеровщик.

Для подготовки дипломного проекта обучающемуся назначается руководитель и консультанты. Темы дипломных проектов, руководители и консультанты закрепляются приказом директора Техникума до 15 марта 2026 года.

Руководители дипломных проектов разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Индивидуальные задания утверждаются за месяц до начала преддипломной практики; выдаются студенту не позже, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Допускается выполнение дипломного проекта группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломный проект сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

В период подготовки к защите дипломного проекта в ГБПОУ АКТТ проводятся учебные занятия по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта в соответствии с расписанием проведения консультаций.

Для успешной защиты дипломного проекта в ГБПОУ АКТТ создан кабинет дипломного проектирования, в котором имеются:

- компьютеры со специализированным программным обеспечением, учебники, учебные пособия, справочники, журналы, образцы пояснительных записок и созданных ранее программ, другая литература;

- разработаны методические пособия по выполнению дипломного проекта.

Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов. Рецензенты дипломных проектов (работ) назначаются приказом директором Техникума за месяц до начала защиты. Рецензирование осуществляется не позднее, чем за 3 рабочих дня до защиты. Содержание рецензии доводится до сведения студента. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломный проект в ГЭК. Допуск студента к защите осуществляется не позднее, чем за 1 рабочий день до защиты согласно утвержденному расписанию проведения ГИА.

Проведение ГИА в форме защиты дипломного проекта

Защита дипломного проекта проводится в строгом соответствии с расписанием, утвержденным директором Техникума, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за 20 календарных дней до начала работы ГЭК.

На заседание ГЭК при защите дипломных проектов представляются следующие документы:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности 15.02.08 Технология машиностроения;

- рабочий учебный план;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности среднего профессионального образования 15.02.08 Технология машиностроения;
- приказ директора Техникума о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- приказ о назначении председателя и членов комиссии;
- сводные сведения об успеваемости студентов группы 22-35ТМ;
- зачетные книжки студентов, подготовленные и заполненные;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- перечень тем дипломных проектов, закрепленных за студентами, утвержденный директором Техникума;
- выполненные дипломные проекты с письменными заключениями руководителей дипломного проектирования и рецензиями;
- методические указания по выполнению дипломных проектов.

Защита дипломных проектов проводится в оборудованном кабинете на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава.

К защите представляется дипломный проект, которая должно содержать:

- пояснительную записку объемом не менее 40 страниц печатного текста формата А4;
- графическую часть проекта не менее 4 листов формата А1.

На защиту дипломного проекта отводится до 45 минут.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает:

- доклад студента (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

4 ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ ПРОЕКТАМ

Структура, содержание и требования к оформлению дипломного проекта описаны в методических рекомендациях по разработке и оформлению дипломного проекта по специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

Дипломный проект состоит из расчетно-пояснительной записи объемом, не превышающим 70 страниц (формат А4), и графического материала объемом не менее 4 листов (формат А1).

Пояснительная записка в готовом виде имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- содержание: включает в себя основные разделы с указанием номера страницы раздела;
- введение: указываются основные направления развития машиностроения, относящиеся к теме проекта, задачи технологии машиностроения. Отмечается необходимость увеличения объема выпуска детали и применения более высокопроизводительного оборудования с автоматизацией процесса обработки;
- основные части: общий раздел (описывается служебное назначение детали и проводится технологический контроль чертежа и анализ технологичности конструкции детали), технологический раздел (описание разработки технологического процесса с сопутствующим анализом и расчетами), организационный раздел (расчеты по проектируемому участку), экономическая часть (расчет себестоимости изготовления детали), конструкторский раздел (расчет

и проектирование станочного приспособления, режущего и мерительного инструмента, которые используются в разработанном технологическом процессе);

- заключение (подводятся итоги работы в целом, формулируются выводы, отражающие степень достижения поставленных целей, указываются рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы);

- литература;
- список используемых ГОСТов.

В качестве приложений размещаются технологические карты механической обработки, спецификации на сборочные чертежи.

Графическая часть служит его иллюстрацией и необходима для защиты проекта. В соответствии с этим чертежи должны отражать содержание проекта.

Графическая часть проекта в зависимости от задания выполняется на 4-6 листах формата А1 (594×841 мм) в полном соответствии с действующими стандартами ЕСКД. В графической части прилагается спецификация, которая помещается в приложениях пояснительной записи.

