Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация выпускника
специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 8 от 30.06.2026 г.

Утверждено Приказом ГБПОУ АКТТ приказ №114/16 от 01.07.2026 г.

_____ /Е.А. Горшков/

Согласовано с предприятием-работодателем *АО «Арзамасский машиностроительный завод»*

Начальник отдела кадров _____ /О.Н. Козенина/

2026 год

Рассмотрено на заседании
методического объединения
технических дисциплин

Протокол №10
от «29_мая__2026 г.

Председатель МО: С.В. Грачева

Перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке данной ОПОП-П: АО «Арзамасский машиностроительный завод»

Содержание

Раздел 1. Общие положения **1**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы *2*

1.2. Нормативные документы *2*

1.3. Перечень сокращений *3*

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы **5**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **6**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *6*

3.2. Профессиональные стандарты *6*

3.3. Осваиваемые виды деятельности *6*

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы **9**

4.1. Общие компетенции *9*

4.2. Профессиональные компетенции *12*

4.3. Матрица компетенций выпускника *12*

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **40**

5.1. Учебный план *40*

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы *41*

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) *47*

5.4. Календарный учебный график *53*

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей *56*

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *56*

5.7. Практическая подготовка *56*

5.8. Государственная итоговая аттестация *57*

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **57**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы *57*

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *58*

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы *58*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы *59*

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Материально-техническое оснащение
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 июля 2024 г. № 453 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2024 г. № 453);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 апреля 2024 г. № 170н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем и их компонентов в автомобилестроении».

Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Арзамасский коммерческо-технический техникум» на 2026-2027 учебный год;

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденной приказом директора ГБПОУ АКТТ от 08.11.2021 г. №166;

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом ГБПОУ АКТТ от 8.11.2021 г. №166;

Положение о зачете результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (разделов), профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность от 09.02.2022 №18;

Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 24.10.2022 г.;

Положение о практике студентов, осваивающих ОПОП СПО в ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум» от 10.10.2018 г.;

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Арзамасский коммерческо-технический техникум», утвержденного приказом от 25.02.2021 г. №31 §6.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Машиностроение	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 апреля 2024 г. № 170н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем и их компонентов в автомобилестроении»	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Инструктаж по охране труда на рабочем месте Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров Прохождение обучения мерам пожарной безопасности Прохождение инструктажа по охране труда на рабочем месте	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 02.07.2024 г. №453 Об утверждении ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	
Квалификация (-и) выпускника	Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
в т.ч. дополнительные квалификации	11442 Водитель автомобиля	
Направленности (при наличии)		
Нормативный срок реализации на базе ООО	3 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	5940	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	3 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	5490	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**4248**	**3600**
социально-гуманитарный цикл	602	286
общепрофессиональный цикл	822	630
профессиональный цикл	2364	2250
в т.ч. практика: - учебная - производственная	1152 *- 576* *- 576*	1152 *- 576* *- 576*

Вариативная часть образовательной программы	**1152**	**1012**
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	442	434
ОП.09 Цифровая экономика	50	48
ОП.10 Основы слесарных работ	86	84
ОП.11 Основы сварочных работ	32	32
ОП.12 Устройство спецавтомобилей	76	76
ОП.13 Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобилей	198	194
ГИА в форме демонстрационного экзамена	**216**	
Всего	**5940**	***3841***

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников:

17 Транспорт

31 Автомобилестроение

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	31.004 Специалист по техническому обслуживанию и ремонту мехатронных систем и их компонентов в автомобилестроении	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 апреля 2024 г. № 170н	C Диагностика и устранение неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	C/01.5 Диагностика мехатронных систем автотранспортных средств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении C/02.5 Ремонт и устранение неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в

				автомобилестроении C/03.5 Разработка технологического процесса установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства в процессе их подготовки к продаже потребителям, а также выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
			D Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	D/01.5 Материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении D/02.5 Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
			E Взаимодействие с потребителями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	E/01.5 Информационно-консультационное взаимодействие с потребителями по вопросам эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и осуществление предварительной записи на сервисное обслуживание (ремонт) в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении E/02.5 Консультационно-информационное взаимодействие с потребителями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении E/03.5 Организационное взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в

				автомобилестроении

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.01Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля	ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение

	осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.	**Навыки:**
		-Подбор необходимого специального инструмента и диагностического оборудования в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Считывание и расшифровка ошибок и текущих параметров мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проведение диагностических процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
		Умения:
		-Подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства. -Выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов.

		-Считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов -Пользоваться специализированным диагностическим оборудованием. -Анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы. -Выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
		Знания:
		-Устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -Особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных

		механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -Мультиплексирование. Особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов. -Принципы работы и настройки специализированного диагностического оборудования. -Особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. -Основы электротехники. -Методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной коммуникации
	ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств.	**Навыки:**
		-Проверка технического состояния автотранспортных средств. -Выполнение технического обслуживания автотранспортных средств
		Умения:
		-Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене. -Заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали подверженные естественному износу. -Проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Использовать специальное диагностическое оборудования, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств. -Проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку. -Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку. -Выполнять демонтаж, монтаж и разборочно-сборочные операции составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

		-Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ
		Знания:
		-Наименования, назначения и маркировки технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона. -Технологии выполнения ручных слесарных работ. -Технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила охраны труда и техники безопасности. -Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов. -Общее устройство автотранспортных средств. -Методы проверки герметичности систем автотранспортных средств. -Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств.	**Навыки:**
		-Восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта. -Наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка и формализация комплекса рекомендаций по предотвращению возникновения повторных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
		Умения:
		-Пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением.

		-Подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией. -Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния. -Составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ.
		Знания:
		-Особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов. -Основы электротехники и электроники. -Методы соединения элементов электропроводки. -Взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него. -Электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов. -Основы гидравлики. -Основы пневматики. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ. -Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя. -Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Правила охраны труда и техники безопасности при проведении работ по ремонту и

		устранению неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.	**Навыки:**
		-Выполнение тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства. -Разработка и формализация технологического процесса по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства. -Консультирование работников организации по вопросам, связанным с техническими и потребительскими характеристиками, особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования
		Умения:
		-Выполнять демонтажно-монтажные и разборочно-сборочные работы на автотранспортных средствах и их компонентах. -Устанавливать и подключать дополнительные механические и мехатронные системы на автотранспортные средства и их компоненты. -Производить наладку, программирование и перепрограммирование мехатронных систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -Производить наладку механических систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -Анализировать возможность подключения дополнительных механических и мехатронных систем с целью расширения технических возможностей автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя по установке и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Систематизировать информацию о технических и потребительских особенностях дополнительного оборудования. -Инструктировать работников предприятия по вопросам, связанным с ключевыми особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортных средствах. -Планировать, оптимизировать и документировать последовательность действий в ходе выполнения тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Определять и оптимизировать номенклатуру и количество инструмента, оборудования и материалов, необходимых для выполнения установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Проводить оценку и оптимизацию временных затрат на выполнение работ по установке

		дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты
		Знания:
		-Правила работы со справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя дополнительного оборудования. -Технические и эксплуатационные характеристики дополнительного оборудования, устанавливаемого на автотранспортные средства и их компоненты. -Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений для выполнения установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Терминологию и сокращения (аббревиатуры), используемые в технической документации организации-производителя автотранспортных средств и дополнительного оборудования. -Особенности установки и обновления программного обеспечения, применяемого для настройки дополнительного оборудования автотранспортных средств и их компонентов. -Основы нормирования труда. -Правила подготовки и проведения презентации
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	**Навыки:**
		-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
		Умения:
		-Планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и

		ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать рациональное использование расходных материалов. -Использовать специализированные программные продукты. -Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
		Знания:
		-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Основы управления складом. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя. -Правила утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе технического обслуживания и ремонта, в том числе проведения гарантийных действий с

		автотранспортными средствами и их компонентами.
	ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	**Навыки:**
		-Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
		Умения:
		-Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять

		качество выполненных работ; -Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать загрузку зоны технического обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Осуществлять планирование рабочего времени. -Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности.
		Знания:
		-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их

		компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные показатели эффективности деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативы времени организации-изготовителя на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Методы анализа и решения проблем на производстве. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя. -Основы организации производства для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Инструменты планирования деятельности, основы бизнес-планирования. -Основы маркетинговых исследований, методы анализа внутренней и внешней среды, стратегии и методы продвижения услуг на рынке. -Основы управления персоналом. -Основы управления временем. -Техника постановки задач и контроля их выполнения. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).

	ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.	**Навыки:**
		-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
		Умения:
		-Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по

		техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов.
		Знания:
		-Методы анализа и решения проблем на производстве -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).
	ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	**Навыки:**
		-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными

		средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.
		Умения:
		-Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
		Знания:
		-Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. -Правила организации хранения архивных документов.

Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	**Навыки:**
		-Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение выполнения договорных обязательств. -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги. -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей
		Умения:
		-Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах и услугах (создание репутации). -Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей. -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ. -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем. -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием

		(ремонтом) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей. -Применять техники ведения деловых переговоров. -Разрешать конфликтные ситуации. -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда. -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации. -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации. -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств. -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
		Знания:
		-Техника продаж товара (услуги). -Основы сервисной деятельности. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Основы межличностных отношения. -Этику делового общения. -Правила и инструменты эффективной коммуникации. -Методика выявления потребностей человека (потребителя). -Стандарты и процессы организации в области оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей. -Перечень сопутствующих товаров и услуг. -Методы планирования. -Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы делопроизводства. -Современные информационные технологии. -Инструкция по охране труда. -Гарантийная политика завода-изготовителя
	ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации	**Навыки:**
		-Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.

	автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.	-Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях
		Умения:
		-Использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей. -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации. -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации. -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации. -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя. -Работать с рекламациями потребителей. -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации
		Знания:
		-Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных. -Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. -Классификация потребностей человека. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

		-Каналы и источники поиска и привлечения потребителей. -Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов). -Базовые принципы ведения клиенткой базы. -Основы этикета и деловой коммуникации. -Базовое устройство автомобиля. -Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации. -Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Базовые принципы управления временем
	ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.	**Навыки:**
		-Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы. -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей. -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов
		Умения:
		-Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства.

		-Применять стандартное и специализированное программное обеспечение
		Знания:
		-Гарантийная политика организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательство РФ в сфере защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Работа с рекламациями. -Устройство и особенности конструкции узлов, агрегатов, механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. -Технология выполнения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Особенности подбора и использования диагностического оборудования, измерительного и специального инструмента, применяемого в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортного средства. -Правила техники безопасности и охраны труда в ходе осуществления работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля	ПК 4.1 Заполнять, оформлять документацию установленной формы	**Навыки:**
		Работать с документацией установленной формы
		Умения:
		Заполнять, оформлять документацию установленной формы
		Знания:
		Требования и правила заполнения, оформления документации установленной формы
	ПК 4.2 Диагностировать и устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации	**Навыки:**
		Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств
		Умения:
		Диагностировать и устранять мелкие неисправности, возникающие

	транспортных средств	во время эксплуатации транспортных средств
		Знания:
		Методы диагностирования и ремонта, применяемые во время эксплуатации транспортных средств
	ПК 4.3 Обеспечить безопасность на месте дорожно-транспортного происшествия	**Навыки:**
		Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия
		Умения:
		Обеспечить безопасность на месте дорожно-транспортного происшествия
		Знания:
		Порядок действий на месте дорожно-транспортного происшествия.
	ПК 4.4 Оказывать первую медицинскую помощь	**Навыки:**
		Оказывать первую помощь пострадавшим при дорожно-транспортным происшествии и соблюдать требования по их транспортировке.
		Умения:
		Оказывать первую медицинскую помощь
		Знания:
		Знать правила оказания первой медицинской помощи при дорожно-транспортным происшествии
	ПК 4.5 Выбирать скоростной режим автомобиля исходя из лучшей загрузки двигателя при выполнении сельскохозяйственных операций, погрузочно-разгрузочных, транспортных и других видах работ	**Навыки**:
		Управлять автомобилями категории «С» в соответствии с правилами дорожного движения
		Умения:
		Выбирать скоростной режим автомобиля исходя из лучшей загрузки двигателя при выполнении сельскохозяйственных операций, погрузочно-разгрузочных, транспортных и других видах работ
		Знания:
		Выбирать скоростной режим автомобиля исходя из лучшей загрузки двигателя при выполнении сельскохозяйственных операций, погрузочно-разгрузочных, транспортных и других видах работ

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств	31.004	С Диагностика и устранение неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	С/01.5 Диагностика мехатронных систем автотранспортных средств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении С/02.5 Ремонт и устранение неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении С/03.5 Разработка технологического процесса установки дополнительного оборудования на

					автотранспортные средства в процессе их подготовки к продаже потребителям, а также выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
		ПК 1.2 Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств	31.004	D Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	D/01.5 Материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении D/02.5 Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении
	ВД 02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	31.004	E Взаимодействие с потребителями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении	E/01.5 Информационно-консультационное взаимодействие с потребителями по вопросам эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и осуществление предварительной записи

					на сервисное обслуживание (ремонт) в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении E/02.5 Консультационно-информационное взаимодействие с потребителями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении E/03.5 Организационное взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в автомобилестроении

		ПК 2.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	33.005	Выполнение вспомогательных операций для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств и обеспечение работоспособности средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	ТФ А/04.5 Наладка средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																														
		Общие компетенции (ОК)										Профессиональные компетенции (ПК)																					
		01	02	03	04	05	06	07	08	09		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5				
Обязательная часть образовательной программы																																
ООД.00	**Общеобразовательные дисциплины**																															
ООД.01	Русский язык	О	О		О	О	О																									
ООД.02	Литература	О	О		О	О	О																									
ООД.03	Математика	О	О		О	О				О																					
ООД.04	Иностранный язык	О	О		О		О			О																					
ООД.05	Информатика	О	О	О		О				О																					
ООД.06	Физика	О	О		О		О	О																								
ООД.07	Химия	О	О		О			О																								
ООД.08	Биология	О	О		О		О	О																								
ООД.09	История		О		О	О	О																									
ООД.10	Обществознание	О	О	О	О		О																									
ООД.11	География	О	О		О	О	О	О																								
ООД.12	Физическая культура	О			О				О																							
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	О	О	О	О		О	О	О			О																				
ООД 14	Введение в специальность	О	О	О	О	О	О	О				О			О																	
ООД 15	Индивидуальный проект	О	О	О		О	О																									
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**																															
СГ.01	История России	О	О	О	О		О																									
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О																									
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О		О		О			О		О																				
СГ.04	Физическая культура	О			О				О																							
СГ.05	Основы финансовой грамотности	О	О	О	О	О	О																									
СГ.06	Основы бережливого производства																															
СГ.07	Психология общения	О	О		О	О	О			О																						
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																															
ОП.01	Инженерная графика	О	О	О						О																						
ОП.02	Техническая механика	О		О	О									О							О											
ОП.03	Электротехника и электроника	О	О		О	О				О					О					О												
ОП.04	Материаловедение	О	О																													

ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация											О	О	О	О						О	О	О	О								
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности		О							О					О	О		О	О	О		О										
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О			О					О		О	О				О										
ОП.08	Охрана труда		О		О	О	О					О																				
ОП 09	Цифровая экономика	О			О		О	О	О			О																				
ОП 10	Основы слесарных работ	О	О	О	О	О	О	О		О					О																	
ОП 11	Основы сварочных работ	О		О	О			О		О																						
ОП.12	Устройство спецавтомобилей	О		О	О			О		О																						
ОП.13	Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобилей	О	О	О	О							О	О	О	О																	
П.00	**Профессиональный цикл**																															
ПМ.01	**Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов**	О	О		О					О		О	О	О	О																	
МДК.01.01	Устройство автомобилей	О	О		О					О		О	О	О	О																	
МДК.01.02	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей	О	О		О					О		О	О	О	О																	
МДК.01.03	Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей	О	О		О					О		О	О	О	О																	
МДК.01.04	Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей	О	О		О					О		О	О	О	О																	
МДК.01.05	Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей	О	О		О					О		О	О	О	О																	
МДК.01.06	Ремонт кузовов автомобилей	О	О		О					О		О	О	О	О																	
МДК.01.07	Установка дополнительного оборудования	О	О		О					О		О	О	О	О																	

	автотранспортных средств																													
УП.01	Учебная практика	О	О		О					О		О	О	О	О															
ПП.01	Производственная практика	О	О		О					О		О	О	О	О															
ПМ.02	**Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов**	О	О	О	О	О	О	О		О						О	О	О	О											
МДК.02.01	Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов	О	О	О	О	О	О	О		О						О	О	О	О											
МДК.02.02	Управление деятельностью персонала	О	О	О	О	О	О	О		О						О	О	О	О											
МДК.02.03	Управленческая и техническая документация	О	О	О	О	О	О	О		О						О	О	О	О											
УП.02	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О		О						О	О	О	О											
ПП.02	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О		О						О	О	О	О											
ПМ.03	**Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов**	О	О	О	О					О										О	О	О								
МДК.03.01	Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами	О	О	О	О					О										О	О	О								
МДК.03.02	Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств	О	О	О	О					О										О	О	О								
УП.03	Учебная практика	О	О	О	О					О										О	О	О								
ПП.03	Производственная практика	О	О	О	О					О										О	О	О								
ПМ.04	**Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям**	О	О		О																		О	О	О	О	О			

	служащих 11442 Водитель автомобиля																													
МДК.04.01	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	О	О		О																	О	О	О	О	О				
УП.04	Учебная практика	О	О		О																	О	О	О	О	О				
ПП.04	Производственная практика	О	О		О																	О	О	О	О	О				

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование									Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	всего по семестрам	Объем образовательной программы в академических часах						Семестр изучения							
													Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
		1	2	3	4	5	6	7	8										17 нед	22,5 н	16 не	24 нед	16,5 н	24 нед	16 нед	16,5 н
1	2									3	4		5	6	7	8	9	10	11							
Блок ООД										**1476**	**241**	**1404**	**942**	**462**	**0**	**0**	**0**	**72**	**582**	**668**	**90**	**64**	**0**	**0**	**0**	**0**
ООД.01	Русский язык	~	э							78		78	66	12				18	34	44						
ООД.02	Литература	~	дз							117		117	117						51	66						
ООД.03	**Математика**	~	~	э						234	48	234	214	20				18	93	93	48					
ООД.04	Иностранный язык	~	дз							117		117	0	117					51	66						
ООД.05	Информатика	~	э							100	60	100	0	100				18	34	66						
ООД.06	**Физика**	~	~	э						137	58	137	125	12				18	51	44	42					
ООД.07	Химия	~	дз							70		70	56	14					34	36						
ООД.08	Биология		дз							36		36	32	4						36						
ООД.09	История	~	дз							117		117	105	12					51	66						
ООД.10	Обществознание				дз					64		64	58	6								64				
ООД.11	География	дз								36		36	32	4					36							
ООД.12	Физическая культура	~	дз							117		117	10	107					51	66						
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	~	дз							70		70	50	20					34	36						
	дисциплины									0		0	0													
ООД 14	Введение в специальность									0		0	0													
ООД 14.01	Экология в технике и технологии наземного транспорта	~								36	36	36	32	4					36							
ООД 14.02	Основы геометрических и графических построений		дз							39	39	39	19	20						39						
ООД 15	Индивидуальный проект	~	дз							36		36	26	10					26	10						

									4248	3600	4050	1364	1494	40	1152	36	162	30	142	486	800	594	864	576	594
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**								**602**	**286**	**600**	**156**	**444**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**64**	**210**	**100**	**144**	**48**	**36**
СГ.01	История России				дз				48	8	48	40	8								48				
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			~	~	~	~	~	дз	184	184	184	0	184							32	40	32	38	24	18
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности						дз			68	48	68	20	48										68		
СГ.04	Физическая культура			з	дз	з	дз	з	дз	184		184	10	174							32	40	32	38	24	18
СГ.05	Основы финансовой грамотности				дз					36		36	26	10								36				
СГ.06	Основы бережливого производства				дз					46	36	46	34	12								46				
СГ.07	Психология общения					дз				36	10	34	26	8			2						36			
	Общепрофессиональный цикл									**822**	**630**	**766**	**384**	**382**	**0**	**0**	**8**	**48**	**30**	**62**	**288**	**202**	**80**	**0**	**112**	**0**
ОП.01	Инженерная графика				дз					144	114	142	0	142			2				78	66				
ОП.02	Техническая механика				э					152	148	150	90	60			2	6			86	66				
ОП.03	Электротехника и электроника				э					134	120	134	94	40				6			64	70				
ОП.04	Материаловедение		э							92	92	92	52	40				18	30	62						
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация			дз						60	50	58	38	20			2				60					
ОП.06	Информационные технологиии в профессиональной деятельности					дз				80	60	78	18	60			2						80			
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности							дз		64	10	64	54	10											64	
ОП.08	Охрана труда							э		48	36	48	38	10				18							48	

П.00	**Профессиональный цикл**								**2364**	**2250**	**2250**	**676**	**382**	**40**	**1152**	**18**	**96**	**0**	**80**	**134**	**338**	**414**	**526**	**362**	**414**
ПМ.01	**обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов**								**1080**	**1050**	**1050**	**372**	**190**	**20**	**468**	**6**	**24**	**0**	**80**	**134**	**338**	**162**	**342**	**0**	**0**
	экзамен по модулю					э											**6**								
МДК.01.01	Устройство автомобилей		~	~	э				214	214	214	144	70				6		80	98	36				
МДК.01.02	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей				дз				46	46	46	26		20							46				
МДК.01.03	Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей								80	78	78	48	30			2					80				
МДК.01.04	Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей				дз				62	62	62	42	20								62				
МДК.01.05	Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей				дз				78	76	76	56	20			2					78				
МДК.01.06	Ремонт кузовов автомобилей					э			54	54	54	28	26				6					54			
МДК.01.07	Установка дополнительного оборудования автотранспортных средств						э		54	52	52	28	24			2	6						54		
УП.01	Учебная практика			~	~	~	дз		324	324	324				324					36	36	108	144		
ПП.01	Производственная практика						дз		144	144	144				144								144		
ПМ.02	**Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов**								**492**	**450**	**450**	**76**	**66**	**20**	**288**	**6**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**222**	**234**
	экзамен по модулю							э									**18**								
МДК.02.01	Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов						э		60	58	58	18	20	20		2	18							60	
МДК.02.02	персонала						дз		54	52	52	26	26			2								54	
МДК.02.03	Управленческая и техническая документация							дз	54	52	52	32	20			2									54
УП.02	Учебная практика						дз		72	72	72				72									72	
ПП.02	Производственная практика							дз	216	216	216				216									36	180

ПМ.03	**Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов**								**528**	**500**	**500**	**152**	**96**	**0**	**252**	**4**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**184**	**140**	**180**
								э									**18**								
МДК.03.01	Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами					э			144	142	142	82	60			2	6						144		
МДК.03.02	Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств					~	дз		108	106	106	70	36			2							40	68	
УП.03	Учебная практика						~	дз	108	108	108				108									72	36
ПП.03	Производственная практика							дз	144	144	144				144										144
ПМ.04	**Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля**								**264**	**250**	**250**	**76**	**30**	**0**	**144**	**2**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**252**	**0**	**0**	**0**
	экзамен по модулю				э												**6**								
МДК.04.01	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				э				108	106	106	76	30			2	6					108			
УП.04	Учебная практика				дз				72	72	72				72							72			
ПП.04	Производственная практика				дз				72	72	72				72							72			
ДПБ	**Дополнительный профессиональный блок АО "Арзамасский машиностроительный завод"**								**460**	**434**	**434**	**148**	**286**	**0**	**0**	**8**	**18**	**0**	**0**	**0**	**50**	**0**	**194**	**54**	**144**
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**								**460**	**434**	**434**	**148**	**286**	**0**	**0**	**8**	**18**	**0**	**0**	**0**	**50**	**0**	**194**	**54**	**144**
ОП 09	Цифровая экономика			дз					50	48	48	28	20			2					50				
ОП 10	Основы слесарных работ					дз			86	84	84	34	50			2							86		
ОП 11	Основы сварочных работ					дз			32	32	32	10	22										32		
ОП 12	Устройство спецавтомобилей					дз			76	76	76	76											76		
ОП 13	Технология ремонта двигателей, электрооборудования и ходовой части						~	э	198	194	194	0	194			4	18							54	144
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**								**216**																
ИТОГО:									**5940**	**3841**	**5454**	**2306**	**1956**	**40**	**1152**	**36**	**234**	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.01 Инженерная графика	144	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
2	ОП.02 Техническая механика	152	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
3	ОП.03 Электротехника и электроника	134	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования профессиональных компетенций ПК в части знаний типовых технических схем монтажа элементов систем автоматизации (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
4	ОП.04 Материаловедение	92	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования профессиональных компетенций (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
5	ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности	80	ПОП-П/работодатель	Часы вариативной части направлены на усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования ОК 02 (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
6	ОП.09 Цифровая экономика	50	ПОП-	Дисциплина введена по запросу работодателя АО

			П/работодатель	«Арзамасский машиностроительный завод» за счет часов вариативной части с целью освоения компетенций в области цифровой экономики.
7	ОП.10 Основы слесарных работ	86	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
8	ОП.11 Основы сварочных работ	32	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
9	ОП.12 Устройство спецавтомобилей	76	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
10	ОП.13 Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобилей	198	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
11	ПМ.01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	1080	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)
12	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	492	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)

13	ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля	264	ПОП-П/работодатель	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевых предприятий (АО «Арзамасский машиностроительный завод»)

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	- Ознакомление с предприятием - Работа на рабочих местах на постах приемки-выдачи, диагностики, контрольно-технического пункта и участках ЕО: замеры параметров технического состояния автомобилей, оформление технической документации - Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-1): - выполнение работ по текущему и сопутствующему ремонту - Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-2): - оснащение пост ТО-2, содержание и оформление документации - Работа на посту текущего ремонта: выполнение работ с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки, и оформление документации	ПМ.01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов ПП.01 Производственная практика	144	6	АО «Арзамасский машиностроительный завод»)	Мастер участка

	- Работа на рабочих местах производственных отделений и участков: выполнение работ, связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей - Обобщение материалов и оформление отчета по практике: оформление отчетной документации с учетом требований ЕСКД					
2	- Ознакомление с работой предприятия автомобильного транспорта и технической (сервисной) службы - Участие в проектировании технологического процесса в производственном подразделении и оформление технической документации - Участие в организации деятельности исполнителей - Освоение приемов и методов мотивации и контроля деятельности персонала - Участие в процессе принятия управленческих решений.	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов ПП.02 Производственная практика	216	7,8	АО «Арзамасский машиностроительный завод»)	Мастер участка

3	- Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. - Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Обеспечение выполнения договорных обязательств. - Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. - Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов ПП.03 Производственная практика	144	8	АО «Арзамасский машиностроительный завод»)	Мастер участка

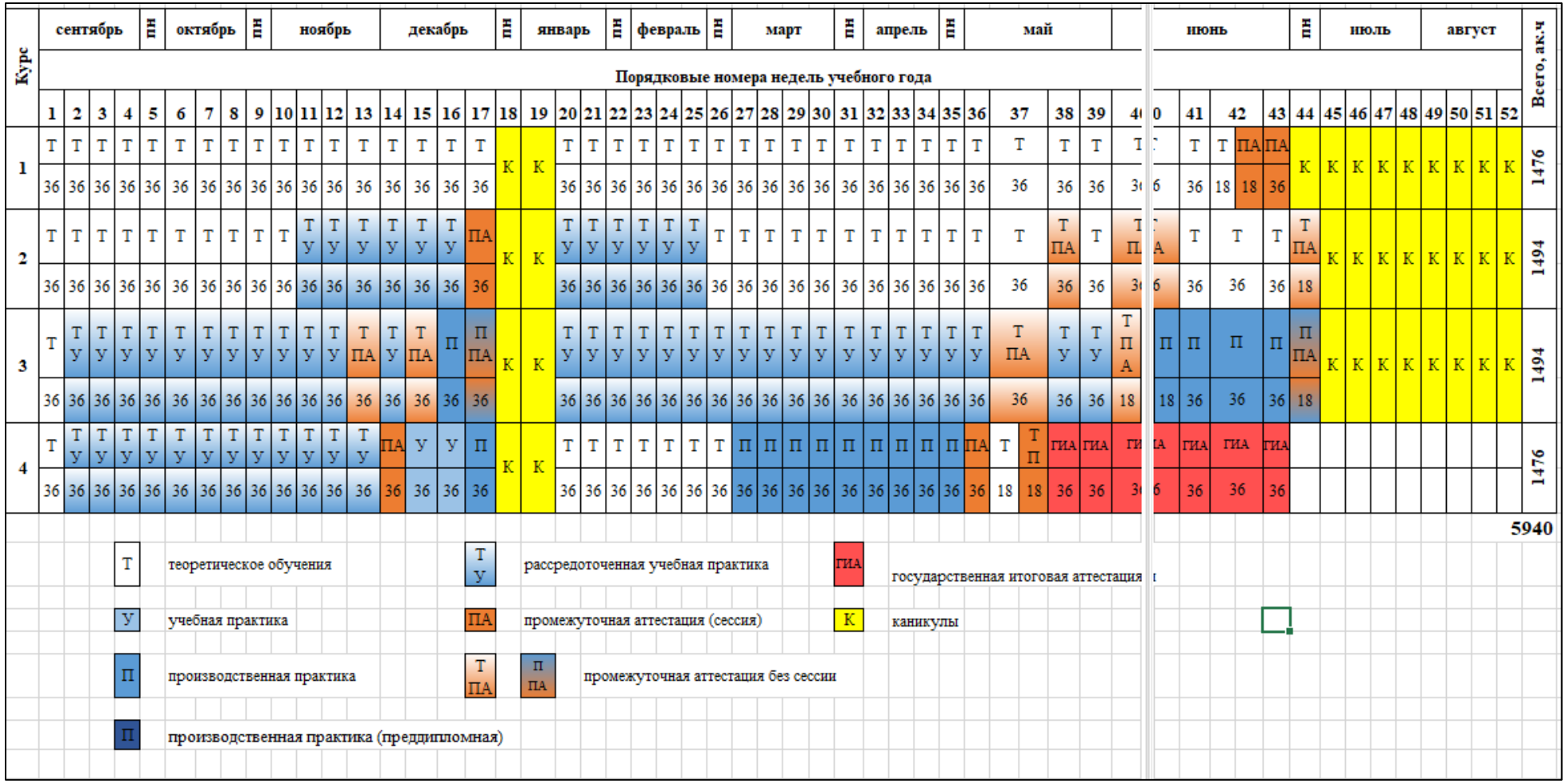
	изготовителя. - Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги. - Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. - Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей - Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. - Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. - Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с					

	рекомендациями завода-изготовителя. - Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях - Проверка исправности и работоспособности АТС в соответствии с требованиями, установленными заводом-изготовителем - Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации - Приведение АТС в товарный вид, установка дополнительного оборудования и удаление элементов консервации - Заполнение заказ-наряда на ТО и ремонт АТС - Осмотр АТС при приемке в ТО и ремонт - Работа с клиентами при приемке АТС в ТО и ремонт. - Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации					

	автотранспортных средств и их компонентов. - Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы. - Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей. - Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов					
4	- Работы по проведению ежедневного технического обслуживания автомобилей. - Работы по проведению регламентного технического обслуживания	ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля ПП.04 Производственная практика	72	5	АО «Арзамасский машиностроительный завод»)	Мастер участка

	автомобилей. - Работы по проведению сезонного технического обслуживания автомобилей. - Работы по техническому обслуживанию оборудования предприятия технического сервиса автомобилей. - Вождение автомобиля категории «С»					

5.4. Календарный учебный график



Сводные данные по бюджету времени

курсы	обучение по дисциплинам и МДК	учебная практика	производственная практика	промежуточная аттестация	ГИА	каникулы	всего по курсам
1 курс	39,5	0	0	1,5		11	52
2 курс	38	2	0	1,5		10,5	52
3 курс	25,5	9	6	1		10,5	52
4 курс	17,5	5	10	2,5	6	2	43
Всего	**120,5**	**16**	**16**	**6,5**	**6**	**34**	**199**

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и/или дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

− реализуется, в том числе на рабочих местах АО «Арзамасский машиностроительный завод», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

− включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на всех курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) АО «Арзамасский машиностроительный завод», на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен.

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Русского языка и литературы

Иностранного языка в профессиональной деятельности;

Математики

Физики

Информатики

Химии

Естествознания и географии

Социально - гуманитарных дисциплин

Бережливого производства

Инженерной графики

Технической механики

Правового обеспечения профессиональной деятельности;

Метрологии, стандартизации, сертификации

Информационных технологий в профессиональной деятельности

Охраны труда и безопасности жизнедеятельности

Устройства автомобилей

Автомобильных эксплуатационных материалов. Технического обслуживания и ремонта автомобилей.

Лаборатории:

Электротехники и электроники

Материаловедения

Автомобильных эксплуатационных материалов. Автомобильных двигателей. Электрооборудования автомобилей.

Мастерские и зоны по видам работ:

Слесарно-станочная

Сварочная

Разборочно-сборочная. Технического обслуживания автомобилей

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки АО «Арзамасский машиностроительный завод», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее *25 %*.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Маслов И.В.	Государственное предприятие Нижегородской области «Арзамасский пассажирский автомобильный транспорт»	директор	6 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 160 000 рублей в год.

Приложение 1
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 ДИАГНОСТИКА, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И КОМПОНЕНТОВ»

«ПМ.02 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ»

«ПМ.03 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ В ПРОЦЕССЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ»

«ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ 11442 ВОДИТЕЛЬ АВТОМОБИЛЯ»

2026 г.

Приложение 1.1
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 ДИАГНОСТИКА, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И КОМПОНЕНТОВ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой работа (проект)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, основные категории и понятия философии, роль философии в жизни человека и общества.	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, сущность процесса познания;	

		основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности.	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.	

	темы.		
ПК 1.1	Подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства, Выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов, Считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Пользоваться специализированным диагностическим оборудованием. Анализировать, систематизировать и	Устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. Особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. Мультиплексирование. Особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов. Принципы работы и настройки специализированного диагностического оборудования. Особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с	Подбор необходимого специального инструмента и диагностического оборудования в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. Считывание и расшифровка ошибок и текущих параметров мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Проведение диагностических процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

	формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. Анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения	мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов. Основы электротехники. Методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов. Основы межличностной коммуникации.	

	неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы. Выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов		
ПК 1.2	Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене. Заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали подверженные естественному износу.	Наименования, назначения и маркировки технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона. Технологии выполнения	Проверка технического состояния автотранспортных средств. Выполнение технического обслуживания автотранспортных средств.

	Проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства. Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. Использовать специальное диагностическое оборудования, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств. Проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку. Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку. Выполнять демонтаж, монтаж и разборочно-сборочные операции составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. Пользоваться	ручных слесарных работ. Технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Правила охраны труда и техники безопасности. Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов. Общее устройство автотранспортных средств. Методы проверки герметичности систем автотранспортных средств. Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Правила работы с бумажными и	

	справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ.	электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств.	
ПК 1.3	Пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением. Подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их	Особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов. Основы электротехники и электроники. Методы соединения элементов электропроводки. Взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него. Электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов. Основы гидравлики. Основы пневматики. Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. Гарантийную политику организации-изготовителя	Восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта. Наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Разработка и формализация комплекса рекомендаций по предотвращению возникновения повторных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

	компонентов. Устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией. Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния. Составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ.	автотранспортных средств и их компонентов. Нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ. Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя. Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Правила охраны труда и техники безопасности при проведении работ по ремонту и устранению неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	
ПК 1.4	-Выполнять демонтажно-монтажные и разборочно-сборочные работы на автотранспортных	-Правила работы со справочными материалами и технической документацией	-Выполнение тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные

	средствах и их компонентах. -Устанавливать и подключать дополнительные механические и мехатронные системы на автотранспортные средства и их компоненты. -Производить наладку, программирование и перепрограммирование мехатронных систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -Производить наладку механических систем, дополнительно установленных на автотранспортные средства и их компоненты. -Анализировать возможность подключения дополнительных механических и мехатронных систем с целью расширения технических возможностей автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя по установке и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты.	организации-изготовителя дополнительного оборудования. -Технические и эксплуатационные характеристики дополнительного оборудования, устанавливаемого на автотранспортные средства и их компоненты. -Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений для выполнения установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Терминологию и сокращения (аббревиатуры), используемые в технической документации организации-производителя автотранспортных средств и дополнительного оборудования. -Особенности установки и обновления программного обеспечения, применяемого для настройки дополнительного оборудования автотранспортных средств и их компонентов. -Основы нормирования труда. -Правила подготовки и проведения презентации	средства. -Разработка и формализация технологического процесса по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства. -Консультирование работников организации по вопросам, связанным с техническими и потребительскими характеристиками, особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования

	-Систематизировать информацию о технических и потребительских особенностях дополнительного оборудования. -Инструктировать работников предприятия по вопросам, связанным с ключевыми особенностями установки и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортных средствах. -Планировать, оптимизировать и документировать последовательность действий в ходе выполнения тестовых установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Определять и оптимизировать номенклатуру и количество инструмента, оборудования и материалов, необходимых для выполнения установок дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты. -Проводить оценку и оптимизацию временных затрат на выполнение работ по установке дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их		

	компоненты		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	372	372
Курсовая работа (проект)	20	20
Самостоятельная работа	6	-
Практика, в т.ч.:	468	468
учебная	324	324
производственная	144	144
Промежуточная аттестация	24	-
Всего	**1080**	**1050**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	МДК.01.01 Устройство автомобилей	**214**	**214**	**214**	214	-	-		
2	МДК 01.02 Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей	**46**	**46**	**46**	26	20	-		
3	МДК 01.03 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей	**80**	**78**	**78**	**78**	-	**2**		
4	МДК 01.04 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей	**62**	**62**	**62**	**62**	-	-		
5	МДК 01.05 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей	**78**	**76**	**76**	**76**	-	**2**		
6	МДК 01.06 Ремонт кузовов автомобилей	**54**	**54**	**54**	**54**	-	-		
7	МДК 01.07 Установка дополнительного оборудования	**54**	**52**	**52**	**52**	-	**2**		

	автотранспортных средств								
8	Учебная практика	**324**	**324**					**324**	
9	Производственная практика	**144**	**144**						**144**
10	Промежуточная аттестация	**24**							
	Всего:	**1080**	**1050**						

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовой проект (работа)	Кол. час.
1	2	3
Раздел 1. Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов)		
МДК 01.01 Устройство автомобилей		**214/21**
Тема 1.1. Двигатели	**Содержание**	**90**
	1. Назначение, общее устройство автомобилей	2
	2. Общие сведения о двигателях	2
	3. Основные параметры работы ДВС. Действительные процессы ДВС.	2
	4. Рабочий цикл 2-х тактного двигателя.	2
	5. Рабочий цикл 4-х тактного бензинового двигателя	2
	6. Рабочий цикл 4-х тактного дизельного двигателя	2
	7. Кривошипно-шатунный механизм – назначение, устройство, принцип работы	2
	8. Неподвижные детали кривошипно-шатунного механизма - назначение, устройство.	2
	9. Подвижные детали кривошипно-шатунного механизма - назначение, устройство	2
	10. Механизм газораспределения – назначение, устройство, принцип работы	2
	11. Типы привода механизма газораспределения - устройство, работа.	2
	12. Система смазки – назначение, устройство, принцип работы	2
	13. Приборы системы смазки- назначение, устройство	2
	14. Система охлаждения – назначение, виды, принцип работы	2
	15. Устройство воздушной системы охлаждения	2
	16. Устройство жидкостной системы охлаждения	2

	17. Система питания карбюраторного двигателя– назначение, устройство, принцип работы	2
	18. Приборы системы питания: топливный бак, фильтры - назначение, устройство, принцип	2
	19. Бензонасос – назначение, виды, устройство, принцип работы.	2
	20. Карбюраторы - назначение, устройство, принцип работы	2
	21.Системы питания двигателей с центральным впрыском	2
	22.Системы питания двигателей с распределенным впрыском	2
	23.Системы питания двигателей с непосредственным впрыском	2
	24.Система питания газобаллонного автомобиля, работающего на сжиженном газе	2
	25.Приборы газобаллонной установки на сжиженном газе	2
	26.Система питания газобаллонного автомобиля, работающего на сжатом газе	2
	27. Приборы газобаллонной установки на сжатом газе	2
	28.Система питания дизельного двигателя- общее устройство.	2
	29.Форсунка- назначение, устройство, принцип работы	2
	30.Фильтры дизельного топлива-назначение, устройство, принцип работы	2
	31. Топливный насос высокого давления - назначение, устройство, принцип работы	2
	32. Топливопроводы низкого и высокого давления- назначение, устройство.	2
	33.Система питания COMMON RAIL.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**24**
	Практическое занятие № 1 Кривошипно-шатунный механизм рядного двигателя	2
	Практическое занятие № 2 Кривошипно-шатунный механизм V-образного двигателя	2
	Практическое занятие № 3 Привод газораспределительного механизма	2
	Практическое занятие № 4 Газораспределительный механизм (легковые автомобили)	2

	Практическое занятие № 5 Газораспределительный механизм (грузовые автомобили)	2
	Практическое занятие № 6 Система смазки	2
	Практическое занятие № 7 Система охлаждения	2
	Практическое занятие № 8 Карбюраторы	2
	Практическое занятие № 9 Системы питания двигателей с распределенным впрыском	2
	Практическое занятие № 10 Системы питания двигателей с непосредственным впрыском	2
	Практическое занятие № 11 Приборы газобаллонной установки	2
	Практическое занятие № 12 Система питания дизельного двигателя	2
Тема 1.2. Трансмиссия	**Содержание**	**38**
	34. Общее устройство трансмиссий	2
	35. Сцепление - назначение, устройство, принцип работы.	2
	36. Основные виды привода сцепления.	2
	37. Коробка передач - назначение, устройство, принцип работы.	2
	38. Автоматическая коробка передач - назначение, устройство, принцип работы.	2
	39. Вариатор - назначение, устройство, принцип работы.	2
	40. Роботизированная коробка передач - назначение, устройство, принцип работы.	2
	41. Раздаточная коробка	2
	42. Карданная передача	2
	43. Ведущие мосты	2
	44. Особенности конструкции переднего ведущего моста.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**16**
	Практическое занятие № 13. Сцепление	2
	Практическое занятие № 14. Механическая КПП	2
	Практическое занятие № 15. АКПП	2
	Практическое занятие № 16. Раздаточная коробкам	2
	Практическое занятие № 17. Карданная передача	2
	Практическое занятие № 18. Ведущий мост автомобиля	2
	Практическое занятие № 19. Управляемый мост автомобиля	2
	Практическое занятие № 20. Комбинированный мост автомобиля	2

Тема 1.3. Несущая система, подвеска, колеса	**Содержание**	**18**
	45. Конструкции рам автомобилей. Устройство лонжеронных рам.	2
	46. Передний управляемый мост - назначение, устройство, принцип работы.	2
	47. Подвеска - назначение, типы.	2
	48. Устройство зависимых и независимых подвесок. Регулируемые системы подрессоривания.	2
	49. Назначение колёс. Типы колёс. Назначение шин. Типы шин. Устройств камерных и бескамерных шин.	2
	50. Назначение, устройство и типы кузовов легковых и грузовых автомобилей.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**6**
	Практическое занятие № 21. Практическое изучение устройства и работы рамы и подвески автомобилей.	2
	Практическое занятие № 22. Практическое изучение устройства и работы колеса и шины.	2
	Практическое занятие № 23. Практическое изучение устройства и работы кузова и кабины автомобилей.	2
Тема 1.4. Системы управления	**Содержание**	**22**
	51. Назначение, устройство, принцип действия рулевого управления. Схема поворота.	2
	52. Рулевая трапеция. Рулевой привод - назначение, устройство, принцип работы.	2
	53. Рулевой механизм - назначение, устройство, принцип работы.	2
	54. Назначения, типы и особенности конструкции рулевых усилителей.	2
	55. Назначение, устройство, принцип действия тормозных систем.	2
	56. Тормозные механизмы, тормозные приводы - назначение, типы, принцип работы.	2
	57. Системы активной безопасности.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**8**
	Практическое занятие № 24. Практическое изучение устройства и работы рулевых механизмов и рулевых приводов	2
	Практическое занятие № 25. Практическое изучение устройства и работы рулевых усилителей.	2
	Практическое занятие № 26. Практическое изучение устройства и работы тормозных систем с гидроприводом.	2

	Практическое занятие № 27. Практическое изучение устройства и работы тормозных систем с пневмоприводом.	2
Тема 1.5. Электрооборудование	**Содержание**	**30**
	58. Общая схема электрооборудования автомобилей.	2
	59. Система электроснабжения: аккумуляторная батарея - назначение, типы, устройство, принцип работы.	2
	60. Система электроснабжения: генераторные установки - назначение, устройство и принцип работы.	2
	61. Электропусковые системы - назначение, устройство, принцип работы.	2
	62. Назначение, устройство, принцип работы контактной и контактно – транзисторной системы зажигания.	2
	63. Назначение, устройство, принцип работы бесконтактной системы зажигания.	2
	64. Схема электронной системы зажигания.	2
	65. Система освещения, световой и звуковой сигнализации - назначение, устройство, принцип работы.	2
	66. Контрольно-измерительные приборы - назначение, устройство, принцип работы.	2
	67. Системы управления двигателей - назначение, устройство, принцип работы.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**10**
	Практическое занятие № 28. Практическое изучение устройства АКБ и генератора.	2
	Практическое занятие № 29. Практическое изучение устройства стартера.	2
	Практическое занятие № 30. Практическое изучение устройства систем зажигания.	2
	Практическое занятие № 31. Практическое изучение устройства ЭСУД.	2
	Практическое занятие № 32. Практическое изучение устройства контрольно- измерительных приборов.	2
Тема 1.6. Автомобильные эксплуатационные материалы	**Содержание**	**16**
	68.Автомобильные топлива	2
	69.Автомобильные масла и смазки	2
	70.Охлаждающие и тормозные жидкости	2
	71.Лакокрасочные материалы	2
	72.Резиновые, пластичные материалы и клеи	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**6**

	Практическое занятие № 33. «Изучение характеристик качества топлива (фракционный состав, содержание серы, кислот и щелочей, октанового и цетанового числа топлива)».	2
	Практическое занятие № 34. «Изучение физических и химических свойств автомобильных масел и пластичных смазок».	2
	Практическое занятие № 35. «Изучение физических и химических свойств охлаждающих, тормозных и гидравлических жидкостей».	2
Промежуточная аттестация МДК 01.01		**6**
МДК 01.02. Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей		**46/46**
Тема 2.1 Основы ТО и ремонта подвижного состава АТ	**Содержание**	**2**
	1.Надежность и долговечность автомобиля. Система ТО и ремонта подвижного состава.	2
Тема 2.2 Организация технологических процессов в производственных подразделениях АТП и СТОА	**Содержание**	**4**
	2. Организация уборочных, моечных и очистных работ, работ по тщательному и полному уходу за автомобилем. (детейлингу)**.** Организация диагностических работ на участке диагностики.	2
	3. Организация работ в зоне ТО и ТР. Организация работ по ТО и ТР на производственных участках.	2
Тема 2.3. Организация ТО и ремонта на АТП и СТОА	**Содержание**	**20**

	4.Структура АТП и СТОА	2
	5. Организация ежедневного обслуживания на АТП.	2
	6. Организация выпуска автомобилей из АТП на линию.	2
	7. Организация ТО и ТР на АТП и СТОА.	2
	8. Методы организации труда ремонтных рабочих.	2
	9. Методы организации технологического процесса ТО и ТР.	2
	10. Расчет количества рабочего и вспомогательного персонала.	2
	11. Организация хранения подвижного состава на АТП.	2
	12. Планирование производственной программы СТОА. Планирование производственной программы АТП	2
	13. Дифференцированный зачет.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**20**
	Практическое занятие № 1 «Составление графика прохождения ТО автомобилей»	2
	Практическое занятие № 2 «Расчет количества рабочего персонала подразделений СТОА»	2
	Практическое занятие № 3 «Расчет количества рабочего персонала подразделений АТП»	2

	Практическое занятие № 4 «Расчет количества рабочих постов в подразделениях СТОА и АТП»	2
	Практическое занятие № 5 «Расчет производственной программы АТП»	2
	Практическое занятие № 6 «Расчет производственной программы АТП»	2
	Практическое занятие № 7 «Расчет производственной программы СТОА»	2
	Практическое занятие № 8 «Расчет производственной программы СТОА»	2
	Практическое занятие № 9 «Подбор оборудования для производственных участков СТОА»	2
	Практическое занятие № 10 «Подбор оборудования для производственных участков АТП»	2
Курсовой проект (работа), является обязательным к выполнению. **Тематика курсовых проектов (работ)** 1. Разработка технологического процесса ТО или ремонта узла или агрегата автомобиля. 2. Разработка технологического процесса ТО или ремонта системы автомобиля. 3. Разработка технологического процесса ТО или ремонта механизма автомобиля. 4. Разработка технологического процесса регламентного ТО автомобиля.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) 1.Расчет объема работ заданного подразделения, практическое занятие 2.Расчет количества рабочих постов, практическое занятие 3.Расчет количества рабочих, практическое занятие 4.Подбор оборудования и оснастки для подразделения, практическое занятие 5.Расчет технологической площади подразделения, практическое занятие 6.Назначение, устройство и работа узла, агрегата, механизма, практическое занятие 7.Основные неисправности узла, агрегата, механизма, практическое занятие 8.Разработка технологического процесса ремонта узла, агрегата, механизма, практическое занятие 9.Разработка мероприятий по ОТ, ПБ и охране окружающей среды, практическое занятие 10.Внедрение технологического оборудования в проекте, практическое занятие		**20**
МДК 01.03. Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей		**80/78**
Тема 3.1. Оборудование	**Содержание**	**18**

технологическая для диагностики, технического обслуживания и ремонта двигателей автомобилей	1. Диагностическое оборудование для контроля технического состояния двигателя в целом и	2
	2. Оснастка и измерительные приборы для контроля технического состояния двигателя в	2
	3. Приспособления для контроля технического состояния двигателя в целом и его деталей	2
	4.Оборудование и оснастка для дефектовки деталей двигателей.	2
	5.Оборудование и оснастка для дефектоскопии деталей двигателей.	2
	6. Оборудование и оснастка для технического обслуживания двигателей.	2
	7. Оборудование и оснастка для ремонта двигателей.	2
	8. Станки для ремонта и восстановления деталей двигателей.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**2**
	Практическое занятие № 1. «Устройство и работа диагностического оборудования и оснастки для ремонта двигателей».	2
Тема 3.2. Диагностика, техническое обслуживание и текущий ремонт двигателей	**Содержание**	**20**
	9.Основные причины возникновения неисправностей двигателей и их последствия	*2*
	10.Диагностирование неисправностей механической части и систем управления двигателем	*2*
	11.Регламентное обслуживание двигателей.	*2*
	12.Способы и технологии ремонта механизмов двигателя.	*2*
	13.Способы и технологии ремонта систем двигателя.	*2*
	14. Способы и технологии ремонта отдельных элементов механизмов систем двигателя.	*2*
	15. Контроль качества проведения работ.	*2*
	В том числе пратических занятий и лабораторных занятий	**6**
	Практическое занятие №2. «Диагностирование двигателя в целом».	*2*
	Практическое занятие №3. «Техническое обслуживание двигателя».	*2*
	Практическое занятие №4. «Текущий ремонт двигателя».	*2*
Тема 3.3. Способы ремонта и восстановления деталей двигателей	**Содержание**	**40**
	16. Дефектовка и дефектоскопия деталей двигателя.	*2*
	17. Ремонт отверстий в деталях двигателей.	*2*
	18. Ремонт валов двигателей.	*2*
	19. Ремонт деталей кривошипно-шатунного механизма.	*2*
	20. Ремонт головки блока цилиндров.	*2*
	21. Ремонт блока цилиндров.	*2*
	22. Подбор и установка поршневой группы.	*2*

	23. Ремонт вспомогательных агрегатов.	*2*
	24. Дифференцированный зачет.	*2*
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**22**
	Практическое занятие № 5. «Измерение деталей двигателя».	*2*
	Практическое занятие № 6. «Дефектоскопия деталей двигателя».	*2*
	Практическое занятие № 7. «Ремонт коленчатого вала двигателя».	*2*
	Практическое занятие № 8. «Ремонт распределительного вала двигателя».	*2*
	Практическое занятие № 9. «Ремонт шатунов».	*2*
	Практическое занятие № 10. «Подбор вкладышей».	*2*
	Практическое занятие № 11. «Расточка цилиндров двигателя».	*2*
	Практическое занятие № 12. «Хонинговка цилиндров двигателя».	*2*
	Практическое занятие № 13. «Гильзовка цилиндров двигателя».	*2*
	Практическое занятие № 14. «Ремонт поверхностей постелей коренных подшипников».	*2*
	Практическое занятие № 15. «Подбор и установка поршневой группы».	*2*
Промежуточная аттестация МДК 01.03		**ДЗ**
МДК 01.04 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей		**62/62**
Тема 4.1 Технологическая оснастка для диагностики, ТО и ремонта электрооборудования и электронных систем автомобилей	**Содержание**	**12**
	1. Диагностические приборы для контроля электрооборудования автомобилей.	2
	2. Диагностические параметры приборов электрооборудования для контроля их технического состояния.	2
	3. Техника безопасности при работе с оборудованием.	2
	4. Специализированная технологическая оснастка для диагностики, ТО и ремонта электрооборудования автомобилей.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**4**
	Практическое занятие № 1 «Устройство и работа оборудования для ТО электрооборудования»	*2*
	Практическое занятие № 2 «Устройство и работа оборудования для ремонта	*2*
Тема 4.2. Технология диагностики,	**Содержание**	**50**
	5. Регламентное обслуживание электрооборудования.	2

технического обслуживания и ремонта электрооборудования и электронных систем автомобилей	6. Основные неисправности электрооборудования и их признаки.	2
	7. Диагностика приборов электрооборудования автомобилей.	2
	8. Диагностика электронных систем автомобилей.	2
	9. Техническое обслуживание внешних световых приборов автомобиля.	2
	10. Ремонт внешних световых приборов автомобиля.	2
	11. Технология ремонта электрических соединений, электропроводки автомобилей.	2
	12. Работа с электрическими автомобильными схемами.	2
	13. Проверка и регулировка света фар автомобиля.	2
	14. Способы и технология ремонта систем электрооборудования,	2
	15. Способы и технология ремонта отдельных элементов электронных систем автомобилей.	2
	16. Контроль качества ремонтных работ.	2
	17. Дифференцированный зачет.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**16**
	Практическое занятие № 3. «Определение технических характеристик и проверка технического состояния аккумуляторных батарей»	2
	Практическое занятие № 4. «Определение технических характеристик и проверка технического состояния генераторных установок»	2
	Практическое занятие № 5. «Снятие характеристик систем зажигания на стендах».	2
	Практическое занятие № 6. «Проверка технического состояния приборов систем зажигания».	2
	Практическое занятие № 7. «Испытание стартера, снятие его характеристик приборами и стендовыми испытаниями»	2
	Практическое занятие № 8. «Проверка контрольно-измерительных приборов».	2
	Практическое занятие № 9. «Проверка технического состояния приборов освещения и сигнализации».	2
	Практическое занятие № 10. «Проверка датчиков автомобильных электронных систем».	2
Промежуточная аттестация МДК 01.04		**ДЗ**
МДК 01.05. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей		**76/76**
Тема 5.1. Технология	**Содержание**	**18**

технического обслуживания и ремонта трансмиссии	1. Регламентные работы по ТО элементов трансмиссии АТС различных типов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя.	2
	2. Основные неисправности трансмиссии АТС и их признаки	2
	3.Виды оборудования для технического обслуживания и ремонта трансмиссии	2
	4. Текущий ремонт элементов трансмиссии АТС различных типов	2
	5.Устройство и работа оборудования.	2
	6. Техника безопасности при работе с оборудованием.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**6**
	Практическое занятие № 1. «Выполнение работ по диагностике элементов трансмиссии»	
	Практическое занятие № 2. «Выполнение работ по диагностике элементов трансмиссии»	
	Практическое занятие № 3. «Выполнение работ по техническому обслуживанию элементов трансмиссии»	
Тема 5.2. Технология технического обслуживания и ремонта ходовой части автомобиля	**Содержание**	**18**
	7.Регламентные работы по ТО элементов ходовой части АТС различных типов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя	2
	8. Основные неисправности ходовой части АТС и их признаки	2
	9. Текущий ремонт элементов ходовой части АТС различных типов	2
	10. Виды оборудования для технического обслуживания и ремонта ходовой части	2
	11. Устройство и работа оборудования.	2
	12.Техника безопасности при работе с оборудованием.	2
	13. Специализированная технологическая оснастка	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**4**
	Практическое занятие № 4. «Выполнение работ по диагностике элементов ходовой части АТС»	2

	Практическое занятие № 5. «Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту элементов ходовой части АТС»	2
Тема 5.3. Технология обслуживания и ремонта рулевого управления	**Содержание**	**18**
	14. Регламентные работы по техническому обслуживанию рулевого управления АТС различных типов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя	2
	15. Основные неисправности рулевого управления АТС и их признаки	2
	16. Текущий ремонт рулевого управления АТС различных типов	2
	17. Виды оборудования для технического обслуживания и ремонта рулевого управления	2
	18. Устройство и работа оборудования	2
	19. Техника безопасности при работе с оборудованием	2
	20. Специализированная технологическая оснастка	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**4**
	Практическое занятие № 6. «Выполнение работ по диагностике рулевого управления АТС»	**2**
	Практическое занятие № 7. «Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту рулевого управления АТС»	**2**
Тема 5.4. Технология технического обслуживания и ремонта тормозной системы	**Содержание**	**22**
	21. Регламентные работы по техническому обслуживанию тормозной системы АТС различного типа в соответствии с рекомендациями завода изготовителя**.**	2
	22.Основные неисправности тормозных систем АТС и их признаки.	2
	23. Виды оборудования для технического обслуживания и ремонта тормозной системы.	2
	24.Устройство и работа оборудования для ремонта тормозной системы.	2
	25.Текущий ремонт тормозных систем АТС различных типов.	2
	26. Техника безопасности при работе с оборудованием при ремонте тормозной системы.	2
	27. Специализированная технологическая оснастка ремонта тормозной системы	2

	28. Дифференцированный зачет.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**6**
	Практическое занятие № 8. «Выполнение работ по диагностике тормозных систем АТС»	2
	Практическое занятие № 9. «Выполнение работ по техническому обслуживанию тормозных систем АТС»	2
	Практическое занятие № 10. «Выполнение работ по ремонту тормозных систем АТС»	2
Промежуточная аттестация МДК 01.05		**ДЗ**
МДК 01.06 Ремонт кузовов автомобилей		**54/54**
Тема:6.1. Оборудование и технологическая оснастка для ремонта кузовов	**Содержание**	**10**
	1.Виды оборудования для ремонта кузовов.	2
	2.Устройство и работа оборудования для ремонта кузовов	2
	3.Техника безопасности при работе с оборудованием	2
	4.Специализированная технологическая оснастка	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**2**
	Практическое занятие № 1. «Устройство и работа оборудования для ремонта кузова»	2
Тема 6. 2. Технология геометрических кузовов и их отдельных	**Содержание**	
	5.Технология проведения арматурных работ	
	6.Основные дефекты кузовов и их признаки.	
	7. Способы и технологии ремонта кузовов, а также отдельных элементов кузова	
	8. Контроль качества ремонтных работ.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**12**
	Практическое занятие № 2. «Технология проведения арматурных работ»	2
	Практическое занятие № 3. «Восстановление геометрических параметров кузовов на стапеле»	2
	Практическое занятие № 4. «Замена элементов кузова»	2

	Практическое занятие № 5. «Замена элементов кузова»	2
	Практическое занятие № 6. «Проведение рихтовочных работ элементов кузовов»	2
	Практическое занятие № 7. «Проведение рихтовочных работ элементов кузовов»	2
Тема 6.3. Технология окраски кузовов и их отдельных элементов	**Содержание**	**2**
	9.Основные дефекты лакокрасочных покрытий кузовов и их признаки.	2
	10.Технология подготовки элементов кузовов к окраске.	2
	11.Технология окраски кузовов.	2
	12. Подбор лакокрасочных материалов для ремонта	2
	13. Контроль качества ремонтных работ	2
	14. Техника безопасности при работе с лакокрасочными материалами	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**12**
	Практическое занятие № 8. «Подбор лакокрасочных материалов для ремонта лакокрасочного покрытия элементов кузовов»	2
	Практическое занятие № 9. «Подготовка элементов кузова к окраске»	2
	Практическое занятие № 10. «Подготовка элементов кузова к окраске»	2
	Практическое занятие № 11. «Окраска деталей кузова»	2
	Практическое занятие № 12. «Окраска деталей кузова в переход»	2
	Практическое занятие № 13. «Полировка деталей кузова»	2
Промежуточная аттестация МДК 01.06		**6**
МДК 01.07 Установка дополнительного оборудования автотранспортных средств		**52/52**
Тема 7.1. Дополнительное оборудование в системе	**Содержание**	**22**
	1.Средства оборудования систем комфорта.	2

комфорта АТС	2.Средства оборудования систем комфорта.	
	3.Средства мультимедиа системы.	2
	4.Средства оборудования систем помощи водителю	2
	5.Средства оборудования систем помощи водителю	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**12**
	Практическое занятие № 1. «Установка камеры заднего вида»	2
	Практическое занятие № 2. «Установка мультимедиа системы»	2
	Практическое занятие № 3. «Установка систем помощи водителю»	2
	Практическое занятие № 4. «Установка доводчиков дверей»	2
	Практическое занятие № 5. «Установка автономного предпускового подогревателя»	2
	Практическое занятие № 6. «Установка подогрева в сиденья»	2
Тема 7.2. Дополнительное оборудование противоугонных систем АТС	**Содержание**	**12**
	6.Установка противоугонного комплекса.	2
	7.Установка противоугонного комплекса.	2
	8.Установка механических противоугонных средств.	2
	9.Установка механических противоугонных средств.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**4**
	Практическое занятие №7. «Установка противоугонного комплекса»	2
	Практическое занятие № 8. «Установка механических противоугонных средств»	2
Тема 7.3.	**Содержание**	**18**

Дополнительное навесное оборудование кузова АТС	10.Средства дополнительного освещения.	2
	11. Средства дополнительного освещения.	2
	12.Средства дополнительного оснащения кузова.	2
	13. Средства дополнительного оснащения кузова.	2
	14.Средства дополнительного оснащения кузова.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	**8**
	Практическое занятие № 9. «Установка дополнительного освещения»	2
	Практическое занятие № 10. «Установка опорно-сцепного устройства»	2
	Практическое занятие № 11. «Установка выдвижных порогов»	2
	Практическое занятие № 12. «Установка доводчиков дверей»	2
Промежуточная аттестация МДК 01.07		**6**
Учебная практика **Виды работ:** 1. Выполнение основных операций слесарных работ 2. Выполнение основных операций на металлорежущих станках 3. Получение практических навыков выполнения медницко-жестяницких, термических, 4. кузнечных, сварочных работ 5. Выполнение основных демонтажно-монтажных работ 6. Ознакомление с основными технологическими процессами, оборудованием, 7. приспособлениями, применяемыми при работах по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей 8. Выполнение работ по основным операциям по техническому обслуживанию 9. и ремонту автомобилей 10. Выполнение электротехнических работ 11. Участие в организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей 12. Работа с технологической документацией на ТО и ремонт автомобилей 13. Выполнение разборочно-сборочных работ по двигателям, мехатронным системам		

14. и агрегатам 15. Выполнение работ по диагностике двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС 16. Выполнение работ по техническому обслуживанию двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС 17. Выполнение работ по ремонту двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС 18. Организация рабочего места по ТО и ремонту двигателей, мехатронных систем и агрегатов АТС	
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с предприятием 2. Работа на рабочих местах на постах приемки-выдачи, диагностики, контрольно-технического пункта и участках мобилей, оформление технической документации 3. Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-1): 4. выполнение работ по текущему и сопутствующему ремонту 5. Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-2): 6. оснащение пост ТО-2, содержание и оформление документации 7. Работа на посту текущего ремонта: выполнение работ с применением необходимого 8. оборудования, инструмента, оснастки, и оформление документации 9. Работа на рабочих местах производственных отделений и участков: выполнение работ, 10. связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей 11. Обобщение материалов и оформление отчета по практике: оформление отчетной 12. документации с учетом требований ЕСКД	
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации – экзамен	
Всего: 1080	

2.4. Курсовой работа (проект)

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Разработка технологического процесса ТО или ремонта узла или агрегата автомобиля.
2. Разработка технологического процесса ТО или ремонта системы автомобиля.
3. Разработка технологического процесса ТО или ремонта механизма автомобиля.
4. Разработка технологического процесса регламентного ТО автомобиля.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Устройства автомобилей», «Автомобильных эксплуатационных материалов», «Технического обслуживания и ремонта автомобилей», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские «Слесарно-станочная», «Сварочная», «Разборочно-сборочная», «Технического обслуживания автомобилей», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учебноепособие / В.М.Виноградов. – Москва: Академия, 2021. – 432 с.
2. Гладов Г.И. Устройство автомобилей: учебник / Г.И. Гладов, А.М. Петренко. – Москва: Академия, 2020. – 352 с.
3. Пузанков А.Г. Автомобили: Устройство автотранспортных средств / А.Г. Пузанков. – Москва: Академия, 2021. – 560 с.
4. Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей/В.А. Стуканов. – Москва: Форум, 2021. – 368 с.
5. Технологические процессы в сервисе: учебное пособие / А.А. Пузряков, А.Ф. Пузряков, А.В. Олейник, М.Е. Ставровский. – Москва: Инфра-М, 2021. – 346 с.
6. Туревский И.С. Электрооборудование автомобилей /И.С. Туревский. – Москва: Форум, 2021. – 368 с.
7. Туревский И.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Введение в специальность. – Москва: Форум, 2021. – 191 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Епифанов Л.И. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта / Л.И.Епифанов, Е.А. Епифанова. – Москва: Инфра-М, 2014. – 352 с.
2. Кузнецов А.С. «Техническое обслуживание и ремонт автомобиля». Учебник. В двухчастях. М.: Академия – 2018.
3. Приходько В.М. Автомобильный справочник – Москва: Машиностроение, 2013.
4. Смирнов Ю.А. Автомобильная электроника и электрооборудование. Диагностика: учебноек пособие для СПО / Ю.А. Смирнов, В.А. Детисов. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. 324 с.
5. Шатров М.Г. Двигатели внутреннего сгорания /М.Г. Шатров. – Москва: Высшая школа,2015. – 400 с.
6. Вербицкий В.В. Автомобильные эксплуатационные материалы / В.В. Вербицкий – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 118 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1.	Правильность выполнения работ по диагностике автотранспортных средств в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных

ПК 1.2	Правильность выполнения работ по техническому обслуживанию автотранспортных средств в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК.1.3	Правильность выполнения работ по ремонту автотранспортных средств в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.4	Правильность выполнения работ по разработке и внедрению технологических процессов установки дополнительного оборудования на автотранспортных средствах в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 04	Взаимодействие с руководством в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 09.	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

Приложение 1.2
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов»

код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте Основные категории и понятия философии Роль философии в жизни человека и общества	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации сущность процесса	-

		познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности;	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию	содержание актуальной нормативно-правовой документации; возможные траектории профессионального развития и самообразования	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	описывать значимость своей профессии/ специальности	значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности	-

ОК.07	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; принципы бережливого производства	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 2.1	-Планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной	-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура	-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их

	программы предприятия. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать рациональное использование расходных материалов. -Использовать специализированные программные продукты. -Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными	оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Номенклатура и нормы расхода материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Основы управления складом. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя. -Правила утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе технического обслуживания и ремонта, в том числе проведения гарантийных действий с автотранспортными	компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.

	средствами и их компонентами.	средствами и их компонентами.	
ПК 2.2	-Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять качество выполненных работ; -Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков	-Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Основные технико-экономические показатели производственной деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Основные показатели эффективности деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому	-Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием

	поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать загрузку зоны технического обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и	обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Нормативы времени организации-изготовителя на проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов. -Методы анализа и решения проблем на производстве. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Технология выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями организации-изготовителя.	автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и

	ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	-Основы организации производства для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Инструменты планирования деятельности, основы бизнес-планирования. -Основы маркетинговых исследований, методы анализа внутренней и внешней среды, стратегии и методы продвижения услуг на рынке. -Основы управления персоналом. -Основы управления временем. -Техника постановки задач и контроля их выполнения. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).	проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.

	-Использовать специализированные программные продукты. -Осуществлять планирование рабочего времени. -Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности.		
ПК 2.3	-Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и	-Методы анализа и решения проблем на производстве -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы межличностной и деловой коммуникации. -Организационная и производственная структуры предприятия автомобильного транспорта. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Основы техники проведения деловых переговоров и совещаний (собраний).	-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после

	ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов.		проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с

			гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.
ПК 2.4	-Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных	-Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов. -Положения действующей системы менеджмента качества. -Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов. -Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Требования организации-изготовителя	-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных

	средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	автотранспортных средств к оказанию их сервиса. -Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами. -Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. -Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов. -Правила организации хранения архивных документов.	средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и

			материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	**142**	**142**
Курсовая работа (проект)	**20**	**20**
Самостоятельная работа	**18**	
Практика, в т.ч.:	**288**	**288**
Учебная	*72*	*72*
производственная	*216*	*216*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК.02.01 в форме экзамена* *МДК.02.02 в форме дифференцированного зачета* *МДК.02.03 в форме дифференцированного зачета* *УП.02 в форме дифференцированного зачета* *ПП.02 в форме дифференцированного зачета* *ПМ.02 (экзамен)*	**36**	-
Всего	**492**	**450**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК01, ОК 02, К 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	МДК 02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов	**60**	**58**	**60**	38	**20**	**2**		
ОК01, ОК 02, К 03-ОК 09,	МДК 02.02 Управление деятельностью персонала	**54**	**52**	**54**	**52**	**-**	**2**		
ПК 2.1, ПК 2.2,	МДК 02.03 Управленческая и техническая документация	**54**	**52**	**54**	**52**	**-**	**2**		
ПК 2.3, ПК 2.4	Учебная практика	**72**	**72**					**72**	
ОК01, ОК 02, К 03-ОК 09,	Производственная практика	**216**	**216**						**216**
ПК 2.1, ПК 2.2,	Промежуточная аттестация	**36**							
	Всего:	**492**	**450**	**168**	**142**	**20**	**6**	**72**	**216**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК 02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов		**60/58**	
Тема 2.1. Основы автотранспортной отрасли	**Содержание**	**2/2**	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1.*Предприятие автомобильного транспорта, как субъект экономики* Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта. Производственная структура предприятий автомобильного транспорта.	2/2	
Тема 2.2. Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта	**Содержание**	**12/12**	
	2.*Основные фонды предприятия* Сущность и классификация основных фондов предприятия. Состав и структура основных фондов предприятия. Оценка основных фондов . Износ и амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов.	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	3.*Оборотные фонды предприятия* Оборотные средства предприятия: сущность и классификация. Состав и структура оборотных фондов предприятия. Кругооборот оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств предприятия	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	4. Практическое занятие №1 «Определение структуры и амортизации основных фондов	2/2	
	5..Практическое занятие №2 «Анализ показателей эффективности использования основных фондов предприятий автомобильного транспорта»	2/2	
	6.Практическое занятие №3 «Нормирование оборотных средств на предприятии автомобильного транспорта	2/2	

	7.Практическое занятие №4 Анализ показателей эффективности использования оборотных фондов предприятий автомобильного транспорта»	2/2	
Тема 2.6. Технико-экономические показатели производственной деятельности	**Содержание**	**24/22**	
	8..*Производственная мощность и производственная программа* Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы, ее определяющие . Производственная программа : сущность и определяющие факторы. Планирование производственной программы предприятия	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	9..*Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда* Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав. Категории работников предприятий автомобильного транспорта. Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета. Планирование численности производственного персонала. Сущность показателя «Производительность труда». Расчет производительности труда. Пути повышения производительности труда	2/2	
	10.*Организация оплаты труда* Принципы организации заработной платы. Тарифная система оплаты труда. Структура общего фонда заработной платы. Заработная плата: начисления и удержания. *Формы оплаты труда*	2/2	
	11..*Себестоимость продукции (работ, услуг) и ценообразование* Издержки производства: сущность и классификация. Себестоимость услуги. Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий автомобильного транспорта. Этапы расчета цен на работы (услуги).	2/2	
	12.*Прибыль и рентабельность* Доход предприятия и его экономическая сущность и виды. Прибыль. Значение и состав прибыли. Формирование и распределение прибыли. Сущность понятия «рентабельность». Показатели рентабельности. Пути увеличения финансовых результатов предприятия.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12/12**	
	13.Практическое занятие №5 Расчет производительности труда	2/2	
	14.Практическое занятие №6 Расчет заработной платы работников предприятия»	2/2	

	15. Практическое занятие №7 Расчет себестоимости и ценообразование	2/2	
	16. Практическое занятие №8 Составление сметы затрат на предприятии автомобильного транспорта	2/2	
	17.Практическое занятие №9 Определение показателей прибыли и рентабельности	2/2	
	18 Практическое занятие №10 Оценка эффективности рацпредложений	2/2	
	19 а Повторительно-обобщающее занятие	**1/1**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Анализ основных технико-экономических показателей эффективности функционирования авторемонтных предприятий и разработка мероприятий по повышению производительности труда (на примере конкретного предприятия)	**2**	
	19 б Дифференцированный зачет	**1/1**	
Курсовая работа		**20/20**	
	Всего (МДК 02.01)	**60/58**	
МДК 02.02 Управление деятельностью персонала			
Тема 2.1. Базовые понятия менеджмента	**Содержание**	**54/52**	
	1. *Базовые понятия менеджмента* Управление и менеджмент. Виды менеджмента. Система менеджмента. Методы менеджмента. Принципы менеджмента. Профессия – менеджер. Уровни менеджмента. Функции и связующие процессы менеджмента. Особенности цикла функций менеджмента	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Тема 2.2. Планирование деятельности производственного подразделения	**Содержание**	**6/6**	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	2 *Планирование как функции менеджмента* Управленческая классификация планов .Методика составления планов деятельности производственного подразделения Квалификационные требования ТКС и профессионального стандарта по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка»	2/2	
	3.*Тайм-менеджмент*	2/2	

	Планирование рабочего времени менеджера. Делегирование полномочий.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	4.Практическое занятие №1 «Составление плана работы производственного подразделения»	2/2	
Тема 2.3. Организация коллектива исполнителей	**Содержание**	**10/10**	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	5.*Организация как функция менеджмента* Сущность и назначение организации как функции менеджмента. Разделение труда в организации.	2/2	
	6.*Организационные структуры управления* Сущность и типы организационных структур управления. Принципы и критерии эффективности построения организационной структуры управления. Понятие и закономерности нормы управляемости	2/2	
	7.*Организация работы по повышению квалификации коллектива исполнителей* Аттестация работников. Методы аттестации. Организация аттестации. Организация повышения квалификации рабочих.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	8.Практическое занятие №2 Построение организационной структуры управления	2/2	
	9 Практическое занятие №3 Планирование численности и рациональной расстановки работников структурного подразделения по рабочим местам	2/2	
Тема 2.4. Мотивация персонала	**Содержание**	**4/4**	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	10. *Мотивация персонала* Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента Механизм мотивации персонала Методы мотивации Теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера.	2/2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2/2**	
	11.Практическое занятие №4 «Разработка системы мотивации рабочих производственного подразделения»	2/2	
Тема 2.5. Контроль деятельности	**Содержание**	**6/4**	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2,
	12 *Контроль деятельности персонала* Сущность и назначение контроля как функции менеджмента	2/2	

персонала	Процесс контроля производственной деятельности Виды контроля производственной деятельности .Принципы контроля производственной деятельности .Влияние контроля на поведение персонала .Метод контроля «Управленческая пятерня» .Контроль трудовой дисциплины в производственном подразделени. .Контроль качества выполняемых работ в производственном подразделении		ПК 2.3, ПК 2.4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4/4**	
	13.Практическое занятие №5 «Составление табеля учета рабочего времени в производственном подразделении»	2/2	
	14. Практическое занятие №6 «Анализ процесса управленческого контроля по заданной производственной ситуации»	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям	**2**	
Тема 2.6. Руководство деятельностью персонала	**Содержание**	**6/6**	
	15. Руководство деятельностью персонала Сущность и назначение руководства как функции менеджмента Понятие стиля руководства Модели стилей руководства Понятие и виды власти .Роль власти в руководстве коллективом .Баланс власти Понятие и концепции лидерства Формальное и неформальное руководство персоналом	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	16. Практическое занятие №7 Управление человеческими ресурсами организации как функция менеджмента	2/2	
	17. Практическое занятие №8 «Проведение сравнительного анализа стилей руководства и видов власти»	2/2	
Тема 2.7. Управленческие решения	**Содержание**	**6/6**	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	18. Управленческие решения Управленческие решения – управленческий процесс менеджмента Виды управленческих решений	2/2	

	Механизм принятия управленческих решений по их видам Этапы принятия рационального управленческого решения Методы принятия управленческих решений		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	19. Практическое занятие №9 «Разработка рационального управленческого решения»	2/2	
	20. Практическое занятие №10 Участие в деловой игре: «Мозговой штурм» по выработке решений заданной проблемы	2/2	
Тема 2.8. Система менеджмента качества	**Содержание**	**6/6**	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	21 *Система менеджмента качества* Качество: сущность и показатели Положения действующей системы менеджмента качества Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов Порядок создания системы менеджмента качества в производственном подразделении	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	22. Практическое занятие №11 Изучение принципов и функций систем менеджмента качества	2/2	
	23.Практическое занятие №12 Составление причинно-следственной диаграммы возникновения неисправностей по-движного состава, агрегатов и узлов	2/2	
Тема 2.9 Обеспечение соблюдения правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности труда на производственном участке.	**Содержание**	**4/4**	
	24.*Обеспечение соблюдения правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности труда на производственном участке.* Правила охраны труда Правила пожарной безопасности. Правила экологической безопасности Ответственность за нарушение правил Методика проведения производственного инструктажа коллектива исполнителей	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	25 Практическое занятие №13 Составление структурной схемы видов производственных инструктажей рабочих	2/2	
	26а Повторительно-обобщающий урок	**1/1**	
	26 б. Дифференцированный зачет	**1/1**	

	Всего (МДК 02.02)	**54/52**	
МДК 02.03 Управленческая и техническая документация		**54/54**	
Тема 3.1. Введение в предмет	**Содержание**	**2/2**	
	1.Введение в предмет Понятие документации: сущность, виды, классификация Отличительные черты технической и управленческой документации	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Тема 1.2. Техническая документация на предприятиях автомобильного транспорта	**Содержание**	**8/8**	
	2.Основные нормативно-технические документы ТО и ремонта АТС и их компонентов, правила их оформления	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	3.Документационное обеспечение разработки технологических процессов на разборочно-сборочные работы	2/2	
	.4.Документационное обеспечение разработки технологических процессов на ТО и ремонт АТС и их компонентов	2/2	
	5..Принципы разработки и использования типовой технологической документации	2/2	
Тема 1.3. Единая система конструкторской и технологической документации	**Содержание**	**12/12**	
	6.Назначение и структура технологической карты	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	7.Правила записи переходов в операционной карте	2/2	
	8.Правила оформления карты эскизов	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**4/4**	
	9.Практическое занятие 1 «Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ремонта АТС и их компонентов (по видам работ)»	2/2	
	10.Практическое занятие 2 «Оформление карты эскизов на технологические процессы ТО и ремонта АТС и их компонентов (по видам работ)»	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Общие положения единой системы конструкторской и технологической документации	2	

Тема 1.4. Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту АТС и их компонентов в РФ	**Содержание**	**2/2**	
	11. *Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту АТС и их компонентов в РФ* Правила оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту АТС и их компонентов Нормативно-правовые акты в области оказания сервисного обслуживания АТС и их компонентов	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Тема 1.5. Оформление предприятиями автомобильного транспорта документации при приемке и выдаче АТС и их компонентов с ТО и ремонта	**Содержание**	18/18	
	12 *Документационное обеспечение приема заказов на ТО и ремонт АТС* Порядок приема заказов на ТО и ремонт АТС и их компонентов, перечень документов и правила их оформления	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	13. *Договорная основа сервисного обслуживания* Оформление и согласование стандартных договоров на сервисное обслуживание АТС и их компонентов	2/2	
	14.*Документацинное обеспечение по результатам ТО и ремонта АТС и их компонентов* Оформление документов по результатам ТО и ремонта АТС и их компонентов. Требования к качеству услуг станций технического обслуживания автомобилей и документы, их регламентирующие	2/2	
	15.*Документацинное обеспечение материального снабжения предприятий автомобильного транспорта* Оформление документов на заказ расходных материалов, запасных частей для проведения работ по ТО и ремонту АТС и обеспечение складских операций	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10/10**	
	16.Практическое занятие 3 «Оформление заявки на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов»	2/2	
	17.Практическое занятие 4 «Оформление заказ-наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию АТС и их компонентов»	2/2	
	18.Практическое занятие 5 «Оформление приемо-сдаточного акта на	2/2	

	оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов»		
	19.Практическое занятие 6 «Оформление акта выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту АТС и их компонентов»	2/2	
	20.Практическое занятие 7 «Оформление рекламационного акта (претензии)»	2/2	
Тема 1.6. Основы документационного обеспечения управления на предприятиях автомобильного транспорта	**Содержание**	**2/2**	
	21 *Основы документационного обеспечения управления на предприятиях автомобильного транспорта* Правовые и нормативные основы делопроизводства Функции документа Классификация документов Стандартизация процесса документирования Состав и требования к оформлению реквизитов Требования к бланкам документов	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Тема 1.7. Организация работы с управленческими документами на предприятиях автомобильного транспорта	**Содержание**	**8/8**	
	22. *Организация работы с управленческими документами на предприятиях автомобильного транспорта* Организация документооборота на предприятиях автомобильного транспорта Основные виды управленческой документации Правила организации хранения архивных документов Современные информационные технологии в делопроизводстве	2/2	ОК01, ОК 02, ОК 03-ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**6/6**	
	23.Практическое занятие 8 «Оформление организационно-распорядительных документов по деятельности сервиса АТС и их компонентов»	2/2	
	24.Практическое занятие 9 «Оформление справочно-информационных документов по деятельности сервиса АТС и их компонентов»	2/2	
	25..Практическое занятие 10 «Оформление документов по личному составу на предприятии сервиса АТС и их компонентов»	2/2	
	26.Дифференцированный зачет	**2/2**	
	Всего (МДК 02.03)	**54/55**	

Учебная практика	**Виды работ:** 1. Планирование производственной программы по эксплуатации, ТО и Р подвижного состава автомобильного транспорта 2. Планирование численности производственного персонала 3. Планирование затрат предприятия автомобильного транспорта 4. Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта 5. Планирование материально-технического снабжения производства 6. Осуществление коммуникаций 7. Решение ситуационных задач по планированию программ мотивации и системы контроля деятельности персонала 8. Оценка результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта 9. Решение ситуационных задач по принятию и реализации управленческих решений 10. Решение ситуационных задач по оценке организационно-технического и организационно-управленческого уровня производства 11. Документационное оформление рационализаторского предложения 12. Дифференцированный зачет	72	
Производственная практика	**Виды работ:** 1. Инструктаж и организация работы. Изучение правил охраны труда, пожарной безопасности и внутреннего распорядка авторемонтного предприятия. 2. Планирование работы участка. Разработка сменных заданий, графиков ТО и ремонта автотранспорта на производственном участке. 3. Организация рабочих мест. Аттестация и рациональное размещение постов ТО, ремонта и диагностического оборудования. 4. Приемка и диагностика. Руководство процессом первичного осмотра, инструментальной диагностики и оформления заявок на ремонт. 5. Распределение производственных ресурсов. Закрепление исполнителей (слесарей, механиков) за рабочими постами с учетом их квалификации. 6. Управление материально-техническим обеспечением. Организация	72	

	заказа, получения и учета запасных частей, горюче-смазочных и расходных материалов. 7. Контроль технологической дисциплины. Надзор за соблюдением ремонтными бригадами технологических карт и регламентов ТО. 8. Контроль качества работ. Проведение промежуточного и финального контроля качества отремонтированных узлов, агрегатов и систем автомобиля. 9. Учет рабочего времени и труда. Заполнение табелей, нарядов-допусков, расчет нормативно-технологической трудоемкости выполненных работ. 10. Технический документооборот. Оформление дефектных ведомостей, гарантийных талонов, актов приема-передачи автомобиля и отчетов участка. 11. Сдача отремонтированной техники службе технического контроля (СТК) 12. Дифференцированный зачет		
Промежуточная аттестация (ПМ.02)		18	
Всего (ПМ.02)		**492/450**	

2.4. Курсовой проект (работа)

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Экономическое обоснование эффективности организации производственного подразделения сервиса АТС и их компонентов (по объектам проектирования) на СТОА

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Кабинеты Информационных технологий в профессиональной деятельности; Устройства автомобилей, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. С. Фомина, А. А. Васин. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательский центр «Академия», 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-0054-1009-2
2. Гаврилова С.А Техническая документация учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /С.А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. - Москва : Издательский центр «Академия», 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-4468-8483-4
3. Соколова, С.В. Экономика организации/ С.В.. Соколова— Москва: Образовательно-издательский центр «Академия»,.2022 — 175 с. — СПО. — ISBN 978-5-0054-0455-8.
4. Шувалова, Н.Н. Основы делопроизводства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова; под общей редакцией Н.Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 384 с.
5. Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru/
6. Оформление технологической документации. URL: http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf
7. ЕСКД и ГОСТы. URL: http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html
8. Системы документации. URL: http://www.i-mash.ru/sm/sistemy-dokumentacii/edinaja-sistema-tekhnologicheskojj-dokumentacii
9. ЕСТД. URL: http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html

3.2.2. Дополнительные источники

1. Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.
2. Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.
3. Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.
4. Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы. Действующие редакции.
5. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
6. Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
7. Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.
8. Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.
9. ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)
10. Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.
11. Профессиональный стандарт: 31.004 Специалист по мехатронным системам автомобиля. Действующая редакция.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1 ОК 01-07, 09	-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 2.2 ОК 01-07, 09	-Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по	

	техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.3 ОК 01-07, 09	-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных	

	средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.4 ОК 01-07, 09	-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	

	-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2.1
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02
ПМ.02 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 70
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики..... 72
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П ..... Ошибка! Закладка не определена.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... 77
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики 77
2.2. Структура учебной практики 77
2.3. Содержание учебной практики..... 80
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ...83
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики..... 83
3.2. Учебно-методическое обеспечение 83
3.3. Общие требования к организации учебной практики..... 83
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики..... 83
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 84

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, в части освоения вида профессиональной деятельности: «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов», и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП 02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	МДК 02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов МДК 02.02 Управление деятельностью персонала МДК 02.03 Управленческая и техническая документация

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	**Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта**

	автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.2	**Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.**
ПК 2.3	**Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.**
ПК 2.4	**Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.**

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по виду деятельности: «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	В результате прохождения учебной практики студент должен: **иметь практический опыт**: -Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации,

	типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов

	запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов. **уметь:** -Планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для

	проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать рациональное использование расходных материалов. -Использовать специализированные программные продукты. -Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять качество выполненных работ; -Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать загрузку зоны технического обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных

	средств и их компонентов. -Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Осуществлять планирование рабочего времени. -Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 02	72	концентрированно	4/7	Дифференцированный зачет
Всего УП.02	**72**	**Х**	**Х**	**Х**

2.2. Структура УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 02. Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов				**72**
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	**Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов**	Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта; Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта	Вводный инструктаж по учебной практике. **Тема 02.1.1** Планирование производственной программы по эксплуатации, ТО и Р подвижного состава автомобильного транспорта	6
		Расчет количества работников автотранспортного предприятия по зонам обслуживания (ЕО, ТО1, ТО2, ТР) и вспомогательных рабочих по видам работ.	**Тема 02. 1.2** Планирование численности производственного персонала	6
		Планирование показателей по труду и заработной плате рабочих; Составление сметы затрат на материалы и запчасти; Составление сметы общехозяйственных расходов;	**Тема 02.1.3** Планирование затрат предприятия автомобильного транспорта	6

		Составление общей сметы расходов		
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4		Содержание: Оценка основных фондов; Расчет количества потребного оборудования и коэффициента его использования; Определение структуры основных фондов; Расчет эффективности использования основных фондов предприятия автомобильного транспорта	**Тема 02.1.4** Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта	6
		Планирование оборотного фонда материалов, инструментов, запчастей автотранспортного предприятия; Расчет стоимости подвижного состава и потребных основных фондов автотранспортного предприятия	**Тема 02.1.5** Планирование материально-технического снабжения производства	6
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4		Анализ коммуникаций Определение информационных потоков Составление схемы коммуникаций в организации Решение конфликтных ситуаций в коллективе исполнителей	**Тема 02.1.6** Осуществление коммуникаций	6
		Выявление проблемных факторов в области мотивации персонала Анализ мотивации Разработка системы мотивации персонала	**Тема 02.1.7** Решение ситуационных задач по планированию программ мотивации и системы контроля деятельности персонала	6

ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4		Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения Оценка эффективности деятельности подразделения по ключевым показателям	**Тема 02.1.8** Оценка результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта	6
		Анализ сильных и слабых сторон предприятия Принятие управленческих решений на основании анализа затрат Выявление проблем и планирование мероприятий по их устранению	**Тема 02.1.9** Решение ситуационных задач по принятию и реализации управленческих решений	6
		Определение целесообразности реконструкции цеха, участка Определение целесообразности внедрения новой техники Решение задач на выявление проблем в организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства и планирование мероприятий по их устранению	**Тема 02.1.10** Решение ситуационных задач по оценке организационно-технического и организационно-управленческого уровня производства	6
		Документальное оформление рационализаторского предложения Оформление приложения с обоснованием экономического эффекта от внедрения	**Тема 02.1.11** Документационное оформление рационализаторского предложения	6

		рацпредложений		
		Защита отчета по практике	***Дифференцированный зачет***	
			ВСЕГО	**72**

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	**Содержание работ**	**Объем, ак.ч.**
1	2	3
УП 02. ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслужи-ванию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов		
Раздел Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов		**66**
Вводный инструктаж по учебной практике. 1.**Тема 02.1.1** Планирование производственной программы по эксплуатации, ТО и Р подвижного состава автомобильного транспорта	Содержание: Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта; Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта	6
2.**Тема 02. 1.2** Планирование численности производственного персонала	Содержание: Расчет количества работников автотранспортного предприятия по зонам обслуживания (ЕО, ТО1, ТО2, ТР) и вспомогательных рабочих по видам работ.	6
3.**Тема 02.1.3** Планирование затрат предприятия автомобильного транспорта	Содержание: Планирование показателей по труду и заработной плате рабочих; Составление сметы затрат на материалы и запчасти; Составление сметы общехозяйственных расходов; Составление общей сметы расходов	6

4.**Тема 02.1.4** Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта	Содержание: Оценка основных фондов; Расчет количества потребного оборудования и коэффициента его использования; Определение структуры основных фондов; Расчет эффективности использования основных фондов предприятия автомобильного транспорта	6
5.**Тема 02.1.5** Планирование материально-технического снабжения производства	Содержание: Планирование оборотного фонда материалов, инструментов, запчастей автотранспортного предприятия; Расчет стоимости подвижного состава и потребных основных фондов автотранспортного предприятия	6
6.**Тема 02.1.6** Осуществление коммуникаций	Содержание: Анализ коммуникаций Определение информационных потоков Составление схемы коммуникаций в организации Решение конфликтных ситуаций в коллективе исполнителей	6
7.**Тема 02.1.7** Решение ситуационных задач по планированию программ мотивации и системы контроля деятельности персонала	Содержание: Выявление проблемных факторов в области мотивации персонала Анализ мотивации Разработка системы мотивации персонала	6
8.**Тема 02.1.8** Оценка результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта	Содержание: Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения Оценка эффективности деятельности подразделения по ключевым показателям	6
9.**Тема 02.1.9** Решение ситуационных задач по принятию и реализации управленческих решений	Содержание: Анализ сильных и слабых сторон предприятия Принятие управленческих решений на основании анализа затрат Выявление проблем и планирование мероприятий по их устранению	6
10.**Тема 02.1.10** Решение ситуационных задач по оценке организационно-технического и организационно-управленческого уровня производства	Содержание: Определение целесообразности реконструкции цеха, участка Определение целесообразности внедрения новой техники Решение задач на выявление проблем в организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства и планирование мероприятий по их устранению	6
11.**Тема 02.1.11**	Содержание:	6

Документационное оформление рационализаторского предложения	Документальное оформление рационализаторского предложения Оформление приложения с обоснованием экономического эффекта от внедрения рацпредложений	
*12.***Дифференцированный зачет**	Защита и сдача отчета по практике	**6**
Итого		**72**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинеты Социально-гуманитарных дисциплин, Информационных технологий в профессиональной деятельности, Управления процессом ТО и ремонта автотранспортных средств, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

10. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. С. Фомина, А. А. Васин. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательский центр «Академия», 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-0054-1009-2

11. Гаврилова С.А Техническая документация учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /С.А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. - Москва : Издательский центр «Академия», 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-4468-8483-4

12. Соколова С.В. Экономика организации/ С.В.. Соколова— Москва: Образовательно-издательский центр «Академия»,.2022 — 175 с. — СПО. — ISBN 978-5-0054-0455-8.

13. Шувалова Н.Н. Основы делопроизводства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова; под общей редакцией Н.Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 384 с.

14. Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru/

15. Оформление технологической документации. URL: http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf

16. ЕСКД и ГОСТы. URL: http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html

17. Системы документации. URL: http://www.i-mash.ru/sm/sistemy-dokumentacii/edinaja-sistema-tekhnologicheskojj-dokumentacii

18. ЕСТД. URL: http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности код и наименование.