В графическую часть дипломного проекта входит следующий графический материал:

- 1) чертеж детали;
- 2) чертеж заготовки;
- 3) карта наладок;
- 4) сборочный чертеж станочного приспособления;
- 5) чертеж специального режущего инструмента;
- 6) чертеж контрольно-измерительного средства;
- 7) планировка участка.

При необходимости могут быть включены и другие чертежи, например:

- сборочный чертеж средств автоматизации технологического процесса;
- чертежи деталей станочного приспособления;
- технико-экономические показатели;
- чертежи научно-исследовательской части.

5 ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с простоявлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются: доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

В критерии оценки по защите дипломного проекта входят:

- актуальность, новизна и практическая значимость дипломного проекта;
- соответствие темы дипломного проекта современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности 15.02.08 Технология машиностроения;
- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебными программами профессиональных модулей;
- обоснованность, четкость, краткость изложения доклада.

Каждый член ГЭК оценивает доклад студента и ответы по дополнительным вопросам и выставляет по совокупности баллов, свою оценку.

Результирующая оценка определяется после коллегиального обсуждения оценок всех членов ГЭК и объявляется ее председателем в тот же день после завершения защиты дипломных проектов в группе и оформления протокола ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации в течение установленного срока.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику техникума и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тыютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

7 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения ГИА и (или) несогласия с результатами ГИА (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается ежегодно приказом директора Техникума одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Техникума.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»

ЛИСТ
ознакомления студентов и их родителей с
Программой государственной итоговой аттестации
выпускников

Группа № 22-35ТМ

Специальность: 15.02.08 Технология машиностроения

06. 11. 25

№	ФИО студента	Подпись студента	Подпись родителей
1.	Абрамов Антон Геннадьевич	<i>Абрамов</i>	<i>Абрамов</i>
2.	Авдюков Андрей Иванович	<i>Авдюков</i>	<i>Авдюков</i>
3.	Бабиков Ярослав Дмитриевич	<i>Бабиков</i>	<i>Бабиков</i>
4.	Беспалов Андрей Борисович	<i>Беспалов</i>	<i>Беспалов</i>
5.	Вечканов Сергей Анатольевич	<i>Вечканов</i>	<i>Михаил</i>
6.	Волков Александр Сергеевич	<i>Волков</i>	<i>Волков</i>
7.	Гадоев Роман Лазатшоевич	<i>Гадоев</i>	<i>Гадоев</i>
8.	Галанин Дмитрий Андреевич	<i>Галанин</i>	<i>Галанин</i>
9.	Гущин Илья Сергеевич	<i>Гущин</i>	<i>Гущин</i>
10.	Захаров Даниил Денисович	<i>Захаров</i>	<i>Захаров</i>
11.	Звездин Данила Сергеевич	<i>Звездин</i>	<i>Звездин</i>
12.	Караваев Егор Артемович	<i>Караваев</i>	<i>Караваев</i>
13.	Котов Иван Алексеевич	<i>Котов</i>	<i>Котов</i>
14.	Кузнецов Иван Александрович	<i>Кузнецов</i>	<i>Кузнецов</i>
15.	Парамонов Алексей Александрович	<i>Парамонов</i>	<i>Парамонов</i>
16.	Пахомов Александр Алексеевич	<i>Пахомов</i>	<i>Пахомов</i>
17.	Подгорная Вероника Евгеньевна	<i>Подгорная</i>	<i>Подгорная</i>
18.	Ракутин Михаил Эдуардович	<i>Ракутин</i>	<i>Ракутин</i>
19.	Синицын Ярослав Павлович	<i>Синицын</i>	<i>Синицын</i>
20.	Соянок Евгения Николаевна	<i>Соянок</i>	<i>Соянок</i>
21.	Тихов Артём Алексеевич	<i>Тихов</i>	<i>Тихов</i>
22.	Ухачев Иван Анатольевич	<i>Ухачев</i>	<i>Ухачев</i>
23.	Хрипунов Роман Андреевич	<i>Хрипунов</i>	<i>Хрипунов</i>
24.	Щегольков Максим Евгеньевич	<i>Щегольков</i>	<i>Щегольков</i>
25.	Юрлов Алексей Сергеевич	<i>Юрлов</i>	<i>Юрлов</i>