Учебная практика реализуются в форме практической подготовки и проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки[1]
ПК 2.1 ОК 01-07, 09	-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	Экспертное наблюдение за выполнением обучающимися заданий по учебной практике, аттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
ПК 2.2 ОК 01-07, 09	-Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по	

[1] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	Экспертное наблюдение за выполнением обучающимися заданий по учебной практике, аттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
ПК 2.3 ОК 01-07, 09	-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных	

	средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	Экспертное наблюдение за выполнением обучающимися заданий по учебной практике, аттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
ПК 2.4 ОК 01-07, 09	-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	

	-Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2.1
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02
ПМ.02 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики .....
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П.....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ...
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики.....
2.2. Структура производственной практики.....
2.3. Содержание производственной практики .....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики .....
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....
3.3. Общие требования к организации производственной практики .....
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....84

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, в части освоения вида профессиональной деятельности: «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов», и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП 02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	МДК 02.01 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов МДК 02.02 Управление деятельностью персонала МДК 02.03 Управленческая и техническая документация

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	**Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта**

	автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.2	**Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.**
ПК 2.3	**Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями.**
ПК 2.4	**Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.**

Цель производственной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по виду деятельности: «Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	В результате прохождения производственной практики студент должен: **иметь практический опыт**: -Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации,

	типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов

	запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов. **уметь:** -Планировать и осуществлять руководство работой по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Анализировать наличие материалов, оборудования и инструмента, исходя из производственной программы предприятия. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для

	проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать рациональное использование расходных материалов. -Использовать специализированные программные продукты. -Организовать систему хранения и безопасной утилизации запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организовывать деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение технологических процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проверять качество выполненных работ; -Анализировать результаты производственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка. -Контролировать наличие, исправность и соблюдение сроков поверки инструментов, оснастки и оборудования, применяемых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Анализировать причины некачественного или несвоевременного выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планировать загрузку зоны технического обслуживания и текущего ремонта и рабочее время, необходимое для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Создать систему мотивации и обучения для персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных

	средств и их компонентов. -Анализировать результаты внедрения/апробации новых технологий и способов технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Осуществлять планирование рабочего времени. -Ставить задачи персоналу сервисного центра и контролировать их выполнение в рамках зоны своей ответственности. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Обосновывать мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Проводить деловые совещания/собрания и деловые переговоры. -Аргументировано высказывать своё мнение по вопросам организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять грамотную деловую письменную и устную коммуникацию с потребителями, специалистами сервисного центра и представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации. -Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента. -Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи. -Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать специализированные программные продукты. -Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
ПП. 02	216	концентрированно	4/7	Дифференцированный зачет
Всего ПП.02	**216**	**X**	**X**	**X**

2.2. Структура ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 02. Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов				**216**
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	**Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов**	Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору информации и документов Режим работы предприятия, правила внут-реннего распорядка Общий инструктаж студентов по технике безопасности на рабочих местах Ознакомление с работой предприятия и технической службы. Изучение взаимодействия технической службы с другими структурными подразделениями.	**1.Тема 02.01** Инструктаж по технике без-опасности на рабочих местах. Ознакомление с работой предприятия и деятельностью технической службы	6
		Разработка сменных заданий, графиков ТО и ремонта автотранспорта на производственном участке.	**2.Тема 02.02** Планирование работы участка.	6
		Аттестация и рациональное размещение постов ТО, ремонта и диагностического оборудования.	**3.Тема 02.03** Организация рабочих мест	6

		Руководство процессом первичного осмотра, инструментальной диагностики и оформления заявок на ремонт.	**4.Тема 02.04** Приемка заявок на ремонт автотранспортных средств (АТС)	6
		Закрепление исполнителей (слесарей, механиков) за рабочими постами с учетом их квалификации.	**5.Тема 02.05** Распределение производственных ресурсов	6
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	**Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов**	Организация заказа, получения и учета запасных частей, горюче-смазочных и расходных материалов.	**6.Тема 02.06** Управление материально-техническим обеспечением	6
		Надзор за соблюдением ремонтными бригадами технологических карт и регламентов ТО.	**7.Тема 02.07** Контроль технологической дисциплины	6
		Проведение промежуточного и финального контроля качества отремонтированных узлов, агрегатов и систем автомобиля.	**8.Тема 02.08** Контроль качества работ	6
		Заполнение табелей, нарядов-допусков, расчет нормативно-технологической трудоемкости выполненных работ.	**9.Тема 02.09** Учет рабочего времени и труда.	6
		Оформление дефектных ведомостей, гарантийных талонов, актов приема-передачи автомобиля и отчетов участка.	**10.Тема 02.010** Технический документооборот	6
		Отработка порядка сдачи отремонтированной техники службе технического контроля (СТК)	**11.Тема 02.011** Сдача отремонтированной техники службе технического контроля (СТК)	6
		Защита отчета по	12. Дифференцированный	6

		практике	зачет	
			ВСЕГО	**216**

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
1	2	3
ПП 02. ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов		
Раздел Управление процессом технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов		**216**
1.Тема 02.01 Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах. Ознакомление с работой предприятия и деятельностью технической службы	**Содержание**	
	Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору информации и документов Режим работы предприятия, правила внутреннего распорядка Общий инструктаж студентов по технике безопасности на рабочих местах Ознакомление с работой предприятия и технической службы. Изучение взаимодействия технической службы с другими структурными подразделениями.	6
2.Тема 02.02 Планирование работы участка.	**Содержание**	
	Разработка сменных заданий, графиков ТО и ремонта автотранспорта на производственном участке.	6
3.Тема 02.03 Организация рабочих мест	**Содержание**	
	Аттестация и рациональное размещение постов ТО, ремонта и диагностического оборудования.	6
4.Тема 02.04 Приемка заявок на ремонт автотранспортных средств (АТС)	**Содержание**	
	Руководство процессом первичного осмотра, инструментальной диагностики и оформления заявок на ремонт.	6
5.Тема 02.05 Распределение производственных ресурсов	**Содержание**	
	Закрепление исполнителей (слесарей, механиков) за рабочими постами с учетом их квалификации.	6
6.Тема 02.06 Управление материально-техническим обеспечением	**Содержание**	
	Организация заказа, получения и учета запасных частей, горюче-смазочных и расходных материалов.	6
7.Тема 02.07 Контроль технологической дисциплины	**Содержание**	
	Надзор за соблюдением ремонтными бригадами технологических карт и регламентов ТО.	6
8.Тема 02.08 Контроль качества работ	**Содержание**	
	Проведение промежуточного и финального контроля качества	6

	отремонтированных узлов, агрегатов и систем автомобиля.	
9.Тема 02.09 Учет рабочего времени и труда.	**Содержание**	
	Заполнение табелей, нарядов-допусков, расчет нормативно-технологической трудоемкости выполненных работ.	6
10.Тема 02.10 Технический документооборот	**Содержание**	
	Оформление дефектных ведомостей, гарантийных талонов, актов приема-передачи автомобиля и отчетов участка.	6
11.Тема 02.11 Сдача отремонтированной техники службе технического контроля (СТК)	**Содержание**	
	Отработка порядка сдачи отремонтированной техники службе технического контроля (СТК)	6
12. Дифференцированный зачет	Защита отчета по практике	6
Итого		**216**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специ-альности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. С. Фомина, А. А. Васин. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательский центр «Академия», 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-0054-1009-2

2. Гаврилова С.А Техническая документация учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /С.А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. - Москва : Издательский центр «Академия», 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-4468-8483-4

3. Соколова С.В. Экономика организации/ С.В.. Соколова— Москва: Образовательно-издательский центр «Академия»,.2022 — 175 с. — СПО. — ISBN 978-5-0054-0455-8.

4. Шувалова Н.Н. Основы делопроизводства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова; под общей редакцией Н.Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 384 с.

5. Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru/

Оформление технологической документации. URL: http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf

ЕСКД и ГОСТы. URL: http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html

6. Системы документации. URL: http://www.i-mash.ru/sm/sistemy-dokumentacii/edinaja-sistema-tekhnologicheskojj-dokumentacii

ЕСТД. URL: http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Производственная практика реализуются в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1 ОК 01-07, 09	-Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Определение потребности в восполнении запаса материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	Экспертное наблюдение за выполнением обучающимися производственных заданий, аттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
ПК 2.2 ОК 01-07, 09	-Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Определение основных направлений развития сервиса автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль расхода материалов и инструмента для проведения работ по техническому	

	обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Распределение работ и координация действий между работниками в соответствии с уровнем их профессиональной квалификации, типом и сложностью распределяемых работ. -Сбор и предоставление актуальной информации о резервах времени, свободных постах и специалистах в ремонтной зоне сервисного центра. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию процесса работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Контроль сроков и полноты выполнения действий с автотранспортными средствами и их компонентами в ходе работы с рекламациями потребителей и проведения сервисных и отзывных кампаний. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.3 ОК 01-07, 09	-Обеспечение безопасности труда рабочих по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных	

	средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Информирование специалистов сервисного центра и потребителей автотранспортных средств и их компонентов о необходимости проведения сервисных и отзывных кампаний. -Коммуникация с представителями производителей автотранспортных средств и их компонентов по вопросам, связанным с гарантийным обслуживанием и ремонтом. -Организация хранения, утилизации, направления представителям производителей автотранспортных средств и их компонентов запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами.	
ПК 2.4 ОК 01-07, 09	-Документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Прием автотранспортных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Сдача автотранспортных средств после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания	

	потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Выставление рекламационных актов представителям организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов. -Ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными средствами и их компонентами. -Формирование и хранение архива документации по ТО и ремонту, в том числе гарантийному ремонту, автотранспортных средств и их компонентов.	

Приложение 1.3
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ В ПРОЦЕССЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов»

код и наименование модуля

1.3. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.4. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекста. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части. Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Владеть	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-

	актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).		
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации. Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение в профессиональной	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	-

	деятельности. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.		
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности,	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.	-

	выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.		
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.	-
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум,	-

	и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	-Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах и услугах (создание репутации). -Проводить	-Техника продаж товара (услуги). -Основы сервисной деятельности. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Основы межличностных отношения. -Этику делового общения. -Правила и инструменты эффективной коммуникации. -Методика выявления потребностей человека (потребителя). -Стандарты и процессы организации в области оказания	-Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных

	потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей. -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ. -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем. -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонтом) в целях уточнения условий эксплуатации и причин	услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей. -Перечень сопутствующих товаров и услуг. -Методы планирования. -Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Основы делопроизводства. -Современные информационные технологии. -Инструкция по охране труда. -Гарантийная политика завода-изготовителя	средств и их компонентов. -Обеспечение выполнения договорных обязательств. -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги. -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей

	возникновения неисправностей. -Применять техники ведения деловых переговоров. -Разрешать конфликтные ситуации. -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда. -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации. -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации. -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств. -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов		
ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и	-Использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по	-Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных	-Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и

предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.	техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей. -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации. -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации. -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации. -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и	данных. -Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. -Классификация потребностей человека. -Основы организации процесса обслуживания потребителей. -Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Каналы и источники поиска и привлечения потребителей. -Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов). -Базовые принципы ведения клиенткой базы. -Основы этикета и деловой коммуникации.	ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях

	ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя. -Работать с рекламациями потребителей. -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации	-Базовое устройство автомобиля. -Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации. -Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Базовые принципы управления временем	
ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.	-Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в	-Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в	-Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы. -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с

	оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение	оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение	автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей. -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	252	248
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	*108*	*108*
производственная	*144*	*144*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК.03.01 в форме экзамена* *МДК.03.02 в форме дифференцированного зачета* *УП.03 в форме дифференцированного зачета* *ПП.03 в форме дифференцированного зачета* *ПМ.03 (экзамен)*	18	-
Всего	**528**	**500**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Раздел 1. Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами	**144**	**142**	**144**	142	-	**2**		
	Раздел 2 Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств	**108**	**106**	**108**	106	-	**2**		
	Учебная практика	**108**	**108**					**108**	
	Производственная практика	**144**	**144**						**144**
	Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 03.01 (экзамен) ПМ 03 (экзамен)	**24** 6 18							
	Всего:	***528***	**500**	***252***	***248***	**-**	***4***	**108**	**144**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.03.01 Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами		**144/142**	
Тема 1.1. Предпродажная подготовка новых автотранспортных средств (АТС)	**Содержание**	**28/28**	
	1. Проверка комплектации автомобиля согласно документации завода изготовителя.	2/2	
	2. Проверка комплектности АТС на соответствие технической документации организации-изготовителя.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	3. Проверка работоспособности АТС перед продажей.	2/2	
	4. Проверка состояния узлов, систем и агрегатов АТС перед продажей	2/2	
	5. Уборочные работы в рамках предпродажной подготовки АТС	2/2	
	6. Моечные работы в рамках предпродажной подготовки АТС	2/2	
	7. Контрольные работы в рамках предпродажной подготовки АТС	2/2	
	8. Диагностические работы в рамках предпродажной подготовки АТС	2/2	
	9. Крепежные работы в рамках предпродажной подготовки АТС	2/2	
	10. Смазочные работы в рамках предпродажной подготовки АТС	2/2	
	11. Подготовка салона	2/2	
	12. Комплектование АТС аксессуарами	2/2	
	13. Оформление продажи и передача клиенту	2/2	

	14. Консультирование покупателя при предпродажной подготовке новых АТС	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10/10**	
	15.Практическое занятие № 1 «Проверка работоспособности системы освещения и сигнализации АТС согласно технической документации организации-изготовителя»	2/2	
	16.Практическое занятие № 2 «Диагностика электронных блоков новых АТС согласно технической документации организации-изготовителя»	2/2	
	17.Практическое занятие № 3 «Контрольно-диагностические работы в рамках предпродажной подготовки АТС»	2/2	
	18.Практическое занятие № 4 «Регулировочные работы согласно регламенту завода изготовителя»	2/2	
	19.Практическое занятие № 5 «Крепежные работы в рамках предпродажной подготовки»	2/2	
Тема 1.2. Предпродажная подготовка АТС с пробегом	**Содержание**	**8/8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	20.Особенности подготовки к продаже АТС с пробегом	2/2	
	21.Особенности подготовки к продаже АТС, принятых по услуге приема автомобиля в счет покупки нового.	2/2	
	22. Кузовные работы в рамках подготовки к продаже АТС с пробегом	2/2	
	23.Окрасочные работы в рамках подготовки к продаже АТС с пробегом	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**6/6**	
	24. Практическое занятие № 6 «Подготовка к продаже АТС с пробегом»	2/2	
	25. Практическое занятие № 7 «Диагностика и анализ повреждений кузовных элементов, определение целесообразности ремонта»	2/2	
	26. Практическое занятие № 8 «Определение рыночной стоимости автомобиля»	2/2	
Тема 1.3.	**Содержание**	**36/36**	

Приемка автотранспортных средств в ТО и ремонт	27.Порядок оформления АТС на проведение технического обслуживания и ремонта.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	28. Осмотр АТС при приемке,	2/2	
	29. Особенности проведения тестовой поездки.	2/2	
	30. Проведение прямой приемки АТС,	2/2	
	31. Оценка уровня сложности ремонта.	2/2	
	32. Выявление потребностей клиента при осмотре автотранспортного средства.	2/2	
	33. Мониторинг рынка сервиса.	2/2	
	34. Согласование калькуляции услуг и материалов	2/2	
	35.Определение возможности ремонта в рамках гарантийной политики завода изготовителя.	2/2	
	36. Программные обеспечения при организации работ по приемке-выдаче АТС	2/2	
	37. Оснащение поста приемки-выдачи АТС	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**14/14**	
	38. Практическое занятие № 9 «Оформление заказ-наряда на ТО и ремонт АТС»	2/2	
	39. Практическое занятие № 10 «Подбор оригинальных з/ч и материалов для ТО и ремонта АТС»	2/2	
	40. Практическое занятие № 11 «Определение потребности в замене узлов и расходных материалов по истории обращений»	2/2	
	41. Практическое занятие № 12 « Проведение кругового осмотра АТС при приемке»	2/2	
	42. Практическое занятие № 13 «Выявление потребностей клиента при приемке автомобиля»	2/2	
	43. Практическое занятие № 14 «Проведение прямой приемки автомобиля. Осмотр ходовой части, тормозной системы, осмотр подкапотного пространства, проверка уровня жидкостей»	2/2	
	44. Практическое занятие № 15 «Согласование дополнительных работ после проведения диагностики автомобиля»	2/2	

Тема 1.4 Выдача АТС клиенту	**Содержание**	**14/14**	
	45. Порядок выдачи АТС после проведения технического обслуживания и ремонта.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	46. Рекомендации по техническому обслуживанию АТС в перспективе, порядок их оформления	2/2	
	47. Рекомендации ремонту АТС в перспективе, порядок их оформления	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**8/8**	
	48,49. Практическое занятие № 16,17 «Оформление документации на выдачу АТС из ТО и ремонта»	4/4	
	50. Практическое занятие №18 «Выдача автомобиля из ремонта, демонстрация выполненных работ и передача АТС после ТО или ремонта клиенту»	2/2	
	51. Практическое занятие № 19 «После сервисный опрос клиента»	2/2	
Тема 1.5 Законодательство в сфере сервиса АТС	**Содержание**	**16/16**	
	52. Нормативно-правовые акты в области оказания сервисного обслуживания АТС и их компонентов.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	53. Система рассмотрения обращений потребителей на качество товаров и услуг при обслуживании АТС	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**12/12**	
	54,55,56,57,58,59. Практическое занятие № 20,21,22,23,24,25 «Решение ситуационных задач по претензиям потребителей АТС»	12/12	
Тема 1.6 Работа с клиентами автосервиса.	**Содержание**	**24/22**	
	60. Система взаимоотношений и коммуникаций с потребителем АТС	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	61. .Этические нормы поведения сотрудников сервиса и группы клиентов	2/2	
	62.Система учета и записи клиентов для проведения ремонта/сервиса обслуживания АТС	2/2	

	63..Ведение базы потребителей АТС	2/2	
	64.Подготовка к визиту клиента	2/2	
	65.Система отслеживания предполагаемого пробега АТС клиента.	2/2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10/10**	
	66.Практическое занятие № 26 «Отслеживания предполагаемого пробега АТС и среднего пробега за год по истории обращений»	2/2	
	67.Практическое занятие № 27 «Звонок клиенту, корректировка данных о пробеге АТС клиента»	2/2	
	68.Практическое занятие № 28 «Запись автомобиля в сервис, информирование клиентов о наличии акций и спец. предложений»	2/2	
	69.Практическое занятие № 29 «Подготовка к визиту клиента, проверка сервисных отзывных кампаний, и ранее выданных рекомендаций»	2/2	
	70. Практическое занятие № 30 «Подбор дополнительных услуг сервиса по маркам АТС и комплектации»	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Организация процесса обслуживания клиентов автомобильного сервиса*. Подготовка письменного отчета с предложениями по совершенствованию организационных процессов в автомобильном сервисе и повышению уровня удовлетворения клиентов	2	
	71.*Повторительно-обобщающее занятие*	**2/2**	
	Промежуточная аттестация: экзамен		
	Всего по МДК 03.01	**144/142**	
МДК.03.02 Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств			**108/106**
Тема 2.1 Культура делового общения	**Содержание**	**28/28**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1,
	1. Речевой этикет и профессиональный стиль общения в автосервисе.	2/2	

	2. Особенности общения с разными категориями клиентов в автосервисе.	2/2	ПК 3.2, ПК 3.3
	3. Особенности невербальных аспектов общения в профессиональной среде.	2/2	
	4. Применение техник активного слушания и умение слышать клиента.	2/2	
	5. Особенности проведения деловых переговоров	2/2	
	6. Особенности проведения совещаний	2/2	
	7. Организация и ведение деловой переписки с клиентами и партнёрами.	2/2	
	8. Особенности проведения телефонных переговоров	2/2	
	9. Техника продажи услуг на базе доверительных отношений	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10/10**	
	10.Практическое занятие № 1 «Отработка приемов вербального и не вербального общения с потребителями АТС»	2/2	
	11.Практическое занятие № 2 «Отработка ситуации общения с клиентами при продаже АТС»	2/2	
	12.Практическое занятие № 3 «Отработка ситуации общения с клиентами при приемке АТС в ТО или ремонт»	2/2	
	13.Практическое занятие № 4 «Отработка ситуации общения с клиентами при выдаче АТС из ТО или ремонта»	2/2	
	14.Практическое занятие № 5 «Создание этического кодекса фирмы»	2/2	
Тема 2.2 **Основы коммуникации с потребителями**	**Содержание**	**34/34**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	15.Система взаимоотношений и коммуникаций с потребителем АТС	2/2	
	16.Первичная коммуникация с потребителем (предварительная запись ТС)	2/2	
	17.Прием ТС в ремонт составление предварительной сметы ремонта	2/2	
	18.Коммуникация с потребителем во время ремонта ТС и в	2/2	

	момент возврата ТС из ремонта		
	19.Коммуникация с потребителем в момент возврата ТС из ремонта	2/2	
	20.Система учета и записи клиентов для проведения ремонта/сервиса обслуживания АТС	2/2	
	21.Система продажи дополнительных услуг сервиса, аксессуаров и расходных материалов.	2/2	
	22.Решение конфликтных ситуаций работа с претензиями потребителей	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**18/18**	
	23. Практическое занятие № 6 «Составление предполагаемой базы потребителей АТС»	2/2	
	24.Практическое занятие № 7 «Создание карточки потребителя»	2/2	
	25.Практическое занятие № 8 «Составления скрипта продаж – алгоритма общения с клиентами»	2/2	
	26.Практическое занятие № 9 «Составление предварительной калькуляции и акта приёма-передачи ТС»	2/2	
	27.Практическое занятие № 10 «Составление з/н на основании предварительной калькуляции»	2/2	
	28.Практическое занятие № 11 «Подготовка комплекта документов на основании закона «О защите прав потребителей РФ» для возврата АТС клиенту»	2/2	
	29.Практическое занятие № 12 «Составление бланка обратной связи от потребителей АТС»	2/2	
	30.Практическое занятие № 13 «Составления бланка анкеты потребителя»	2/2	
	31. Практическое занятие № 14 «Подбор дополнительных услуг сервиса в зависимости от АТС и комплектации»	2/2	
Тема 2.2 Основы коммуникации с поставщиками	**Содержание**	**32/32**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	32.Функции и роли поставщиков в деятельности автосервиса.. Виды поставщиков	2/2	
	33.Система формирования и пополнения резерва запасных частей в автосервисе.	2/2	

	34.Система взаимоотношений и коммуникаций с поставщиками запасных частей	2/2	
	35.Система взаимоотношений и коммуникации с поставщиками услуг ЖКХ	2/2	
	36.Нормативно-правовая база регулирования отношений с поставщиками.	2/2	
	37.Выбор поставщиков автозапчастей и оборудования.	2/2	
	38.Процесс согласования условий договора с поставщиком: цены, сроки доставки, качество.	2/2	
	39.Ведение документооборота с поставщиками	2/2	
	40.Влияние современных технологий на процессы закупки: использование электронных торговых площадок.	2/2	
	41.Мониторинг качества поступающих компонентов и материалов от поставщиков.	2/2	
	42.Управление запасами и оптимизация закупок в зависимости от спроса.	2/2	
	43.Решение конфликтных ситуаций и претензионная работа с поставщиками.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	44.Практическое занятие № 15 «Работа с каталогами запчастей поставщиков»	2/2	
	45.Практическое занятие № 16 «Сравнительный анализ прайсов поставщиков запасных частей, оборудования»	2/2	
	46.Практическое занятие № 17 «Создание прайса на услуги автосервиса»	2/2	
	47.Практическое занятие № 18 «Формирование коммерческого предложения»	2/2	
Тема 2.3 Качество и эффективность коммуникаций	**Содержание**	**10/8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09. ПК.3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	48.Оценка качества обслуживания и коммуникации с клиентами	2/2	
	49.Повышение квалификации работников автосервиса	2/2	
	50.Повышение эффективности внутрифирменного коммуникативного процесса	2/2	

	51.Особенности мониторинга мнений клиентов и обратная связь для совершенствования сервиса	2/2	
	52.Оценка удовлетворенности клиентов автосервиса методом фокус-групп Выбор участников, разработка сценария обсуждения, проведение фокус-группы, анализ результатов фокус-группы	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Анализ каналов коммуникации. Оценка эффективности взаимодействия автосервиса с клиентами в цифровой среде (сайт, мессенджеры, соцсети)	2	
	53. Дифференцированный зачет	**2/2**	
	Всего по МДК 03.02	**108/106**	
Учебная практика **Виды работ** **Раздел 1. Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами** 1. Изучение нормативно-правовой базы (Закон «О защите прав потребителей», Правила оказания услуг по ТО и ремонту ТС) и внутренней структуры автосервиса. 2. Организация рабочего места мастера-приемщика, изучение регламентов СТО и требований к внешнему виду персонала. 3. Технология интерактивной (прямой) приемки автомобиля: осмотр на подъемнике, проверка световых приборов и дефектовка кузова совместно с клиентом. 4. Документальное оформление приема ТС: заполнение заявки-анкеты, акта приема-передачи автомобиля с фиксацией комплектности и повреждений. 5. Определение объемов работ и работа с базами данных нормативов времени для расчета трудоемкости ремонта. 6. Планирование загрузки сервисного цеха: распределение ремонтных задач между мастерами и учет производственных мощностей. 7. Контроль качества и комплектности выполненных работ перед выдачей ТС, проверка соответствия заявленному объему в заказ-наряде. 8. Оформление закрывающей документации: составление финального заказ-наряда, акта выполненных работ, материального отчета и счета на оплату. 9. Регламент выдачи отремонтированного автомобиля: презентация результатов, возврат старых деталей, подписание документов и предоставление гарантии.		**108**	

Раздел 2. Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств 10. Психология общения с автовладельцами: установление контакта, типы клиентов СТО, применение техник активного слушания для сбора жалоб. 11. Телефонный этикет в автосервисе: отработка скриптов входящих звонков, холодный обзвон клиентской базы, подтверждение визита и предварительная запись. 12. Проведение телефонных переговоров по согласованию дополнительных (скрытых) дефектов, выявленных слесарем в ходе разборки ТС. 13. Аргументация стоимости услуг и обоснование необходимости замены узлов безопасности (тормозная система, рулевое управление). 14. Взаимодействие со складской службой автосервиса и внешними поставщиками: оформление заявок, проверка сроков доставки и условий возврата брака. 15. Работа с типичными возражениями клиентов автосервиса («дорого», «в другом месте дешевле», «зачем это менять») и методика работы со скидками. 16. Управление конфликтами и работа с рекламациями: алгоритм действий при фиксации повторной неисправности или жалобе на некачественный ремонт. ***17.*** Сбор обратной связи и оценка лояльности: проведение послесервисного обзвона клиентов и анализ анкет удовлетворенности**.** 18. Дифференцированный зачет		
Производственная практика **Виды работ** 1. Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. 2. Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. 3. Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. 4. Обеспечение выполнения договорных обязательств. 5. Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. 6. Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации	**144**	

автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. 7. Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги. 8. Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. 9. Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей 10. Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. 11. Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. 12. Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. 13. Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях 14. Проверка исправности и работоспособности АТС в соответствии с требованиями, установленными заводом-изготовителем 15. Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации 16. Приведение АТС в товарный вид, установка дополнительного оборудования и удаление элементов консервации 17. Заполнение заказ-наряда на ТО и ремонт АТС 18. Осмотр АТС при приемке в ТО и ремонт 19. Работа с клиентами при приемке АТС в ТО и ремонт. 20. Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. 21. -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы. 22. Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей.		

23. Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов 24. Дифференцированный зачет		
Промежуточная аттестация- экзамен ПМ.03	**18**	
Всего (ПМ.03)	**528/500**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Технического обслуживания и ремонта автомобилей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Технического обслуживания автомобилей», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Жернакова М. Б. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16605-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565110

3.2.2. Дополнительные источники

1. Рамендик Д.М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16967-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561476

2. Корягина Н.А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560788

3. Садовская В.С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562065

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	Выполнение работ по взаимодействию с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 3.2	Выполнение работ по консультированию потребителей в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 3.3	Выполнение работ по приемке и обработке рекламаций от потребителей	
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 03	Демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекции результатов собственной работы	
ОК 04	Взаимодействии с руководством в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 09	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3.1
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.03
ПМ.03 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ В ПРОЦЕССЕ
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ
И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики .....
2.2. Структура учебной практики 77
2.3. Содержание учебной практики..... 80
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.. 83
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики..... 83
3.2. Учебно-методическое обеспечение 83
3.3. Общие требования к организации учебной практики..... 83
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики..... 83
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... 84

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, в части освоения вида профессиональной деятельности: «Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов», и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП 03 ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	МДК 03.01 Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами МДК 03.02 Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1.	Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ПК 3.2	Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.
ПК 3.3.	Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по виду деятельности: «Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	В результате прохождения учебной практики студент должен: **иметь практический опыт**: --Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение выполнения договорных обязательств. -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги. -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей -Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях -Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы.

	-Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей. -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов **уметь:** -Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах и услугах (создание репутации). -Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей. -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ. -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем. -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонтом) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей. -Применять техники ведения деловых переговоров. -Разрешать конфликтные ситуации. -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда. -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации. -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации. -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств. -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов -Использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и

	запросы потребителей. -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации. -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации. -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации. -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя. -Работать с рекламациями потребителей. -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации -Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 03	108	концентрированно	4/7	Дифференцированный зачет
Всего УП.03	**108**	**Х**	**Х**	**Х**

2.2. Структура УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 03. Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов				**108**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.	**Раздел 03.01 Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами**	Планирование процесса взаимодействия с потребителями на этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах. Выдача индивидуальных заданий **1.Тема 03.01.01** Изучение нормативно-правовой базы (Закон «О защите прав потребителей», Правила оказания услуг по ТО и ремонту ТС) и внутренней структуры автосервиса.	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Поиск и сравнение с документацией производителя комплектации и номеров агрегатов АТС	**2.Тема 03.01.02** Организация рабочего места мастера-приемщика, изучение регламентов СТО и требований к внешнему виду персонала.	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Проверка комплектности АТС в соответствии с документацией завода-изготовителя.	**3.Тема 03.01.03** Технология интерактивной (прямой) приемки автомобиля: осмотр на подъемнике, проверка световых приборов и дефектовка кузова совместно с клиентом.	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Круговой осмотр АТС, подбор з/ч и материалов для ТО и ремонта АТС	**4.Тема 03.01.04** Документальное оформление приема ТС: заполнение заявки-анкеты, акта приема-передачи автомобиля с фиксацией	**6**

			комплектности и повреждений.	
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Выполнение слесарных работ, демонтаж-монтаж дополнительного оборудования на АТС	**5.Тема 03.01.05** Определение объемов работ и работа с базами данных нормативов времени для расчета трудоемкости ремонта.	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Распределение ремонтных задач между мастерами и учет производственных мощностей.	**6.Тема 03.01.06** Планирование загрузки сервисного цеха:	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Проверка соответствия заявленному объему в заказ-наряде.	**7.Тема 03.01.07** Контроль качества и комплектности выполненных работ перед выдачей ТС,	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Составление финального заказ-наряда, акта выполненных работ, материального отчета и счета на оплату.	**8.Тема 03.01.08** Оформление закрывающей документации:	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Презентация результатов, возврат старых деталей, подписание документов и предоставление гарантии.	**9.Тема 03.01.09** Регламент выдачи отремонтированного автомобиля	**6**
	Итого по разделу 03.01			**54**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.	**Раздел 03.02. Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств**	Установление контакта, типы клиентов СТО, применение техник активного слушания для сбора жалоб.	**10.Тема 03.02.01** Психология общения с автовладельцами:	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Отработка скриптов входящих звонков, холодный обзвон клиентской базы, подтверждение визита и предварительная запись.	**11.Тема 03.02.02** Телефонный этикет в автосервисе	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Проведение телефонных переговоров по согласованию	**12.Тема 03.02.03** Проведение телефонных переговоров по согласованию дефектов	**6**

		дополнительных (скрытых) дефектов, выявленных слесарем в ходе разборки ТС.		
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Аргументация стоимости услуг и обоснование необходимости замены узлов безопасности (тормозная система, рулевое управление).	**13.Тема 03.02.4** Аргументация стоимости услуг и обоснование необходимости замены узлов безопасности	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Оформление заявок, проверка сроков доставки и условий возврата брака	**14.Тема 03.02.05** Взаимодействие со складской службой автосервиса и внешними поставщиками:	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		(«Дорого», «в другом месте дешевле», «зачем это менять») и методика работы со скидками.	**15.Тема 03.02.06** Работа с типичными возражениями клиентов автосервиса	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Алгоритм действий при фиксации повторной неисправности или жалобе на некачественный ремонт.	**16.Тема 03.02.07** Управление конфликтами и работа с рекламациями:	**6**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Сбор обратной связи и оценка лояльности: проведение послесервисного обзвона клиентов и анализ анкет удовлетворенности.	**17. Тема 03.02.08** Анализ обратной связи с клиентами	**6**
	Итого по разделу 03.02			**48**
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3.		Защита отчета по практике	**18. Дифференцированный зачет**	**6**
			ВСЕГО	**108**

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
1	2	3
УП 03. ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов		**108**
Раздел 03.01 **Раздел 1. Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами**		**54**
Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах. Выдача индивидуальных заданий **Тема 03.01.01** Изучение нормативно-правовой базы (Закон «О защите прав потребителей», Правила оказания услуг по ТО и ремонту ТС) и внутренней структуры автосервиса.	**Содержание** Инструктаж по технике безопасности, пожарной и электробезопасности Планирование процесса взаимодействия с потребителями на этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	 **6**
Тема 03.01.02 Организация рабочего места мастера-приемщика, изучение регламентов СТО и требований к внешнему виду персонала.	**Содержание** Поиск и сравнение с документацией производителя комплектации и номеров агрегатов АТС	 **6**
Тема 03.01.03 Технология интерактивной (прямой) приемки автомобиля: осмотр на подъемнике, проверка световых приборов и дефектовка кузова совместно с клиентом.	**Содержание** Проверка комплектности АТС в соответствии с документацией завода-изготовителя.	 **6**
Тема 03.01.04 Документальное оформление приема ТС: заполнение заявки-анкеты, акта приема-передачи автомобиля с фиксацией комплектности и повреждений.	**Содержание** Круговой осмотр АТС, подбор з/ч и материалов для ТО и ремонта АТС	 **6**
Тема 03.01.05 Определение объемов работ и работа с базами данных нормативов времени для расчета трудоемкости ремонта.	**Содержание** Выполнение слесарных работ, демонтаж-монтаж дополнительного оборудования на АТС	 **6**
Тема 03.01.06 Планирование загрузки сервисного цеха:	**Содержание** распределение ремонтных задач между мастерами и учет производственных мощностей.	 **6**
Тема 03.01.07 Контроль качества и комплектности выполненных работ перед выдачей ТС,	**Содержание** проверка соответствия заявленному объему в заказ-наряде.	 **6**

Тема 03.01.08 Оформление закрывающей документации:	**Содержание**	
	составление финального заказ-наряда, акта выполненных работ, материального отчета и счета на оплату.	**6**
Тема 03.01.09 Регламент выдачи отремонтированного автомобиля	**Содержание**	
	презентация результатов, возврат старых деталей, подписание документов и предоставление гарантии.	**6**
Всего по разделу 03.01		**54**
Раздел 03.02. Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств		**48**
Тема 03.02.01 Психология общения с автовладельцами:	**Содержание**	
	Установление контакта, типы клиентов СТО, применение техник активного слушания для сбора жалоб.	**6**
Тема 03.02.02 Телефонный этикет в автосервисе	**Содержание**	
	Отработка скриптов входящих звонков, холодный обзвон клиентской базы, подтверждение визита и предварительная запись.	**6**
Тема 03.02.03 Проведение телефонных переговоров по согласованию дефектов	**Содержание**	
	Проведение телефонных переговоров по согласованию дополнительных (скрытых) дефектов, выявленных слесарем в ходе разборки ТС.	**6**
Тема 03.02.4 Аргументация стоимости услуг и обоснование необходимости замены узлов безопасности	**Содержание**	
	Аргументация стоимости услуг и обоснование необходимости замены узлов безопасности (тормозная система, рулевое управление).	**6**
Тема 03.02.05 Взаимодействие со складской службой автосервиса и внешними поставщиками:	**Содержание**	
	оформление заявок, проверка сроков доставки и условий возврата брака	**6**
Тема 03.02.06 Работа с типичными возражениями клиентов автосервиса	**Содержание**	
	(«дорого», «в другом месте дешевле», «зачем это менять») и методика работы со скидками.	**6**
Тема 03.02.07 Управление конфликтами и работа с рекламациями:	**Содержание**	
	алгоритм действий при фиксации повторной неисправности или жалобе на некачественный ремонт.	**6**
Тема 03.02.08 Анализ обратной связи с клиентами	**Содержание**	
	Сбор обратной связи и оценка лояльности: проведение послесервисного обзвона клиентов и анализ анкет удовлетворенности.	**6**
Всего по разделу 03.02		**48**

Дифференцированный зачет	Защита отчета по практике	**6**
Итого		**108**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения учебной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест учебной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

2. Жернакова М.Б. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16605-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565110

2. Мороз С.М. Техническое состояние систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобиля: учебник для среднего профессионального образования / С.М. Мороз. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14661-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566951

3.2.2. Дополнительные источники

4. Рамендик Д.М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16967-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561476

5. Корягина Н.А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560788

6. Садовская В.С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562065

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения учебной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы учебной практики.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Производственная практика реализуются в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	Выполнение работ по взаимодействию с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Экспертное наблюдение за выполнением обучающимися заданий по учебной практике, аттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
ПК 3.2	Выполнение работ по консультированию потребителей в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 3.3	Выполнение работ по приемке и обработке рекламаций от потребителей	
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 03	Демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекции результатов собственной работы	
ОК 04	Взаимодействии с руководством в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 09	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3.2
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.03
ПМ.03 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ
В ПРОЦЕССЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ
АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ КОМПОНЕНТОВ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....
1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики .....
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики.....
2.2. Структура производственной практики..... 77
2.3. Содержание производственной практики..... 80
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... 83
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики. 83
3.2. Учебно-методическое обеспечение 83
3.3. Общие требования к организации производственной практики 83
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики..... 83
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... 84

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, в части освоения вида профессиональной деятельности: «Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов», и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП 03 ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	МДК 03.01 Организация сервисного обслуживания и работа с клиентами МДК 03.02 Коммуникации с потребителями и поставщиками по вопросам сервиса автотранспортных средств

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1.	Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ПК 3.2	. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.
ПК 3.3.	Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.

Цель производственной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по виду деятельности: «Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов».

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	В результате прохождения производственной практики студент должен: **иметь практический опыт**: --Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией. -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Обеспечение выполнения договорных обязательств. -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги. -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания. -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей -Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов. -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя. -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях -Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или

	выполненные работы. -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей. -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов **уметь:** -Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах и услугах (создание репутации). -Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей. -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ. -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем. -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонтом) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей. -Применять техники ведения деловых переговоров. -Разрешать конфликтные ситуации. -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда. -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации. -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации. -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств. -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов -Использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.

	-Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей. -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой. -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации. -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации. -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации. -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя. -Работать с рекламациями потребителей. -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации -Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов. -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций. -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов. -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов. -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ. -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства. -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
ПП. 03	144	концентрированно	4/7	Дифференцированный зачет
Всего ПП.03	**144**	**Х**	**Х**	**Х**

2.2. Структура ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 03. Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов				**144**
	Раздел 1			**54**
ПК 3.1..	**Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов**.	Выполнение производственных заданий по определению потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией	Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах ПП **Тема 03.1.1** Участие в определении потребительских запросов в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (АТС) и их компонентов.	6
		Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	**Тема 03.1.2** Участие в оказании услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	6
		Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (АТС) и их	**- Тема 03.1.3** Документационное оформление услуг по ТО и ремонту АТС и их компонентов-	6

		компонентов		
		Участие в обеспечении выполнения договорных обязательств.	**Тема 03.1.4** Обеспечение договорных обязательств	6
		Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. -	**Тема 03.1.5** Итоговый контроль состояния АТС	6
		Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя.	**Тема 03.1.6** Взаимодействие с потребителями по обеспечению безопасной эксплуатации АТС	6
		Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги	**- Тема 03.1.7** Участие в координации сотрудников организации в процессе оказания услуг по ТО и ремонту АТС	6
		Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания	**Тема 03.1.8** Анализ качества оказания услуг потребителям	6
		Разработка предложений рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей	**Тема 03.1.9** Планирование мероприятий по повышению качества обслуживания клиентов	6

	Раздел 2			**60**
ПК 3.2.	**Консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт**	Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	**Тема 03.2.1** Исследование потребностей клиентов в области ТО и ремонта АТС	6
		Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов.	**- Тема 03.2.2** Документационное обеспечение приема заказов	6
		Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя	**- Тема 03.2.3** Участие в консультировании потребителей по вопросам безопасной эксплуатации АТС	6
		Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях	**Тема 03.2.4** Освоение приемов взаимодействия с потребителями по телефонной связи	6
		Проверка исправности и работоспособности АТС в соответствии с требованиями, установленными заводом-изготовителем	**Тема 03.2.5** Контроль исправности АТС	6
		Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации	**Тема 03.2.6** Анализ соответствия АТС	6

		Приведение АТС в товарный вид, установка дополнительного оборудования и удаление элементов консервации	**Тема 03.2.7** Участие в подготовке АТС к реализации	6
		Заполнение заказ-наряда на ТО и ремонт АТС.	**Тема 03.2.8** Документационное сопровождение ТО и ремонта АТС	6
		Осмотр АТС при приемке в ТО и ремонт	**Тема 03.2.9** Технология осмотра АТС	6
		Работа с клиентами при приемке АТС в ТО и ремонт	**Тема 03.2.10** Участие в приемке АТС в ТО и ремонт	6
	Раздел 3			**24**
ПК 3.3.	**Прием и обработка рекламаций от потребителей**	Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.	**Тема 03.3.1** Оценка состояния АТС	6
		-Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы.	**Тема 03.3.2** Проверка документации на АТС	6
		Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки	**Тема 03.3.3** Оценка контрольно-диагностических операций	6

		рекламаций от потребителей.		
		Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов	**Тема 03.3.4** Обоснование рекламаций потребителей	6
		Защита отчета по практике	**Дифференцированный зачет**	**6**
			ВСЕГО	**144**

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП 03. ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов		**144**
Раздел 1 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.		**54**
Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах **Тема 03.1.1** Участие в определении потребительских запросов в услугах по ТО и ремонту автотранспортных средств (АТС) и их компонентов	**Содержание**	
	Выполнение производственных заданий по определению потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией.	6
Тема 03.1.2 Участие в оказании услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	**Содержание**	
	Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	6
- Тема 03.1.3 Документационное оформление услуг по ТО и ремонту АТС и их компонентов-	**Содержание**	
	Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	6
Тема 03.1.4 Обеспечение договорных обязательств	**Содержание**	
	Участие в обеспечении выполнения договорных обязательств	6
Тема 03.1.5 Итоговый контроль состояния АТС	**Содержание**	
	Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	6
- Тема 03.1.6 Взаимодействие с потребителями по обеспечению безопасной эксплуатации АТС	**Содержание**	
	Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя.	6
Тема 03.1.7 Участие в координации сотрудников организации в процессе оказания услуг по ТО и ремонту АТС	**Содержание**	
	Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги.	6

Тема 03.1.8 Анализ качества оказания услуг потребителям	**Содержание**	
	Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания.	6
Тема 03.1.9 Планирование мероприятий по повышению качества обслуживания клиентов	**Содержание**	
	Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей	6
Всего по разделу 1		54
Раздел 2 **Консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт**		**60**
Тема 03.2.1 Исследование потребностей клиентов в области ТО и ремонта АТС	**Содержание**	
	Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.	6
Тема 03.2.2 Документационное обеспечение приема заказов.	**Содержание**	
	Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов	6
- Тема 03.2.3 Участие в консультировании потребителей по вопросам безопасной эксплуатации АТС	**Содержание**	
	Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя.	6
Тема 03.2.4 Освоение приемов взаимодействия с потребителями по телефонной связи	**Содержание**	
	Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях	6
Тема 03.2.5 Контроль исправности АТС	**Содержание**	
	Проверка исправности и работоспособности АТС в соответствии с требованиями, установленными заводом-изготовителем	6
Тема 03.2.6 Анализ соответствия АТС	**Содержание**	
	Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации	6
Тема 03.2.7 Участие в подготовке АТС к реализации	**Содержание**	
	Приведение АТС в товарный вид, установка дополнительного оборудования и удаление элементов консервации	6
Тема 03.2.8 Документационное сопровождение ТО и ремонта АТС	**Содержание**	
	Заполнение заказ-наряда на ТО и ремонт АТС	6
Тема 03.2.9 Технология осмотра АТС	**Содержание**	
	Осмотр АТС при приемке в ТО и ремонт	6
Тема 03.2.10	**Содержание**	

Участие в приемке АТС в ТО и ремонт	Работа с клиентами при приемке АТС в ТО и ремонт.	6
Всего по разделу 2		**60**
Раздел 3 Прием и обработка рекламаций от потребителей		**24**
Тема 03.3.1 Оценка состояния АТС	**Содержание**	
	Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.	6
Тема 03.3.2 Проверка документации на АТС	**Содержание**	
	Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы.	6
Тема 03.3.3 Оценка контрольно-диагностических операций	**Содержание**	
	Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей.	6
Тема 03.3.4 Обоснование рекламаций потребителей	**Содержание**	
	Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов	6
Всего по разделу 3		**24**
Дифференцированный зачет	Защита отчета по практике	6
Итого		**144**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специ-альности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1.Жернакова М.Б. Деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16605-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565110.

2. Мороз С.М. Техническое состояние систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобиля: учебник для среднего профессионального образования / С. М. Мороз. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14661-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566951.

3.2.2. Дополнительные источники

1.Рамендик Д.М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16967-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561476.

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Производственная практика реализуются в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.4
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Общая характеристика
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «**Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля**».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Методы работы в профессиональной и смежных сферах; Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК.02	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	

	Оценивать практическую значимость результатов поиска; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК.04	Организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности.	
ПК 4.1	Заполнять, оформлять документацию установленной формы	Требования и правила заполнения, оформления документации установленной формы	Работать с документацией установленной формы
ПК 4.2	Диагностировать и устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств	Методы диагностирования и ремонта, применяемые во время эксплуатации транспортных средств	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств
ПК 4.3	Обеспечить безопасность на месте дорожно-транспортного происшествия	Порядок действий на месте дорожно-транспортного происшествия.	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия
ПК 4.4	Оказывать первую медицинскую помощь	Знать правила оказания первой медицинской помощи при дорожно-транспортным происшествии	Оказывать первую помощь пострадавшим при дорожно-транспортным происшествии и соблюдать требования по их транспортировке
ПК 4.5	Выбирать скоростной режим автомобиля исходя из лучшей загрузки двигателя при выполнении сельскохозяйственных	Выбирать скоростной режим автомобиля исходя из лучшей загрузки двигателя при выполнении сельскохозяйственных операций,	Управлять автомобилями категории «С» в соответствии с правилами

	операций, погрузочно-разгрузочных, транспортных и других видах работ	погрузочно-разгрузочных, транспортных и других видах работ	дорожного движения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	108	106
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	*72*	*72*
производственная	*72*	*72*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 04.01 в форме экзамена* *УП 04 диф.зачета* *ПП 04 диф.зачета* *ПМ 04 (в случае экзамена ПМ)*	12 6 6	 -
Всего	**264**	**250**

2.2 Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ПК 4.1-ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04	Раздел 1. Подготовка водителя автомобиля	**108**	**106**	**106**	106		2		
	Учебная практика	**72**	72					**72**	
	Производственная практика	***72***	72						***72***
	Промежуточная аттестация	**12**							
	Всего:	***264***	***250***	***106***	***106***		***2***	***72***	***72***

2.3.Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Подготовка водителя автомобиля		**108/106**	
МДК. 04. 01 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		**108/106**	
Тема 1. Основы законодательства в сфере дорожного движения	**Содержание**	**46**	
	1.Законодательство, определяющее правовые основы обеспечения безопасности дорожного движения и регулирующее отношения в сфере взаимодействия общества и природы	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.2 ПК 4.5
	2.Законодательство, устанавливающее ответственность за нарушения в сфере дорожного движения	2/2	
	3.Общие положения, основные понятия и термины, используемые в Правилах дорожного движения	2/2	
	4.Обязанности участников дорожного движения	2/2	
	5.Применение специальных сигналов	2/2	
	6.Применение аварийной сигнализации и знака аварийной остановки	2/2	
	7.Дорожные знаки	2/2	
	8.Дорожная разметка	2/2	
	9.Порядок движения и расположение транспортных средств на проезжей части	2/2	
	10.Остановка и стоянка транспортных средств	2/2	
	11.Регулирование дорожного движения	2/2	
	12.Правила проезда регулируемых перекрестков	2/2	
	13.Правила проезда нерегулируемых перекрестков равнозначных и	2/2	

	неравнозначных дорог		
	14.Проезд пешеходных переходов, мест остановок маршрутных транспортных средств и железнодорожных переездов	2/2	
	15.Порядок использования внешних световых приборов и звуковых сигналов	2/2	
	16.Буксировка транспортных средств, перевозка людей и грузов	2/2	
	17.Требования к оборудованию и техническому состоянию транспортных средств	2/2	
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие 1.Порядок движения и расположение транспортных средств на проезжей части	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.2 ПК 4.5
	Практическое занятие 2.Остановка и стоянка транспортных средств	2/2	
	Практическое занятие 3.Проезд перекрестков	2/2	
	Практическое занятие 4.Проезд пешеходных переходов, мест остановок маршрутных транспортных средств и железнодорожных переездов	2/2	
	Практическое занятие 5.Решение ситуационных задач по правилам дорожного движения	2/2	
	Практическое занятие 6.Решение ситуационных задач по правилам дорожного движения	2/2	
Тема 2. Психофизиологические основы деятельности водителя	**Содержание**	**10/10**	
	1.Познавательные функции, системы восприятия и психомоторные навыки	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.5
	2.Этические основы деятельности водителя. Основы эффективного общения	2/2	
	3.Эмоциональные состояния и профилактика конфликтов	2/2	
	В том числе практических занятий	**4/4**	
	Практическое занятие **7**.Саморегуляция психического состояния и поведения - психологический практикум	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.5
	Практическое занятие **8**.Профилактика конфликтов и общение в условиях конфликта - психологический практикум	2/2	

Тема 3. Основы управления транспортными средствами	**Содержание**	**12/12**	
	1.Дорожное движение	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.5
	2.Профессиональная надежность водителя	2/2	
	3.Влияние свойств транспортного средства на эффективность и безопасность управления	2/2	
	4.Принципы эффективного и безопасного управления транспортным средством	2/2	
	5.Обеспечение безопасности наиболее уязвимых участников дорожного движения	2/2	
	В том числе практических занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 9. Дорожные условия и безопасность движения	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.5
Тема 4. Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии	**Содержание**	**16/16**	
	1.Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.4
	2.Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения	2/2	
	3.Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах	2/2	
	4.Оказание первой помощи при прочих состояниях, транспортировка пострадавших в дорожно-транспортном происшествии	2/2	
	В том числе практических занятий	**8/8**	
	Практическое занятие 10.Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.4
	Практическое занятие 11.Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах	2/2	
	Практическое занятие 12.Правила и способы извлечения пострадавшего из автомобиля. Транспортировка пострадавших	2/2	
	Практическое занятие 13. Первая помощь при прочих состояниях (ожогах, отморожении и переохлаждении, перегревании, острых отравлениях)	2/2	

Тема 5.Основы управления транспортными средствами категории "С"	**Содержание**	**12/12**	
	1.Приемы управления транспортным средством	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.3 ПК 4.5
	2.Понятие о дорожно-транспортном происшествии (ДТП); виды дорожно-транспортных происшествий	2/2	
	3.Управление транспортным средством в штатных ситуациях	2/2	
	4.Управление транспортным средством в нештатных ситуациях	2/2	
	В том числе практических занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 14.Управление транспортным средством в штатных ситуациях	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.5
	Практическое занятие 15.Управление транспортным средством в нештатных ситуациях	2/2	
Тема 6. Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом	**Содержание**	**6/6**	
	1.Основные показатели работы грузовых автомобилей	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.3 ПК 4.4
	2.Организация грузовых перевозок	2/2	
	3.Диспетчерское руководство работой подвижного состава	2/2	
Тема 7. Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом	**Содержание**	**4/4**	
	1.Нормативное правовое обеспечение пассажирских перевозок автомобильным транспортом	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.1 ПК 4.4
	2.Технико-эксплуатационные показатели пассажирского автотранспорта Диспетчерское руководство работой такси на линии	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Учебная практика **Виды работ:** 1. Смазочные работы. 2. Заправочные работы. 3. Регулировочные работы. 4. Крепёжные работы. 5. Электротехнические работы.		**72/72**	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.5

6. Диагностические работы. 7. Уборочно-моечные работы. 8. Кузовные работы. 9. Шиномонтажные работы. 10. Складские работы. 11. Обслуживание оборудования производственной зоны технического сервиса. 12. Оформление технической приёмочно-сдаточной документации на автомобиль при работе с клиентами. 13. Вождение автомобиля категории «С»		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Работы по проведению ежедневного технического обслуживания автомобилей. 2. Работы по проведению регламентного технического обслуживания автомобилей. 3. Работы по проведению сезонного технического обслуживания автомобилей. 4. Работы по техническому обслуживанию оборудования предприятия технического сервиса автомобилей. 5. Вождение автомобиля категории «С»	**72/72**	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.5
Промежуточная аттестация	***6***	
Всего	**264/250**	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Технического обслуживания и ремонта автомобилей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Зинченко Т.В., Домаев Е.В., Москвин Н.В. Основы первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии: учебное пособие. – Железногорск: ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2019. – 35с.
2. Правила дорожного движения РФ. Москва, 2024г. – 64 с.
3. Секирников В.Е. Теоретическая подготовка водителя автомобиля: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования/В.Е.Секирников и др.-2-е изд.стер.-М: Издательский центр «Академия», 2019. – 336с.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Кодекс РФ об административных правонарушениях // СПС КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
2. Экзаменационные билеты для приема теоретических экзаменов на право управления транспортными средствами категории «С, Д» с комментариями / Г.Б. Громаковский, А.Ю. Якимов. – Москва: Атберг-98, 2024.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1-4.5	*Демонстрирует знания:* основ законодательства в сфере дорожного движения, Правил дорожного движения; правил эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; правил техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; порядка выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поезд кой и работ по его техническому обслуживанию; перечня неисправностей и условий, при которых	Дифференцированный зачет

	запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; приемов устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; правил обращения с эксплуатационными материалами; требований, предъявляемых к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; основ безопасного управления транспортными средствами; порядка оформления путевой и товарно - транспортной документации; порядок действий водителя в нештатных ситуациях; комплектации аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств; приемов и последовательности действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; правил применения средств пожаротушения.	
	Умения: соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; уверенно действовать в нештатных ситуациях; управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; 178 выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; заправлять транспортные средства горюче--смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований; устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; соблюдать режим труда и отдыха; обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов, а также безопасную посадку, перевозку и высадку пассажиров; получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; принимать возможные меры для оказания первой	Экспертное наблюдение за выполнением практической работы Экзамен квалификационный

	помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях соблюдать требования по транспортировке пострадавших; использовать средства пожаротушения	
ОК 01	Обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Адекватно оценивает и самооценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	
ОК 02.	Использует различные источники, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач.	
ОК 04.	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; Обосновывает анализ работы членов команды (подчиненных).	

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	Выполнение работ по взаимодействию с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Экспертное наблюдение за выполнением обучающимися производственных заданий, аттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, подтверждающие практический опыт, полученный на практике
ПК 3.2	Выполнение работ по консультированию потребителей в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 3.3	Выполнение работ по приемке и обработке рекламаций от потребителей	
ОК 01	Использование оптимальных способов решения задач по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 02	Использование различных источников при осуществлении поиска и анализа необходимой информации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
ОК 03	Демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекции результатов собственной работы	
ОК 04	Взаимодействии с руководством в соответствии	

	с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 09	Эффективное использование и применение технологической документации по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ООД.01 Русский язык» .....
«ООД.02 Литература» .....
«ООД.03 Математика» .....
«ООД.04 Иностранный язык» .....
«ООД.05 Информатика» .....
«ООД.06 Физика» .....
«ООД.07 Химия» .....
«ООД.08 Биология» .....
«ООД.09 История» .....
«ООД.10 Обществознание» .....
«ООД.11 География» .....
«ООД.12 Физическая культура» .....
«ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины» .....
«ООД.14 Введение в специальность» .....
«ООД.15 Индивидуальный проект» .....
«СГ.01 История россии» .....
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» .....
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» .....
«СГ.04 Физическая культура» .....
«СГ.05 Основы финансовой грамотности» .....
«СГ.06 Основы бережливого производства» .....
«СГ.07 Психология общения» .....
«ОП.01 Инженерная графика» .....
«ОП.02 Техническая механика» .....
«ОП.03 Электротехника и электроника» .....
«ОП.04 Материаловедение» .....
«ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация» .....
«ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности» .....
«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» .....

«ОП.08 Охрана труда».....
«ОП.09 Цифровая экономика».....
«ОП.10 Основы слесарных работ».....
«ОП.11 Основы сварочных работ».....
«ОП.12 Устройство спецавтомобилей» .....
«ОП.13 Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобиля».....

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД. 01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика..... 5

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы..... 5

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины..... 5

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ..... 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины..... 6

2.2. Содержание дисциплины..... 7

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... 11

3.1. Материально-техническое обеспечение..... 11

3.2. Учебно-методическое обеспечение..... 11

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ..... 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.01 Русский язык»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «ООД.01 Русский язык» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами,	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности

	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей профессии; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по профессии; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	78	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	18	
Всего	**96**	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		12/0	
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	**Содержание**	*12*	
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	*Происхождение русского языка и этапы освоения заимствованных слов.* Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 1.3. Язык как система знаков.	*Язык как система знаков и принципы выделения частей речи в русском языке.* Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 1. Принципы русской орфографии	*2*	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.		30/0	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	**Содержание**	*30*	
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Тема 2.2. Морфемика и словообразование	*Морфемная структура слова. Словообразование и формообразование.* Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	*Лексико-грамматические разряды существительных.* Конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	*Лексико-грамматические разряды прилагательных.* Качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	*Лексико-грамматические разряды имен числительных.* Количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	*Разряды местоимений по семантике.* Личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.7. Глагол как часть речи	*Система грамматических категорий глагола.* Вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род. Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	*Причастие и деепричастие, способы их образования.* Краткие и полные формы причастий. Деепричастия и способы их образование. Правописание деепричастий.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.9. Наречие как часть речи.	*Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции.* Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.10. Служебные части речи.	*Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования.* Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическое занятие 2. Служебные и самостоятельные части речи	*2*	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		22/0	
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Содержание	*22*	
	Словосочетание. Простое предложение. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	*Второстепенные члены предложения и предложения с обособленными членами.* Определение, приложение, обстоятельство, дополнение. Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.3. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	*Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению. Сложносочиненное предложение.* Предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.4. Сложное предложение. Сложноподчиненное предложение.	*Сложноподчиненное предложение.* Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.5. Сложное предложение. Бессоюзное сложное предложение.	*Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи.* Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3. Основные единицы синтаксиса	*2*	
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		14/0	
Тема 4.1. Язык как	**Содержание**	*14*	

средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	*Основные аспекты культуры речи.* Нормативный, коммуникативный, этический. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 4. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	*Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.* Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 5. Функциональные стили современного русского языка	*2*	
Тема 4.3. Научный стиль. Деловой стиль.	*Научный стиль и его подстили. Виды и формы деловой коммуникации.* Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 6. Профессиональная речь и формы деловой коммуникации	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Промежуточная аттестация в форме экзамена		*18*	
Всего:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Русского языка и литературы» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Русский язык. 10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ [Л.М. Рыбченкова и др.]. - 4-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022.- 272 с.: ил. ISBN 978-5-09-088023-7. - Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - правила оформления документов, правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста;	- владеет языковой нормой и ее разновидностями, применяет полученные знания и умения в собственной речевой практике в целях повышения уровня речевой культуры; владеет навыками грамотной письменной речи, умеет излагать мысли как письменно, так и устно; - владеет навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владеет умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; - владеет умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; - не допускает в письменных текстах грамматических, речевых и пунктуационных ошибок; - умеет выполнять письменную работу над ошибками диктанта, сочинения, изложения, эссе.	Входной контроль. Текущий контроль: - тестирование, - сочинение, изложение, эссе, - устный опрос (фронтальный, индивидуальный, групповой) - тестирование, - лингвистические задачи, - деловые игры, - контрольные работы - диктанты, - анализ публичного выступления, - рефераты, - аннотации, - тезисы. Практические работы. Промежуточная аттестация (экзамен).

- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по профессии; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды, - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и		

оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей профессии; - применять стандарты антикоррупционного поведения		

Приложение 2.2
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД. 02 ЛИТЕРАТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика..... 16

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 16

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 16

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 17

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 17

2.2. Содержание дисциплины 18

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... 32

3.1. Материально-техническое обеспечение 32

3.2. Учебно-методическое обеспечение 32

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 32

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.02 Литература»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.02 Литературы»: сформировать у обучающихся потребности в качественном чтении, культуры читательского восприятия, понимания литературных текстов и создания собственных устных и письменных высказываний, в развитии чувства причастности к отечественной культуре и уважения к другим культурам, аксиологической сферы личности на основе высоких духовно-нравственных идеалов, воплощённых в отечественной и зарубежной литературе.

Дисциплина «ООД.02 Литература» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	_ распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	116	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	1	-
Всего	**117**	**-**

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение		**2/0**	
Тема 1. Введение.	**Содержание**	*2*	
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 2. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры.		**18/0**	
Тема 2.1 Романтизм в творчестве А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви.	**Содержание**	*18*	
	Романтизм как направление в искусстве и литературе: хронология, проблематика, характерные особенности, романтический пейзаж и романтический герой, конфликт, сюжеты, мотивы, образы. Романтизм в творчестве А.С. Пушкина и основные темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви. Для чтения и изучения. Стихотворения: «Вольность», «К Чаадаеву», «Деревня», «Свободы сеятель пустынный…», «К морю», «Подражания Корану» («И путник усталый на Бога роптал…»), «Пророк», «Поэт», «Поэт и толпа», «Поэту», «Элегия» («Безумных лет угасшее веселье…»), «…Вновь я посетил…», «Из Пиндемонти», «Осень (Отрывок)», «Когда за городом задумчив я брожу…». «Воспоминания в Царском Селе», «Погасло дневное светило…», «Редеет облаков летучая гряда…», «Свободы сеятель пустынный…», «Сожженное письмо», «Храни меня, мой талисман», «К***», «На холмах Грузии лежит ночная мгла…», «Я вас любил, любовь еще, быть может…», «Все в жертву памяти твоей…», «Ненастный день потух…», «Брожу ли я вдоль улиц шумных», «Что в имени тебе моем?».	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.2 А.С. Пушкин как национальный гений и символ.	*Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.). Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре.* Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах.		
Тема 2.3 Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841).	*Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. Лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова.* Для чтения и изучения. Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой…», «Молитва» («Я, Матерь Божия, ныне с молитвою…»), «Молитва» («В минуту жизни трудную…»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда…»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал…»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен…», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия…», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу…», «Наполеон», «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая…», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный…»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая …», «Оправдание», «Она не гордой красотой…», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк».	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.4 Фантасмагория человеческой жизни в творчестве Н. В. Гоголя (1809 — 1852).	*«Комическое» и «фантастическое» в литературе и в прозе Н.В. Гоголя. Основные характеристики гоголевского художественного мира.* Произведения Н.В, Гоголя в анимации и мультипликации. Для чтения и изучения повести «Вий», «Портрет» или «Нос».	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.5 «Дело мастера боится».	*«Что значит быть мастером своего дела?».* Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 3. Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?		**46/0**	
Тема 3.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886).	**Содержание**	*46*	
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения,	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе.		
Тема 3.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера.	*А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость.* Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети».	*Творческая история, смысл названия. «Отцы и Дети». Вечные темы в спорах «отцов и детей».Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе «Отцы и Дети».* Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы, молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.4 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	*Современные профессиональные стереотипы.* Дискуссия по поводу **с**тереотипов, связанных с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Тема 3.5 Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях.	*Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина.* Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.6 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866).	*Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние.* Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.7 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому…» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910).	*«Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей.* «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры	*8*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Тема 3.8 «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальность.	*«Каждый должен быть величествен в своем деле».* Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве**.** Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.9 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова.	*Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музы и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии.* Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной…», «Да, наша жизнь текла мятежно…», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом…», «Я не люблю иронии твоей…», «О Муза! Я у двери гроба…», «Умру я скоро. Жалкое наследство…», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно…», «Мы с тобой бестолковые люди…», «Безвестен я. Я вами не стяжал…», «Внимая ужасам войны…», «Надрывается сердце от муки…», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной…) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.10 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет.	*Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. Идиллический пейзаж А.А. Фета.* Для чтения и изучения: Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа…» «О, как убийственно мы любим…», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила…», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи…», «Я встретил вас…», «Два голоса», «Еще земли печален вид…», «Она сидела на полу…», «Есть в осени первоначальной…», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытьи…», «Когда дряхлеющие силы…», «Как хорошо ты, о море ночное…», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. *Для чтения и изучения:* А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты…», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье…», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован»,	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	«Весенний дождь…», «Какая ночь, как воздух чист…», «Я пришел к тебе с приветом…», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею…», «Еще весны душистой нега…», «Ель рукавом мне тропинку завесила…», «Сияла ночь. Луной был полон сад…», «Я тебе ничего не скажу…», «Это утро, радость эта…», «Первый ландыш», «Смерть» и др.		
Тема 3.11 Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904).	*Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад». Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок.* Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей.	*4*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 3.12 Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	*Роль профессии в положении человека в социуме.* Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 4. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи.		**18/0**	
Тема 4.1 Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина.	**Содержание**	*18*	
	Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта и прозаика. Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа – по выбору учителя). Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта.		
Тема 4.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна.	*А. И. Куприн. Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Рассказ «Гранатовый браслет». Трагизм любви в произведениях.* Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любови героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964).	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.3 Герои М. Горького в поисках смысла жизни.	*Максим Горький. Романтизм ранних рассказов Пьеса «На дне» как социально-философская драма.* Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне».	*6*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.4 Серебряный век: общая характеристика и основные представители.	*Серебряный век как культурно-историческая эпоха. От реализма – к модернизму. Культура авангарда в современной массовой культуре.* Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	направления. Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи…»); А. Белый («Раздумье»). Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»). Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре.		
Тема 4.5 А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать».	*А.А. Блок. Сведения из биографии. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России.* Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы…», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека…», «О доблестях, о подвигах, о славе…», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво…» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить…». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.6 Поэтическое новаторство В. Маяковского.	*В.В. Маяковский. Сведения из биографии. Поэтическое новаторство, своеобразие жанров и стилей лирики поэта.* Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину». Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки.		
Тема 4.7 Драматизм судьбы поэта С. А. Есенина.	*С.А. Есенин. Сведения из биографии. Чувство Родины – основное в творчестве Есенина*. («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок…», «Спит ковыль. Равнина дорогая…», «Неуютная жидкая лунность…»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом…», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая…», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных…», «Мы теперь уходим понемногу…», «Шаганэ ты моя, Шаганэ…», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу…». Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 5 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века.		**12/0**	
Тема 5.1 Исповедальность лирики М.И. Цветаевой.	**Содержание**	*12*	
	М.И. Цветаева. Сведения из биографии. Исповедальность поэзии и основные темы творчества. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Куст», «Тоска по родине! Давно…», «Вчера еще в глаза глядел…», «Идешь на меня похожий…», «Все рядком лежат…», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке…»), «У тонкой проволоки над волной овсов…» (из цикла «Ахматовой»). Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Тема 5.2 Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар».	*А. Платонов. Сведения из биографии. Необычность языка и стиля писателя.* Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 5.3 Вечные темы в поэзии А.А. Ахматовой.	*А. А. Ахматова. Сведения из биографии. Основные темы лирики и библейские мотивы в поэме «Реквием».* «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью…», «Смятение», «Под крышей, промерзшей пустого жилья…», «Муза», «Муза ушла по дороге…», «Мне ни к чему одические рати…», «Не с теми я, кто бросил землю…», «Мне голос был. Он звал утешно…», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям…» Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 5.4 «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности.	*Роль поэзии в жизни человека любой профессии.* Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего».	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 5.5 «Изгнанник, избранник»: М.А. Булгаков.	*М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Честь как главное качестве в романе «Белая гвардия».* «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Роман *«Белая гвардия».* История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Тема 5.6 М.А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон».	*М. А. Шолохов. Сведения из биографии. Проблема гуманизма в романе «Тихий Дон». Полемика вокруг авторства.* Лауреат Нобелевской премии по литературе. Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 6 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века		**4/0**	
Тема 6.1 «Дойти до самой сути»: Б. Пастернак.	**Содержание**	*4*	
	Б.Л. Пастернак. Сведения из биографии. Христианские мотивы в лирике поэта. Особенность поэтики. Лауреат Нобелевской премии по литературе «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…»,«Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…». Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 6.2. Исповедальность лирики А.Г. Твардовского.	*А.Т. Твардовский. Сведения из биографии. Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы.* «Дробиться рваный цоколь монумента…», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом…», «Я знаю: никакой моей вины…», «В тот день, когда окончилась война…», «Вся суть в одном единственном завете…», «Признание», «О сущем». «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 7 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х		**8/0**	

годов XX века			
Тема 7.1 Тема Великой Отечественной войны в литературе.	**Содержание**	*8*	
	«Лейтенантская проза»: дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью» В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов). Проблема нравственного выбора на войне. Василий Владимирович Быков (1924–2003). Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 7.2 Тоталитарная тема в литературе второй XX века.	*А. И. Солженицын. В.Т. Шаламов. Сведения из биографии. Лагерный мир в произведениях. Устойчивость и приспособленность, черты национального характера героев.* В. Т. Шаламов «Колымские рассказы» (по выбору учителя) Александр Исаевич Солженицын (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть «Один день Ивана Денисовича». Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 7.3 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века.	*В.Г. Распутин. Сведения из биографии. Народ, его история, его земля в произведениях. В.М. Шукшин. Поэтика рассказов.* Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести. Василий Макарович Шукшин (1929–1974). Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	(«Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал.		
Тема 7.4 «Говори, говори…»: диалог как средство характеристики человека.	*Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения.* Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
Раздел 8 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XX1 века.		**4/0**	
Тема 8.1 Лирика: проблематика и образы.	**Содержание**	*4*	
	Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. Иосиф Александрович Бродский (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе «В деревне Бог живет по углам…», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postsciptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня…»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартобря…», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты…» (по выбору учителя). Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре. Давид Самуилович Самойлов (Давид Самуилович Кауфман) (1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. «Сороковые, роковые…», «Если вычеркнуть войну…» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый…», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий…»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память» (по выбору учителя). «Все есть в стихах – и то и это…»: открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

	поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией		
Тема 8.2 Драматургия: традиции и новаторство.	*А.В. Вампилов. Сведения из биографии. Пьесы. Распад нравственного сознания как проблема общества.* «Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»). Трагикомическая дилогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. («История с метранпажем»). «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
Раздел 9 Зарубежная литература XX века.		**3/0**	
Тема 9.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена.	**Содержание**	*3*	
	Рэй Брэдбери. Сведения из биографии. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Научно-фантастические рассказы «И грянул гром», «Вельд». Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). Сочетание сказки и фантастики. Эрнест Хемингуэй (1899–1961). Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
Тема 9.2 «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП	*«Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП».* Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		*1*	
Всего:		**117/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Русского языка и литературы» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Литература. 10 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. Углубл. уровень. В 2 ч. / [В.И. Коровин и др.]: под ред. В.И. Коровина. - 4-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022. 319 с.: ил. ISBN 978-5-09-0880043-5. - Текст: непосредственный.

2. Литература. 11 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. Углубл. уровень. В 2 ч. / [В.И. Коровин и др.]: под ред. В.И. Коровина. - 4-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022. 319 с.: ил. ISBN 978-5-09-0880046-6. - Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности	- владеет языковой нормой и ее разновидностями, применяет полученные знания и умения в собственной речевой практике в целях повышения уровня речевой культуры; владеет навыками грамотной письменной речи, умеет излагать мысли как письменно, так и устно; - владеет навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владеет умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; - владеет умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; - не допускает в письменных текстах грамматических, речевых и пунктуационных ошибок; - умеет выполнять письменную работу над ошибками диктанта, сочинения, изложения, эссе.	Текущий контроль: - тестирование, - сочинение, - креативный текст (эссе), - устный опрос, - индивидуальное сообщение, - конспект, - доклад, - творческая работа (составление кластера, биографической таблицы и т.п.), - чтение стихотворного текста наизусть. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет).

социального и культурного контекста; - сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и		

оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения		

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.03 МАТЕМАТИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 36
1. Общая характеристика 37
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 37
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 37
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 38
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 38
2.2. Содержание дисциплины 39
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 54
3.1. Материально-техническое обеспечение 54
3.2. Учебно-методическое обеспечение 54
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 54

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.03 Математика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математика»: формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков, основ математики как базы для развития профессиональных компетенций. Дисциплина «Математика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации. -формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.

	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - организовывать работу коллектива и команды.	- психологические основы деятельности коллектива, - психологические особенности личности.
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста.
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	234	48
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	18	
Всего	**252**	**48**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		***12***	
Тема 1.1. Повторение курса математики основной школы	**Содержание**	*12*	
	Цель и задачи математики при освоении специальности Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Числа и вычисления. Выражения и преобразования Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Геометрия на плоскости Виды плоских фигур и их площадь. Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Процентные вычисления Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Уравнения и неравенства. Системы уравнений Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства. Способы решения систем линейных уравнений. Системы линейных неравенств.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Входной контроль Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости.		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Степени и корни. Степенная функция		*12/2*	
	Содержание	*12/2*	

Тема 2.1. Степени и корни. Степенная функция	*Степенная функция, ее свойства* Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Функции их свойства и графики. Свойства корня n-ой степени	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Преобразование выражений с корнями n-ой степени Преобразование иррациональных выражений	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Свойства степени с рациональным и действительным показателями Понятие степени с любым рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Решение иррациональных уравнений и неравенств. Равносильность иррациональных уравнений и неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных уравнений и неравенств	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие 1. ***«Степени и корни. Степенная функция».*** Определение степенной функции. Использование ее свойств при решении уравнений и неравенств.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Показательная функция		*10/2*	
Тема 3.1. Показательная функция	**Содержание**	*10/2*	
	Показательная функция, ее свойства. Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, ее свойства и график. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений функционально-графическим методом.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Решение показательных уравнений и неравенств Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Решение показательных уравнений и неравенств Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Системы показательных уравнений Решение систем показательных уравнений.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие 2. «Решение задач. Показательная функция» Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей и методом введения новой переменной. Решение показательных неравенств.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Логарифмы. Логарифмическая функция.		*18/2*	
Тема 4.1. Логарифмы. Логарифмическая функция.	**Содержание**	*18/2*	
	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число е Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число е.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Свойства логарифмов. Операция логарифмирования Свойства логарифмов. Операция логарифмирования.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Логарифмическая функция, ее свойства Логарифмическая функция и ее свойства	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Решение логарифмических уравнений. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Решение логарифмических уравнений. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Решение логарифмических неравенств. Логарифмические неравенства.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Системы логарифмических уравнений. Алгоритм решения системы уравнений. Равносильность логарифмических уравнений и неравенств.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Логарифмы в природе и технике	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие ***3 «Решение показательных и логарифмических уравнений и неравенств».*** Решение показательных и логарифмических уравнений и неравенств различными методами.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		*40/2*	
Тема 5.1. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции.	**Содержание**	*40/2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Основные тригонометрические тождества. Тригонометрические тождества. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и - α.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Формулы приведения. Формулы приведения и их применение	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов. Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Функции, их свойства. Способы задания функций Область определения и множество значений функций. Чётность, нечётность, периодичность функций. Способы задания функций.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Тригонометрические функции sinx, cosx, их свойства и графики Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = cos x, y = sin x.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тригонометрические функции sinx, cosx, их свойства и графики Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = cos x, y = sin x.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тригонометрические функции tgx и ctgx, их свойства и графики Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = tg x, y = ctg x.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тригонометрические функции tgx и ctgx, их свойства и графики Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = tg x, y = ctg x.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Преобразование графиков тригонометрических функций Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Преобразование графиков тригонометрических функций Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Описание производственных процессов с помощью графиков функций Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Обратные тригонометрические функции Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Уравнение cos x = a. Решение уравнения cosx=a. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Уравнение sinx=a. Решение уравнения sinx=a. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Уравнение tgx=a, ctgx=a Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Тригонометрические неравенства. Простейшие тригонометрические неравенства	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Системы тригонометрических уравнений Системы простейших тригонометрических уравнений.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие *4 «Решение тригонометрических уравнений».* Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 6. Уравнения и неравенства		*12*	
Тема 6.1. Уравнения и неравенства.	**Содержание**	*12*	
	Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходах в уравнениях и неравенствах. Общие методы решения уравнений: переход от равенства функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Графический метод решения уравнений, неравенств Общие методы решения неравенств: переход от сравнения значений функций к сравнению значений аргументов для монотонных функций, метод интервалов, функционально-графический метод. Графический метод решения уравнений и неравенств.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Уравнения и неравенства с модулем. Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем. Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Уравнения и неравенства с параметрами. Знакомство с параметром. Простейшие уравнения и неравенства с параметром.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений. Решение текстовых задач профессионального содержания.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Решение задач. Уравнения и неравенства. Общие методы решения уравнений. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Прямые и плоскости в пространстве.		*20/2*	
Тема 7.1. Прямые и плоскости в пространстве.	**Содержание**	*14/4*	
	Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей. Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Признак и свойство скрещивающихся прямых. Основные пространственные фигуры.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Параллельность прямых, прямой и плоскости. Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства (с доказательством).	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Параллельность плоскостей. Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение сечений. Решение задач.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости. Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Доказательство.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Перпендикулярность плоскостей. Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности плоскостей. Доказательство. Расстояния в пространстве.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Перпендикулярные прямые в пространстве. Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные плоскости.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Теорема о трех перпендикулярах Теорема о трех перпендикулярах. Доказательство. Угол между прямой и плоскостью.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Двугранный угол. Двугранный угол. Линейный угол двугранного угла. Градусная мера двугранного угла. Угол между плоскостями.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые. Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие 5 ***«Решение задач на параллельность и перпендикулярность в пространстве».*** Признаки взаимного расположения прямых. Угол между прямыми. Взаимное расположение прямых и плоскостей. Признаки и свойства параллельных и перпендикулярных плоскостей.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 8. Многогранники и тела вращения.		*38/4*	
Тема 8.1. Многогранники.	**Содержание**	*18*	
	Вершины, ребра, грани многогранника. Понятие многогранника. Его элементы: вершины, ребра, грани. Диагональ. Сечение. Выпуклые и невыпуклые многогранники.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призмы. Понятие призмы. Ее основания и боковые грани. Высота призмы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Ее сечение.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Пирамида, ее составляющие, сечение. Правильная пирамида. Пирамида и ее элементы. Сечение пирамиды. Правильная пирамида.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Усеченная пирамида и ее составляющие Усеченная пирамида. Правильная усеченная пирамида. Сечение усеченной пирамиды	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды. Площадь боковой и полной поверхности призмы, пирамиды.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде. Симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Примеры симметрий в профессии. *Симметрия в природе, архитектуре, технике, в быту.*	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Правильные многогранники, их свойства. Понятие правильного многогранника. Свойства правильных многогранников.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие 6 ***«Нахождение основных элементов и площади поверхности многогранников».*** Вычисление основных элементов и площади поверхности куба, параллелепипеда, призмы, пирамиды.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.2. Тела вращения.	**Содержание**	*10/4*	
	Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра. Цилиндр и его элементы. Сечение цилиндра (параллельное основанию и оси). Развертка цилиндра. Площадь	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Конус, его составляющие. Сечение конуса. Конус и его элементы. Сечение конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), конические сечения. Развертка конуса. Площадь	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Усеченный конус. Сечение усеченного конуса.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Усеченный конус. Его образующая и высота. Сечение усеченного конуса. Площадь		
	Шар и сфера, их сечения. Шар и сфера. Взаимное расположение сферы и плоскости. Сечение шара, сферы. Площадь поверхности	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Нахождение основных элементов и площади поверхности цилиндра, конуса и шара. Задачи на цилиндр, конус и шар.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.3. Объемы тел.	**Содержание**	*10*	
	Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел. Понятие об объеме тела. Объем куба и прямоугольного параллелепипеда. Объем призмы и цилиндра. Отношение объемов подобных тел.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Объемы тел. Объемы пирамиды и конуса. Объем шара.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Комбинации многогранников и тел вращения. Комбинации геометрических тел.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Геометрические комбинации на практике. Использование комбинаций многогранников и тел вращения в практико-ориентированных задачах.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие ***7. «Вычисление объемов и площадей геометрических тел».*** Задачи на вычисление площади и объема цилиндра, призмы, пирамиды, конуса, шара.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 9. Координаты и векторы		*12/2*	
Тема 9.1. Координаты и векторы	**Содержание**		
	Декартовы координаты в пространстве. Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Расстояние между двумя точками. Координаты середины отрезка. Расстояние между двумя точками, координаты середины отрезка.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Векторы в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Угол между векторами. Скалярное произведение векторов. Скалярное произведение векторов. Координаты вектора, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости. Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на плоскости. Количественные расчеты.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие ***8. «Задачи на применение векторов в пространстве».*** Применение координат и векторов при решении математических и прикладных задач.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 10. Производная функции, ее применение		*28/2*	
Тема 10.1. Производная функции, ее применение	**Содержание**		
	Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования. Определение числовой последовательности и способы ее задания. Свойства числовых последовательностей. Определение предела последовательности. Вычисление пределов последовательностей. Предел функции на бесконечности. Предел функции в точке. Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Производная степенной функции. Производная степенной функции	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Производные суммы, разности произведения, частного. Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции. Определение сложной функции. Производная тригонометрических функций. Производная сложной функции.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие о непрерывности функции. Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Метод интервалов. Алгоритм решения неравенств методом интервалов	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Геометрический и физический смысл производной. Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции y=f(x).	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Физический смысл производной в профессиональных задачах. Физический (механический) смысл производной – мгновенная скорость в момент времени t: $v = S'(t)$.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Монотонность функции. Точки экстремума. Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Понятие производной высшего порядка, соответствие знака второй производной выпуклости (вогнутости) функции на отрезке. Задачи на максимум и минимум. Понятие асимптоты, способы их определения. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Дробно-линейная функция.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Исследование функций и построение графиков. Исследование функции на монотонность и построение графиков.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Исследование функций и построение графиков. Исследование функции на монотонность и построение графиков.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Наибольшее и наименьшее значения функции. Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах. Наименьшее и наибольшее значение функции	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие ***9 «Применение производной к исследованию функций».*** Применение правил дифференцирования для вычисления производных функций, построения графиков функций, использование производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 11. Первообразная функции, ее применение		*18/2*	
Тема 11.1 Первообразная функции, ее применение	**Содержание**	*18/2*	
	Первообразная. Правила нахождения первообразной. Задача о восстановлении закона движения по известной скорости. Понятие интегрирования. Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции y=f(x). Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Правила нахождения первообразной. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница. Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона—Лейбница.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Неопределенный и определенный интегралы. Понятие неопределенного интеграла.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Неопределенный и определенный интегралы. Понятие неопределенного интеграла.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Геометрический смысл определенного интеграла.		
	Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции. Геометрический смысл определенного интеграла.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Определенный интеграл в жизни. Геометрический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие ***10. «Решение задач. Первообразная функция, ее применение».*** Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. Ее применение.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 12. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей.		*14*	
Тема 12. 1. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей.	**Содержание**	*14*	
	Основные понятия комбинаторики. Перестановки, размещения, сочетания.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей. Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Вероятность в профессиональных задачах. Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Задачи математической статистики. Вариационный ряд. Полигон частот и гистограмма. Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Составление таблиц и диаграмм на практике. Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Итоговое занятие Вычисление вероятностей. Прикладные задачи.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		***18***	
Всего:		**252/48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Математических дисциплин оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Алимов, Ш.А. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10 -11 классы. учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углуб. уровни / [Ш.А. Алимов, Ю.М. Колягин, М.В. Ткачева и др.]. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2017. – 463 с.

2. Атанасян, Л.С. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10 – 11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углубл. уровни / [Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др.]. – 5-е изд. – М.: Просвещение, 2018. – 255 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Всероссийские интернет-олимпиады. - URL: https://online-olympiad.ru / (дата обращения: 12.07.2022). - Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru / (дата обращения: 08.07.2022). - Текст: электронный.

3. Справочник по математике для школьников. - URL: https://www.resolventa.ru/demo/demomath.htm / (дата обращения: 12.07.2022). - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Полнота продемонстрированных знаний и умение применять их при выполнении практических работ. Выполнение практических работ в соответствии с заданием. Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами.	Проведение устных опросов, письменных контрольных работ. Экспертное наблюдение выполнения практических работ.

- структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации. - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - правила оформления документов и построения устных сообщений - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию,		

необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения		

Приложение 2.4
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.04 Иностранный язык»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ....4

1. Общая характеристика 5

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы....5

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины....5

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ....6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины....7

2.3. Курсовой проект (работа) ....***Ошибка! Закладка не определена.***

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ....11

3.1. Материально-техническое обеспечение....11

3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК. 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте. методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	номенклатуру информационных источников, применяемых в	-

	необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы,	-

	бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	115	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	-
Всего	**117**	**-**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Основное содержание			
Раздел 1. Иностранный язык для коммуникации		**71/0**	
Тема 1.1 Повседневная жизнь	**Содержание**	6/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/0	
	1. *Важность изучения иностранного языка.* Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности в современном мире. Правила чтения. Глагол to be в настоящем и прошедшем времени, в утвердительных, вопросительных и отрицательных предложениях. Структура there is/are. Местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные.	2	
	2. *Повседневная деятельность.* Утренние ритуалы, приемы пищи, учеба, работа, свободное время, подготовка ко сну. Организация рабочего дня. Описание фотографий. Наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.). Простое настоящее время и продолжительное настоящее время (их образование и функции в действительном залоге).	2	
	3. *Студенчество.* Типы учебных заведений и программы обучения. Учебный процесс. Оценки и экзамены. Внеучебная жизнь. Типы вопросительных предложений. Модальный глагол can.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.2. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми.	**Содержание**	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/0	
	4. *Приветствие, прощание.* Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Простое настоящее время (образование и	2	

Конфликтные ситуации и их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека.	функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени).		
	5. *Я и моя семья.* Члены семьи, семейные традиции, брак. Отношения поколений в семье. Глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых и функции как вспомогательных).	2	
	6. *Общение, конфликтные ситуации и их предупреждение.* Лексико-фразеологические единицы по теме. Ситуации общения. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	
	7. *Внешность. Описание характера человека* Описание человека (национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, и др.). Степени сравнения прилагательных и их правописание.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.3. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи: увлечения и интересы.	**Содержание**	10/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/0	
	8. *Досуг. Хобби.* Виды проведения досуга: просмотр телепередач, прогулки, занятия спортом, встречи с друзьями и т.д. Предлоги времени.	2	
	9. *Мои друзья, занятия в техникуме.* Занятия в техникуме. Любимые предметы. Внеурочная активность. Организация досуга. Домашние обязанности. Выполнение домашних заданий. Глаголы с инфинитивом (love/like/enjoy + Infinitive/-ing).	2	
	10. *Волонтерская деятельность.* Виды волонтерской деятельности: волонтерство, благотворительность, общественные работы. Волонтерские организации. Сослагательное наклонение.	2	
	11. *Организация досуга.* Занятия спортом, путешествия, кино, кулинария, встречи с друзьями. Чтение, музыка, рисование. Возможности для развлечений в городе и селе. Типы вопросов.	2	
	12. *Возможности для молодежи.* Образование, трудоустройство. Карманные деньги. Интересы. Блогосфера. Общество. Способы выражения будущего времени.	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.4. Условия проживания в городской и сельской местности.	**Содержание**	10/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/0	
	13. *Особенности проживания в городе. Инфраструктура.* Инфраструктура городская и деревенская. Фразовые глаголы. Оборот there is/are.	2	
	14. *Как спросить и указать дорогу.* Предлоги направления. Модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you? Should you have any questions ___, Should you need any further information ___, etc.). Вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ___, please? Would you like ___? Shall I___? etc.). Наречия, обозначающие направление.		
	15. *Описание здания, интерьера.* Благоустройство дома. Современные удобства. Прошедшее простое время. Неопределенные местоимения some/any/no и их производные.	2	
	16. *Как провести время в городе и сельской местности.* Условия жизни. Места в городе. Природа и места в сельской местности. Домашние животные. Модальные глаголы предпочтения (I prefer..., I'd rather...).	2	
	17. *Моя улица.* Адрес. Описание инфраструктуры. Здания и места. Предлоги направления. Предлоги времени. Описательные прилагательные. Порядковые числительные.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.5. Покупки: одежда, обувь и продукты питания.	**Содержание**	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/0	
	18. *Виды магазинов.* Виды магазинов. Отделы магазинов. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными.	2	
	19. *Совершение покупок в продуктовом магазине.* Основные отделы супермаркета. Виды продуктов. Единицы измерения и упаковки. Артикли. Числительные (порядковые и количественные).	2	

	20. *Совершение покупок в магазине одежды/обуви.* Виды одежды. Размеры. Цены. Цвета. Выбор предметов одежды. Примерка. Будущее простое время.	2	
	21. *Совершение покупок в Интернет-магазине.* Типы Интернет-магазинов и площадки. Категории товаров. Описание товара. Состояние товара. Оплата и доставка. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными. Артикли. Числительные (порядковые и количественные).	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.6. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача.	**Содержание**	9/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	9/0	
	22. *Физическая культура и спорт.* Летние и зимние виды спорта. Спортивное оборудование. Уроки физической культуры. Образование множественного числа существительных (в т.ч. исключения).	2	
	23. *Виды спорта.* Виды спорта. История Олимпийских игр. Программа игр. Особенности проведения Олимпийских игр. Множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков.	2	
	24. *Здоровый образ жизни.* Правила здорового образа жизни. Существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа.	2	
	25. *Полезная и вредная еда.* Способы приготовления пищи. Последствия употребления вредной еды. Простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге; чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени). Правильные и неправильные глаголы.	2	
	26. *Заболевания и их лечение.* Виды заболеваний. Симптомы и болезни. Лечение. На приеме у врача. Прошедшее и будущее длительное время. Used to + Infinitive structure.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.7 Туризм. Виды активного	**Содержание**	10/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/0	
	27. *Почему и как люди путешествуют?*	2	

отдыха. Страны изучаемого языка.	Виды путешествий: по цели, по организации, по продолжительности. Виды транспорта. Инфинитив, его формы.		
	28. *Путешествие на поезде.* Виды транспорта. Путешествие на поезде: на вокзале, в поезде. Маршруты. Билеты. Время в пути. Разница во времени между городами. Неопределенные местоимения.	2	
	29. *Путешествие на самолете.* Виды транспорта. Путешествие на самолете. В аэропорту. Регистрация. Багаж. Образование степеней сравнения прилагательных/наречий.	2	
	30. *Путешествие по воде.* Путешествие на корабле. Виды судов. Части корабля. Морская инфраструктура и окружение. Наречия места: базовые, указывающие направление, указывающие положение, сложные.	2	
	31. *Страны и достопримечательности, в т. ч. страны изучаемого языка.* Роль иностранного языка в путешествиях. Соединённое Королевство (UK): разделение понятий Great Britain (остров) и the United Kingdom (государство). Карта с составными частями: England, Scotland, Wales, Northern Ireland. Флаг (Union Jack). США (USA): ключевые города (New York, Los Angeles), штаты. Культурные символы. Прилагательные, обозначающие национальности и языки. Артикли с географическими названиями.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.8. Россия	**Содержание**	10/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/0	
	32. *Географическое положение, климат, население России.* Географическое положение и границы, климатические зоны и особенности, население и крупнейшие города. Артикли с географическими названиями.	2	
	33. *Национальные символы России.* Государственные символы. Неофициальные символы. История и значение. Прошедшее простое и совершенное время (образование и функции в действительном залоге; слова – маркеры времени).	2	
	34. *Политическое и экономическое устройство.* Экономическая система России: типы, структура экономики, субъекты, ресурсы, экономические показатели, процессы. Политическая система России: ветви власти, политические процессы. Прилагательные для сравнения	2	

	размера, количества, для сравнения качества, эффективности. Сравнительные обороты than, as…as, not so … as.		
	35. *Москва – столица России. Достопримечательности Москвы.* Москва-столица России. Достопримечательности города. Кремль (часы на Спасской башне), Красная площадь (её цвет), Собор Василия Блаженного, Большой театр, Третьяковская галерея. Музеи. Университеты. Останкинская телебашня. ВДНХ. Парк Горького. Метро.	2	
	36. *Традиции народов России.* Праздники и фестивали. Краткий экскурс в историю возникновения праздников. Народные промыслы и ремесла. Изучение карты России с указанием регионов происхождения различных промыслов и традиций. Национальная кухня. Одежда и предметы быта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 2. Прикладной модуль «Иностранный язык для профессиональной деятельности»		**44/0**	
Тема 2.1. Современный мир профессий/ специальностей. Роль иностранного языка в выбранной профессии/ специальности. Альтернативы в продолжении образования.	**Содержание**	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/0	
	37. *Современный мир профессий.* Виды профессий. Новые/появляющиеся профессии. Традиционные и современные профессии. Должности и место работы. Лексика делового общения. Профессионально ориентированная лексика. Описание работы и обязанностей. Собеседование, обсуждение карьеры. Составление краткого резюме (CV). Герундий, инфинитив.	2	
	38. *Особенности подготовки по специальности.* Процесс обучения и методы. Практическая подготовка и стажировка. Оценка и результаты. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов. Сложноподчиненные предложения. Выражение модальности и необходимости. Сравнение и сопоставление.	2	
	39. *Специфика работы по профессии/специальности.* Специфика работы. Основные принципы деятельности. Профессиональная этика. Описание вакансий. Использование модальных глаголов для описания обязанностей.	2	
	40. *Альтернативы в продолжении образования.*	2	

	Высшая школа. Университет. Дистанционное образование: преимущества и недостатки. Типы учебных заведений. Уровни образования. Формат обучения. Сравнение систем высшего образования в России и англоязычных странах. Условные предложения. Выражение мнения. Согласие и несогласие.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.2 Природа и экология.	**Содержание**	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/0	
	41. *Природные и физические явления.* Явления погоды и климата. Описание погоды. Физические процессы и состояние вещества. Выражение впечатлений и опасений. Обсуждение причинно-следственных связей. Советы по безопасности. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	42. *Защита окружающей среды.* Загрязнение океана. Источники загрязнения. Последствия и объекты воздействия. Вырубка леса и загрязнение воздуха. Деятельность человека. Последствия и связанные явления. Решения и позитивные действия. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	43. *Проблемы экологии.* Экология. Экосистема. Биосфера. Изменение климата. Глобальное потепление. Парниковый эффект. Стихийные бедствия. Типы бедствий. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	44. *Природные ресурсы.* Природные ресурсы и окружающая среда. Среда обитания человека. Планета. Возобновляемые источники энергии. Виды энергии. Оборудование и инфраструктура. Сохранение флоры и фауны. Действия и угрозы. Полезные фразы и словосочетания. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные	**Содержание**	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/0	
	45. *Достижения науки.* Виды наук. Описание научных достижений и их влияния на жизнь. Названия технических и компьютерных средств. Описание компонентов компьютера и их функций. Конверсия. Страдательный залог.	2	

средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность.	46. *Достижения в области техники.* Достижения в области техники. Типы устройств и технологий. Их функции. Страдательный залог	2	
	47. *Современные информационные технологии.* Современные информационные технологии. Искусственный интеллект. Интернет-безопасность. Кибербезопасность. Лексика по теме. Предлоги страдательного залога.	2	
	48. *ИКТ в профессиональной деятельности.* ИКТ в профессиональной деятельности. Технический прогресс. Онлайн возможности. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.	**Содержание**	6/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/0	
	49. *Известные ученые и их открытия в России.* Наука и ученые. Имена русских ученых. Их открытия. Ломоносов М.В. (основы молекулярно-кинетической теории), Менделеев Д.И. (периодическая система химических элементов), Попов А.С. (радио), Циолковский К.Э и Королев С.П. (космические исследования). Профессионально ориентированная лексика. Лексика делового общения.	2	
	50. *Известные ученые и их открытия за рубежом.* Наука и ученые. Зарубежные ученые. А. Эйнштейн (теория относительности), М. Кюри (исследования радия), И. Ньютон (законы механики), Т. Эдисон (электрическая лампочка), Н. Тесла (электрический ток). Их открытия и изобретения. Лексика делового общения.	2	
	51. *Известные изобретатели и изобретения.* Механизм, устройство. Инновация, прорыв. А. Белл (телефон), Братья Райт (самолет), Т. Бернерс-Ли (World Wide Web). Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Вариативный прикладной модуль (по выбору образовательной организации)			
Тема 2.5.1	**Содержание**	14/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	14/0	

Промышленные технологии	52. *Машины и механизмы.* Машины и механизмы. Компоненты механизмов. Назначение и правила использования. Принципы работы простых механизмов. Свойства материалов и процессы. Инструменты и инструкции. Правила поведения в сварочной мастерской. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	53. *Промышленное оборудование.* Технологическое оборудование. Основные понятия и процессы. Виды сварки. Оборудование и инструменты. Сварочный аппарат, маска, электрод. Материалы. Инструкция по технике безопасности. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	54. *Промышленные технологии.* Промышленные технологии. Виды сварки и оборудования. Типы сварных швов и соединений. Техника безопасности. Порядок выполнения сварочных работ. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	2	
	55. *Работа на производстве.* Типовые ситуации общения на производстве. Технику безопасности. Настройка сварочного аппарата. Составление инструкции. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	2	
	56. *Конкурсы профессионального мастерства.* Основные понятия конкурса: участник, жюри, судьи, оценка, задание. Профессиональная терминология. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	57. Технический прогресс: развитие космоса. История освоения космоса. Выдающиеся ученые, инженеры и космонавты. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	58. Технический прогресс на благо окружающей среды. Эко-инновации. Экологизация производства. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		***2***	
Всего		**117/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English) / Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 272с. – ISBN 978-5-0054-0539-5.

2. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes: учебное пособие для вузов/ Т.А. Барановская, А.В. Захарова, Т.Б. Поспелова, Ю.А. Суворова; под редакцией Т.А. Барановской. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 220 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13839-9. – Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL:https://urait.ru/bcode/489787 (дата обращения: 19.02.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник/ А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 13-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 208 с. – ISBN 978-5-0054-2326-9.

2. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL:https://www.britannica.com (дата обращения: 23.05.2025).

3. Cambridge Dictionaries Online. - URL:http://dictionary.cambridge.org (дата обращения: 23.05.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной	- умеет вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создает устных связанных монологических высказываний (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;	Экспертное наблюдение Диагностика (тестирование, контрольные работы) Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Проект. Устный опрос. Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией

деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.	передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14 - 15 фраз результаты выполненной проектной работы; – воспринимает на слух и понимание звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - читает про себя и понимает несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читает не сплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; - заполняет анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - создает письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной	Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram Разработка плана продвижения техникума Выполнение заданий дифференцированного зачета

Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	проектной работы объемом до 180 слов; – различает на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносит слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; - владеет правилами чтения и осмысленного чтения вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; владеет орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки. – знает и понимает основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; – владеет навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;	

проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	– владеет навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; – владеет социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; – владеет компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме-описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку.	

Приложение 2.5
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.05 ИНФОРМАТИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика **77**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы **77**

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины **77**

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **78**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины **78**

2.2. Содержание дисциплины **79**

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **84**

3.1. Материально-техническое обеспечение **84**

3.2. Учебно-методическое обеспечение **84**

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **84**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.05 Информатика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ООД.05 Информатика» является формирование у обучающихся основных понятий информатики и современной информационной культуры, формирование навыков работы на персональном компьютере, развитие навыков применения информационных технологий для решения задач.

Дисциплина «Информатика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи; - составлять план действия, реализовывать составленный план; - определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный. профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности,	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	- определять источники достоверной правовой информации, составлять различные правовые документы, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- возможные траектории профессионального развития и самообразования, правила разработки презентации, основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов, правила построения устных сообщений
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	100	60
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	18	
Всего	118	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека		**30/10**	
Тема 1.1 Информационная деятельность человека	**Содержание**	**4/2**	
	1. *Практическая работа 1. Информационное общество. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.* Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Лабораторная работа 1. Правовые нормы информационной деятельности. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты	**2**	ОК 03, ОК 05, ОК 09
Тема 1.2 Информация и информационные процессы	**Содержание**	**8/6**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Практическая работа № 2. Понятие и измерение информации. Дискретное представление информации Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	**2**	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Лабораторная работа № 2. Дискретное представление различных видов информации	**2**	ОК 01, ОК 02
	Лабораторная работа № 3. Представление информации в различных системах счисления	**2**	ОК 01, ОК 02
	Лабораторная работа № 4 Компьютер и цифровое представление информации. Устройство ПК.	**2**	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Содержание	**6/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	

Тема 1.3 Логические основы работы компьютера	*Практическая работа № 3. Логические основы работы компьютера* Логические основы работы компьютера. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики.	**2**	ОК 02, ОК 05
	Лабораторная работа 5. Алгебра логика. Основные операции и действия над ними	**2**	ОК 02
	Лабораторная работа 6. Выполнение операции над логическими выражениями	**2**	ОК 02
Тема 1.4 Компьютерные сети	**Содержание**	**12/8**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	Практическая работа № 4. Локальная компьютерная сеть. Организация работы в локальной сети. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Сервер. Подключение компьютера к сети. Администрирование локальной компьютерной сети. Сеть Интернет. Правовые основы работы в сети Интернет.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическая работа № 5. Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий. Компьютерные вирусы и антивирусные программы. Риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Лабораторная работа № 7. Подключение компьютера к локальной сети и ее администрирование.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Лабораторная работа № 8. Браузер. Службы Интернета. Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Лабораторная работа № 9 Сетевое хранение данных и цифрового контента. Облачные сервисы.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Лабораторная работа № 10. Защита информации.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов		**52/40**	
Тема 2. 1 Текстовый процессор (ТП)	**Содержание**	**12/10**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	Практическая работа № 6. Создание документа в ТП. Обработка информации в текстовых процессорах.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05

	Лабораторная работа 11. Создание деловых документов в редакторе MS Word.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Лабораторная работа 12. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Лабораторная работа 13. Оформление формул в редакторе MS Word.	**2**	
	Лабораторная работа 14. Организационные диаграммы в документе MS Word.	**2**	
	Лабораторная работа № 15. Гипертекстовое представление информации.	**2**	
Тема 2. 2 Электронные таблицы	**Содержание**	**8/6**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Практическая работа № 7. Возможности электронных таблиц (ЭТ). Математическая обработка данных. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Лабораторная работа № 16. Использование различных возможностей ЭТ.	**2**	
	Лабораторная работа № 17. Графическое представление данных в ЭТ.	**2**	
	Лабораторная работа № 18. Организация расчётов в табличном процессоре MS Excel.	**2**	
Тема 2.3 Базы данных и СУБД	**Содержание**	**8/6**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	Практическая работа № 8. Организация баз данных (БД) и систем управления ими. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Лабораторная работа № 19. Создание БД. Формирование запросов.	**2**	
	Лабораторная работа 20. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS Access.	**2**	
	Лабораторная работа 21. Создание отчетов в СУБД MS Access.	**2**	
	Содержание	**6/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	

Тема 2.4 Мультимедийные презентации	*Практическая работа № 9. Мультимедийные презентации.* Представление информации в виде презентации, добавление объектов, гиперссылок, таблиц, картинок, графиков функции и диаграмм и др.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Лабораторная работа 22. Создание компьютерных публикаций в программе MS PowerPoint.	**2**	
	Лабораторная работа 23. Создание компьютерных публикаций в программе MS PowerPoint по профилю специальности.	**2**	
Тема 2.5 Компьютерная графика	**Содержание**	**18/14**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**18**	
	Практическая работа № 10. Программные среды компьютерной графики, мультимедийные среды. Представление о программных средах компьютерной графики и мультимедийных средах. Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Практическая работа № 11 Знакомство с системой КОМПАС. Назначение программы, основные элементы, принцип работы, построение чертежа.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Лабораторная работа № 24. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов.	**2**	
	Лабораторная работа № 25. Создание коллажа средствами растрового графического редактора.	**2**	
	Лабораторная работа № 26. Аудио- и видеомонтаж с использованием специализированного ПО.	**2**	
	Лабораторная работа № 27. Построение основных геометрических объектов. Использование геометрического.	**2**	
	Лабораторная работа № 28. Построение фасок и скруглений. Расстановка размеров.	**2**	
	Лабораторная работа 29. Типовой чертеж детали Пластина.	**2**	
	Лабораторная работа 30. Ввод и редактирование текста.	**2**	
Раздел 3. Информационное моделирование		**18/10**	
Тема 3. 1 Модели и моделирование	**Содержание**	**6/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	Практическая работа № 12 Моделирование объектов и процессов. Модель, моделирование, этапы моделирования, построение модели. Моделирование объектов: списки, графы, деревья.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

	Лабораторная работа № 31. Математические модели в профессиональной деятельности. Моделирование на графах.	**2**	
	Лабораторная работа № 32. Реализация математических моделей, имитационные модели в электронных таблицах.	**2**	
Тема 3.2 Алгоритм. Алгоритмические конструкции	**Содержание**	**12/8**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	Практическая работа № 14. Понятие алгоритма и алгоритмических конструкций. Алгоритм, свойства алгоритма, виды алгоритмов, виды алгоритмических конструкции.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическая работа № 15. Язык программирования Паскаль. ЯП Паскаль, структура программы, операторы.	**2**	
	Лабораторная работа № 33. *Разработка алгоритмов в профессиональной деятельности.*	**2**	
	Лабораторная работа № 34. *Программирование линейных алгоритмов.*	**2**	
	Лабораторная работа № 35. *Программирование разветвляющих алгоритмов и циклов.*	**2**	
	Лабораторная работа № 36. Итоговая комплексная работа.	**2**	
Промежуточная аттестация		18	
Всего:		**118**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Информатики оснащён в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Босова Л.Л. Информатика. 10-11 класс: учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022 - 288 с. (Общеобразовательный цикл) - ISBN 978-5-09-121353-9.

2. Гаврилова, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10 - 11 классы: учебник для среднего общего образования/ М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 318 с. - (Общеобразовательный цикл). – ISBN 978-5-534-20332-5.

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования/ М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 319с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20333-2

3.2.2. Дополнительные источники

1. Волк, В. К. Информатика. Углубленный уровень: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования/ В. К. Волк. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 227с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-18453-2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; - владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы; - использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; - владение способами представления, хранения и	- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, - понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете; - формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - формирование у обучающихся умений	1 Входной контроль: • тестирование. 2 Текущий контроль: • контроль выполнения лабораторных работ, • контроль выполнения индивидуальных заданий, • индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, • заслушивание рефератов, • тестирование. 3 Промежуточный контроль: выполнение индивидуальных заданий. 4 Итоговый контроль: экзамен.

обработки данных на компьютере; - владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; - сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; - сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); - владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; - сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; и прав доступа к глобальным информационным сервисам; - понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; - применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и	применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин; - развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов; - приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности; - приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации; - владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.	

средствами коммуникаций в Интернете; - приёмы работы в CAD/CAM системах.		

Приложение 2.6
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.06 ФИЗИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...89

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 89

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 89

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 90

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 90

2.2. Содержание дисциплины 91

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 101

3.1. Материально-техническое обеспечение 101

3.2. Учебно-методическое обеспечение 101

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 101

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.06 Физика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.06 Физика»: формирование у студентов представления о физической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Дисциплина «Физика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части – определять этапы решения задачи – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – составлять план действия – определять необходимые ресурсы – реализовывать составленный план – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – методы работы в профессиональной и смежных сферах – структуру плана для решения задач – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	– определять задачи для поиска информации – определять необходимые источники информации – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию – выделять наиболее значимое в перечне информации – оценивать практическую значимость результатов поиска – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК.04	– организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– основы проектной деятельности

ОК.06	– демонстрировать осознанное поведение – описывать значимость своей профессии	– значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК.07	– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	137	58
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	18	
Всего	**155**	**58**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение.		**2 / 0**	
Введение. Физика и методы научного познания.	**Содержание**	***2***	
	1. *Введение. Физика и методы научного познания* Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. Значение физики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 1. Механика		**12 / 6**	
Тема 1.1. Основы кинематики	**Содержание**	***2***	
	2. *Основные понятия кинематики. Графики прямолинейного движения. Свободное падение тел.* Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Способы описания движения. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	***6***	

Тема 1.2. Основы динамики	3. *Масса. Сила. Силы в природе.* Основная задача динамики. Сила. Масса. Силы в природе.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	4. Законы Ньютона. Законы механики Ньютона.	*2*	
	5. *Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Вес тела и невесомость.* Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Законы сохранения в механике	**Содержание**	***4***	
	6. *Импульс тела. Закон сохранения импульса. Работа силы и мощности.* Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	7. *Механическая энергия: потенциальная и кинетическая. Закон сохранения энергии и его применение.* Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Консервативные силы. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики. Практическое применение физических знаний в повседневной жизни для использования простых механизмов, инструментов, транспортных средств.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика		**28 / 12**	
Тема 2.1. Основы молекулярно – кинетической теории	**Содержание**	***8***	
	8. *Основные положения м.к.т. и их опытное обоснование. Строение газообразных, жидких и твердых тел.* Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Силы и энергия межмолекулярного взаимодействия. Строение газообразных, жидких и твердых тел.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	9. *Идеальный газ. Основное уравнение м.к.т. идеального газа. Температура и ее измерение.* Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры.	*2*	

	Термодинамическая шкала температуры. Скорости движения молекул и их измерение.		
	10. *Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы. Газовые законы.* Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы. Молярная газовая постоянная	*2*	
	11. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Основы термодинамики	**Содержание**	***8***	
	12. *Внутренняя энергия идеального газа.* Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	13. *Изменение внутренней энергии. I начало термодинамики. Адиабатный процесс.* Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс.	*2*	
	14. *КПД и принцип действия тепловых двигателей. Второе начало термодинамики.* Принцип действия тепловой машины. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели, КПД теплового двигателя. Холодильные машины. Охрана природы.	*2*	
	15. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	**Содержание**	***12***	
	16. *Свойство паров. Испарение и конденсация. Кипение. Абсолютная и относительная влажность воздуха.* Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Точка росы. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Критическое состояние вещества. Перегретый пар и его использование в технике.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	17. *Свойства жидкостей. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления в природе, быту и технике.* Характеристика жидкого состояния вещества. Поверхностный слой жидкости. Энергия поверхностного слоя. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Явления на границе жидкости с твердым телом. Капиллярные явления.	*2*	
	18. *Свойства твердых тел. Упругие свойства твердых тел. Закон Гука.*	*2*	

	Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела. Упругие свойства твердых тел. Закон Гука. Механические свойства твердых тел. Пластическая (остаточная) деформация.		
	19. *Плавление и кристаллизация.* Тепловое расширение твердых тел и жидкостей. Коэффициент линейного расширения. Коэффициент объёмного расширения. Учет расширения в технике. Плавление. Удельная теплота плавления. Кристаллизация. Практическое применение в повседневной жизни физических знаний о свойствах газов, жидкостей и твердых тел.	*2*	
	20. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***	
	21. Лабораторная работа №1 Определение влажности воздуха.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Электродинамика		**57 / 26**	
Тема 3.1. Электрическое поле	**Содержание**	***11***	
	22. *Электрический заряд. Закон сохранения электрического заряда. Закон Кулона.* Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	23. *Свойства и характеристики электрического поля. Диэлектрики в электрическом поле.* Электрическая постоянная. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков.	*2*	
	24. *Работа электрического поля по перемещению заряда. Потенциал электрического поля. Разность потенциалов.* Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля.	*2*	
	25. *Электроемкость. Конденсаторы. Энергия конденсатора.* Электроемкость. Единицы электроемкости. Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля. Применение конденсаторов	*2*	
	26. *Обобщающее занятие.*	*1*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

Тема 3.2. Законы постоянного тока	**Содержание**	***16***	
	27. *Электрический ток. Сила тока, плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Сопротивление.* Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	28. *Соединение проводников. Работа и мощность электрического тока.* Сверхпроводимость. Работа и мощность постоянного тока. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Тепловое действие тока.	*2*	
	29. *Закон Джоуля - Ленца. Зависимость соединения проводников от температуры.* Закон Джоуля — Ленца. Зависимость электрического сопротивления проводников от температуры. Температурный коэффициент сопротивления.	*2*	
	30. *Электрические цепи. Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников.* Электрические цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Законы Кирхгофа для узла. Соединение источников электрической энергии в батарею.	*2*	
	31. *Электродвижущая сила. Закон Ома для полной цепи.* Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.	*2*	
	32. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***4***	
	33. Лабораторная работа № 2 Определение удельного сопротивления проводника.	*2*	
	34. Лабораторная работа № 3 Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3. Электрический ток в различных средах	**Содержание**	***10***	
	35. *Электрический ток в металлах. Сверхпроводимость.* Электрический ток в металлах	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	36. *Электрический ток в полупроводниках. Полупроводниковые приборы.* Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Применение полупроводников. Полупроводниковые приборы.	*2*	
	37. *Электрический ток в жидкостях. Закон электролиза.* Электрический ток в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Электрохимический эквивалент.	*2*	
	38. *Электрический ток в газах. Термоэлектронная эмиссия. Плазма* Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма.	*2*	

	39. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4. Магнитное поле	**Содержание**	***8***	
	40. *Магнитное поле, его свойства. Вектор магнитной индукции.* Вектор индукции магнитного поля. Напряженность магнитного поля.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	41. *Действие магнитного поля на проводник с током. Закон Ампера.* Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера.	*2*	
	42. *Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Ускорители заряженных частиц.* Магнитный поток. Работа по перемещению проводника с током в магнитном поле. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Определение удельного заряда. Магнитные свойства вещества. Магнитная проницаемость	*2*	
	43. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5. Электромагнитная индукция	**Содержание**	***10***	
	44. *Электромагнитная индукция. Магнитный поток. Закон электромагнитной индукции.* Явление электромагнитной индукции. Правило Ленца. Закон электромагнитной индукции.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	45. *Вихревое электрическое поле. Самоиндукция.* Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность.	*2*	
	46. *Магнитное и электромагнитное поле тока.* Энергия магнитного поля тока. Взаимосвязь электрических и магнитных полей. Электромагнитное поле	*2*	
	47. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	48. Итоговое занятие по разделу «Электродинамика»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Колебания и волны		**16 / 6**	
Тема 4.1. Механические колебания и волны	**Содержание**	***6***	
	49. *Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные и вынужденные колебания.*	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07

	Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс.		
	50. *Волновое движение. Характеристики волны. Звуковые волны.* Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***	
	51. Лабораторная работа № 4 «Определение ускорения свободного падения при помощи математического маятника»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Электромагнитные колебания и волны	**Содержание**	***10***	
	52. *Электромагнитные колебания. Свойства, характеристики колебаний. Колебательный контур.* Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	53. *Вынужденные колебания. Переменный ток.* Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Генератор переменного тока. Емкостное и индуктивное сопротивления переменного тока. Активное сопротивление. Закон Ома для электрической цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Резонанс в электрической цепи.	*2*	
	54. *Трансформатор. Производство, передача и использование электрической энергии.* Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и распределение электроэнергии.	*2*	
	55. *Электромагнитные волны. Опыты Герца. Свойства электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн.* Электромагнитное поле как особый вид материи. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Вибратор Герца. Открытый колебательный контур. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн	*2*	
	56. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Оптика		**16 / 6**	

Тема 5.1. Природа света	**Содержание**	***8***	
	57. *Скорость света. Законы распространения света.* Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	58. *Линзы. Оптические приборы.* Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Сила света. Освещённость. Законы освещенности.	*2*	
	59. Решение задач с профессиональной направленностью	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***	
	60. Лабораторная работа № 5 Определение показателя преломления стекла	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.2. Волновые свойства света	**Содержание**	***6***	
	61. *Дисперсия света. Виды спектров.* Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	62. *Интерференция и дифракция света. Дифракционная решетка. Инфракрасное, ультрафиолетовое и рентгеновское излучения.* Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Понятие о голографии. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений	*2*	
	В том числе практических и лабораторных занятий	***2***	
	63. Лабораторная работа №6 Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.3 Специальная теория относительности	**Содержание**	***2***	
	64. *Теория относительности. Элементы релятивистской динамики.* Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 6. Квантовая физика		**6 / 2**	
Тема 6.1. Квантовая оптика	**Содержание**	***2***	
	65. *Квантовая гипотеза Планка. Фотоэффект. Законы фотоэффекта.* Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Соотношение неопределенностей Гейзенберга. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Внешний фотоэлектрический эффект. Внутренний фотоэффект. Типы фотоэлементов. Применение фотоэффекта	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.2. Физика атома и атомного ядра	**Содержание**	***4***	
	66. *Модели строения атомного ядра. Опыты Резерфорда. Радиоактивность.* Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Закономерности в атомных спектрах водорода. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Эффект Вавилова-Черенкова.	*2*	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07 0
	67. *Состав атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерный реактор.* Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Строение Вселенной		**4/0**	
Тема 7.1. Солнечная система	**Содержание**	**4**	
	68. Состав, строение и масштабы Вселенной. Звёзды, их основные характеристики. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звёзд. Этапы жизни звёзд. Млечный Путь — наша Галактика. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Вселенная.	***2***	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07

	Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Теория Большого взрыва. Масштабная структура Вселенной. Метагалактика		
	69. Планеты Солнечной системы Солнечная система. Планеты, их видимое движение. Малые тела солнечной системы. Система Земля—Луна. Солнце. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звёзд	***2***	0
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		**18/0**	
Всего:		155/58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Физики» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Физика: учебник/А.А. Пинский, Г.Ю. Граковский: под общей редакцией Ю.И. Дика, Н.С. Пурышевой. – 4-е изд. Испр. – Москва: Форум: ИНФРА – М, 2021. – 560с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Пинский, А. А. Физика: учебник / А.А. Пинский, Г.Ю. Граковский; под общ. ред. Ю.И. Дика, Н.С. Пурышевой. — 4-е изд., испр. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 560 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-739-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1968777 (дата обращения: 01.06.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	- сформированы представления о роли и месте физики в современной научной картине мира; - применяет физические сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - владеет основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; - аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; - участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию; - находит способы и методы выполнения задачи; выстраивает план деятельности; - организует рабочее место; - пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; - сопоставляет информацию из различных источников;	1. Входной контроль: - тестирование. 2. Текущий контроль: - тестирование, - устный опрос, - конспект, - доклад, - контрольные работы, - самостоятельные работы - лабораторно-практические работы 3. Промежуточный контроль: контрольная работа, тестирование. 4. Итоговый контроль: комплексный экзамен.

- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - основы проектной деятельности; - значимость профессиональной деятельности по профессии; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации;	- определяет соответствие информации поставленной задаче; - классифицирует и обобщает информацию; - оценивает полноту и достоверность информации; - устанавливает позитивный стиль общения; - выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; - оформляет документы в соответствии с нормативными актами; - прогнозирует техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека; - прогнозирует возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников; - сформированы представления о роли и месте физики в современной научной картине мира; - применяет физические сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - владеет основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; - аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; - участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию; - находит способы и методы выполнения задачи; выстраивает план деятельности; - организует рабочее место; - пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами;	

планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей профессии; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	- сопоставляет информацию из различных источников; - определяет соответствие информации поставленной задаче; - классифицирует и обобщает информацию; - оценивает полноту и достоверность информации; - устанавливает позитивный стиль общения; - выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; - оформляет документы в соответствии с нормативными актами; - прогнозирует техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека; - прогнозирует возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников.	

Приложение 2.7
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.07 ХИМИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 106
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 106
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 106
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 106
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 106
2.2. Содержание дисциплины 107
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 117
3.1. Материально-техническое обеспечение 117
3.2. Учебно-методическое обеспечение 117
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 117

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.07 Химия»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Химии»: создавать общую химическую картину мира на основе самой разнообразной информации о веществах и их способности к превращениям.

Дисциплина «Химия» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК.02	- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	- формат оформления результатов поиска информации
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические особенности личности
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачёта)*	2	0
Всего	**70**	**0**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы химии		6	
Тема 1.1. Основные химические понятия и законы, строение атомов химических элементов	**Содержание**	2	
	Строение атомов химических элементов. Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d- элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов. Основные химические законы.	2	ОК 01
Тема 1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева, их связь с современной теорией строения атомов	**Содержание**	2	
	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам Периодической системы. Значение периодического закона и системы химических элементов Д.И. Менделеева в развитии науки.	2	ОК 01, ОК 02
Тема 1.3. Строение вещества и природа химической связи. Многообразие веществ	**Содержание**	2	
	Типы химической связи. Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы.	2	ОК 01

Раздел 2. Строение и свойства неорганических веществ		14	
Тема 2.1 Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	**Содержание**	8	
	Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли).	2	ОК 01, ОК 02
	Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике	2	ОК 01
	Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений.	2	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа 1. «Свойства металлов и неметаллов». Исследование физических и химических свойств металлов и неметаллов. Решение экспериментальных задач по свойствам химических свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов.	2	ОК 04, ОК 07
	Содержание	6	

Тема 2.2 Физико-химические свойства неорганических веществ	Химические свойства неорганических веществ. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.	2	ОК 01
	Генетическая связь между классами неорганических веществ. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.	2	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа 2. «Аналитические реакции анионов». Проведение качественных реакций, используемых для обнаружения анионов: карбоната, фосфата, сульфата, сульфида, нитрата, хлорида и др. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций.	2	ОК 04, ОК 07
Раздел 3. Химические реакции		12	
Тема 3.1 Типы химических реакций	**Содержание**	4	
	Типы химической связи. Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Законы сохранения массы вещества, сохранения и превращения энергии при химических реакциях.	2	ОК 01
	Окислительно-восстановительные реакции. Окислительно-восстановительные реакции (уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель, окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов).	2	ОК 01
Тема 3.2 Теория электролитической диссоциации и ионный обмен	**Содержание**	2	
	Теория электролитической диссоциации. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений.	2	ОК 01, ОК 02

Тема 3.3 Количественные отношения в химии	**Содержание**	6	
	Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов.	2	ОК 01, ОК 02
	Растворы и растворение. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Предельно допустимые концентрации и их использование в оценке экологической безопасности.	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа 3 «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (молярной) концентрации (с практико-ориентированными вопросами), определение среды водных растворов.	2	ОК 04, ОК 07
Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций		2	
Тема 5.1 Кинетические закономерности протекания химических реакций	**Содержание**	2	
	Скорость химической реакции Скорость реакции, её зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры (правило Вант-Гоффа), площади реакционной поверхности, наличия катализатора. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве.	2	ОК 01, ОК 02
Раздел 4. Теоретические основы органической химии		6	
Тема 4.1. Классификация, строение, свойства и номенклатура органических веществ	**Содержание**	6	
	Предмет органической химии. Её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы	2	ОК 01

	органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ- и π-связи.		
	Принципы классификации органических соединений. Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ.	2	ОК 01
	Свойства органических соединений. Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения).	2	ОК 01, ОК 02
Раздел 5. Углеводороды		8	
Тема 5.1 Углеводороды и их природные источники	**Содержание**	8	
	Предельные углеводороды. Алканы: состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан: состав, строение, физические и химические свойства (реакции замещения и горения), получение и применение.	2	ОК 01
	Непредельные углеводороды. Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации) получение и применение. Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3, химическое строение, свойства (реакция полимеризации), применение (для синтеза природного и синтетического каучука и резины). Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен: состав, химическое строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации горения), получение и применение (источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов).	2	ОК 01

	Ароматические углеводороды. Бензол и толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов (влияние бензола на организм человека). Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам. Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки	2	ОК 01
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа 4. «Получение этилена и изучение его свойств». Получение этилена из этанола в лаборатории и изучение его физических и химических свойств. Составление реакций присоединения и окисления на примере этилена. Решение расчетных задач с использованием плотности газов по водороду и воздуху.	2	ОК 04, ОК 07
Раздел 6. Кислородосодержащие органические соединения		6	
Тема 6.1. Спирты. Фенол	**Содержание**	2	
	Спирты. Фенол. Предельные одноатомные спирты (метанол и этанол): строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Физиологическое действие метанола и этанола на организм человека. Многоатомные спирты (этиленгликоль и глицерин): строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Физиологическое действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля.	2	ОК 01

	Фенол. Строение молекулы, физические и химические свойства фенола. Токсичность фенола, его физиологическое действие на организм человека. Применение фенола		
Тема 6.2. Альдегиды. Карбоновые кислоты. Сложные эфиры	**Содержание**	2	
	Альдегиды. Карбоновые кислоты. Сложные эфиры. Альдегиды и кетоны (формальдегид, ацетальдегид, ацетон): строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение. Одноосновные предельные карбоновые кислоты (муравьиная и уксусная кислоты): строение, физические и химические свойства (общие свойства кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие. Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.	2	ОК 01
Тема 6.3. Углеводы	**Содержание**	2	
	Углеводы. Состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства глюкозы (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра (I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение глюкозы, биологическая роль в жизнедеятельности организма человека. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз сахарозы, нахождение в природе и применение. Полисахариды: крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы, физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом).	2	ОК 01

Раздел 7. Азотсодержащие органические соединения		6	
Тема 7.1 Амины. Аминокислоты. Белки. Нуклеиновые кислоты.	**Содержание**	6	
	Амины. Аминокислоты. Метиламин – простейший представитель аминов: состав, химическое строение, физические и химические свойства, нахождение в природе. Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды. Белки как природные полимеры. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки.	2	ОК 01
	Белки. Нуклеиновые кислоты. Состав и строение. Строение нуклеотидов. Состав нуклеиновых кислот (ДНК, РНК). Роль нуклеиновых кислот в жизнедеятельности организмов.	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа 5 «Качественные реакции на отдельные классы органических веществ». Проведение качественных реакций, используемых для обнаружения органических веществ различных классов: фенолов, альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, аминокислот, белков и др. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций и\или схем.	2	ОК 04, ОК 07
Раздел 8. Высокомолекулярные соединения		2	
Тема 8.1. Пластмассы. Каучуки. Волокна	**Содержание**	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа 6. «Синтез, анализ и классификация высокомолекулярных соединений». Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза	2	ОК 04, ОК 07

	высокомолекулярных соединений – полимеризация и поликонденсация. Ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков: пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол); натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый); волокна (натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан).		
Раздел 9. Химия в быту и производственной деятельности человека		4	
Тема 9.1. Химические технологии в повседневной и профессиональной деятельности человека	**Содержание**	4	
	Роль химии в повседневной и профессиональной деятельности. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), показатель предельно допустимой концентрации и его использование. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины, создании новых материалов (в зависимости от вида профессиональной деятельности), новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ (на примерах производства аммиака, серной кислоты, метанола).	2	ОК 01
	Химия и здоровье человека. Правила безопасного использования лекарственных препаратов, бытовой химии в повседневной жизни.	2	ОК 01, ОК 02
Раздел 10. Качественные реакции обнаружения неорганических и органических веществ		2	
Тема 10.1 Обнаружение органических веществ	**Содержание**	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

отдельных классов с использованием качественных реакций	Лабораторная работа 7. «Качественные реакции на отдельные классы органических веществ». Проведение качественных реакций, используемых для обнаружения органических веществ различных классов: фенолов, альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, аминокислот, белков и др. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций и\или схем.	2	ОК 04, ОК 07
Промежуточная аттестация		2	
Всего		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Химии оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Габриелян О.С. Химия для профессий и специальностей и технического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов. – 9-е изд., стер. – М.: издательский центр «Академия», 2020. – 272 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - основы проектной деятельности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; *Умеет:* - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию -выделять наиболее значимое в перечне информации;	- сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой; - владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач; - сформированность умения давать количественные оценки и проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям; - владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;	Оценка результатов выполнения: - текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы и др.) - лабораторных работ; - промежуточной аттестации.

- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности	- сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников.	

Приложение 2.8
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.08 БИОЛОГИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 121

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 121

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 121

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 123

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 123

2.2. Содержание дисциплины 124

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 11

3.1. Материально-техническое обеспечение 11

3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.08 Биология»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Биология»: формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Дисциплина «Биология» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации,	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации;	-

	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	- формат оформления результатов поиска информации;	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды;	- психологические основы деятельности коллектива; -психологические особенности личности	
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства;	

	климатических условий региона		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	34	
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	
Всего	**36**	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация		2	
Тема 1.1 Биология как наука. Общая характеристика жизни	**Содержание**	2	ОК.02, ОК.06
	1. *Биология как наука. Общая характеристика жизни.* Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Значение биологических знаний. История биологии. Значение цитологии для развития биологии и познания природы. Методы цитологии: микроскопия, хроматография, электрофорез, метод меченых атомов, дифференциальное центрифугирование, культура клеток. Разнообразие биосистем. Организация биологических систем. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, органоидно-клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Процессы, происходящие в биосистемах.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 2 Химический состав и строение клетки		6	
Тема 2.1 Биологически важные химические соединения	**Содержание**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	1. *Химический состав клетки.* Неорганические вещества клетки, их биологическая роль. Органические вещества клетки. Биологические полимеры. Белки. Структура и функции белковой молекулы. Ферменты, принцип их действия. Углеводы. Биологические функции углеводов. Липиды. Общий план строения. Гидрофильно-гидрофобные свойства.	2	

	Классификация липидов. Биологические функции липидов. АТФ. Строение молекулы АТФ. Биологические функции АТФ		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.2. Структурно-функциональная организация клеток. Неклеточные формы жизни	**Содержание**	4	
	1. *Клеточная теория. Основные положения современной клеточной теории.* Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Сравнительная характеристика клеток эукариот (растительной, животной, грибной). Строение прокариотической клетки. Особенности строения гетеротрофной и автотрофной прокариотических клеток. Строение плазматической мембраны. Транспорт веществ через плазматическую мембрану: пассивный и активный. Эндоцитоз: пиноцитоз, фагоцитоз. Экзоцитоз. Оболочка или клеточная стенка. Структура и функции клеточной стенки растений, грибов. Цитоплазма. Одномембранные органоиды клетки: эндоплазматическая сеть (ЭПС), аппарат Гольджи, лизосомы, пероксисомы, вакуоли растительных клеток. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды: хлоропласты, хромопласты, лейкопласты, их строение и функции. Ядерный аппарат клетки, строение и функции. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, микротрубочки, клеточный центр. Органоиды движения: реснички и жгутики. Вирусы – неклеточные формы жизни и облигатные паразиты. Строение простых и сложных вирусов, ретровирусов, бактериофагов. Жизненный цикл ДНК-содержащих вирусов, РНК-содержащих вирусов, бактериофагов. ВИЧ, гепатит человека. Бактерии. Общая характеристика. Понятие штамм. Вирусы и бактерии: сходства и различия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. *Лабораторная работа №1 «Строение клетки»*	**2**	
Раздел 3. Жизнедеятельность клетки		**4**	
Тема 3.1 Структурно-функциональные факторы наследственности.	**Содержание**	**2**	
	1. *Строение хромосом. Строение нуклеиновых кислот. Биосинтез белков.*	**2**	ОК 01, ОК 02

Процессы матричного синтеза	Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты. ДНК и РНК. Нуклеотиды. Комплементарные азотистые основания. Правило Чаргаффа. Структура ДНК – двойная спираль. Местонахождение и биологические функции ДНК. ДНК-экспертиза. Виды РНК. Функции РНК в клетке. Матричный синтез ДНК – репликация. Принципы репликации ДНК. Механизм репликации ДНК. Реакции матричного синтеза. Принцип комплементарности в реакциях матричного синтеза. ДНК и гены. Генетический код, его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция и её этапы. Условия биосинтеза белка. Строение т-РНК и кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.2 Обмен веществ и превращение энергии в клетке. **Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз**	**Содержание**	**2**	
	1. *Обмен веществ и превращение энергии в клетке. Жизненный цикл клетки.* Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Энергетическое обеспечение клетки: превращение АТФ в обменных процессах. Ферментативный характер реакций клеточного метаболизма. Первичный синтез органических веществ в клетке. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез. Анаэробный энергетический обмен. Анаэробные организмы. Брожение, автотрофный и гетеротрофный тип питания. Анаэробные микроорганизмы как объекты биотехнологии. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Биологическое окисление, или клеточное дыхание. Клеточный цикл, его периоды и регуляция. Периоды интерфазы их особенности. Дифференциация клетки и арест клеточного цикла. Деление клетки – митоз. Стадии митоза и происходящие процессы. Кариокинез и цитокинез. Биологическое значение митоза. Мейоз – редукционное деление клетки. Стадии мейоза. Мейоз – основа полового размножения. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза. Эффекты мейоза. Мейоз в жизненном цикле организмов.	**2**	ОК 02, ОК 04

	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов		*2*	
Тема 4.1 Формы размножения организмов. Онтогенез животных и человека.	**Содержание**	**2**	ОК 02, ОК 04
	1. *Строение организма. Формы размножения.* Одноклеточные организмы. Колониальные организмы. Многоклеточные организмы. Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения: простое деление надвое, почкование, размножение спорами, вегетативное размножение, фрагментация, клонирование. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение и эмбриональное развитие животных. Партеногенез. Эмбриогенез (на примере ланцетника). Стадии эмбриогенеза. Рост и развитие животных. Постэмбриональный период. Прямое и непрямое развитие. Развитие с метаморфозом у беспозвоночных и позвоночных животных. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Периоды онтогенеза человека. Биологическое старение и смерть. Геронтология.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов		**8**	
Тема 5.1. Закономерности наследования.	**Содержание**	**4**	
	1. Генетика как наука о наследственности и изменчивости организмов. Основные генетические понятия и символы. Ген. Генотип. Фенотип. Аллельные гены. Альтернативные признаки. Доминантный и рецессивный признаки. Гомозигота и гетерозигота. Чистая линия. Гибриды. Основные методы генетики: гибридологический, цитологические, молекулярно-генетические. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя: Моногибридное скрещивание. Правило доминирования. Закон единообразия первого поколения. Закон расщепления признаков. Цитологические основы моногибридного скрещивания. Гипотеза чистоты гамет. Анализирующее скрещивание. Дигибридное скрещивание. Закон	**2**	ОК 02, ОК 04

	независимого наследования признаков. Полигибридное наследование и его закономерности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. *Практическая работа № 1 «Решение задач на определение вероятности наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном скрещивании»*	**2**	
Тема 5.2. Сцепленное наследование признаков. Генетика пола. Генетика человека	**Содержание**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК.06
	1. Сцепленное наследование признаков. Генетика пола. Генетика человека. Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Хромосомная теория наследственности. Генетическое картирование хромосом. Использование кроссинговера для составления генетических карт хромосом. Хромосомный механизм определения пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметный и гетерогаметный пол. Генетическая структура половых хромосом. Наследование признаков, сцепленных с полом. Кариотип человека. Методы изучения генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, популяционно-статистический. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 5.3 Закономерности изменчивости. Селекция организмов.	**Содержание**	**2**	
	1. Закономерности изменчивости. Селекция организмов. Взаимодействие генотипа и среды при формировании фенотипа. Изменчивость признаков. Качественные и количественные признаки. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Модификационная, или фенотипическая изменчивость. Роль среды в модификационной изменчивости. Норма реакции признака. Вариационный ряд и вариационная кривая.	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК.06

	Характеристика модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Селекция как наука. Методы селекционной работы. Гетерозис и его причины. Искусственный отбор: массовый и индивидуальный. Этапы комбинационной селекции. Сорт, порода, штамм. Алгоритмы решение задач на определение возможного возникновения наследственных признаков по селекции, составление генотипических схем скрещивания.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 6. Эволюционная биология		*4*	
Тема 6.1. История эволюционного учения.	**Содержание**	**2**	
	1. *История эволюционного учения.* Первые эволюционные концепции. Градуалистическая эволюционная концепция Ж.Б. Ламарка. Движущие силы эволюции. Креационизм и трансформизм. Систематика К. Линнея и её значение для формирования идеи эволюции. Предпосылки возникновения дарвинизма. Эволюция видов в природе. Борьба за существование. Естественный отбор. Дивергенция признаков и видообразование. Основные положения синтетической теории эволюции (СТЭ). Роль эволюционной теории в формировании научной картины мира.	**2**	ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.2. Микроэволюция. Макроэволюция.	**Содержание**	**2**	
	1. *Микроэволюция и макроэволюция как этапы эволюционного процесса.* Генетические основы эволюции. Мутации и комбинации как элементарный эволюционный материал. Популяция как элементарная единица эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Миграция. Изоляция популяций: географическая (пространственная), биологическая (репродуктивная). Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Борьба за существование как механизм действия естественного отбора в популяциях. Вид и его критерии (признаки). Видообразование как результат микроэволюции.	**2**	ОК 02, ОК 04

	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса: ароморфоз, идиоадаптация, общая дегенерация. Методы изучения макроэволюции. Закон зародышевого сходства (Закон К. Бэра). Биогенетический закон (Э. Геккель, Ф. Мюллер). Общие закономерности (правила) эволюции.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на Земле		**2**	
Тема 7.1 Зарождение и развитие жизни. Происхождение человека – антропогенез.	**Содержание**	**2**	
	1. Возникновение и развитие жизни на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле: креационизм, самопроизвольное (спонтанное) зарождение, стационарное состояние, панспермия, биопоэз. Начало органической эволюции. Появление первых клеток. Эволюция метаболизма. Эволюция первых клеток. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот. Основные черты эволюции растительного мира. Основные черты эволюции животного мира. Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство человека с животными. Отличия человека от животных. Прямохождение и комплекс связанных с ним признаков. Развитие головного мозга и второй сигнальной системы. Соотношение биологических и социальных факторов в антропогенезе. Основные стадии антропогенеза. Дриопитеки – предки человека и человекообразных обезьян. Протоантроп – предшественник человека. Архантроп – древнейший человек. Палеоантроп – древний человек. Неоантроп – человек современного типа. Эволюция современного человека. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Время и место возникновения человеческих рас. Единство человеческих рас.	**2**	ОК 02, ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 8. Организмы и окружающая среда		*4*	

Тема 8.1. Экологические факторы и среды жизни	**Содержание**	**2**	
	1. *Экологические факторы и среды жизни.* Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, организменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда. Экологическое мировоззрение современного человека.	**2**	ОК 01, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 8.2. Экологические характеристики популяции. Сообщества организмов, экосистемы. Биосфера - глобальная экологическая система.	**Содержание**	**2**	
	1. *Популяции, сообщества, экосистемы. Учение В. И. Вернадского о биосфере.* Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура (В.Н. Сукачев). Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Отличия агроэкосистем от биогеоценозов. Урбоэкосистемы. Основные компоненты урбоэкосистем. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и её состав. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Ритмичность явлений в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности и пути их решения. Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия (химическое, физическое, биологическое, отходы производства и потребления). Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу (загрязнения и их источники, истощения вод). Воздействия на литосферу (деградация почвы, воздействие на	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07

	горные порода, недра). Антропогенные воздействия на биотические сообщества (леса и растительные сообщества, животный мир).		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 9. Основы биотехнологии			
Тема 9.1 Основы биотехнологии. Биотехнологии в жизни и профессии.	**Содержание**	**2**	
	1. *Биотехнология как отрасль производства*. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы. Основные направления современной биотехнологии в профессиональной деятельности человека. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Промежуточная аттестация		***2***	
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Естествознания и географии» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Биология. 10-11 класс (углубленный уровень): учебник для среднего общего образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Народное просвещение). — ISBN 978-5-534-15630-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509241

3.2.2. Дополнительные источники

1. Чебышев Н.В. Биология: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования/ Н.В. Чебышев, Г.Г. Гринева, Г.С. Гузикова, и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Каменский А.А., Криксунов Е.А., Пасечник В.В. Общая биология. 10—11 кл. – М.: Дрофа, 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	- сформированность представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира; понимание роли биологии в формировании кругозора и функциональной грамотности для решения практических задач; - владение основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; уверенное пользование биологической терминологией и символикой; - сформированность собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, глобальным экологическим проблемам и путям их решения; - владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем:	Устный опрос. Тестирование. Разноуровневые задания. Фронтальный опрос. Индивидуальный контроль. Заполнение сравнительных таблиц. Индивидуальная самостоятельная работа. Представление результатов практических работ. Групповые проекты. Контрольные работы. Защита творческих работ. Защита индивидуальных проектов. Выполнение заданий промежуточной аттестации.

межрелигиозных отношений; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; *Умеет:* - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий; - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	описанием, измерением, проведением наблюдений; выявление и оценка антропогенных изменений в природе; - сформированность умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи; - сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии; - сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для	

- оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; -демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	рационального природопользования; - сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети); - сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; - сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.	

Приложение 2.9
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.09 ИСТОРИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика **138**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 138

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 138

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **139**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 139

2.2. Содержание дисциплины 140

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **158**

3.1. Материально-техническое обеспечение 158

3.2. Учебно-методическое обеспечение 158

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **158**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.09 История»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.09 История»: формирование целостного представления об истории человеческого общества и истории России; четкое представление места и роли России в мировом историческом процессе; знание этапов и особенностей развития России, основных направлений внешней политики в истории России; понимание роли отдельных личностей в истории; *воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.*

Дисциплина «ООД.09 История» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- правила построения устных сообщений
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	115	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	-
Всего	**117**	**-**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 ГГ.		**16/0**	
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		**4/0**	
Тема 1.1. Мир в начале XX в. Первая мировая война. 1914–1918 гг.	**Содержание**	4	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	1. Мир в начале XX в. Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм.		
	2. Первая Мировая война Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны.		
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.		**10/0**	
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Версальско-Вашингтонская система международных отношений	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	3. Распад империй и планы послевоенного устройства мира Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики.		

	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений		
Тема 2.2. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	4. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг. Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании.		
Тема 2.3. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	**Содержание**	2	
	5. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг. Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки		ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Содержание	2	ОК 02, ОК 05,

Тема 2.4. Международные отношения в 1930-е гг.	6. *Международные отношения в 1930-х гг.* Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.		ОК 06
Тема 2.5. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	7. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг. Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение.		
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.		**2/0**	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	8. Вторая мировая война 1939-1945 гг. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны. Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН.		

	Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны.		
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 ГГ.		**49/0**	
Раздел 4. Введение. Россия в 1914-1922 гг.		**20/0**	
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	9. Россия и мир накануне Первой мировой войны Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон.		
Тема 4.2. Россия в Первой мировой войне	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	10. Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе.		
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г., Октябрь 1917 г.	**Содержание**	4	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	11. Февральская революция 1917 Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства.		
	12. Октябрь 1917 г. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного		

	правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	13.Практическая работа № 1 «Первые революционные преобразования большевиков»		
Профессионально ориентированное содержание			ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
14. «По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики.		2	
Тема 4.4. Гражданская война	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	15. Гражданская война: истоки и основные участники Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне.		
Профессионально ориентированное содержание			ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
16. «Жизнь в катастрофе»		2	
Тема 4.5. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	17. Революция и Гражданская война на национальных окраинах Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством.		
Тема 4.6. Идеология и культура в годы Гражданской войны	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	18. Идеология и культура Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны.		

Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.		**15/0**	
Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	**Содержание**	8	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	19.*Экономический и политический кризис начала 1920-х гг. Переход к НЭПу.* Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа.	4	
	20. Образование СССР. Развитие СССР в 1920-е гг. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами. Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	21.Практическая работа № 2 «Итоги и цена советской модернизации»	2	
	22.Практическая работа № 3 «Противоречия внешней политики СССР»	2	
Тема 5.2. Советский Союз в 30-е гг.	**Содержание**	6	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	23. Политическая система и национальная политика СССР в 1930 е гг. Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство.		
	24. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов.		
	25. Внешняя политика СССР в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны		
	26. Контрольная работа	**1**	
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.		**14/0**	
	Содержание	2	ОК 02, ОК 05,

Тема 6.1. Первый период войны	27. *Начало Великой Отечественной войны* План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны		ОК 06
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	**Содержание**	4	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	28. Коренной перелом в ходе войны Боевые действия весной и в начале лета 1942 г. Начало битвы за Кавказ. Сталинградская битва. Контрнаступление под Сталинградом. Ликвидация окруженной группировки врага. Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома.		
	29. Изгнание врага с территории СССР «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция.		
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	30. Наука и культура в годы войны Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях		

Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	**Содержание**	6	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	31. *Освобождение народов Европы. Победа СССР в Великой Отечественной войне* Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии.		
	32. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	33. Практическая работа № 4 «Главные стратегические наступательные операции в годы Великой Отечественной войны»	2	
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА		**18/0**	
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны		**4/0**	
Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	34. США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США.		

	Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза.		
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	35. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.		
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.		**8/0**	
Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	36.Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в. Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг.		

	Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма.		
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	37. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в. Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране.		
Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	38. Страны Тропической и Южной Африки Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины.		
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	39. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв. Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке.		
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		**4/0**	

Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	40. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг. Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны.		
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	41. Международные отношения в 1990-е – 2024 г. Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии.		
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.		**2/0**	
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	42. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в. Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности.		
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В.		**32/0**	
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг.		**18/0**	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	**Содержание**	2	ОК 02, ОК 05 ОК 06
	43. СССР в послевоенные годы Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью		

	и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии		
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	**Содержание**	4	ОК 02, ОК 05 ОК 06
	44. Развитие СССР в 1953-1964 гг. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса. Культурное пространство в 1953-1964 гг. Условия развития советской культуры. Первые признаки наступления оттепели в культурной сфере.		

	Власть и интеллигенция. Развитие образования. Власть и Церковь. Зарождение новых форм общественной жизни. Развитие советского спорта. Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Революция благосостояния. Демография. Изменение условий и оплаты труда. Перемены в пенсионной системе. Общественные фонды потребления. Решение жилищной проблемы. Жизнь на селе. Популярные формы досуга. Изменение структуры питания. Товары первой необходимости. Книги, журналы, газеты. Туризм. Изменение общественных настроений и ожиданий.		
	45. Внешняя политика СССР 1953-1964 гг. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира		
Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	**Содержание**	4	ОК 02, ОК 05 ОК 06
	46. СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики.		
	47. Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг.		

	Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР.		
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	**Содержание**	8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	48. Развитие СССР в 1985-1991 гг. Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире.		
	49. *Распад СССР* Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г. Распад СССР		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	50. Практическая работа № 5 «Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки»	2	
Профессионально-ориентированное содержание			
51. Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР		2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.		**14/0**	
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	**Содержание**	4	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	52. *Развитие РФ в 1990-е гг* Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг. Внешняя политика РФ в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения		

	со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	53. Практическая работа № 6. «Становление новой государственности в РФ»	2	
Тема 12.2. Россия в XXI в.	**Содержание**	10	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	54. Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в. Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения.		
	55. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг. Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь.		
	56. Внешняя политика в начале XXI в. Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг.		
	57. Россия в 2012 – начале 2020-х гг.		

	Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва.		
	58. Россия сегодня. Специальная военная операция (далее – СВО). Отношения с Западом в начале XXI в. Давление на Россию со стороны США. Противодействие стратегии Запада в отношении России. Фальсификация истории. Возрождение нацизма. Украинский неонацизм. Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. СВО. Противостояние с Западом. Украина – неонацистское государство. Новые регионы. СВО и российское общество. Россия – страна героев		
Промежуточная аттестация		**2**	
Всего:		**117(12)/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Истории» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мединский, В. Р. История. Всеобщая история. 1914 год – начало XXI века: учебник / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 496 с. ISBN 978-5-0054-2949-0 – Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1914 – 1945 годы: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов, Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 464 с. – ISBN 978-5-0054-2947-6 – Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год – начало XXI века: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов, Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 416 с. – ISBN 978-50054-2948-3 – Текст: непосредственный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает: - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - психологические основы деятельности коллектива; - правила построения устных сообщений; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной	- демонстрирует знание исторических событий и процессов; - оценивает исторические факты, процессы и явления; - имеет гражданскую позицию; - выполняет задания самостоятельной работы в соответствии с требованиями, установленными к данному виду работ; - находит способы и методы структурирования информации; - выстраивает план деятельности; - оказывает поддержку членам команды при решении поставленных задач; - определяет свои личностные особенности и перспективы личностного развития; - подбирает актуальную информацию; - обрабатывает и представляет информацию в различных	Экспертное наблюдение. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, заполненные бланки индивидуальных листов заданий); устных ответов (сообщения, доклады, тематические презентации). Выполнение заданий дифференцированного зачета.

деятельности по специальности *Умеет:* - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности	формах, в т.ч. с использованием программного обеспечения; - самостоятельно создает презентации; - свободно владеет информацией для сообщения (доклада) и представляет ее в устной форме без помощи дополнительных ресурсов; - понимает сущность гражданско-патриотического поведения; - правильно выбирает пути формирования гражданской-патриотической позиции; - принимает и разделяет общечеловеческие ценности и нормы; знает исторический аспект развития своей будущей профессии; - умение использовать теоретические знания при выполнении поставленных задач; - уровень сформированности общих культурных компетенций; - демонстрация умений ориентироваться в системе международных отношений; - демонстрация умений определять сущность конфликтов XX-XXI века; - демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста; - свободно представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения; - создает презентации в различных формах; - демонстрирует позитивное отношение к военной и государственной службе	

Приложение 2.10
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины
ООД.10 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ....4

1. Общая характеристика 5

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы....5

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины....5

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ....6

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 6

2.2. Содержание дисциплины....7

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ....14

3.1. Материально-техническое обеспечение....14

3.2. Учебно-методическое обеспечение 14

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 15

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Обществознание»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Обществознание»: воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям, истории и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации; развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной; развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю; освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и закономерностей его развития, соответствующей современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным в ФГОС среднего общего образования (далее – СОО); овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности; совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков.

Учебная дисциплина ООД.10 Обществознание является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	**Уметь**	**Знать**
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации; содержание современной научной и профессиональной терминологии; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта

0К 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции; сущность традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Объем рабочей программы дисциплины	64	-
в т.ч.:		
Комбинированные занятия	58	
Практические занятия	6	
Основное содержание	47	
Профессионально ориентированное содержание	11	
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	
Всего	**64**	**-**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Человек и окружающий мир.		**10/2**	
Тема 1.1 Сознание человека. Мировоззрение и ценности	**Содержание**	*2/0*	
	1. Сознание человека. Мировоззрение и ценности. Традиционные ценности. Общечеловеческие ценности. Человек – носитель культурного кода, хранитель традиционных духовно-нравственных ценностей и успешный в созидательной деятельности. Развитие личности и достижение жизненного успеха	*2*	ОК 01 ОК 02
Тема 1.2 Способы познания окружающего мира	**Содержание**	*2/0*	
	2. Отличительные характеристики мнения и знания. Познание как деятельность. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Знание, его виды. Научное знание, его характерные признаки: системность, объективность, доказательность, проверяемость. Эмпирический и теоретический уровни научного знания. Истина и ее критерии.	*2*	ОК 01-04, ОК 06
Тема 1.3 Логика и ее законы	**Содержание**	*2/0*	
	3. Логика. Основные законы логики. Спор, дискуссия, полемика. Основания, допустимые приемы рациональной дискуссии. Доказательство и опровержение. Искусство спорить	*1*	ОК 01-04, ОК 06
	Профессионально ориентированное содержание: Кейсы: решение логических задач с профессионально ориентированным содержанием	*1*	
Тема 1.4 Деятельность человека как способ существования личности	**Содержание**	*2/0*	
	4. Деятельность. Структура деятельности. Виды деятельности. Поведение человека. Свобода и необходимость. Ответственность. Смысл жизни человека. Свобода и творчество	*1*	ОК 01-04, ОК 06
	Профессионально ориентированное содержание: Учет особенностей характера в профессиональной деятельности по специальности	*1*	
	Содержание	*2/2*	

Тема 1.5 Человек в системе социальных взаимодействий	5. Практическое занятие №1. «Человек в системе социальных взаимодействий». Общественные отношения. Общественные потребности и социальные институты. Социальные группы. Человек в системе социальных взаимодействий. Социальные роли и социальные статусы	*1*	ОК 01-04, ОК 06
	Профессионально ориентированное содержание: Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе. Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста	*1*	
Раздел 2. Культура. Искусство		**6/0**	
Тема 2.1. Духовная культура общества и личности.	**Содержание**	*2/0*	
	6. Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества	*2*	
Тема 2.2 Как музеи сохраняют историю	**Содержание**	*2/0*	
	7. Музеи. Вклад музеев в сохранение истории и традиций. Основные государственные музеи Российской Федерации. Региональные музеи.	*1*	ОК 01-04, ОК 06
	Профессионально ориентированное содержание: Музей образовательной организации	*1*	
Тема 2.3 Театр. Кино. Музыка. Библиотеки	**Содержание**	*2/0*	
	8. Театр. Опера. Балет. Вклад российских деятелей в мировую культуру. Музыка. Кино. Вклад русской культуры в развитие мировой культуры. Современная культура: направления развития. Молодежная культура. Образование в сфере культуры и искусства. Библиотеки. Архивы	*1*	ОК 02 ОК 03
	Профессионально ориентированное содержание: Образ специальности в искусстве. Этикет в профессиональной деятельности	*1*	
Раздел 3. Экономическая жизнь в обществе		**10/0**	
	Содержание	*2/0*	

Тема 3.1 Экономика как наука и хозяйство	9. Экономика как наука. Предмет и методы экономической науки. Микро- и макроэкономика. Понятие экономического цикла. Экономический рост и пути его достижения. Долгосрочный экономический рост и его факторы. Роль экономики в жизни общества, его устойчивого развития. Уровень жизни. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах	*2*	ОК 02 ОК 06
Тема 3.2 Рыночный механизм	**Содержание**	*2/0*	
	10. Функционирование рынков. Рыночный спрос. Рыночное предложение. Эластичность спроса и предложения. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Занятость и безработица. Особенности труда молодежи	*2*	ОК 01 ОК 03 ОК 04
Тема 3.3 Предпринимательская деятельность	**Содержание**	*2/0*	
	11. Факторы производства. Цена как равновесие между спросом и предложением. Издержки, их виды. Выручка и прибыль. Жизненный цикл компании. Способы и источники финансирования предприятий. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.	*1*	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Профессионально ориентированное содержание: Перспективы развития предпринимательской деятельности по направлению выбранной профессии/специальности. Малый и средний бизнес региона в профессиональной сфере	*1*	
Тема 3.4 Банковская система. Финансовые услуги и страхование	**Содержание**	*2/0*	
	12. Финансовый сектор и его роль в экономике. Финансовые институты. Финансовые услуги. Цифровые финансовые услуги Финансовая безопасность. Защита прав потребителей финансовых услуг. Финансовое мошенничество. Сбережения и их структура. Банки и банковская система. Банковский вклад. Процентная ставка. Риск финансовых вложений. Финансовые активы и обязательства семьи. Норма сбережений и их планирование. Государственное страхование вкладов	*2*	ОК 01 ОК 03
	Содержание	*2/0*	

Тема 3.5 Современная российская экономика и денежно-кредитная политика Центрального Банка	13. Национальная экономика и уровень ее развития. Структура экономики России. Актуальные задачи экономической политики России. Центральный банк Российской Федерации как особый вид банка: задачи и функции. Бюджеты субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Счетная палата Российской Федерации	*1*	ОК 01 ОК 06
	Профессионально ориентированное содержание: Основные направления развития экономики Нижегородской области	*1*	
Раздел 4. Политическая сфера общества		**8/2**	
Тема 4.1 Политическая система общества	**Содержание**	*2/0*	
	14. Политическая система общества, ее структура и функции. Субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы	*2*	ОК 01 ОК 02
Тема 4.2 Политическая идеология	**Содержание**	*2/0*	
	15. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности	*2*	ОК 04 ОК 06
Тема 4.3 Политические партии, общественно-политические организации и движения	**Содержание**	*2/2*	
	16. Практическое занятие №2. Политические партии, общественно-политические организации и движения Политические партии. Типы партийных систем. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Общественно-политические организации. Политические партии в современной России	2	ОК 04 ОК 06
Тема 4.4 Избирательная система	**Содержание**	*2/0*	
	17. Выборы. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации	2	ОК 04 ОК 06
Раздел 5. Основы законодательства Российской Федерации		***16/0***	
	Содержание	*2/0*	

Тема 5.1 Гражданское право	18. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Гражданско-правовые отношения в области потребительских прав, в сфере собственности (в том числе интеллектуальной). Защита собственности в Российской Федерации. Защита авторских прав. Права и ответственность бизнеса. Защита бизнеса	*2*	ОК 02 ОК 06
Тема 5.2 Семейное право	**Содержание**	*2/0*	
	19. Семейное право. Источники семейного права. Правовое регулирование отношений супругов. Условия заключения брака. Порядок заключения брака. Прекращение брака. Брачный договор. Права и обязанности членов семьи (супругов, родителей и детей). Институт материнства, отцовства и детства. Ответственность родителей за воспитание детей. Усыновление. Опека и попечительство. Приемная семья	*2*	ОК 03 ОК 06
Тема 5.3 Трудовое право	**Содержание**	*2/0*	
	20. Трудовые правоотношения. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников	*1*	ОК 03 ОК 04
	Профессионально ориентированное содержание: Особенность регулирования трудовых отношений в профессиональной сфере.	*1*	
Тема 5.4 Административное право	**Содержание**	*2/0*	
	21. Административные правоотношения. Субъекты административного права. Административное правонарушение и административная ответственность. Административное наказание и его виды	*2*	ОК 03 ОК 04
Тема 5.5 Уголовное право	**Содержание**	*2/0*	
	22. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних	*2*	ОК 03 ОК 04
Тема 5.6 Экологическое право	**Содержание**	*2/0*	
	23. Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду	*2*	ОК 03 ОК 04
	Содержание	*2/0*	

Тема 5.7 Налоговое право	24. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Виды налогов. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговые вычеты. Ответственность за налоговые правонарушения	*2*	ОК 03 ОК 04
Тема 5.8 Процессуальное право	**Содержание**	*2/0*	
	25. Процессуальное право, его виды. Принципы процессуального права. Нормы процессуального права	*2*	ОК 03 ОК 04
Раздел 6 Глобальные проблемы человечества		***2/2***	
Тема 6.1 Современные проблемы устойчивого развития	**Содержание**	*2/2*	
	26. Практическое занятие №3. «Современные проблемы устойчивого развития». Устойчивое развитие и глобальные проблемы. Климатические проблемы. Ресурсная обеспеченность. Глобальные проблемы человечества. Духовный кризис – угроза традиционным ценностям, семье и человеку. Демографическая проблема. Экологические проблемы. Искусственный интеллект – возможности и угрозы	*1*	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Профессионально ориентированное содержание: Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность. Профессиональная ответственность специалиста в условиях глобальных проблем	*1*	
Раздел 7 Россия сегодня: национальные интересы и необходимость их защиты		**8/0**	
Тема 7.1 Российская цивилизация. Государственный суверенитет	**Содержание**	*2/0*	
	27. Цивилизационный подход. Россия – государство-цивилизация. Преемственность развития российской государственности. Государственный суверенитет. Цивилизационный, экономический и продовольственный, технологический и информационный, духовный и культурный суверенитеты. Российское общество сегодня	*2*	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06
Тема 7.2 Россия в глобальной экономике	**Содержание**	*2/0*	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06
	28. Принципы экономического развития России. Международная (внешняя) торговля: выгоды и убытки от участия в международной торговле. Финансовые операции между странами и платежный баланс. Экспорт и импорт товаров и услуг. Валютный курс. Международные экономические организации. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические цели развития	*2*	
Тема 7.3 Россия – социальное государство	**Содержание**	*2/0*	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06
	29. Основные направления государственной социальной политики Российской Федерации. Система здравоохранения в Российской Федерации. Система социального обеспечения. Социальная защита в России. Социальное страхование. Социальные льготы. Пенсионная система. Основные меры поддержки семьи. Просвещение и образование. Просветительская	*1*	

	деятельность в Российской Федерации. Уровни образования в Российской Федерации.		
	Профессионально ориентированное содержание: Особенности профессиональной деятельности в сфере здравоохранения, социального обеспечения, просвещения и образования. Роль и значение непрерывности образования в выбранной профессиональной области	*1*	
Тем 7.4 Защита государственных интересов России	**Содержание**	*2/0*	
	30. Воинский долг и вооруженные силы России. Военное образование: история и современность. Контрактно-призывная система. Государственная поддержка военных и ветеранов. Органы государственной безопасности Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Функции органов государственной безопасности. Росгвардия. Полиция. Следственный комитет Российской Федерации. Прокуратура	*1*	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06
	Профессионально ориентированное содержание: Роль получаемой профессии/специальности в обеспечении безопасности Российской Федерации	*1*	
Раздел 8 Формирование справедливого миропорядка в XXI в.		***6/0***	
Тема 8.1 Международные отношения. Биполярный и однополярный мир.	**Содержание**	*2/0*	
	31. Международные отношения. История трансформации миропорядков. Лига наций. Организация Объединенных Наций (ООН): история и проблемы. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО). Биполярное мироустройство. Холодная война. Крушение колониализма. Военно-политические блоки. Ядерное противостояние. Холодная война. Политический глобализм. Сущность и кризис однополярного мира. Политика сдерживания. Движение к справедливому мироустройству и формирование многополюсного мира. Справедливый миропорядок. Новые экономические и политические организации. Россия в однополярном и многополярном мире. Русский мир.	*2*	ОК 01-04, ОК 06
Промежуточная аттестация: ДЗ		***2***	
Всего:		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет обществознания оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. Г. Важенин, - 10-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 528 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
3. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
4. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.06.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2022)
5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 04.08.2022)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 14.07.2022, с изм. от 18.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
8. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. — 2012.
9. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022)
10. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред.от. 28.06.2022)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Показатели освоенности компетенций***	***Методы оценки***
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации; содержание современной научной и профессиональной терминологии; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности сущность гражданско-патриотической позиции; сущность традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения *Умеет:* распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире; сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов; владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений; сформированнность навыков оценивания социальной	Оценка результатов выполнения: 1. Текущего контроля: - тестирование, - диктант (словарный), - креативный текст (эссе), - устный опрос, - индивидуальное сообщение, - конспект, - доклад, - творческая работа (составление кластера, таблицы и т.п.), 2. Практических занятий 3. Промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.	

Приложение 2.11
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.11 ГЕОГРАФИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 180
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 180
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 180
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 181
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 181
2.2. Содержание дисциплины 182
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 11
3.1. Материально-техническое обеспечение 11
3.2. Учебно-методическое обеспечение 11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.11 География»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «География»: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических процессов и явлений.

Дисциплина «География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации;
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности

ОК. 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	34	
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачёта*	2	
Всего	**36**	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. География как наука		**2**	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура.	**Содержание**	**2**	ОК 01, 0К.02, ОК.06
	1. *Введение. Источники географической информации.* География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты - их критический анализ)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 2. Современная политическая карта		***4***	
Тема 2.1. Политическая география и геополитика. Классификация и типология стран мира	**Содержание**	**4**	ОК 02, 0К.04, ОК.06
	1. *Политическая карта мира. Классификация и типология стран мира* Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные	2	

	конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическая работа №1 «Ознакомление с политической картой мира»	2	
Раздел 3. Природопользование и геоэкология		**2**	
Тема 3.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Природные ресурсы и их виды.	**Содержание**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК.6, ОК.7
	1. *Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность.* Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле. Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 4. Население мира		**4**	
	Содержание	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК.06
	1. *Современная демографическая ситуация.*	**2**	

Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. Состав и структура населения	Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития. Современная структура населения. Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества.		
	2. Размещение населения. Качество жизни населения Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы.	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 5. Мировое хозяйство			
Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира	**Содержание**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК.4, ОК.06
	1. Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда	**2**	
	2. *География основных отраслей мирового хозяйства*	**2**	

	Топливно-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики. Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии. Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения. Транспортный комплекс. Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Сельское хозяйство. Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства. География отраслей непроизводственной сферы. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной торговли услугами.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1. Практическая работа № 2 «Определение и обозначение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха»		
Раздел 6. Регионы и страны мира		***14***	
	Содержание	**2**	ОК.01, ОК 02, ОК.06

Тема 6.1. Зарубежная Европа	*1. Место и роль Зарубежной Европы в мире.* Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения. Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе. Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования - развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура.	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.2. Зарубежная Азия. Австралия и Океания.	**Содержание**	**4**	ОК.01, ОК 02,
	1. *Место и роль Зарубежной Азии в мире.* Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Азии. Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании.	**2**	
	2. *Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии.* Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура.	**2**	

	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.3. Африка	**Содержание**	**2**	ОК.01, ОК 02,
	1. Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки. Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африке.	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.4. Америка	**Содержание**	**4**	ОК.01, ОК 02, ОК.06
	1. Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Северной Америке США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы Канады.	**2**	
	2. Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки. Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки. Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической	**2**	

	системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 6.5. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира	**Содержание**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. *Россия на политической карте мира.* Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России. Изменение направления международных экономических связей России в новых геоэкономических и геополитических условиях.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 7. Глобальные проблемы человечества		**2**	
Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества	**Содержание**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	1. *Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы.* Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации	**2**	

	земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем. Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы. Роль географии в решении глобальных проблем человечества.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Промежуточная аттестация		***2***	
Всего		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Естествознания и географии» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. География 10-11 класс: учебник для общеобр. учреждений: базовый уровень/ Гладкий Ю.Н., Николина В.В. – М.: Просвещение, -3-е изд., 2010

3.2.2. Дополнительные источники

1. Баранчиков Е. В. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. — М.: Издательский центр «Академия», 2019.

2. География. Практикум: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования/ О. А. Петрусюк, Е.В. Баранчиков. – М.: Издательский центр «Академия», 2020

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - стандарты антикоррупционного	- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; - сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве; - сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем; - владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;	-тестовые работы, - устные ответы, -индивидуальные сообщения, -работа с контурной картой, -работа по составлению тематических таблиц, -географический диктант, -творческая работа (составление кроссворда), -практическая работа с использованием карт атласа и контурных карт, задания дифференцированного зачета.

поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; -принципы бережливого производства; *Умеет:* - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий; - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных	- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях; - владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации; - владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий.	

технологий для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; -демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона		

Приложение 2.12
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.12 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика **193**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы *193*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины *193*

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **194**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины *194*

2.2. Содержание дисциплины *195*

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **207**

3.1. Материально-техническое обеспечение *207*

3.2. Учебно-методическое обеспечение *207*

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **207**

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.12 Физическая культура»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.12 Физическая культура»: является формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха.

Дисциплина «Физическая культура» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы*.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - психологические особенности личности

ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	115	
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачёта*	2	
Всего	**117**	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека		**10/0**	
Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта	**Содержание**	**10/0**	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации	2/0	
	2. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО). Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО.	2/0	
	1. Понятие «здоровье», «здоровый образ жизни». Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания. Режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание.	2/0	
	4. Понятие профессионально-прикладной физической подготовки.	2/0	

	Задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки		
	5.Определение значимых физических и личностных качеств. Определение значимых физических и личностных качеств с учетом специфики получаемой профессии. Определение видов физкультурно- спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств	2/0	
Раздел 2. Методико-практические занятия		**16/0**	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культуры	**Содержание**	**4/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/0**	
	6.Составление комплексов упражнений. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения.	2/0	
	7.Составление комплексов упражнений. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	8. Применение методов самоконтроля. Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	2/0	
Тема 2.3 Составление и проведение комплексов упражнений для	**Содержание**	**4/0**	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/0**	
	9. Упражнения и комплексы упражнений для производственной гимнастики.	2/0	

различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Упражнения и комплексы упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		
	10 *Методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки.* Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	2/0	
Тема 2.4 Профессионально-прикладная физическая подготовка.	**Содержание**	**6/0**	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/0**	
	11. Характеристика профессиональной деятельности. Группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания.	2/0	
	12. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики. Упражнения современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированные на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2/0	
	13. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики. Упражнения современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированные на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2/0	

Раздел 3. Учебно-тренировочные занятия.		**89/0**	
Тема 3.1 Гимнастика		**17/0**	
Тема 3.1.1 Основная гимнастика	**Содержание**	**4/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/0**	
	14. Техника безопасности по гимнастике. Выполнение строевых приёмов, поворотов на месте, передвижений Выполнение построений и перестроений; размыкания и смыкания Техника безопасности при занятиях гимнастики. Строй и его структурные элементы, строевые приемы, построения и перестроения, передвижения в строю, размыкания и смыкания	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	15. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах. Выполнение прикладных упражнений. Изучение методики составления общеразвивающих упражнений с предметами: мячи, мячи надувные, мячи набивные, упражнения со скакалкой, упражнения с гантелями, с гимнастическими палками. Упражнения в равновесии, лазании, преодоление препятствий, в метании и ловле, в поднимании и переноске груза, в переползании, простые прыжки.	2/0	
Тема 3.1.2 Спортивная гимнастика	**Содержание**	**4/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/0**	
	16. Освоение и совершенствование опорного прыжка через козла: ноги врозь, согнув ноги (девушки); опорного прыжка через коня: боком, углом (юноши) Прием контрольного норматива. Отработка элементов на низкой и высокой перекладине: подъем переворотом, перевороты в упоре – вперед, назад, соскоки, перемахи.	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	17. Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши)	2/0	

	девушки 1. Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна юноши Перекладина: висы, упоры, переходы из виса в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом вперед (назад)		
Тема 3.1.3. Акробатика	**Содержание**	**4\0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4\0**	
	18. Освоение акробатических элементов. Силовой тест. Требования безопасности перед началом занятий, во время занятий, по окончании занятия, при несчастных случаях и экстремальных ситуациях. Отработка перекатов, стоек на лопатках, стоек на голове, кувырков вперед, назад.	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	19. Комбинация из акробатических элементов – зачет. девушки И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок назад - Перекатом назад стойка на лопатках - Кувырок назад через плечо в упор, стоя на левом (правом) колене, правую (левую) назад. Встать - Переворот боком «колесо». Приставляя правую (левую) прыжок прогнувшись, И.П. юноши И.П. – О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (О) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой, стойка на голове с опорой руками (Д)-Силой опускание в упор лёжа. Толчком ног упор присев. Встать - Мах левой (правой) и переворот боком «колесо» приставляя правую (левую)	2/0	

	полуприсед и прыжок прогнувшись, И.П.		
Тема 3.1.4 Аэробика	**Содержание**	**2/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	20. Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, танцевальных движений. Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой.) Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика)	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
Тема 3.1.5 Атлетическая гимнастика	**Содержание**	**3/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**3/0**	
	21- 22. Выполнение упражнений для всех групп мышц. Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса, с использованием новых видов фитнесс оборудования, на силовых тренажерах, кардиотренажерах.	3/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
Тема 3.2 Футбол	**Содержание**	**10/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10/0**	
	23. Техника безопасности по футболу. Техника ударов по мячу. Техника безопасности на занятиях по футболу: спортивная форма, соблюдать игровую дисциплину, правила по предупреждению травматизма при проведении уроков в зале, на улице. Отработка ударов внутренней и внешней сторонами стопы, серединой, внутренней и внешней частями подъема, носком, пяткой.	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	24. Правила игры и методика судейства.	2/0	

	Техника нападения, действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника. Разбор правил игры, жесты сужей, нарушение правил.		
	25. Техника остановки мяча. Обманные движения. Отработка остановки катящегося мяча подошвой, внутренней стороной стопы. Обманные движения (финты) – «уходом», «ударом ноги», «ударом» головы, «остановка ногой», «остановка туловищем», «остановка головой».	2/0	
	26. Тактические действия в защите и нападении. Разбор техники индивидуальной и групповой защиты. Изучение комбинации при нападении.	2/0	
	27. Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности (учебная игра). Применение технических и тактических приемов в учебной игре.	2/0	
Тема 3.3 Баскетбол	**Содержание**	**16/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/0**	
	28. ТБ по баскетболу. Техника перемещений в защитной стойке. Техника безопасности: правила по предупреждению травматизма при проведении уроков в зале, обращение с инвентарем, во время ведения мяча, передачах мяча, бросках в кольцо, во время игры. Техника стоек и перемещений: стойки, ходьба, бег, прыжки, остановки, повороты.	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	29. Техника передач и ловли мяча различными способами. Техника ловли: двумя руками, одной рукой. Техника передач мяча: двумя руками – от груди, от головы, снизу. Одной рукой – сверху, от головы, от плеча, сбоку, снизу. Передачи: на месте, в движении.	2/0	
	30. Техника бросков мяча с различных дистанций. Техника бросков мяча от груди двумя руками, от груди одной рукой, от головы, от плеча с различных дистанций.	2/0	

	31. Изучение двушажной техники. Совершенствование двушажной техники: показ, рассказ, выполнение с места, шагом, в движении. Игра по упрощенным правилам.	2/0	
	32. Техника владения мячом. Передачи мяча – зачет. Техника бросков мяча от груди двумя руками, от груди одной рукой, от головы, от плеча с различных дистанций. Техника ведения мяча различными способами. Техника передач мяча различными способами. Совершенствование двушажной техники: показ, рассказ, выполнение с места, шагом, в движении. Игра по упрощенным правилам. Прием контрольного норматива.	2/0	
	33. Освоение и совершенствование приемов тактики и защиты и нападения. Совершенствование приемов тактики защиты и нападения. Выполнение упражнений с мячом.	2/0	
	34. Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности. Применение технических и тактических элементов в игровой деятельности.	2/0	
	35.Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности. Применение технических и тактических элементов в игровой деятельности.	1/0	
Тема 3.4 Лыжная подготовка	**Содержание**	**8/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/0**	
	36. Техника безопасности по лыжной подготовке. Техника классических лыжных ходов. Техника безопасности: правила поведения без лыж, на лыжах, на дистанции, при спуске с гор, при подъеме на гору. Повороты: махом, вокруг пяток, вокруг носков. Техника лыжных ходов: попеременный двушажный ход,	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**

	одновременный бесшажный ход. Периоды скольжения и стояния на лыжах.		
	37. Техника конькового лыжного хода. Изучение техники конькового и полуконькового хода, постановка рук.	2/0	
	38. Переход с одновременного лыжного хода на попеременный. Дистанции – 3 км. Техника перехода с одного лыжного хода на попеременный - одноопорное скольжение, переход с одного хода на другой на отрезках по 100м. Прохождение дистанции 3км. Без учета времени.	2/0	
	39. Техника преодолений подъемов и спусков, препятствий. Дистанция 8 км – зачет. Разминка. Совершенствование подъемов: ступающим шагом, полуелочкой, елочкой, лесенкой. Совершенствование спусков – в высокой, средней и низкой стойке. Преодоление корытообразных канав, поваленных деревьев. Торможение: плугом, полуплугом, с помощью палок.	2/0	
Тема 3.5 Настольный теннис	**Содержание**	**8/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/0**	
	40. Техника безопасности по настольному теннису. Основные положения теннисиста. Техника безопасности на занятиях по н. теннису: спортивная форма, соблюдать игровую дисциплину, правила по предупреждению травматизма при проведении уроков в зале. Отработка ударов: накатом, подрезкой, топ-спин.	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	41. Техника ударов по мячу. Подача мяча. Отработка подач разными способами, в разные зоны. Отработка вращения мяча: плоский удар, верхнее вращение, нижнее вращение.	2/0	
	42. Игра в ближней и дальних зонах.	2/0	

	Отработка вращения мяча: плоский удар, верхнее вращение, нижнее вращение.		
	43. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Совершенствование тактических и технических приемов игры.	2/0	
Тема 3.6 Волейбол	**Содержание**	**16/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/0**	
	44. Техника безопасности. по волейболу. Техника перемещения и стойки. Техника безопасности перед началом занятия, во время занятия, во время игры, по окончании занятия. Совершенствование техники, приемов и передачи мяча снизу и сверху двумя руками (работа ног и рук). Совершенствование техники нижней прямой и боковой подачи мяча, верхней прямой подачи (стойка во время подачи, работа рук и ног).	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**
	45. Техника передач и подач мяча. Совершенствование техники, приемов и передачи мяча снизу и сверху двумя руками (работа ног и рук). Совершенствование техники нижней прямой и боковой подачи мяча, верхней прямой подачи (стойка во время подачи, работа рук и ног).	2/0	
	46. Нацеленные подачи по разным зонам. Учебная игра. Совершенствование техники нижней прямой и боковой подачи мяча, верхней прямой подачи (стойка во время подачи, работа рук и ног). Выполнение подач разными способами в разные зоны площадки.	2/0	
	47. Игры с мячом. Упражнения в тройках. Выполнение различных упражнений в тройках, в парах, в колоннах.	2/0	
	48. Техника нападающего удара, блокирование. Страховка у сетки.	2/0	

	Совершенствование техники нападающего удара разбег, который нужно согласовать с летящим мячом; анализ и выбор места отталкивания; прыжок; замах; удар по мячу. Обучение блокирования одиночного неподвижного, подвижному и групповому блокированию.		
	49. Тактика нападения. Зачет по передачам мяча. Совершенствование тактики игры в защите и нападении (подача в зону, нападающий удар, блокирование игрока с мячом); знать тактику игры в защите и нападении; знать технику игры; выполнять приемы передачи мяча; выполнять нижнюю прямую и боковую, верхнюю прямую подачи; участвовать в судействе соревнований. Прием контрольного норматива.	2/0	
	50. Тактика защиты. Зачет по подачам мяча. Совершенствование тактики игры в защите (подача в зону, нападающий удар, блокирование игрока с мячом); знать тактику игры в защите и нападении; знать технику игры; выполнять приемы передачи мяча; выполнять нижнюю прямую и боковую, верхнюю прямую подачи; участвовать в судействе соревнований. Прием контрольного норматива.	2/0	
	51. Игра по правилам. Судейство. Судейство в волейболе; правила соревнований; судьи, бригада судей; жесты судей; техника и тактика игры. Игра по правилам.	2/0	
Тема 3.7. Легкая атлетика	**Содержание**	**15/0**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**15/0**	
	52. Техника безопасности (Т.Б.) по легкой атлетике. Бег на короткие дистанции. Техника безопасности при занятиях легкой атлетикой: на улице, в зале, с инвентарем, без него при беге, прыжках. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	2/0	**ОК 01, ОК 04, ОК 08**

	Обучение бега по прямой: старт, бег по дистанции, финиширование. Про бегание отрезков по прямой.		
	53. Техника эстафетного бега. Зачет бега на 100м. Изучение техники эстафетного бега 4×100 м, 4×400 м., передача эстафетной палочки. Бег на отрезки различной длины. Прием контрольного норматива.	2/0	
	54. Челночный бег, прыжки в длину с места-тест. Изучение техники челночного бега, правила переноски кубиков. Изучение техники прыжка в длину с места.	2/0	
	55. Техника бега на длинные дистанции. Зачет – 3000м. Техника бега на длинные дистанции. Старт, финиширование, распределение сил на дистанции.	2/0	
	56. Техника прыжков в высоту. Прыжок в длину с места – зачет. Отработка специальных упражнений; знать способы прыжков в высоту («перешагивание», «перекидной», «фосбери-флоп»); техника разбега, отталкивание, переход через планку и приземление. Прием контрольного норматива	2/0	
	57. Техника челночного бега. ОФП на развитие силы. Отработка техники челночного бега: старт, бег по дистанции, финиширование. Упражнения на развитие силы: подтягивание, отжимание, висы, упоры.	2/0	
	58. Техника бега по пересеченной местности. Отработка техники бега по пересеченной местности: стартовый разбег, бег по дистанции, финиширование. Прием контрольного норматива.	2/0	
Промежуточная аттестация		**2//0**	
Всего:		**117**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лях В. И. «Физическая культура 10-11 класс: учеб. для общеобр. Учреждений / В.И. Лях, А.А. Зданевич; под общ. ред. В.И. Ляха. -4 –е изд.- М.: Просвещение, 2020.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации: [сайт]. – Москва, 2008-2024. – URL: https://www.minsport.gov.ru/ (дата обращения: 02.05.2025). – Текст: электронный.

2. Официальный сайт Олимпийского комитета России: [сайт]. – Москва, 2002-2024. – URL: https://olympic.ru/ (дата обращения: 02.05.2025). – Текст: электронный.

3. Письменский, И. А. Физическая культура: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования/ И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 396 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16014-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544801

4. Федеральный портал «Российское образование».: [сайт]. – Москва, 2002-2024. – URL: https://www.edu.ru/ (дата обращения: 02.05.2025). – Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	- перечисление физических упражнений, направленных на развитие и совершенствование профессионально важных физических качеств и двигательных навыков; - перечисление критериев здоровья человека; - характеристика неблагоприятных гигиенических производственных факторов труда; - перечисление форм и методов совершенствования психофизиологических функций организма необходимых для успешного освоения профессии; - представление о взаимосвязи физической культуры и получаемой профессии; - представление о профессиональных заболеваниях;	Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе: -письменных/ устных ответов; -тестирования. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - на практических занятиях; - при ведении календаря самонаблюдения; - при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха; Экспертная оценка:

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - психологические особенности личности; - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья по профессии 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей; - средства профилактики перенапряжения *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно	- представление о медико-гигиенических средствах восстановления организма; - выполнение упражнений, способствующих развитию группы мышц, участвующих в трудовой деятельности; - сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры; - поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности	- техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину); Экспертная оценка: - техники базовых элементов, -техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглированиие), - технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм, - выполнения студентом функций судьи. Экспертная оценка: - техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств; - самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия ППФП с элементами гимнастики; - техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями. Дифференцированный зачет.

или с помощью наставника); - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности		

Приложение 2.13
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.13 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 214

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 214

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 214

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 218

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 219

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 219

2.2. Содержание дисциплины 220

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 230

3.1. Материально-техническое обеспечение 230

3.2. Учебно-методическое обеспечение 230

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 230

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной	

	решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК. 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	-
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	-
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной	-

		деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ОК. 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения	-
ПК 1.1.	- подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства; - выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов; - считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - осуществлять адресное управление исполнительными	- устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; - особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; - особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов;	Подбор необходимого специального инструмента и диагностического оборудования в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов. Считывание и расшифровка ошибок и текущих параметров мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Проведение диагностических процедур по

	механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться специализированным диагностическим оборудованием; - анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов; - анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных	- принципы работы и настройки специализированного диагностического оборудования; - особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; - основы электротехники; - методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов; - основы межличностной коммуникации	определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

	систем автотранспортных средств и их компонентов; - определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы; - выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов		

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
2.	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.	Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	4	Изучение основных правил техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности позволяют избежать большого количества травм на рабочем месте. Выявление по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния двигателя и на их основе прогнозирование возможных неисправностей дают возможность не допустить поломки транспортного средства, тем самым избежать возможной аварии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	-
Всего	**70**	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Объем часов	Формируемые компетенции
Основное содержание			
Раздел 1. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**2**	
Тема 1.1. Современные представления о культуре безопасности	**Содержание**	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства.		
	1. Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.		
Раздел 2. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		**4**	
Тема 2.1. Государственная и общественная безопасность	**Содержание**	**2**	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Российская Федерация в современном мире.		
	2. Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения		

Тема 2.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	**Содержание**	**2**	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)		
	3. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
Раздел 3. Безопасность в быту		**4**	
Тема 3.1. Источники опасности в быту.	**Содержание**	**2**	ОК 06; ОК 07
	Источники опасности в быту.		
	4. Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения.		
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	**Содержание**	**2**	ОК 07
	Правила пожарной безопасности в быту.		
	5. Основные правила пожарной безопасности в быту. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами.		
Раздел 4. Безопасность на транспорте		**4**	
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	**Содержание**	**2**	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Безопасность дорожного движения, порядок действий при ДТП.		
	6. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников).		
Тема 4.2. Правила безопасного поведения	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 07
	Источники опасности на различных видах транспорта.		

на разных видах транспорта	7. Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации.		
Раздел 5. Безопасность в общественных местах		**4**	
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 06
	Правила поведения в общественных местах.		
	8. Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.).		
Тема 5.2. Действия при неблагоприятной социальной обстановке	**Содержание**	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК 03; ОК 06
	9. Обеспечение безопасности населения при неблагоприятной социальной обстановке. Возникновении эпидемий, нахождении на территории ведения боевых действий, во время общественных беспорядков. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций.		
Раздел 6. Безопасность в природной среде		**4**	
Тема 6.1. Основные правила безопасного	**Содержание**	**2**	ОК 07; ОК 08
	Источники опасности в природной среде, правила безопасного поведения.		

поведения в природной среде	10. Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении.		
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	**Содержание**	**2**	ОК 01; ОК 07
	Общие правила поведения при возникновении ЧС природного характера.		
	11. Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение.		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		**10**	
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека.	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Факторы, влияющие на здоровье человека, способы сохранения здоровья.		
	12. Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления		

	об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера.		
Тема 7.2. Понятие и виды кровотечений	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Виды кровотечений, основные способы остановки кровотечения.		
	13.Артериальные кровотечения: связанные с повреждением артерий и характеризующиеся пульсирующим потоком крови ярко-красного цвета. Венозные кровотечения: обусловленные повреждением вен и характеризующиеся непрерывным потоком темной крови. Капиллярные кровотечения: вызванные повреждением капилляров и характеризующиеся медленным выделением крови.		
Тема 7.3. Оказание первой медицинской помощи при кровотечении	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	14. Оказание первой медицинской помощи при артериальном, венозном, смешанном кровотечении. Основные правила наложения жгута. Правила наложения повязок различных типов.		
Тема 7.4 Признаки ушибов и сотрясения головного мозга. Меры, принимаемые при сильных ушибах груди или живота.	Содержание	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	15. Правила оказания помощи при ушибах растяжениях и вывихах. Признаки сотрясений головного мозга.		
Тема 7.5 Первая медицинская помощь при переломах	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	16. Виды переломов. Признаки переломов. Правила оказания первой медицинской помощи. Виды иммобилизации поврежденной конечности. Оказание помощи пострадавшему в шоковом состоянии. Транспортировка пострадавшего с различными видами переломов в лечебное учреждение.		
Раздел 8. Безопасность в социуме		**4**	
Тема 8.2. Конструктивные и	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Общение в группе. Манипулятивное воздействие в группе.		

деструктивные способы психологического воздействия	17.Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество		
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	**Содержание**	**2**	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	18. Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность		
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		**6**	
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	**Содержание**	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06;
	Влияние цифровой среды на здоровье человека.		
	19. Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	**Содержание**	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06;
	Опасности и правила поведения в цифровой среде.		
	20. Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный		

	контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде		
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	**Содержание**	**2**	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	21. Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве.		
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		**6**	
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	**Содержание**	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Понятия «экстремизм» и «терроризм». Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность.		
	22.Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность.		
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	**Содержание**	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	23. Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции.		

Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	**Содержание**	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Основные виды противодействия терроризму и экстремизму.		
	24. Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму.		
Раздел 11. Основы военной подготовки		**10**	
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	**Содержание**	**4**	ОК 03; ОК 04, ОК 06; ОК 07
	ВС РФ, состав, назначение, роль в обороне страны.		
	25. Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры.		
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	**Содержание**	**2**	ОК 01; ОК 06; ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	26. Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия		
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	**Содержание**	**2**	ОК 07; ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	27. Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия.		

	Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами		
Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	**Содержание**	**2**	ОК 02
	БПЛА, история возникновения, виды и способы применения.		
	28. История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций		
***Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) 10 часов**			
Прикладной модуль: Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	**Содержание**	**4**	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07; ПК 1.1
	Особенности соблюдения требований безопасности в процессе профессиональной подготовки.		
	29. Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. ***Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия)***: Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост. ***30. Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения):*** Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты.		
Прикладной модуль:	**Содержание**	**2**	ОК 06; ОК 08;

Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	Оказание первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве.		
	31. Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказание помощи при остановке сердца, сердечно-сосудистых заболеваниях. Правила проведения непрямого массажа сердца, искусственного дыхания. Действия при прибытии скорой медицинской помощи.		
Прикладной модуль: **Раздел 3. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих**	**Содержание**	**2**	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08;
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	32. Тематическая экскурсия, лекция с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО).		
	Содержание	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	33. Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.		
	В том числе практических и лабораторных занятий Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану). Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану). Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.	**2**	
Промежуточная аттестация		**2**	
Всего:		**70**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки: учебное пособие / А. И. Сидоров, К. Н. Крикунов, Ю. В. Медведева [и др.]; под общ. ред. А. И. Сидорова. — Москва: КноРус, 2024. — 373 с.

2. Косолапова Н.В. Основы безопасности и защиты Родины: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. - Москва: Академия, 2024. - 448 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства	- актуальный профессиональный и социальный контекст: основные тренды, вызовы, проблемы, регуляторные изменения в своей сфере; - структуру плана: как разбивать задачу на этапы, определять ресурсы и сроки; - алгоритмы выполнения работ: стандартные методы и техники для решения задач в своей и смежных сферах; - методы работы: как применять современные инструменты и технологии в работе; - порядок оценки результатов: критерии и индикаторы успешности решения задач; - распознавать задачи и проблемы в контексте своей работы, анализировать и выделять составляющие части задачи или проблемы; - определять этапы решения задачи и составлять план действий, реализовывать составленный план, эффективно управлять временем и ресурсами;	Тестирование: Закрытые (с выбором ответа) и открытые (свободный ответ) вопросы, тестовые задания, задачи. Практические задания: Реальные или модельные ситуации, задания, требующие применения знаний и навыков на практике. Кейс-метод: Анализ реальных профессиональных ситуаций (кейсов), представленных в виде текста, видео, аудио. Практические задания: поиск, анализ и представление информации по конкретной профессиональной задаче. Проектная деятельность: разработка и реализация проектов, требующих работы с информацией и информационными технологиями. Тестирование: проверка знаний о информационных

информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении	- искать и анализировать необходимую информацию из разных источников; - применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результаты своей работы и делать выводы о своей эффективности; - получать и анализировать обратную связь от наставника или коллег. - номенклатуру информационных источников: разные типы ресурсов (библиотеки, базы данных, онлайн-платформы, профессиональные сообщества), их особенности и преимущества; - приемы структурирования информации: методы классификации, структурирования и визуализации данных; - формат оформления результатов поиска: как презентовать информацию в зависимости от целей (доклад, презентация, статья, отчет); - современные средства и устройства информатизации: компьютеры, ноутбуки, планшеты, смартфоны, принтеры, сканеры и т.д.; - программное обеспечение: основные программы для поиска, обработки и презентации информации; - определять задачи для поиска информации, формулировать ключевые вопросы и потребности; - планировать процесс поиска информации, определять источники, инструменты и методы поиска; - выбирать необходимые источники информации в	источниках, методах структурирования информации, программном обеспечении. Анализ кейсов: решение ситуационных задач, требующих применения знаний о нормативно-правовой документации, предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности. Проектная деятельность: разработка и реализация проектов в рамках профессиональной деятельности с применением знаний и навыков. Тестирование: проверка знаний по правовым нормам, предпринимательской деятельности, методам планирования и реализации проектов. Презентации: представление собственных идей, проектов. Проектная деятельность: создание проектов, направленных на развитие толерантности, межкультурного диалога, гражданской активности. Волонтерская деятельность: участие в социально-значимых проектах. Эссе, сочинения, творческие работы: анализ взглядов, ценностей, отношения обучаемого к затрагиваемым темам. Участие в военно-патриотических мероприятиях, кружках, клубах. Тестирование: проверка знаний по экологии, ресурсосбережению, правилам поведения в чрезвычайных ситуациях.

профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях; - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения; - устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; - особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; - мультиплексирование;	зависимости от контекста задачи; - выделять наиболее значимое в перечне информации, применять методы критического анализа; - структурировать получаемую информацию, создавать схемы, таблицы, графики, резюме; - оформлять результаты поиска в соответствии с требованиями формата (отчет, доклад, презентация); - оценивать практическую значимость результатов поиска для решения задачи; - применять средства информационных технологий для поиска, анализа и презентации информации; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать цифровые средства для решения профессиональных задач; - содержание актуальной нормативно-правовой документации: законодательство, стандарты, регламенты, инструкции, применимые в профессиональной сфере; - современную научную и профессиональную терминологию: ключевые понятия, определения, сокращения, используемые в профессиональной деятельности; - возможные траектории профессионального развития: как строить карьеру, получать новые знания и навыки; - основы предпринимательской деятельности: бизнес-планирование, маркетинг, финансы, юридические аспекты; - основы правовой и финансовой грамотности: основные правовые нормы, финансовые	Выполнение нормативов по физической подготовке в рамках занятия.

- особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов; - принципы работы и настройки специализированного диагностического оборудования; - особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; - основы электротехники; - методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов; - основы межличностной коммуникации. *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,	инструменты, методы управления личным бюджетом; - правила разработки презентации: структура, стиль, визуальное оформление, техники презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта: инициация, планирование, выполнение, контроль, завершение; - определять актуальность нормативно-правовой документации в зависимости от контекста задачи или проблемы; - применять современную научную и профессиональную терминологию в устной и письменной речи; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выбирать курсы, тренинги, литературу; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, анализировать конкуренцию, потребности рынка; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, убедительно излагая концепцию, аргументируя ее рентабельность; - определять источники достоверной правовой информации: официальные сайты государственных органов, правовые базы данных, квалифицированные юристы; - составлять различные правовые документы: договоры, соглашения, заявления, жалобы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их	

определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника; - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную	формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, определять этапы, ресурсы, сроки; - психологические основы деятельности коллектива: динамика группы, механизмы взаимодействия, факторы, влияющие на командную работу (лидерство, мотивация, конфликты); - психологические особенности личности: типы темперамента, характера, стили поведения, механизмы восприятия и обработки информации; - организовывать работу коллектива и команды: распределять задачи, координировать действия, мотивировать членов команды, контролировать выполнение заданий; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами: строить доверительные отношения, эффективно общаться, решать конфликты, предоставлять и получать обратную связь; - принимать и учитывать разные точки зрения в процессе принятия решений; - сущность гражданско-патриотической позиции, основные ценности, символы и традиции своей страны, знает о исторических и культурных достижениях России; - осознает значимость своей специальности для общества и для себя лично, понимает ее роль в развитии страны и решении социальных проблем; - понимает вклад своей специальности в развитие страны, экономики, культуры и науки, знает о социальной	

профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения;	ответственности своей специальности; - стандарты антикоррупционного поведения, основные виды коррупции, последствия ее нарушения; - понимает важность соблюдения этических норм и законодательства в профессиональной деятельности; - понимает важность уважения к истории, культуре, законам своей страны, активного гражданского участия, готовность внести свой вклад в развитие общества, знает о своих правах и обязанностях как гражданина; - знаком с традиционными общечеловеческими ценностями: гуманизм, милосердие, справедливость, толерантность, уважение к другим культурам и религиям; - демонстрирует важность своей профессии, считает ее значимой; - избегать коррупционных действий и не допускает их с стороны коллег; - правила экологической безопасности в своей профессиональной сфере, основные экологические проблемы региона, влияние деятельности человека на окружающую среду, основные виды загрязнения и их последствия; - о важности сохранения природных ресурсов, принципы устойчивого развития, знает о влиянии изменения климата на окружающую среду и профессиональную деятельность; - об основных ресурсах, задействованными в профессиональной деятельности, и способах их рационального использования;	

- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства; - выполнять общую и специализированную (по конкретной системе)	- принципы бережливого производства: устранение потерь, непрерывное совершенствование, вовлечение сотрудников; - основные направления изменения климатических условий региона: изменение температур, увеличение частоты экстремальных погодных явлений, повышение уровня моря и т.д.; - понимает влияние изменения климата на профессиональную деятельность, основные риски и возможности; - основные типы чрезвычайных ситуаций: природные и техногенные; - имеет представление о правилах поведения и мерах безопасности в разных чрезвычайных ситуациях; - проявлять экологическую ответственность и действовать в условиях изменения климата; - сохранять природные ресурсы, принципы устойчивого развития, знает о влиянии изменения климата на окружающую среду и профессиональную деятельность; - видеть и анализировать потери в производственных и бизнес-процессах, предлагать и внедрять идеи по оптимизации работы, снижению затрат и повышению эффективности; - учитывать фактор изменения климата при планировании и реализации профессиональных задач; - применять меры по адаптации к изменяющимся климатическим условиям; - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека: укрепление здоровья, развитие физических качеств, улучшение	

диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов; - считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться специализированным диагностическим оборудованием; - анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов;	координации, снижение стресса, повышение уверенности в себе; - основы здорового образа жизни: правильное питание, режим дня, отказ от вредных привычек, достаточный сон, регулярная физическая активность; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей: выбирает вид физической активности (спорт, фитнес, йога, танцы и т.д.), составляет график тренировок, соблюдает режим отдыха и питания; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, чтобы снизить нагрузку на организм, улучшить координацию и эффективность работы; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности, создает удобное рабочее место, регулярно делает перерывы, использует ортопедические приспособления, применяет специальные упражнения; - устройство и управление мехатронными системами; - конструктивные особенности мехатронных систем АТС и их компонентов; - алгоритмы управления мехатронными системами; - датчики и исполнительные механизмы; - принципы работы и конструктивные особенности датчиков и исполнительных устройств; - компьютерное управление мехатронными системами; - базовые принципы управления электронными блоками (ECU)	

- разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов; - анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы; - выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов;	Мультиплексирование и шины передачи данных; - особенности работы CAN, LIN, FlexRay, MOST и других шин; - формирование и передача пакетов данных; - диагностическое оборудование; - принципы работы, настройка и применение диагностических сканеров, осциллографов, мультиметров; - техническая документация; - особенности работы с руководствами по эксплуатации, ремонту и диагностике; - техника безопасности; Правила безопасной работы с электрооборудованием и мехатронными системами - основы электротехники; - электрические цепи, сигналы, принципы работы электронных компонентов; - обновление ПО; - методика прошивки и обновления программного обеспечения электронных блоков; - коммуникации: основы эффективного общения с клиентами и коллегами; - подключать и настраивать диагностическое оборудование; - выбирать и подключать сканеры, адаптеры, осциллографы в зависимости от модели и комплектации АТС; - диагностировать мехатронные системы; - проводить общую и углубленную диагностику конкретных систем (двигатель, трансмиссия, ABS, ESP и др.); - анализировать данные датчиков; - считывать, интерпретировать и анализировать сигналы датчиков; - управлять исполнительными механизмами;	

- оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов;	- тестировать работу актуаторов (форсунки, клапаны, сервоприводы) через диагностические команды; - работать с осциллографами и сигналами; - снимать, сохранять и расшифровывать осциллограммы; - использовать диагностическое оборудование; - работать с автосканерами (Launch, Autel, Delphi), мотор-тестерами, газоанализаторами; - анализировать и давать рекомендации по ремонту; - систематизировать данные диагностики, формулировать рекомендации по устранению неисправностей; - работать с технической документацией; - находить информацию в руководствах (ETM, TIS, Haynes, Autodata); - разрабатывать технологические процессы; - составлять алгоритмы ремонта и профилактики неисправностей; - опрашивать клиентов и анализировать данные; - выявлять особенности эксплуатации, определять возможные причины поломок; - проверять работоспособность узлов; - тестировать компоненты на соответствие нормам; - проводить дефектовку и составлять план ремонта; - определять необходимость замены или ремонта компонентов; - составлять списки запчастей и работ; - оценивать сложность и сроки ремонта; - рассчитывать трудозатраты и время на восстановление систем.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.14
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД. 14 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 242

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 242

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 242

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 245

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 245

2.2. Содержание дисциплины 246

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 251

3.1. Материально-техническое обеспечение 251

3.2. Учебно-методическое обеспечение 251

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 252

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД. 14 Введение в специальность»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Введение в специальность»:

ООД.14.01- формирование у студентов фундаментальных знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки.

ООД.14.02 - формирование у студентов технического мышления, пространственных представлений, способностей к познанию техники с помощью графических изображений.

Дисциплина «Введение в специальность» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	или с помощью наставника)		
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	-
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты	

	определять источники финансирования		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, - психологические особенности личности;	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	- описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, - задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона.	
ПК 1.1	- читать рабочие чертежи сварных конструкций	- технологию изготовления сварных	- применение различных методов, способов и приёмов сборки и сварки

		конструкций различного класса	конструкции с эксплуатационными свойствами
ПК 2.1	- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам	- основы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей	- проектирования технологических процессов производства сварных конструкций с заданными свойствами

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	74	74
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	1	1
Всего	**75**	**75**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ООД.14 01 Экология сварочного производства		**36/36 (4)**	
Раздел 1. Основы общей экологии		**8/8**	
Тема 1.1. Взаимодействие организма и среды	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 07
	1.Уровни биологической организации, изучаемые в экологии. Законы Коммонера и живые системы. Экологические факторы и их классификация. Экологические адаптации. Законы действия экологических факторов. Характеристика сред жизни. Основные приспособления организмов к определенным средам жизни.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.2 Биотические сообщества	**Содержание**	2/2	
	1. Понятие популяция. Свойства и параметры популяции. Понятие о биоценозе. Структура биоценоза. Функциональные группы популяций. Понятие о законах Вольтерры. Пищевые цепи и пищевая сеть. Экологические пирамиды. Понятие об экологической нише.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.3Экологические системы	**Содержание**	4/4	
	1. Понятие экосистемы. Структура экосистемы. Экосистема и биогеоценоз. Перенос вещества и энергии в экосистеме. Классификация экосистем и их иерархический ряд. Экологические сукцессии, их закономерности и виды. Сельскохозяйственные экосистемы. Техноэкосистемы.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	1. Практическое занятие № 1 «Составление схем передачи веществ и энергии».	2/2	
Раздел 2. Основы природопользования		***8/8***	

Тема 2.1 Биосфера как материальная основа взаимоотношений общества и природы в истории цивилизации	**Содержание**	2/2	
	1. Понятие биосфера и ее границы. Компоненты биосферы их краткая характеристика. Свойства живого вещества Земли. Функции биосферы и их краткая характеристика.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.2. Трансформация биосферы природопользованием	**Содержание**	2/2	
	1. Круговорот веществ в природе. Биогеохимические циклы наиболее жизненно важных биогенных элементов. Последствия нарушения биогеохимических циклов. Биосфера и человек. Ноосфера. Сохранение окружающей среды.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 2.3. Природопользование и устойчивое развитие	**Содержание**	4/4	
	1. Понятие природные ресурсы. Классификация природных ресурсов. Виды природопользования. Основные принципы природопользования. Традиционное и современное природопользование.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	2. Понятие устойчивое развитие. Концепция устойчивого развития: цель, основные положения, принципы. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды. Концепция устойчивого развития в России.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 3. Основы прикладной экологии		***14/14***	
Тема 3.1. Основные виды антропогенных воздействий на биосферу	**Содержание**	2/2	
	1. Понятие антропогенного воздействия. Понятие загрязнение. Классификация загрязнений. Физические загрязнения. Основные источники загрязнения атмосферы, гидросферы, почвы.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.2. Антропогенное воздействие на атмосферу	**Содержание**	2/2	
	1. Загрязнение атмосферы. Озоновый слой земли. Экологические последствия загрязнения атмосферного воздуха. Смог.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.3. Антропогенное	**Содержание**	2/2	
	1. Основные загрязняющие вещества и источники загрязнений. Определение степени загрязнения вод. Экологические последствия загрязнения	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07

воздействие на гидросферу	гидросферы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.4. Антропогенное воздействие на литосферу	**Содержание**	2/2	
	1. Воздействие на почвы. Воздействия на недра. Воздействия на горные породы.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.5. Загрязнение сред отходами производства и потребления	**Содержание**	6/6	
	1. Понятие отходы. Источники образования отходов. Основные виды отходов, их краткая характеристика, принципы классификации и переработки. Экологическая опасность отходов.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	2. Методы утилизации и обезвреживания отходов. Краткая характеристика методов. Понятия о малоотходных и ресурсосберегающих технологиях. Принципы малоотходных технологий.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие № 2 «Отходы производства».	2/2	
Раздел 4. Аспекты социальной экологии		***6/6***	
Тема 4.1. Поведение человека в естественной и социальной среде	**Содержание**	2/2	
	1. Человек как биосоциальное существо. Потребности человека. Человек как система. Процессы управления в живых системах. Структура человеческой личности.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.2. Экология жизненной среды	**Содержание**	2/2	
	1. Адаптация человека к окружающей среды. Адаптация и адаптивность человека. Здоровье человека как критерий адаптации. Влияние современной экологической обстановки на людей.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 4.3. Элементы экологической этики	**Содержание**	2/2	
	1.Вредные привычки и здоровье человека. Экологический след. Повторительно-обобщающее занятие.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических и лабораторных занятий		
ООД.14 02 Основы геометрических и графических построений		**39/39 (20)**	
Раздел 1. Правила выполнения чертежей		**10/10**	
	Содержание	2/2	

Тема 1.1. Единая система конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТы	1. Единая система конструкторской документации ЕСКД	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.2. Масштабы, форматы, основная надпись	**Содержание**	2/2	
	1. Масштабы, форматы, основная надпись.	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.3. Чертёжные шрифты, нанесение размеров	**Содержание**	2/2	
	1. Чертежный шрифт, нанесение размеров	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 1.4 Оформление основной надписи в рамке и работа с текстами	**Содержание**	4/4	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	1. Деление отрезка, угла окружностей	2/2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	2. Практическая работа №1 Чертёжный шрифт	2/2	
Раздел 2. Геометрические построения		**16/16**	
Тема 2.1. Построение перпендикуляров, углов заданной величины	**Содержание**		
	1. Деление окружности на равные части. Способы деления окружности на равные части.	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6/6	
	2. Практическая работа №2 Линии чертежа	2/2	
	3. Практическая работа №3 Нанесение размеров	2/2	
	4. Практическое занятие № 4 Построение перпендикуляра улов заданной величины	2/2	
Тема 2.2. Геометрические построения	**Содержание**		
	1. Оформление рабочего чертежа	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	2. Практическое занятие № 5 Деление окружности	2/2	
Тема 2.3. Проецирование	**Содержание**		
	1. Плоская деталь	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	2. Практическое занятие № 6 Сопряжения	2/2	

Раздел 3. Правила выполнения чертежей соединений деталей		**4/4**	
Тема 3.1. Разъёмные и неразъёмные соединения соединение деталей сваркой	**Содержание**		
	1. Неразъемные соединения. Соединения сварные. Соединения клепаные. Соединения пайкой, склеиванием	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	2. Практическое занятие № 7 Построение видов	2/2	
Раздел 4. Сборочные чертежи, схемы		**8/8**	
Тема 4.1 Конструкторские документы и спецификация	**Содержание**		
	1. Общие сведения о проецировании.	2/2	ОК.01, ОК.02, ПК 1.1, ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6/6	
	2. Практическое занятие № 8 Чертеж детали	2/2	
	3. Практическое занятие № 9 Типовые элементы конструкций	2/2	
	4. Практическое занятие № 10 Комплексный чертёж модели	2/2	
Промежуточная аттестация		**1/1**	
Всего		**75/75 (24)**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Естествознания и географии» и «Инженерной графики» оснащены в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

ООД.14 01

1. Константинов В.М. Экологические основы природопользования: учебник для студ. учреждений СПО/В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.
2. Титова Е. В. Экология: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования/ Я.В. Котелевская, И.В. Куко, П.М. Скворцов, Е.В. Титов. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

ООД.14 02

1. Бродский А.М. Черчение (металлообработка): Учебник для учащихся учреждений нач. проф. образования / А. М. Бродский, Э. М. Фазлулин, В. А. Халдинов. – М.: Академия, 2015. – 400 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Черчение. Учитесь правильно и красиво чертить [электронный ресурс] – stroicherchenie.ru, режим доступа: http://stroicherchenie.ru/.
2. Техническая литература. - [электронный ресурс] - tehlit.ru, режим доступа http//www.tehlit.ru.
3. Портал нормативно-технической документации. - [электронный ресурс]- www.pntdoc.ru, режим доступа: http//www.pntdoc.ru.
4. Техническое черчение. [электронный ресурс] - nacherchy.ru, режим доступа - http://nacherchy.ru.
5. Черчение. Стандартизация. - [электронный ресурс] www.cherch.ru, режим доступа http://www.cherch.ru.
6. http://engineering-graphics.spb.ru/book.php - Электронный учебник.
7. http://ng-ig.narod.ru/ - сайт, посвященный начертательной геометрии и инженерной графике.
8. http://www.cherch.ru/ - всезнающий сайт про черчение.
9. http://www.granitvtd.ru/ - справочник по черчению.
10. http://www.vmasshtabe.ru/ - инженерный портал.
11. http://siblec.ru/index.php?dn=html&way=bW9kL2h0bWwvY29udGVudC8xc2VtL2NvdXJzZTc1L21haW4uaHRt – Электронный учебник.
12. http://www.cad.ru – информационный портал «Все о САПР» - содержит новости рынка САПР, перечень компаний-производителей (в т.ч. ссылки на странички) - CAD, CAM, CAE, PDM, GIS, подробное описание программных продуктов.
13. http://www.sapr.ru – электронная версия журнала "САПР и графика", посвящённого вопросам автоматизации проектирования, компьютерного анализа, технического документооборота.
14. http://www.cadmaster.ru – электронная версия журнала "CADmaster", посвящённого проблематике систем автоматизированного проектирования. Публикуются статьи о программном и аппаратном обеспечении САПР, новости.

15. http://www.bee-pitron.ru – официальный сайт компании «Би Питрон» - официального распространителя в России CAD/CAM-систем Cimatron и др.

16. http://www.catia.ru – сайт посвящен универсальной CAD/CAM/CAE/PDM-системе CATIA

Нормативные документы:

ГОСТ 2.301-68 «ЕСКД. Форматы» (с Изменениями N 1, 2, 3).
ГОСТ 2.302-68 «ЕСКД. Масштабы» (с Изменениями N 1, 2, 3).
ГОСТ 2.303-68 «ЕСКД. Линии» (с Изменениями N 1, 2, 3).
ГОСТ 2.304-81 «ЕСКД. Шрифты чертежные» (с Изменениями N 1, 2).
ГОСТ 2.305- 2008 «ЕСКД. Изображения — виды, разрезы, сечения».
ГОСТ 2.306-68 «ЕСКД. Обозначения графических материалов и правила их нанесения на чертежах».
ГОСТ 2.307- 2011 «ЕСКД. Нанесение размеров и предельных отклонений».
ГОСТ 2.308- 2011 «ЕСКД. Указание допусков формы и расположения поверхностей».
ГОСТ 2.309-73 «ЕСКД. Обозначение шероховатости поверхностей».
ГОСТ 2.310-68 «ЕСКД. Нанесение на чертежах обозначений покрытий, термической и других видов обработки» (с Изменениями N 1, 2, 3, 4).
ГОСТ 2.311-68 «ЕСКД. Изображение резьбы».
ГОСТ 2.312-72 «ЕСКД. Условные изображения и обозначения швов сварных соединений».
ГОСТ 2.313-82 «ЕСКД. Условные изображения и обозначения неразъемных соединений».
ГОСТ 2.316-2008 «ЕСКД. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц».
ГОСТ 2.317-2011 «ЕСКД. Аксонометрические проекции».
ГОСТ 2.318-81 «ЕСКД. Правила упрощенного нанесения размеров отверстий» (с Изменениями N 1).
ГОСТ 2.320-82 «ЕСКД. Правила нанесения размеров, допусков и посадок конусов».
ГОСТ 2.321-84 «ЕСКД. Обозначения буквенные».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации;	- владеют знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни; - знают и принимают экологические ценности; - знание основных правила чтения	Тесты по темам. Письменная работа по основным видам антропогенных воздействий. Доклады о промышленных предприятиях как источниках загрязнения компонентов природной среды, с учетом потенциального места работы студента. Составление памяток на основе результатов практической работы: -по раздельному сбору ТКО;

- формат оформления результатов поиска информации; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства. *Умеет:* - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий; - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации,	конструкторской документации; общих сведений о сборочных чертежах; основ машиностроительного черчения; требований единой системы конструкторской документации (ЕСКД); - владеет умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей; - определяет виды антропогенных воздействий; - оценивает последствия загрязнения окружающей среды; - умеет разрабатывать проекты и исследовательские работы, связанные с экологической безопасностью окружающей среды; - работает с чертежами средней сложности и сложных конструкций, изделий, узлов и деталей; - использование конструкторской документацией для выполнения трудовых функций.	-по подготовке ТКО к сдаче в пункты приема; -по пунктам приема ТКО в районе проживания (при наличии пунктов). Письменная работа по способам обезвреживания и утилизации отходов. Практическая работа «Отходы производства». Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике.

структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.		

Приложение 2.15
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ООД.15 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика **255**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы *255*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины *255*

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **257**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины *257*

2.2. Содержание дисциплины *258*

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **261**

3.1. Материально-техническое обеспечение *261*

3.2. Учебно-методическое обеспечение *261*

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **264**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.15 Индивидуальный проект»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.15 Индивидуальный проект»: создание условий для решения обучающимися профессиональных задач и применения полученных знаний в будущей трудовой деятельности, развитие у обучающихся навыков проектной, учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности, приобщение к научным знаниям и проектной работе, формирование готовности и способности к разработке проектов различной направленности, проведению учебных исследований и научно-исследовательской работы.

Дисциплина «Индивидуальный проект» включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в

	- оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение;	- сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;

	- описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	-
Всего	**36**	**-**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. История развития и становления проектной деятельности как научной дисциплины		**4/0**	
Тема 1.1. Проектная деятельность в зарубежной и отечественной науке	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 06
	1. Проектная деятельность в зарубежной и отечественной науке Краткая история проектной деятельности. Метод проектов и проектная деятельность в зарубежной и отечественной педагогике.	**2**	
Тема 1.2. Проектная деятельность: научное обоснование и методология	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 06
	2. Основные понятия проектной деятельности Различные взгляды на проект и проектную деятельность. Методология проектной деятельности. Сущность проектирования и его основные характеристики. Прогнозирование, планирование, конструирование.	**2**	
Раздел 2 Проектирование и проекты: технологии и управление		**6/0**	
Тема 2. 1 Классификации проектов и управление ими	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 06
	3. Классификации проектов. Типология и классификация проектов. Особенности монопроекта и метапредметного проекта. Виды индивидуальных проектов.	**2**	
Тема 2.2 Проектная деятельность как особый вид технологий.	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	4. Структура проекта. Алгоритм работы над проектом Практико-ориентированные проекты. Информационные проекты. Творческие проекты. Игровые проекты. Особенность исследовательских проектов.	**2**	
Тема 2.3 Организация работы над проектами: условия, проблемы, этапы, исполнители.	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	5. Этапы работы над проектом Этапы организации работы над проектом. План реализации проекта. Элементы проектной деятельности и специальные умения. Команда проекта.	**2**	

Раздел 3. Проектное обучение		**26/0**	
Тема 3. 1 Специфика учебных проектов	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	6. Специфика учебных проектов. Технология учебного проектирования в становлении будущего профессионала. Алгоритм работы над учебным проектом. Визитная карточка проекта. Принципы учебного проектирования.	**2**	
Тема 3.2 Ситуация и проблема, постановка цели, формулирование темы.	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	7. Предпроектный этап Отличительные особенности проекта. Предпроектный этап. Ключевая проблема проекта. Постановка цели. Выбор предмета и объекта исследования.	**2**	
Тема 3.3 Разработка и планирование проекта	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	8. Алгоритмы специальных способов работы с информацией Работа с источниками. Выбор литературы по теме исследования. Плагиат и как избежать его в своей работе. Ресурсы проекта. Методы исследования.	**2**	
Тема 3.4 Обеспечение осуществления проекта	**Содержание**		ОК 02, ОК 03, ОК 06
	9. Обеспечение осуществления проекта. Требования и подходы к разработке практической части проекта. Особенности оформления и представления результатов собственных исследований (наблюдение, опыт, эксперимент и т.д.). Написание заключительной части проекта. Общие требования к оформлению текстов. Типы, способы, формы представления проектов.	**2**	
Тема 3.5 Оценивание проекта: экспертиза, критерии, способы	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
	10. Оценивание проекта. Анализ проекта по критериям внешней оценки. Критериальное оценивание проектов. Модерация и самооценивание проекта. Параметры оценивания. Требования к оценке проектов и к самооценке.	**2**	
Тема 3.6 Защита и презентация проекта	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	11. Презентация проекта. Требования к презентации как основной форме защиты проектов. Рекомендации по структуре проектной работы. Техника выступления, ответы на вопросы, работа с оппонентами. Графические материалы индивидуального проекта.	**2**	

Тема 3.7 «Продукты» проектной деятельности	**Содержание**		ОК 03, ОК 05, ОК 06
	12. Защита «продукта» проекта. Основные формы защиты проектов. Внешние «продукты» проектной деятельности. Внутренние «продукты» проектной деятельности. Критерии защиты индивидуальных проектов.	**2**	
Тема 3.8 Работа над исследовательским проектом	**Содержание**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	13. Практическая работа №1. «Введение» исследовательской (проектной) работы	**2**	
	14. Практическая работа №2. Методы исследования (проекта)	**2**	
	15. Практическая работа №3. Работа с информационными источниками	**2**	
	16. Практическая работа №4. Теоретическая и практическая части исследовательской (проектной) работы	**2**	
	17. Практическая работа №5. Защита исследовательской работы	**2**	
Промежуточная аттестация		***2***	
Всего		**36/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Половкова, М. В. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень: учебное пособие для СПО / М. В. Половкова, А. В. Носов, Т. В. Половкова. - Москва: Просвещение, 2024. - 192 с. - ISBN 978-5-09-107584-7. - Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО: Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 293 с.

2. Антропова, Н. В., Индивидуальный проект: учебное пособие для СПО / Н. В. Антропова. — Москва: КноРус, 2023 — 152 с.

3. Кунилова, О. В., Индивидуальный проект. Проектно-исследовательская деятельность: учебное пособие для СПО / О. В. Кунилова. — Москва: Русайнс, 2023 – 168 с.

4. Винник, В. К., Основы проектной деятельности: учебник для СПО/ В. К. Винник, А. А. Воронкова. — Москва: КноРус, 2023 – 167 с.

5. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2.

6. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1.

7. Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12527-6.

8. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17639-1.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - содержание актуальной нормативно-правовой документации;	- проводит комплексный поиск информации в источниках разного типа; - видит проблему; анализирует сделанное: почему получилось, почему не получилось, видит трудности, ошибки; - составляет план своей деятельности; - представляет способ действия в виде модели-схемы, выделяя всё существенное и главное; - взаимодействует при решении задачи, отстаивает свою позицию, принимает или аргументировано отклоняет точки зрения других; - пользуется мультимедийными ресурсами и компьютерными технологиями для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности; - представляет результаты изучения материала в формах конспекта, доклада, презентации, индивидуального проекта	- тетрадь с конспектами и выполненными заданиями (решение проблемных заданий, практические работы, эссе); - тестирование, самостоятельная работа; - творческие работы (презентации, рефераты, проблемные задания и др.); - создание фрагмента проекта и его презентация; - выступления во время дискуссий, заседаний круглых столов, интерактивных лекций, семинаров; - диагностика (тестирование, контрольные работы); - дифференцированный зачет

- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта; - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,		

определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию;		

- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения		

Приложение 2.16
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 270

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 270

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 270

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 271

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 271

2.2. Содержание дисциплины 272

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 280

3.1. Материально-техническое обеспечение 280

3.2. Учебно-методическое обеспечение 280

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 280

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 История России»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Учебная дисциплина СГ 01. История России является обязательной частью общеобразовательного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- правила построения устных сообщений
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей *специальности*	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;

		- значимость профессиональной деятельности по *специальности*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	46	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	-
Всего	**48**	**-**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий.	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. История России от Киевской Руси до воцарения Романовых		**8/0**	
Тема 1.1 История Древней Руси	**Содержание**	**4**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	1. Россия – великая наша держава Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	4	
	2. Русь в эпоху политической раздробленности. Александр Невский как спаситель Руси Причины и последствия междоусобицы. Борьба с печенегами и половцами. Монголо-татарское иго и борьба с ним. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой. Куликовская битва и ее историческое значение. Россия и средневековые государства.		
Тема 1.2 История Московского княжества	**Содержание**	**2**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	3. История Московского княжества Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита.	2	

	Правление Ивана III. Формирование идеологии «Москва-третий Рим».		
Тема 1.3 Период Смутного времени	**Содержание**	**2**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	4. Период Смутного времени. Смута и её преодоление Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений. Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Роль Польши в истории России 17 века. Причины, этапы и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии.	2	
Раздел 2. Царствование династии Романовых в 17-19 веке		**10/0**	
Тема 2.1. История России 17 – середины 18 вв.	**Содержание**	**4**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	5. России в XVII в. «Волим под царя восточного, православного» Внешняя и внутренняя политика России в XVII в. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.	4	
	6. Россия в первой половине XVIII в. Пётр Великий. Строитель великой империи Реформы Петра I и их последствия. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Северная война. Формирование Российской империи. Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России:		

	западно-ориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты. Основные направления внешней политики в первой половине XVIII в. Дворцовые перевороты средины XVIII в.		
Тема 2.2 История середины 18 в.	**Содержание**	**2**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	7. История середины XVIII в. Отторженная возвратих Приход к власти Екатерины II Великой. Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Формирование и развитие движения русских просветителей. Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на Северном Кавказе. Роль Павла I в истории России. Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.	2	
Тема 2.3 Россия в эпоху Наполеоновских войн.	**Содержание**	**2**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	8. Россия в первой половине XIX в. Отечественная война 1812 года Особенности экономического развития России в первой половине XIX в. Реформы Александра I. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Заграничный поход русской армии 1813—1814 годов. Война шестой коалиции. Венский конгресс 1815 г. и Священный союз.	2	

Тема 2.4 История середины 19 в.	**Содержание**	**2**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	9. История середины XIXв. Крымская война – «Пиррова победа Европы» Участие России в событиях Весны народов 1848 г. Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войны. Дипломатическое положение России накануне Крымской войны. «Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны. Причины реформ Александра II. Основные положения реформ Александра II. Итоги либеральных реформ 60-70-х гг. XIX в. Формирование революционных террористических организаций. Причины и последствия убийства Александра II.	2	
Раздел 3. Российская империя в конце 19-начале 20 вв.		**2/0**	
Тема 3.1 Российская империя в конце 19-начале 20 вв.	**Содержание**	**2**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	10. Российская империя в конце XIX-начале XX вв. Гибель империи. Политическая и экономическая жизнь России в конце XIX в. Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия. Причины и хронология первой русской революции 1905-1907 гг. Кровавое воскресенье, восстания на флоте, декабрьское вооруженное восстание в Москве. Манифест 17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина. Третья и четвертая государственная дума. Первая мировая война. Причины, ход боевых действий, состояние противоборствующих сторон к весне 1917 г. Отречение Николая II и Февральская революция. Деятельность Временного правительства и Петроградского совета рабочих и солдатских депутатов в период марта-октября 1917 года.	2	

	Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Брестский мир. Гражданская война, результаты и последствия. Российская эмиграция в XX веке.		
Раздел 4. История России в период Союза советских социалистических республик.		**10/0**	
Тема 4.1 Страна в 20-90-е гг.	**Содержание**	**10**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	11. Страна в 20-30-е гг. От великих потрясений к Великой победе Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Борьба за власть в ВКП (б). Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Антирелигиозная компания. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Коллективизация и индустриализация. Усиление режима личной власти Сталина. Сопротивление сталинизму. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.	10	
	12. СССР и II Мировая война. Вставай, страна огромная СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.		
	13. В буднях великих строек Геополитические результаты Великой Отечественной войны. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее		

	сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы. Холодная война.		
	14. СССР в 60-80-е гг. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений.		
	15. От «перестройки» к кризису, от кризиса к возрождению Советский Союз в 1985-1991 гг. Перестройка. Идеология и действующие лица «перестройки». Постсоветский период в истории России. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.		
Раздел 5. Новейшая история России		**16/0**	
Тема 5.1. Новейшая история России. Россия. XXIв.	**Содержание**	**16**	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
	16. Становление новой российской государственности. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Возвращение ценностей в Конституцию.	16	
	17. Социально-экономическое развитие «Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина.		

	Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.		
	18. Основные направления внешней политики. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период. Геополитическая ситуация в начале XXI века. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации. Спецоперация по защите Донбасса.		
	19. Культура современной России. Культура России переходного периода. Российские традиции и западные ценности. Система образования. Духовная жизнь общества. Государственная политика в сфере образования и науки. Искусство, новые черты культуры.		
	20. Россия и глобальный мир Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт. Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции.		

	21. История антироссийской пропаганды. История антироссийской пропаганды. Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.		
	22. *Слава русского оружия.* Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.		
	23. Россия в деле. Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков		
Промежуточная аттестация		***2***	
Всего		**48/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н., Лубченков. - 21-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 448 с. ISBN 978-5-0054-0043-7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - психологические основы деятельности коллектива; - правила построения устных сообщений; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по *специальности* *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном	- демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России; - демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; - демонстрирование знания о приемах структурирования информации; - демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации; - демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; - демонстрация знания о психологии коллектива и психологии личности; - сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции; - демонстрация знания об общечеловеческих ценностях; - демонстрация знания о	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий (в том числе в письменной форме). Текущий контроль в форме беседы. Решение ситуационных задач. Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания. Подготовка и выступление с сообщением, докладом и/или презентацией. Подготовка реферата по темам дисциплины. Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях

и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - организовывать работу коллектива и команды; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей *специальности*	содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; - сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе; - демонстрирует умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; - умение анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; демонстрация умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; - сформированность умения защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, быть готовым противостоять фальсификациям Российской истории; демонстрация уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	

Приложение 2.17
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ....4

1. Общая характеристика 5

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы....5

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины....5

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ....6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины....7

2.3. Курсовой проект (работа) ....***Ошибка! Закладка не определена.***

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ....11

3.1. Материально-техническое обеспечение....11

3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: обучение практическому владению языком изучаемой специальности для активного применения иностранного языка в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК. 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте. методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности,	-

	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности,	-

		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 2.4	Обеспечивать правильность и своевременность оформления документации Оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента Контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при	Основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов Положения действующей системы менеджмента качества Химмотологическая карта автотранспортных средств и их компонентов	

	выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи Вести учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов Использовать специализированные программные продукты Систематизировать архивные документы, в том числе по гарантийному ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Стандарты оказания услуг, проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов Требования организации-изготовителя автотранспортных средств к оказанию их сервиса Основы законодательства в области защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов Правила работы с базами данных и другими специальными программными продуктами Правила оформления и подачи сопроводительной документации о выполненных гарантийных работах представителю организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов Правила оформления технической и управленческой документации, в том числе рекламационных актов Правила организации хранения архивных документов	

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знать: основные особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов Уметь: использовать техническую документацию и справочные материалы по обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Тема 4.2 Основные компоненты и механизмы автомобиля	4	
2	Знать: лексику и обороты речи, используемые в технической документации Уметь: читать и заполнять техническую документацию.	Тема 6.1 Инструкции и руководства при использовании приборов технического оборудования автомобиля	4	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	182	182
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	2
Всего	**184**	**184**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Специальность «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»		**14/14**	
Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом.	**Содержание**	6/6	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	1.Дошкольное образование. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	2.Среднее образование. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - притяжательный падеж существительных	2	
	3.Высшее образование. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - число существительных	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.2 История развития автомобилестроения	**Содержание**	8/8	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	4.Происхождение термина «автомобиль».	2	ОК 01, ОК 02,

	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме - разряды прилагательных.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	5.Первые автомобили. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - степени сравнения прилагательных	2	
	6.Первые электромобили. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - сравнительные конструкции с союзами	2	
	7. Музеи автомобильного дела. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 2. Здоровье человека и автомобиль		**24/24**	
Тема 2.1 Экологические проблемы автотранспортных предприятий	**Содержание**	8/8	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	8. Электродвигатель и окружающая среда. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме - предлоги, разновидности предлогов	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	9.Гибридный автомобиль. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме - особенности в употреблении предлогов	2	
	10. Водородный двигатель. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме	2	
	11. Воздействие транспорта на окружающую среду. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.2 Здоровье и спорт	**Содержание**	8/8	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	

	12.Здоровый образ жизни. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме - разряды числительных.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	13.Спортивный зал. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме - употребление числительных	2	
	14.Комплекс спортивных упражнений. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме - обозначение времени, обозначение дат	2	
	15.Первая помощь. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.3 Путешествия на транспорте.	**Содержание**	8/8	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	16. На дороге. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - личные, притяжательные местоимения	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	17. На железной дороге. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - указательные местоимения	2	
	18. Водный транспорт. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - возвратные местоимения	2	
	19. Воздушный транспорт. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - вопросительные местоимения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	

Раздел 3. Профессиональная деятельность		**14/14**	
Тема 3.1 Моя будущая профессия, карьера	**Содержание**	14/14	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	14	
	20.Моя будущая профессия. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - видовременные формы глагола.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	21. Автомеханик. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. Простые времена.	2	
	22. Техническое обслуживание автомобиля. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. Длительные времена.	2	
	23. Техник автосервиса. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. Завершенные времена.	2	
	24. Умения и навыки автомеханика. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	25. Карьерный рост. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - оборот there is/there are	2	
	26. Устройство на работу. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 4. Детали и механизмы транспортных средств		**42/42**	
	Содержание	10/10	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10	

Тема 4.1 Транспортные средства.	27. Легковой автомобиль. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - действительный залог и страдательный залог	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	28. Лёгкий грузовик. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	29. Тяжёлый грузовик. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - будущее в прошедшем	2	
	30. Специальные автомобили. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	31. Автобус. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 4.2 Основные компоненты и механизмы автомобиля	**Содержание**	32/32	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	32	
	32. Основные компоненты автомобиля Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - согласование времен	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	33. Основные компоненты двигателя. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - согласование времен	2	
	34. Принцип работы двигателя. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	35. Блок цилиндров двигателя.	2	

	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.		
	36. Виды двигателей. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - прямая и косвенная речь	2	
	37. Шасси. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - прямая и косвенная речь	2	
	38. Рама. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	39. Сцепление. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	40. Коробка передач. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	41. Тормозная система. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	42. Рулевая система. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	43. Топливная система. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	44. Система охлаждения автомобиля. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	45. Радиатор автомобиля. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	46. Электрооборудование автомобиля	2	

	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.		
	47. Компьютерная система автомобиля. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 5. Инструменты, оборудование, ремонтные работы		**32/32**	
Тема 5.1 Инструменты и меры безопасности при проведении ремонтных работ на автомобильном транспорте	**Содержание**	22/22	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	22	
	48. Система мер. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - особенности употребления форм сослагательного наклонения	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	49. Инструменты. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - особенности употребления форм сослагательного наклонения	2	
	50. Материалы. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	51. Оборудование автосервиса. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	52. Рабочая форма одежды. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - повелительное наклонение	2	
	53. Пожарная безопасность Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - повелительное наклонение	2	
	54. Общие требования безопасности. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	

	55. Требования безопасности при уборке и мойке автомобиля. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	56. Движение подвижного состава по территории ремонтного бокса. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	57. Производственный травматизм. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	58. Производственная санитария. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 5.2 Оборудование при охране труда на транспорте	**Содержание**	10/10	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10	
	59. Металлообрабатывающие станки. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. особенности употребления модальных глаголов	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	60. Грузоподъёмные механизмы. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. особенности употребления модальных глаголов	2	
	61. Электробезопасность. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. эквиваленты модальных глаголов	2	
	62. Средства защиты. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. эквиваленты модальных глаголов	2	
	63. Режим рабочего времени.	2	

	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 6. Инструкции, руководства		**30/30**	
Тема 6.1 Инструкции и руководства при использовании приборов технического оборудования автомобиля	**Содержание**	20/20	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	20	
	64. Руководство по эксплуатации двигателя. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - формы инфинитива и их значение	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	65. Вал коленчатый. Инструкция по эксплуатации. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - формы инфинитива и их значение	2	
	66. Колёсное шасси. Инструкция по эксплуатации. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	67. Руководство по регулировке сцепления. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - функции инфинитива	2	
	68. Инструкция по замене фрикционного диска сцепления. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - функции инфинитива	2	
	69. Инструкция по сборке нажимного диска сцепления. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	70. Инструкция по эксплуатации коробки передач. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - употребление инфинитива	2	

	71. Инструкция по ремонту тормозной системы. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - употребление инфинитива	2	
	72. Инструкция по замене рулевой колонки. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	73. Бортовой компьютер. Инструкция Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 6.2 Инструкции по технике безопасности при ремонте и вождении автомобиля	**Содержание**	10/10	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10	
	74. Потеря внимания водителя. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - причастие I, функции причастия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	75. Система ночного видения. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - причастие I, функции причастия	2	
	76. Правила дорожного движения в Великобритании. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - причастие II, функции причастия II	2	
	77. Правила дорожного движения в России. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - причастие II, функции причастия II	2	
	78. Дорожные знаки. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	2	

	- предикативные конструкции с причастием		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 7. Работа, карьерный рост		**16/16**	
Тема 7.1 Я хочу быть техником	**Содержание**	16/16	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	16	
	79. Собеседование при приёме на работу. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - формы герундия и его функции в предложении	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	80. Заявление о приёме на работу. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - формы герундия и его функции в предложении	2	
	81. Деловое письмо. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - герундиальные конструкции	2	
	82. Деловой этикет. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - герундиальные конструкции	2	
	83. Беседа с иностранным партнером. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - указательные местоимения -возвратные местоимения	2	
	84. Составление деловых писем, докладных записок, заявлений. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - вопросительные местоимения -неопределенные местоимения	2	
	85. Деловой разговоров по телефону, электронное письмо.	2	

	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - видовременные формы глагола.		
	86. Приглашение на конференцию. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. - видовременные формы глагола.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 8. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		***10/10***	
Тема 8.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен.	**Содержание**	***10/10***	
	В том числе практических занятий	**10**	
	87. История чемпионатов. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. особенности употребления модальных глаголов	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4
	88. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. особенности употребления модальных глаголов	2	
	89. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. особенности употребления модальных глаголов	2	
	90.Описание задания демонстрационного экзамена. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. Эквиваленты модальных глаголов	2	
	91. Техническая документация демонстрационного экзамена. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме. Эквиваленты модальных глаголов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Промежуточная аттестация ДЗ		**2**	
Всего:		**184/184**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Английский язык для технических специальностей – English for Technical Colleges: учебник для студентов учреждений среднего проф. Образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. - 13-е изд., испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2024. - 208 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 171 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10078-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/516975 (дата обращения: 27.02.2023).

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 213 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09886-0. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/513406 (дата обращения: 27.02.2023).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем	Понимает смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы, понимает содержание технической документации и инструкций на английском языке, строит высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке, пишет краткие	Экспертное наблюдение за выполнением практических работ. Результаты выполнения контрольных работ Оценка устных и письменных ответов

в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности; марки и модели автомобилей, их технические характеристики и особенности конструкции; технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис; психологические основы общения с заказчиками; устройство и принцип действия систем и механизмов двигателя, регулировки и технические параметры исправного состояния двигателей, основные внешние	сообщения на профессиональную тему.	

признаки неисправностей автомобильных двигателей различных типов; устройство и принцип действия систем и механизмов двигателя, диагностируемые параметры работы двигателей, методы инструментальной диагностики двигателей, диагностическое оборудование для автомобильных двигателей, их возможности и технические характеристики, оборудование коммутации; основные неисправности двигателей и способы их выявления при инструментальной диагностике; знать правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности; основные неисправности автомобильных двигателей, их признаки, причины и способы устранения; коды неисправностей, диаграммы работы электронного контроля работы автомобильных двигателей, предельные величины износов их деталей и сопряжений; технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис; содержание диагностической карты автомобиля, технические термины, типовые неисправности; информационные программы технической документации по диагностике автомобилей. ***Умеет:*** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах,		

оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач*;* организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; принимать автомобиль на диагностику, проводить беседу с заказчиком для выявления его жалоб на работу		

автомобиля, проводить внешний осмотр автомобиля, составлять необходимую документацию; выявлять по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния двигателя, делать на их основе прогноз возможных неисправностей; выбирать методы диагностики, выбирать необходимое диагностическое оборудование и инструмент, подключать и использовать диагностическое оборудование, выбирать и использовать программы диагностики, проводить диагностику двигателей; соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности; использовать технологическую документацию на диагностику двигателей, соблюдать регламенты диагностических работ, рекомендованные автопроизводителями; читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики; определять по результатам диагностических процедур неисправности механизмов и систем автомобильных двигателей, оценивать остаточный ресурс отдельных наиболее изнашиваемых деталей, принимать решения о необходимости ремонта и способах устранения выявленных неисправностей; использовать технологическую документацию на диагностику двигателей, соблюдать регламенты диагностических работ, рекомендованные автопроизводителями; читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики; применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по диагностике двигателей; заполнять форму диагностической карты автомобиля; формулировать заключение о техническом состоянии автомобиля		

Приложение 2.18
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 305

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 305

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 305

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 306

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 306

2.2. Содержание дисциплины 307

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 314

3.1. Материально-техническое обеспечение 314

3.2. Учебно-методическое обеспечение 314

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 314

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование общей культуры безопасности, направленной на сохранение жизни и здоровья в повседневной жизни, в экстремальных и чрезвычайных ситуациях и профессиональной деятельности, воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и государственной безопасности.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; - использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	- актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02	- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	- порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04	- участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности	- психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте
ОК 07	- действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; - соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны; - владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками	- нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основы военной безопасности и обороны государства; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и

	обязательной подготовки к военной службе; - выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	поступления на нее в добровольном порядке; - основы строевой, огневой и тактической подготовки; - боевые традиции Вооруженных Сил России; - характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; - классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; - факторы формирования здорового образа жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	48
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	-
Всего	**68**	**48**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях		18/14	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	**Содержание**	8/6	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	1.Теоретические основы безопасности жизнедеятельности Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природозащитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	2. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях	2/2	
	3. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке	2/2	
	4. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности	2/2	

Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях	**Содержание**	10/8	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	5. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны. Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	6. Мероприятия ГО при возникновении ЧС.	2/2	
	7. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны.	2/2	
	8. Использование средств индивидуальной защиты при ЧС.	2/2	
	9. Использование средств коллективной защиты при ЧС.	2/2	
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		48/34	
«Основы военной службы» (для юношей)»			
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**Содержание**	4	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	10. Основы военной безопасности РФ. Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе.	4	
	11. Виды Вооруженных сил РФ Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, история их создания, их основные задачи. Руководство и		

	управление Вооруженными Силами. Организация обороны Российской Федерации		
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	**Содержание**	12/10	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	12. Организационные и правовые основы военной службы в РФ Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	13. Воинская обязанность и комплектование Вооружённых Сил личным составом.	2/2	
	14. Правовая основа военной службы	2/2	
	15.Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2/2	
	16. Воинская дисциплина. Поощрение и дисциплинарные взыскания.	2/2	
	17. Размещение военнослужащих	2/2	
	Содержание	6/4	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	18. Основы строевой и физической подготовки.	2	

Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки	Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	19. Строевая и физическая подготовка	2/2	
	20. Строевая и физическая подготовка	2/2	
Тема 2.4. Основы огневой подготовки	**Содержание**	6/4	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	21. Основы огневой подготовки Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	22. Отработка начальных навыков обращения с оружием	2/2	
	23. Отработка начальных навыков обращения с оружием	2/2	
Тема 2.5. Основы тактической подготовки	**Содержание**	2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	24. Основы тактической подготовки	2	

	Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы.		
Тема 2.6. Основы военной топографии	**Содержание**	2/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	25. Основы военной топографии	2/2	
Тема 2.7. Основы инженерной подготовки	**Содержание**	2/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	26. Порядок оборудования позиции отделения	2/2	
Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина	Содержание	12/10	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	27. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина. Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	28. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи.	2/2	
	29. Первая медицинская помощь при кровотечении	2/2	
	30. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжения связок и синдроме длительного сдавливания.	2/2	
	31.Первая помощь при переломах. Порядок иммобилизации и транспортировки пострадавшего.	2/2	

	32. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца).	2/2	
Тема 2.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	**Содержание**	2/2	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	33. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России.	2/2	
«Основы медицинских знаний» (для девушек)		48/34	
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	**Содержание**	22/18	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	10. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма.	4	
	11. Транспортная иммобилизация. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	В том числе практических и лабораторных занятий	18/18	
	12. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи.	2/2	
	13. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2/2	
	14. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур.	2/2	
	15. Первая помощь при переломах. Порядок иммобилизации и транспортировки пострадавшего.	2/2	
	16. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжения связок и синдроме длительного сдавливания.	2/2	
	17. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжения связок и синдроме длительного сдавливания	2/2	

	18. Медицинская помощь при поражении электрическим током.	2/2	
	19. Первая помощь при перегревании, переохлаждении и обморожении организма.	2/2	
	20. Первая медицинская помощь при кровотечении	2/2	
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний	**Содержание**	10/6	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	21. Инфекционные заболевания и их виды. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бациллоносительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами.	4	
	22. Понятие иммунитета и его восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	23. Классификация инфекционных заболеваний.	2/2	
	24. Общие признаки инфекционных заболеваний.	2/2	
	25. Первая медицинская помощь при отравлениях.	2/2	
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	**Содержание**	16/10	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	26. Обеспечение здорового образа жизни. Здоровье и факторы его формирования.	6	
	27. Факторы здорового образа жизни.		

	Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье.		
	28. Профилактика здорового образа жизни Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	29. Анализ влияния окружающей среды и образа жизни на здоровье человека.	2/2	
	30. Физическая активность как ключевой компонент здоровья	2/2	
	31. Принципы рационального питания.	2/2	
	32. Вредные привычки: риски и последствия.	2/2	
	33. Правила личной гигиены и санитарные нормы для сохранения здоровья.	2/2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		68(48)/48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Безопасности жизнедеятельности оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Э. Рустамов, Н.В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Г.В. Гуськов – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. – 208 с. – ISBN 978-5-0054-0878-5.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; - порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; - психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; - нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	- владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; - знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; - ориентируется в психологических аспектах деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей, и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; - знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация

Умеет: _ выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; - участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; - действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; - соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; - использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; - соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	- демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; - эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; - соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте; - правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; - правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		
Знает: - основы военной безопасности и обороны государства; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основы строевой, огневой и тактической подготовки; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - боевые традиции Вооруженных Сил России	- демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства; - не уклоняется от службы в рядах ВС РФ; - демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки; - применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы; - демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Промежуточная аттестация.
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		
Умеет: - владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; - выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим	- демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; быстро и правильно выполняет мероприятия первой доврачебной помощи пострадавшим	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Знает: - характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; - классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; - факторы формирования здорового образа жизни	- владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов; - демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации; - правильно классифицирует инфекционные заболевания демонстрирует знания основ здорового образа жизни	Письменный и устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Умеет: - демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; - определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	- демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; - владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; - определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.

Приложение 2.19
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ... 320

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 320

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 320

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 320

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 320

2.2. Содержание дисциплины 321

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 327

3.1. Материально-техническое обеспечение 327

3.2. Учебно-методическое обеспечение 327

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 327

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.04 Физическая культура»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: является формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть общегуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	178	
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачёта*	6	
Всего	**184**	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основные виды общей физической подготовки		84/0	
Тема 1.1. Практические основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика	**Содержание**	36/0	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	36/0	ОК 04, ОК 08
	1. Т.Б. на занятиях по легкой атлетике. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы. Правила безопасности во время занятий легкой атлетикой и кроссовой подготовкой. Оказание первой доврачебной помощи при травмах, переломах, растяжениях, ушибах. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения.	6/0	
	2. Совершенствование техники длительного бега. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции.	6/0	
	3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега. Контрольный норматив 100 м. Специальные упражнения прыгуна, ОФП.	6/0	
	4. Эстафетный бег 4х100. Челночный бег. Контрольный норматив – 400 м. Выполнение эстафетного бега 4х100, челночного бега.	6/0	
	5. Отработка техники прыжка в высоту способом: «перешагивания, «перекидной». Контрольный норматив – прыжок в длину с места. Отработка специальных упражнений; знать способы прыжков в высоту («перешагивание», «перекидной», «фосбери-флоп»);	6/0	

	техника разбега, отталкивание, переход через планку и приземление. Прием контрольного норматива.		
	6. Контрольный норматив – бег на дистанции 3000 м.	6/0	
Тема 1.2. Лыжная подготовка	**Содержание**	24/0	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	24/0	
	1. ТБ. по лыжной подготовке. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов. Техника безопасности перед началом занятия, во время занятия, во время игры, по окончании занятия. Первая помощь при травмах и обморожениях. Закрепление технике лыжных ходов на учебном круге: одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы	6/0	
	2. Закрепление техники попеременного двушажного хода. Совершенствование цикла движений попеременного двухшажного хода, два скользящих шага и сопровождающие их толчки разноименными палками на учебном круге и на дистанции.	6/0	
	3. Закрепление техники подъема и спуска. Закрепление технике подъема (елочкой, полуелочкой) и спусков (в низкой, средней и высокой стойках). Овладение техникой подводящих упражнений, при обучении подъёмов и спусков на учебном склоне.	6/0	
	4. Отработка элементов тактики лыжных гонок. Распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанций 5 км (девушки), 10 км (юноши)»	6/0	
Тема 1.3. Гимнастика	**Содержание**	24/0	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	24/0	
	1. Т.Б. по гимнастике. Строевые приемы. Отработка строевых приёмов.	6/0	
	2. Техника акробатических упражнений. Отработка техники акробатических упражнений. Отработка перекатов, стоек на лопатках, стоек на голове, кувырков вперед,	6/0	

	назад. Знать терминологию; составить простейшую комбинацию из акробатических упражнений. Совершенствование прыжка (разбег, наскок, отталкивание, приземление); подводящие и специальные упражнения; знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера.		
	3. Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт. Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гирями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП.	6/0	
	4. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ.	4/0	
Раздел 2. Спортивные игры		94/0	
Тема 2.1. Волейбол	**Содержание**	28/0	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	28/0	
	1. Т.Б. на занятиях по волейболу. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП). Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП.	4/0	
	2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП. Выполнение комплекса упражнений по ОФП.	4/0	
	3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП Обучение стойки волейболиста, верхней подачи, нападающему удару.	4/0	
	4. Верхняя прямая подача. ОФП. Обучение стойки волейболиста, верхней подачи, нападающему удару.	4/0	

	5. Тактика игры в защите и нападении. Отработка тактики игры в защите и нападении, выполнение приёмов передачи мяча	4/0	
	6. Основы методики судейства. Игра по упрощённым правилам волейбола. Отработка навыков судейства в волейболе.	4/0	
	7. Контроль выполнения тестов по волейболу. Игра по правилам Выполнение передачи мяча в парах.	4/0	
Тема 2.2. Баскетбол	**Содержание**	34/0	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	34/0	
	1. Т.Б. на занятиях по баскетболу. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	6/0	
	2. Отработка техники Передачи мяча. ОФП. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	6/0	
	3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса.	6/0	
	4.Техника штрафных бросков. Контрольное упражнение: ведение змейкой ОФП. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	4/0	
	5. Тактика игры в защите и нападении. Контрольное упражнение - штрафной бросок. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам. Игра по упрощенным правилам баскетбола.	6/0	

	6. Практика судейства в баскетболе. Практика в судействе соревнований по баскетболу.	6/0	
Тема 2.3 Бадминтон	**Содержание**	12/0	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	12/0	
	1. Т.Б. по бадминтону. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	4/0	
	2. Техника Подачи и нападающих ударов. Отработка подач. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смэш»	4/0	
	3. Судейство соревнований по бадминтону. Контроль техники подач, ударов справа, слева. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	4/0	
Тема 2.4 Настольный теннис	**Содержание**	8/0	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/0	
	1. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Изучение основных ударов в настольном теннисе: подача, срезка, накат, смэш, топ-спин.	4/0	
	2. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра. Изучение тактики игры и тактическим действиям в защите и в нападении.	4/0	
Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		12/0	
Тема.10.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких	**Содержание**	12/0	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	12/0	
	1.Формирование профессионально значимых физических качеств.	4/0	
	2. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов.	4/0	

профессиональных результатов	Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально- прикладной физической культуры в режиме дня специалиста.		
	3. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств.	4/0	
Промежуточная аттестация		6//0	
Всего:		166	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лях В. И. «Физическая культура 10-11 класс: учеб. для общеобр. Учреждений / В.И. Лях, А.А. Зданевич; под общ.ред. В.И. Ляха. -4 –е изд.- М.: Просвещение, 2020.

2. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования/А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511813

3. Конеева, Е. В. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545162

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535163

2. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. —(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15669-0. — Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544814

3. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 14 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542058

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий	- понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; - проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности;	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов. Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта. Экспертное наблюдение за ходом выполнения комплекса упражнений.

физическими упражнениями различной направленности *Умеет:* - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	

Приложение 2.20
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа учебной дисциплины

СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 331
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 331
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 331
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 333
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 333
2.2. Содержание дисциплины 334
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 338
3.1. Материально-техническое обеспечение 338
3.2. Учебно-методическое обеспечение 338
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 339

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ. 05 Основы финансовой грамотности»
(название дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения основ финансовой грамотности является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Учебная дисциплина СГ.05 «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально - гуманитарного цикла основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - этапы планирования для решения задач; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК 02	- определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска и осуществлять выбор необходимых источников информации; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении	- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия

	профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития; -осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производить расчеты по валютно-обменным операциям; -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи; - грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; - определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	- актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - понятие иностранной валюты и валютного курса; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;
ОК04	- работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачёта*	2	-
Всего	**36**	**10**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Деньги и операции с ними			
Тема 1.1. Деньги и платежи	**Содержание**	4	
	1. Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс.	2	ОК 01,02,03,04
	2. Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов. Влияние инфляции на финансовые возможности человека.	2	
Тема 1.2. Безопасное использование денег	**Содержание**	4/2	
	3. Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета	2	ОК 01,02,03,04
	В том числе практических и лабораторных работ	2	

	4. Практическая работа №1 «Формирование навыков безопасного поведения владельца банковской карты. Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег».		
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами			
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	**Содержание**	2	
	5. Семейный бюджет и финансовое планирование. Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета. Возможности сокращения расходов и повышения доходов	2	ОК 01,02,03,04
Тема 2.2. Личные сбережения	**Содержание**	4/2	
	6. Личные сбережения. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов. Безопасное использование сберегательных инструментов.	2	ОК 01,02,03,04
	В том числе практических и лабораторных работ	2	
	7. Практическая работа № 2 Выбор банка и оценка доходности банковского вклада	2	
Тема 2.3. Кредиты и займы	**Содержание**	6/2	
	8. Кредиты и займы. Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор.	2	ОК 01,02,03,04
	9. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство.	2	

	В том числе практических и лабораторных работ	2	
	10. Практическое занятие 3 «Безопасное использование кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования»	2	
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	**Содержание**	2	
	11. Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами	2	ОК 01,02,03,04
Раздел 3. Риск и доходность			
Тема 3.1. Инвестирование	**Содержание**	4/2	
	12. Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Стратегия инвестирования. Неквалифицированный инвестор и его возможности	2	ОК 01,02,03,04
	В том числе практических и лабораторных работ	2	
	13. Практическая работа № 4 «Расчет доходности финансовых инструментов с учетом инфляции».	2	
Тема 3.2. Страхование	**Содержание**	2	
	14. Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов. Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг	2	ОК 01,02,03,04
Раздел 4. Финансовая среда			
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством	**Содержание**	6/2	
	15. Роль налогов, налоговой и социальной политики государства Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы.	2	ОК 01,02,03,04
	16. Пенсионная система России.	2	

	Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования.		
	В том числе практических и лабораторных работ	2	
	17. Практическая работа № 5 «Определение сумм налогов для физических лиц. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов».	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		36/10	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащён в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288с.

3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.

4. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.

5. Флицлер А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085.

2. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/.

2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.

3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru

4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: https://моифинансы.рф/.

5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.

6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.

7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.cbr.ru.

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://fincult.info/.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://школа.вашифинансы.рф/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с	- понимает актуальность знаний в области финансов в профессиональном и социальном контексте; - использует основные источники и ресурсы для решения задач по распоряжению личными и семейными финансами; - определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях; - знает методы работы с финансами; - владеет правилами составления плана деятельности; - знает порядок оценки результатов решения задач в области распоряжения личными и семейными финансами; - владеет знаниями по структурированию информации в области финансов; - подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами;	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.

использованием цифровых средств; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы финансовой грамотности; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона. *Умеет:*	- знает методы работы с официальными сайтами коммерческих банков; - знает правила работы в цифровых калькуляторах, с правовыми справочными системами; - знает виды банковских продуктов и дает им характеристику; - владеет методикой начисления процентов за пользование кредитом, ипотекой; - понимает график платежей за пользование кредитом; - знает психологические основы поведения в коллективе; - принимает особенности социального и культурного контекста; - имеет гражданско-патриотическую позицию; - понимает и разделяет общечеловеческие ценности; - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - знает правила экологической безопасности; - основные ресурсы, задействованные в организации своей деятельности; - понимает принципы бережливого производства; - знает основные направления изменения климатических условий региона. - распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной	- выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; - выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определяет актуальность нормативно-правовой документации в	профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.

деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную	профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; - в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ; - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствие с установленными правилами; - демонстрирует толерантность в рабочем коллективе; - применяет стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдает нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;	

деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	- выбирать ресурсы в зависимости от региональных климатических условий.	

Приложение 2.21
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 346

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 346

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 346

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 346

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 346

2.2. Содержание дисциплины 347

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 352

3.1. Материально-техническое обеспечение 352

3.2. Учебно-методическое обеспечение 352

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 352

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бережливого производства»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формировании у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых для эффективной организации производственных процессов с минимизацией потерь ресурсов, повышением качества продукции и увеличением общей экономической эффективности предприятия.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в *обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию	- содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива
ОК.07	- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	- принципы бережливого производства

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	44	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	-
Всего	**46**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация		18/10	
Тема 1.1. Основные понятия и методология бережливого производства	**Содержание**	6/0	ОК 01, ОК 03, ОК 04 ОК 07
	1. Основные понятия бережливого производства Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТР «Бережливое производство».	4	
	2. История создания моделей бережливого производства. Примеры внедрения бережливого производства в России		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/0	
	3. Принципы бережливого производства в профессиональной деятельности	2	
Тема 1.2. Принципы, идеалы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	**Содержание**	10/10	ОК 01, ОК 03, ОК 04 ОК 07
	4. Принципы и идеалы бережливого производства Принципы бережливого производства. Взаимоотношение Заказчик - Поставщик. Люди - самый ценный актив компании. Физическая и психологическая безопасность. Отсутствие дефектов. По первому требованию заказчика. Одно за другим. Мгновенная реакция поставщика. Минимальные затраты	6/6	
	5. Потери (муда). Причины образования муда Потери первого, второго и третьего рода. Потери, неравномерность, перегрузка и взаимосвязь между ними.		

	Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на потери. Мероприятия по искоренению потерь. Виды потерь.		
	6. Поток создания ценности. Карта потока создания ценности Ценность в бережливом производстве. Поток создания ценностей. Карта потока создания ценностей. Процессный подход. Выбор потока ценности. Постановка целей. Последовательность изменений потока ценностей		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	7. Определение принципов и идеалов бережливого производства	2/2	
	8. Основные виды потерь и способы их устранения	2/2	
Тема 1.3. Методы решения проблем	**Содержание**	2/0	ОК 01, ОК 03, ОК 04 ОК 07
	9. Методы решения проблем Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения	2	
Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности		26/26	
Тема 2.1. Методы и инструменты бережливого производства	**Содержание**	16/16	ОК 01, ОК 03, ОК 04 ОК 07
	10. Стандарты и стандартизация Стандарты качества и стандарты процесса. Стандартизированная работа. Рабочая последовательность как необходимый элемент стандартизации. Стабильность и нестабильность цикла. Значимая работа. Циклическая работа оператора. Стандартный незавершенный задел.	12	
	11. Кайдзен Происхождение и значение понятия «Кайдзен». Принципы «Кайдзен». Методы и инструменты «Кайдзен». Кейсы успешного внедрения «Кайдзен»: японские корпорации		

	(Toyota, Honda). Опыт российских компаний (АвтоВАЗ, РусГидро, Росатом). Значимость «Кайдзен» для современного менеджмента.		
	12. Система 5С Понятие «Система 5С». Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте –Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5С как основа для кайдзен и способ повышения эффективности. Отсутствие порядка как источник потерь.		
	13. Всеобщее обслуживание оборудования Плановое и автономное обслуживание оборудования. Понятие «всеобщее обслуживание оборудования». TPM как инструмент снижения времени простоев оборудования из-за отказов и ремонта. Вовлечение основного персонала в ремонт оборудования. Регламенты обслуживания оборудования. Визуализация точек обслуживания. Понятие "превентивные меры". Способы сбора данных по отказу оборудования		
	14. Система быстрой переналадки SMED Переналадка оборудования. Переналадка как серьезное препятствие для внедрения потока единичных изделий и выравнивания производства. Последовательности шагов операции переналадки. Быстрая переналадка. Основные этапы быстрой переналадки. Внешняя переналадка. Внутренняя переналадка. Результат применения быстрой переналадки.		
	15. Канбан, поток единичных изделий Определение и история возникновения метода Канбан. Принцип работы системы Канбан: pull-потоки против push-потоков. Элементы системы Канбан: карта-визитка (kanban card), зоны хранения, правила передачи заданий, сигнал окончания операции.		

	Поток единичных изделий. Организация потока единичных изделий. Предпосылки и цели создания потока единичных изделий. Время выполнения заказа.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	16. Стандартизированная работа	2/2	
	17. Система 5С организации рабочих мест	2/2	
Тема 2.2. Статистические методы анализа	**Содержание**	4/4	ОК 01, ОК 03, ОК 04 ОК 07
	18. Семь классических инструментов контроля качества Происхождение и развитие семи инструментов контроля качества. Причины важности качественного контроля и влияние на экономику предприятия. Классические инструменты контроля качества.	4	
	19. Новейшие инструменты контроля качества Исторический обзор эволюции инструментов контроля качества. Современные тенденции и требования к качеству продукции. Переход от традиционных инструментов к новейшим технологиям. Современные информационные технологии и аналитические инструменты		
Тема 2.3. Внедрение методов бережливого производства	**Содержание**	4/4	ОК 01, ОК 03, ОК 04 ОК 07
	20. Внедрение методов бережливого производства Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	21. Методы улучшения	2/2	
Тема 2.4. Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	**Содержание**	2/2	
	22. Вовлечение и мотивация персонала Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04 ОК 07

	производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение		
Промежуточная аттестация		2	
Всего		46(12)/36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *«Бережливого производства»* оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 74 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16473-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/544921

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - психологические основы деятельности коллектива - принципы бережливого производства *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,	- демонстрирует системные знания и умения об принципах становления и развития бережливого производства; - формулирует основные понятия бережливого производства; - поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности - описывает основные подходы к картированию потока создания ценности - владеет основными понятиями для картирования процесса - составляет карты целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности - демонстрирует системные знания и умения о действиях, добавляющие ценности и уменьшающих потери - владеет основными методами выявления и анализа проблем - формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем - демонстрирует системные знания и умения об инструментах бережливого	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий (в том числе в письменной форме). Текущий контроль в форме беседы. Решение ситуационных задач. Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания. Подготовка и выступление с сообщением, докладом и/или презентацией. Подготовка реферата по темам дисциплины.

определять необходимые ресурсы - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - организовывать работу коллектива и команды - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	производства и областях его применения; - оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи, приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков	

Приложение 2.22
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика **356**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 356

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 356

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **358**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 358

2.2. Содержание дисциплины 359

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **361**

3.1. Материально-техническое обеспечение 361

3.2. Учебно-методическое обеспечение 361

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **361**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология общения»

(название дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Психология общения»: ознакомление с основными категориями психологии профессионального общения, изучение особенностей коммуникативного процесса в профессиональной деятельности, обеспечивающее понимание роли психологических факторов и детерминант эффективного процесса общения.

Дисциплина «Психология общения» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

	- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности;

		- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	34
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	2
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	2
Всего	**36**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности	**Содержание**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия.	2	
Тема 1.2. Психологические особенности процесса общения	**Содержание**	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Структура, цели и функции общения. Средства общения. Классификация видов общения	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №1 Самодиагностика «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения»	2	
Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	**Содержание**	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Общение как интеракция. Трансактный анализ Э. Берна.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №2 «Упражнения по построению схем трансакций»	2	
Тема 1.4. Перцептивная сторона общения	**Содержание**	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Общение как восприятие. Механизмы и эффекты восприятия	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №3 Самодиагностика «Ваши эмпатические способности»	2	
Тема 1.5. Общение как коммуникация	**Содержание**	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Общение как коммуникация. Коммуникативные барьеры	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическое занятие №4 Самодиагностика «Коммуникативные и организаторские способности»	2	
Тема 1.6. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	**Содержание**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Психология личности	2	
	Темперамент.	2	
	Характер	2	
Тема 1.7. Этика в деловом общении	**Содержание**	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Этика общения	2	
	Нравственные ценности общения	2	
	Толерантность как принцип культурного общения	2	
Тема 1.8. Конфликты в деловом общении	**Содержание**	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Конфликты: виды, структура, стадии протекания	2	
	Стратегии поведения в конфликтной ситуации.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-экономических дисциплин оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469702.

2. Психология общения / О.Н. Якуничева, А.П. Прокофьева. – Москва: Лань, 2021. – 224 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469549

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	- владение основными понятиями психологии общения, грамотное использование методик и техник убеждения, слушания, способов разрешения конфликтных ситуаций.	Экспертное наблюдение, выполнение практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы) Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты и т.д.); устных ответов (сообщения, тематические презентации, деловые игры).

- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;		

- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;		

- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения		

Приложение 2.23
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 367

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 367

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 367

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 369

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 371

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 371

2.2. Содержание дисциплины 372

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 382

3.1. Материально-техническое обеспечение 382

3.2. Учебно-методическое обеспечение 382

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 382

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Инженерная графика»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Инженерная графика»: формирование комплекса устойчивых знаний, умений и практического опыта, необходимых для выполнения и чтения чертежей различного назначения, составления конструкторской документации.

Дисциплина «Инженерная графика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	-

	- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	-
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 1.2	- пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию	- конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств,	- проверка технического состояния автотранспортных средств.

	и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	их агрегатов, систем, механизмов и узлов; - правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств	
ПК 1.3	- пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением.	-особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов.	- подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта.
ПК 1.4	- пользоваться справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя по установке и эксплуатации дополнительного оборудования на автотранспортные средства и их компоненты; - систематизировать информацию о технических и потребительских особенностях дополнительного оборудования.	- правила работы со справочными материалами и технической документацией организации-изготовителя дополнительного оборудования.	
ПК 2.1	- пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.	- номенклатура оборудования и инструмента, используемого для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знать: государственные стандарты ЕСКД, шрифт	Тема 1.1 Основные сведения по	2	С целью усвоения новых компетенций и по

	чертежный, типы линий, форматы, общие правила нанесения размеров на чертежах, масштабы. Уметь: выполнять и читать чертежи	оформлению чертежей.		запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
2	Знать: правила геометрических построений. Уметь: вычерчивать контур технической детали	Тема 1.2 Геометрические построения и приемы вычерчивания контуров технических деталей.	6	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
3	Знать: проецирование точки, отрезка, плоскости. Уметь: выполнять комплексные чертежи и аксонометрические изображения геометрических тел с нахождением проекций точек, принадлежащих поверхности тел.	Тема 1.3 Аксонометрические проекции фигур и тел	10	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
4	Знать: сечение геометрических тел плоскостью. Уметь: выполнять комплексный чертеж усеченного многогранника, развертки поверхности тела и аксонометрическое изображение тела.	Тема 1.4 Проецирование геометрических тел секущей плоскостью	2	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
5	Знать: построения линий пересечения поверхностей тел при помощи вспомогательных секущих плоскостей; взаимное пересечение поверхности вращения, имеющих общую ось. Уметь: выполнять чертеж взаимного пересечения поверхности тел	Тема 1.5 Взаимное пересечение поверхностей тел.	6	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
6	Знать: понятие сечения и разреза	Тема 2.1	4	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя

	Уметь: выполнять построение комплексного чертежа модели с применением сечений	Изображения, виды, разрезы, сечения		АО «Арзамасский машиностроительный завод»
7	Знать: виды резьб, применяемые в машиностроении. Уметь: изображать внутреннею и наружную резьбы на чертежах с учетом технологии изготовления.	Тема 2.2 Резьба, резьбовые соединения и эскизы деталей	26	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
8	Знать: виды соединений. Уметь: производить расчет и вычерчивать различные соединения.	Тема 2.3. Разъемные и неразъемные соединения. Сборочные чертежи	12	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
9	Знать: условные обозначения на строительных чертежах. Уметь: изображать планировку зоны СТО	Тема 4.1. Общие сведения о строительном черчении	2	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	142	114
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*		-
Всего	**144**	**114**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Геометрическое и проекционное черчение		46/46	
Тема 1.1 Основные сведения по оформлению чертежей.	**Содержание**	6/6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6/6	
	Практическая работа №1 Выполнение вспомогательной разметки для оформления титульных листов работ Основные понятия и термины. Форматы. Шрифт стандартный.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	Практическая работа №2 Написание букв шрифтом по ГОСТ 2.304-81 Шрифт стандартный. Оформление чертежей в соответствии с ГОСТ	2/2	
	3. Практическая работа №3 Типы линий чертежа Оформление чертежей в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ, ЕСКД и СПДС	2/2	
Тема 1.2 Геометрические построения и приемы вычерчивания контуров технических деталей.	**Содержание**	10/10	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10/10	
	1. Практическая работа № 4. Деление окружности на равные части Деление окружностей на равные части. Правила нанесения размеров по ГОСТ 2.307-68.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическая работа № 5. Построение уклонов Уклоны на технических деталях, правила их определения, построения по заданной величине и обозначение.	2/2	
	3. Практическая работа № 6. Построение конусности	2/2	

	Конусность на технических деталях, правила их определения, построения по заданной величине и обозначение.		
	4. Практическая работа № 7. Сопряжение Сопряжения прямых, прямой с кривой, кривой с кривой.	2/2	
	5. Практическая работа № 8. Вычерчивание контуров технических деталей Вычерчивание изображения с построением сопряжений, делением окружностей, нанесением размеров.	2/2	
Тема 1.3 Аксонометрические проекции фигур и тел	**Содержание**	14/14	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14/14	
	1. Практическая работа № 9. Проецирование точки Виды проецирования. Комплексный чертеж точки. Понятие об эпюре Монжа. Понятие о координатах точки.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическая работа № 10. Проецирование отрезка Проецирование отрезка на три плоскости проекций. Построение комплексного чертежа отрезка. Расположение отрезка прямой относительно плоскостей проекций	2/2	
	3. Практическая работа № 11. Проецирование плоскости Изображение плоскости на комплексном чертеже. Плоскость общего и частного положения. Взаимное расположение плоскостей. Способы преобразования плоскостей.	2/2	
	4. Практическая работа №12. Плоские фигуры в аксонометрических проекциях Аксонометрические оси.	2/2	
	5. Практическая работа №13. Аксонометрические изображения моделей Построение моделей в аксонометрических проекциях.	2/2	
	6. Практическая работа №14. Выполнение комплексных чертежей и аксонометрия геометрических тел Проецирование геометрических тел на три плоскости проекций с подробным анализом проекций элементов	2/2	

	геометрических тел. Построение проекций точек, принадлежащих поверхностям.		
	7. Практическая работа №15 Нахождение проекций точек, принадлежащих поверхности тел. Построение аксонометрических изображений геометрических тел с нахождением проекций точек, принадлежащих поверхности конкретного геометрического тела.	2/2	
Тема 1.4 Проецирование геометрических тел секущей плоскостью	**Содержание**	6/6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6/6	
	1. Практическая работа №16. Сечение призмы Понятие о сечении. Комплексный чертеж усеченной призмы. Натуральная фигура сечения. Построение аксонометрического изображения усеченной призмы по комплексному чертежу.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическая работа №17. Аксонометрия усеченной призмы. Выполнение комплексного чертежа усеченного многогранника, развертки поверхности тела и аксонометрическое изображение тела.	2/2	
	3. Практическая работа №18. Сечение цилиндра Построение комплексного чертежа и аксонометрического изображения усеченного цилиндра, нахождение действительной величины фигуры сечения.	2/2	
Тема 1.5 Взаимное пересечение поверхностей тел.	**Содержание**	10/10	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10/10	
	1. Практическая работа №19. Комплексный чертеж взаимно пересекающихся призм Построения линий пересечения поверхностей тел при помощи вспомогательных секущих плоскостей. Взаимное пересечение поверхности вращения, имеющих общую ось	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1

	2. Практическая работа №20. Аксонометрическое изображение пересекающихся геометрических тел между собой. Построение аксонометрического изображения пересекающихся призм по комплексному чертежу	2/2	
	3. Практическая работа № 21. Комплексные чертежи Построение комплексных чертежей моделей по аксонометрическому изображению. Выбор положения модели для более наглядного его изображения.	2/2	
	4. Практическая работа №22. Построение третьей проекции моделей по двум данным Построение чертежей различных моделей. Аксонометрия	2/2	
	5. Практическая работа №23. Технический рисунок модели Назначение технического рисунка. Отличие его от аксонометрических изображений. Технические рисунки моделей. Придание рисунку рельефности (штриховкой, шраффировкой). Элементы технического конструирования в конструкции и рисунке детали	2/2	
Раздел 2 Машиностроительное черчение		86/86	
Тема 2.1 Изображения-виды, разрезы, сечения	**Содержание**	12/12	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12/12	
	1. Практическая работа № 24. Выполнение фронтального разреза. Основные, дополнительные и местные виды. Простые, наклонные, сложные и местные разрезы. Вынесенные и наложенные сечения	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическая работа №25. Простой разрез По двум заданным видам построить третий вид, выполнить необходимые разрезы и выполнить аксонометрическую проекцию с вырезом передней четверти детали	2/2	
	3. Практическая работа №26. Простой разрез	2/2	

	По двум заданным видам построить третий вид, выполнить необходимые разрезы и выполнить аксонометрическую проекцию с вырезом передней четверти детали		
	4. Практическая работа №27. Сложный разрез Выполнить чертежи деталей, содержащих необходимые сложные разрезы	2/2	
	5. Практическая работа №28. Сложный разрез Выполнить чертежи деталей, содержащих необходимые сложные разрезы	2/2	
	6. Практическая работа №29. Сечения Сечения: вынесенные и наложенные. Расположение и обозначение сечений. Построение комплексного чертежа модели с применением сечений.	2/2	
Тема 2.2 Резьба, резьбовые соединения и эскизы деталей	**Содержание**	66/66	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	66/66	
	1. Практическая работа №30. Детали с резьбой Выполнить эскиз детали с применением необходимых разрезов и сечений и построить аксонометрическую проекцию детали с вырезом передней четверти	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическая работа № 31. Детали с резьбой Выполнить эскиз детали с применением необходимых разрезов и сечений и построить аксонометрическую проекцию детали с вырезом передней четверти	2/2	
	3. Практическая работа № 32. Эскиз детали №1 Форма детали и ее элементы. Понятие о конструкторских и технологических базах. Обозначение шероховатости поверхности на чертежах.	2/2	
	4. Практическая работа №33. Эскиз детали №2 Назначение эскиза. Последовательность выполнения эскиза. Обозначение материала на чертежах, применяемого для изготовления детали.	2/2	
	5. Практическая работа №34. Эскиз детали №3	2/2	

	Выполнение эскиза детали с резьбовыми поверхностями. Требования к деталям, изготавливаемым литьем, механической обработкой		
	6. Практическая работа №35. Рабочий чертеж Выполнить рабочий чертеж по рабочему эскизу детали	2/2	
Тема 2.3. Разъемные и неразъемные соединения. Сборочные чертежи	7. Практическая работа № 36. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей болтом Упрощенное изображение соединений при помощи болта	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	8. Практическая работа № 37. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей болтом Упрощенное изображение соединений при помощи болта	2/2	
	9. Практическая работа №38. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей шпилькой Упрощенное изображение соединений при помощи шпильки.	2/2	
	10. Практическая работа № 39. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей шпилькой Упрощенное изображение соединений при помощи шпильки.	2/2	
	11. Практическая работа №40. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей сваркой Виды неразъемных соединений: сварные, клепанные, соединения пайкой, сшиванием. Изображение и обозначение на чертежах.	2/2	
	12. Практическая работа № 41. Выполнение сборочного чертежа соединения деталей сваркой Виды сварных соединений. Изображение и обозначение на чертежах. Изображение сварного соединения.	2/2	
	13. Практическая работа № 42. Эскизы зубчатого колеса №1 Основные виды передач. Технология изготовления, основные параметры. Конструктивные разновидности зубчатых колес. Условное изображение. Соединение зубчатых колес с валом.	2/2	
	14. Практическая работа № 43. Эскизы зубчатого колеса №2 Выполнение эскиза зубчатого колеса.	2/2	

	15 Практическая работа № 44. Выполнение сборочного чертежа зубчатой передачи. Условное изображение цилиндрической зубчатой передачи. Расчет параметров.	2/2	
	16. Практическая работа № 45. Выполнение сборочного чертежа зубчатой передачи. Определение размеров шпоночных пазов. Нанесение размеров.	2/2	
	17. Практическая работа № 46 Выполнение сборочного чертежа конической зубчатой передачи. Условное изображение конической зубчатой передачи. Расчет параметров.	2/2	
	18. Практическая работа № 47 Выполнение сборочного чертежа конической зубчатой передачи. Определение размеров шпоночных пазов. Нанесение размеров.	2/2	
	19. Практическая работа № 48 Выполнение сборочного чертежа червячной передачи. Условное изображение червячной передачи. Расчет параметров.	2/2	
	20. Практическая работа № 49 Выполнение сборочного чертежа червячной передачи. Определение размеров шпоночных пазов. Нанесение размеров.	2/2	
	21. Практическая работа № 50. Эскизы деталей сборочной единицы1. Выполнение эскизов деталей сборочной единицы, состоящей из 4-10 деталей	2/2	
	22. Практическая работа № 51. Эскизы деталей сборочной единицы2. Выполнение эскизов деталей сборочной единицы, состоящей из 4-10 деталей.	2/2	

	23. Практическая работа № 52. Эскизы деталей сборочной единицы3. Выполнение эскизов деталей сборочной единицы, состоящей из 4-10 деталей.	2/2	
	24. Практическая работа № 53. Эскизы деталей сборочной единицы4 Выполнение эскизов деталей сборочной единицы, состоящей из 4-10 деталей.	2/2	
	25. Практическая работа № 54. Эскизы деталей сборочной единицы5. Выполнение эскизов деталей сборочной единицы, состоящей из 4-10 деталей.	2/2	
	26. Практическая работа №55. Сборочный чертеж. Выполнение эскизов деталей сборочной единицы, состоящей из 4-10 деталей с брошюровкой эскизов в альбом с титульным листом.	2/2	
	27. Практическая работа № 56. Сборочный чертеж. Выполнение эскизов деталей сборочной единицы, состоящей из 4-10 деталей с брошюровкой эскизов в альбом с титульным листом.	2/2	
	28. Практическая работа № 57. Сборочный чертеж. Спецификация. Брошюровка эскизов в альбом с титульным листом. Составление бланка спецификации.	2/2	
	29. Практическая работа № 58 Деталирование сборочных чертежей. Выполнение чертежей деталей (деталирование) по сборочному чертежу изделия, состоящего из 4-8 деталей, с выполнением аксонометрического изображения одной из них.	2/2	
	30. Практическая работа № 59 Чертеж детали 1. Выполнение чертежей деталей по сборочному чертежу изделия, состоящего из 4-8 деталей.	2/2	

	31. Практическая работа №60 Чертеж детали 2. Выполнение чертежей деталей по сборочному чертежу изделия, состоящего из 4-8 деталей.	2/2	
	32. Практическая работа №61 Чертеж детали 3. Выполнение чертежей деталей по сборочному чертежу изделия, состоящего из 4-8 деталей.	2/2	
	33. Практическая работа №62 Чертеж детали 4. Выполнение чертежей деталей по сборочному чертежу изделия, состоящего из 4-8 деталей.	2/2	
Раздел 3. Схемы кинематические принципиальные		4/4	
Тема 3.1 Типы и виды схем	**Содержание**	4/4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	1. Практическая работа №63 Выполнение чертежа кинематической схемы. Назначение схем. Шифр схемы. Условные обозначения в кинематических схемах.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическая работа № 64. Выполнение чертежа кинематической схемы. Обозначение элементов схемы.	2/2	
Раздел 4. Элементы строительного черчения		10/10	
Тема 4.1 Общие сведения о строительном черчении	**Содержание**	10/10	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10/10	
	1. Практическое занятие №65 Выполнение чертежа планировки участка или зоны с расстановкой оборудования.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическое занятие №66 Выполнение чертежа планировки участка или зоны СТО.	2/2	
	3. Практическое занятие №67 Выполнение чертежа планировки участка или зоны СТО.	2/2	
	4. Практическое занятие №68 Простановка оборудования на чертеже планировки участка или зоны СТО.	2/2	

	5. Практическое занятие №69 Простановка оборудования на чертеже планировки участка или зоны СТО.	2/2	
Раздел 5 Общие сведения о машинной графике		4/4	
Тема 5.1 Системы автоматизированного проектирования на персональных компьютерах	**Содержание**	4/4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	1. Практическое занятие № 70 Система автоматизированного проектирования Компас.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 09 ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4 ПК2.1
	2. Практическое занятие №71 Дифференцированный зачет.	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Разновидности современных чертежей.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *«Инженерная графика»* оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Чекмарев, А. А. Инженерная графика: учебник для среднего профессионального образования/ А. А. Чекмарев. — 13-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 389 с

2. Павлова А.А. Техническое черчение: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования/ Павлова А.А., Корзинова Е.И., Мартыненко Н.А. - М.: Издательский центр «Академия», 2020-272с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ 2.104-2016. Основные надписи. — Введ. 2016-09-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

2. ГОСТ 2.301-68. ЕСКД. Форматы. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

3. ГОСТ 2.302-68. ЕСКД. Масштабы. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

4. ГОСТ 2.303-68. ЕСКД. Линии. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

5. ГОСТ 2.304-81. ЕСКД. Шрифты чертёжные. — Введ. 1982-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

6. ГОСТ 2.307-2011. ЕСКД. Нанесение размеров и предельных отклонений. — Введ. 2012-01-01. — М.: Стандартинформ, 2021.

7. ГОСТ 2.312-72. ЕСКД. Условные изображения и обозначения швов сварных соединений. — Введ. 1973-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

8. ГОСТ 2.313-82. ЕСКД. Условные изображения и обозначения неразъёмных соединений. — Введ. 1984-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

9. ГОСТ 2.315-68. ЕСКД. Изображения упрощённые и условные крепёжных деталей. — Введ. 1971-01-01. — М.: Стандартинформ, 2017.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного	-демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите практических работ тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля

обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - работа в коллективе, команде; - содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению *Умеет:* - использование руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - работа с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - подбор деталей и сборочных единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния; - разработка и формализация технологического процесса	- использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - владеет навыками правил построения чертежей и схем, способов графического представления пространственных образов; - понимает и использует возможности пакетов прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности, выполняет чертежи с учетом основных положений конструкторской, технологической и другой нормативной документации, основ машиностроительной графики; - оформляет проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; - выполняет изображения, разрезы и сечения на чертежах, - выполняет деталирование сборочного чертежа, решает графические задачи	

Приложение 2.24
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.02 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристикаРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 387

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы..... 387

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 390

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины..... 390

2.2. Содержание дисциплины 391

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ..... 402

3.1. Материально-техническое обеспечение 402

3.2. Учебно-методическое обеспечение..... 402

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 402

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Техническая механика»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Техническая механика»: изучение общих законов движения и равновесия материальных тел и возникающие при этом взаимодействия между телами.

Дисциплина «Техническая механика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	-

	профессиональной деятельности		
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ПК 1.3	- пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением; - подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при	- особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов; - основы электротехники и электроники; - методы соединения элементов электропроводки; - взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него; - электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов; - основы гидравлики; - основы пневматики; - технические и эксплуатационные характеристики	- восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта; - наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - разработка и формализация комплекса

	выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов - устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией; - подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния; - составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ	автотранспортных средств и их компонентов; - гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов; - нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ; - приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя; - правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - правила охраны труда и техники безопасности при проведении работ по ремонту и устранению неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов	рекомендаций по предотвращению возникновения повторных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	150	148
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	6	
Всего	**158**	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Наименование разделов и тем
Раздел 1. Теоретическая механика		54/52	
Тема 1.1. Статика. Основные понятия и аксиомы. Плоская система сходящихся сил.	**Содержание**	14/12	ОК. 01, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	1. Общие сведения дисциплины Содержание технической механики, ее роль и значение в научно-техническом процессе. Материя и движение. Механическое движение. Равновесие	2	
	2. Аксиомы статики. Связь. Материальная точка, абсолютно твердое тело. Сила. Система сил. Равнодействующая и уравновешивающая силы. Аксиомы статики. Связи и их реакции.	2	
	3. Плоская система сходящихся сил Система сходящихся сил. Определение равнодействующей геометрическим способом. Геометрическое условие равновесия. Проекция силы на ось, правило знаков.	2	
	4. Проекция силы на ось Аналитическое определение равнодействующей. Уравнения равновесия в аналитической форме.	2	
	5. Решение задач Применение условия равновесия для решения производственных задач.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	6. Практическая работа №1 «Определение равнодействующей плоской системы сходящихся сил аналитическим методом»	2	

	7. Практическая работа №2 «Определение реакции связей графическим методом»	2	
Тема 1.2. Пара сил и момент силы относительно точки. Плоская система произвольно расположенных сил.	**Содержание**	10/10	
	8. Пара сил Пара сил. Момент пары. Момент силы относительно точки. Приведение силы к данной точке. Приведение плоской системы произвольно расположенных сил к данному центру. Главный вектор и главный момент системы сил и их свойства. Равнодействующая главной системы произвольных сил. Теорема Вариньона.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	9. Плоская система произвольно расположенных сил Равновесие системы. Три виды уравнения равновесия. Балочные системы. Точка классификации нагрузок: сосредоточенная сила, сосредоточенный момент, распределенная нагрузка. Виды опор.	2	
	10. Решение задач Решение задач на определение опорных реакций и применение уравнений равновесия	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	11. Практическая работа №3 «Определение реакций жестко защемленных балок»	2	
	12. Практическая работа №4 «Определение реакций в шарнирных опорах балочных систем»	2	
Тема 1.3. Трение.	**Содержание**	4/4	
	13. Трение скольжения. Трение качения Трение скольжения. Равновесие тела на наклонной плоскости	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	14. Практическая работа №5 «Решение задач на проверку законов трения	2	
Тема 1.4. Пространственная система сил	**Содержание**	6/6	
	15. Пространственная система сил Разложение силы по трем осям координат Пространственная система сходящихся сил, ее равновесие. Момент силы относительно оси	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3

	Пространственная система произвольно расположенных сил, ее равновесие.		
	16. Решение задач Определение реакций опор пространственно нагруженных валов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	17. Практическая работа №6 «Определение момента силы относительно оси пространственной системы произвольно расположенных сил»	2	
Тема 1.5. Центр тяжести	**Содержание**	6/6	
	18. Центр тяжести тела Равнодействующая система параллельных сил. Центр системы параллельных сил. Центр тяжести тела. Центр тяжести простых геометрических фигур. Определение положения центра тяжести плоской фигуры и фигуры, составленной из стандартных профилей проката Устойчивое, неустойчивое и безразличное равновесие.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	19. Решение задач Определение центра тяжести сложных фигур.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	20. Практическая работа № 7 «Определение центра тяжести плоских геометрических фигур «	2	
Тема 1.6. Кинематика. Основные понятия. Простейшие движения твердого тела. Сложное движение точки и твердого тела	**Содержание**	6/4	
	21. Основные понятия кинематики Основные понятия кинематики: траектория, путь, время, скорость и ускорение. Способы задания движения. Средняя скорость и скорость в данный момент. Среднее ускорении и ускорение в данный момент. Ускорение в прямолинейном и криволинейном движении	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	22. Простейшие движения твёрдого тела Равномерное и равнопеременное движение: формулы и кинематические графики. Поступательно и вращательное движение твердого тела Линейные скорости и ускорения точек тела при вращательном движении. Понятие о сложном движении точки и тела. Теорема о сложении скоростей	2	

	Разложение плоскопараллельного движения на поступательное и вращательное. Мгновенный центр скоростей, и его свойства		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	23. Практическая работа №8 «Определение кинематических параметров движения»	2	
Тема 1.7. Динамика. Основные понятия. Метод кинетостатики. Работа и мощность. Общие теоремы динамики.	**Содержание**	8/8	
	24. Основные понятия и аксиомы динамики Основные задачи динамики. Аксиомы динамики. Сила инерции при прямолинейном и криволинейном движениях.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	25. Движение материальной точки. Метод кинетостатики Принцип Д’ Аламбера: метод кинетостатики	2	
	26. Работа и мощность Работа постоянной силы при прямолинейном движении. Понятие о работе переменной силы на криволинейном пути. Мощность, КПД, Работа и мощность при вращательном движении. Вращающий момент. Определение вращающего момента на валах механических передач. Теорема об изменении количества движения. Теорема об изменении кинетической энергии. Уравнение поступательного и вращательного движения твердого тела.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	27. Практическая работа№9 «Выполнить расчёт частоты вращения валов и вращающих моментов, мощности на валах по заданной кинематической схеме привода»	2	
Раздел 2. Сопротивление материалов		52/52	
Тема 2.1. Основные положения сопромата. Растяжение и сжатие.	**Содержание**	10/10	
	28.Основные положения Задачи сопромата. Понятие о расчетах на прочность и устойчивость. Деформации упругие и пластичные. Классификация нагрузок. Основные виды деформации. Метод сечений. Напряжения: полное, нормальное, касательное.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3

	29. Деформация растяжение и сжатие Продольные силы, их эпюры. Нормальные напряжения в поперечных сечениях, их эпюры. Продольные и поперечные деформации при растяжении и сжатии. Закон Гука. Коэффициент Пуассона.	2	
	30. Расчёт на прочность Испытание материалов на растяжение и сжатие при статическом нагружении. Коэффициент запаса прочности. Расчеты на прочность: проверочный, проектный, расчет допустимой нагрузки	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	31. Практическая работа №10 «Выполнить построение эпюр нормальных сил, нормальных напряжений, перемещений сечений бруса»	2	
	32. Практическая работа №11«Применение условия прочности для стержневых конструкций»	2	
Тема 2.2. Практические расчеты на срез и смятие. Геометрические характеристики плоских сечений.	**Содержание**	8/8	
	33. Практические расчеты на срез и смятие Срез, основные расчетные предпосылки, основные расчетные формулы, условие прочности. Смятие, условности расчета, расчетные формулы, условия прочности. Примеры расчетов.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	34. Геометрические характеристики плоских сечений Статический момент площади сечения. Осевой, полярный и центробежный моменты инерции. Моменты инерции простейших сечений: прямоугольника, круга, кольца, определение главных центральных моментов инерции составных сечений.	2	
	35. Главные центральные моменты инерции сечений Главные оси и главные центральные моменты инерции. Осевые моменты инерции простейших сечений. Полярные моменты инерции круга и кольца. Определение главных центральных моментовинерции составных сечений, имеющих ось симметрии.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	36. Практическая работа №12 «Определение главных центральных моментов инерции составных сечений, имеющих ось симметрии»	2	

Тема 2.3. Кручение	**Содержание**	10/10	
	37. Деформация кручение Чистый сдвиг. Закон Гука при сдвиге. Модель сдвига. Внутренние силовые факторы при кручении. Эпюры крутящих моментов.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	38. Расчёт на прочность и жесткость при кручении Кручение бруса круглого поперечного сечения. Основные гипотезы. Напряжения в поперечном сечении. Угол закручивания. Расчеты на прочность и жесткость при кручении.	2	
	39. Решение задач Проектировочные и проверочные расчеты круглого бруса для статически определимых систем. Расчеты цилиндрических винтовых пружин на растяжение-сжатие	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	40. Практическая работа №13 «Выполнить построение эпюр крутящих моментов для ступенчатых валов»	2	
	40. Практическая работа №14 «Выполнение расчетов на прочность и жесткость при кручении»	2	
Тема 2.4. Изгиб	**Содержание**	14/14	
	42. Деформация изгиб Основные понятия и определения. Классификация видов изгиба. Внутренние силовые факторы при прямом изгибе. Эпюры поперечных сил изгибающих моментов. Нормальные напряжения при изгибе	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	43. Расчеты на прочность при изгибе. Дифференциальные зависимости между изгибающим моментом, поперечной силой и интенсивностью распределенной нагрузки.	2	
	44. Решение задач. Расчеты на прочность при изгибе. Рациональные формы поперечных сечений балок из пластичных и хрупких материалов	2	
	45. Расчеты на жесткость при изгибе Понятие касательных напряжений при изгибе.	2	

	Линейные угловые перемещения при изгибе, их определение. Расчеты на жесткость		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	46. Практическая работа №15«Выполнить построение эпюр поперечных сил и изгибающих моментов для консольных балок»	2	
	47. Практическая работа №16 «Выполнить расчеты на прочность и жесткость при изгибе»	2	
Тема 2.5. Сложное сопротивление. Устойчивость сжатых стержней	**Содержание**	8/8	
	48. Косой изгиб Напряженное состояние в точке упругого тела. Главные напряжения. Виды напряженных состояний. Косой изгиб. Внецентренное сжатие (растяжение). Назначение гипотез прочности. Эквивалентное напряжение. Расчет на прочность при сочетании основы видов деформаций.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	49. Расчеты на устойчивость сжатых стержней Понятие об устойчивых и неустойчивых формах равновесия. Критическая сила. Формула Эйлера при различных случаях опорных закреплений Критическое напряжение. Гибкость. Переделы применимости формулы Эйлера. Формула Ясинского. График критических напряжений в зависимости от гибкости. Расчеты на устойчивость сжатых стержней	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	50. Практическая работа № 17 «Расчет вала цилиндрического на совместную деформацию изгиба и кручения.»	2	
	51. Практическая работа № 18 «Определение критической силы для сжатого бруса большой гибкости»	2	
Тема 2.6. Сопротивление усталости. Прочность при динамических нагрузках	**Содержание**	4/4	
	52. Усталостное напряжение Циклы напряжений. Усталостное напряжение, его причины и характер. Кривая усталости, предел выносливости. Факторы, влияющие на величину предела выносливости Коэффициент запаса прочности. Понятие о	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3

	динамических нагрузках. Силы инерции при расчете на прочность. Приближенный расчет на действие ударной нагрузки Понятие о колебаниях сооружений		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	53. Практическая работа №19 «Расчет валов на усталость (выносливость) по концентраторам напряжений»	2	
Раздел 3. Детали машин		44/44	
Тема 3.1. Основные положения. Общие сведения о передачах.	**Содержание**	4/4	
	54. Общие сведения о передачах Цель и задачи раздела. Механизм и машина. Классификация машин. Современные направления в развитии машиностроения. Критерии работоспособности деталей машин. Контактная прочность деталей машин. Проектный и проверочные расчеты. Назначение передач. Классификация. Основные кинематические и силовые соотношения в передачах	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	55. Практическая работа №20 «Расчет кинематических параметров валов передач»	2	
Тема 3.2. Фрикционные передачи, передача винт-гайка	**Содержание**	4/4	
	56. Фрикционные передачи Фрикционные передачи, их назначение и классификация. Достоинства и недостатки, область применения. Материала катков. Виды разрушения Понятия о вариаторах. Расчет на прочность фрикционных передач. Винтовая передача: достоинства и недостатки, область применения. Разновидность винтов передачи Материалы винта и гайка. Расчет винта на износостойкость, проверка винта на прочность и устойчивость	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	57. Практическая работа №21 «Произвести расчет винта на износостойкость и устойчивость»	2	
	Содержание	12/12	
	58. Зубчатые передачи	2	ОК 01, ОК 04,

Тема 3.3. Зубчатые передачи (основы конструирования зубчатых колес)	Общие сведения о зубчатых передачах, классификация, достоинства и недостатки, область применения. Основы теории зубчатого зацепления, краткие сведения. Основные сведения об изготовлении зубчатых колес Точность зубчатых передач. Материалы зубчатых колес. Виды разрушения зубьев.		ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	59. Прямозубые зубчатые передачи Цилиндрическая прямозубая передача Основные геометрические и силовые соотношения в зацеплении. Расчет на контактную прочность и изгиб.	2	
	60. Косозубые цилиндрические передачи Особенности расчета цилиндрических, косозубых, шевронных передач. Конструирование передачи.	2	
	61. Конические прямозубые передачи Конические зубчатые передачи, основные геометрические соотношения, силы, действующие в зацеплении. Расчет конических переда	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	62. Практическая работа № 22 «Расчет параметров зубчатых передач»	2	
	63. Практическая работа № 23 «Расчет контактных напряжений и напряжений изгиба для проверки прочности зубчатых передач»	2	
Тема 3.4. Червячные передачи.	**Содержание**	6/6	
	64. Общие сведения о червячных передачах Достоинства и недостатки, область применения, классификация передач. Нарезание червяков и червячных колес. Основные геометрические соотношения червячной передачи.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	65. Расчёт червячной передачи Силы в зацеплении. Материалы червячной пары. Виды разрушения зубьев червячных колес. Расчет на прочность, тепловой расчет червячной передачи.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	66. Практическая работа № 24 «Выполнение расчета параметров червячной передачи, конструирование.»	2	

Тема 3.5. Ременные передачи. Цепные передачи.	**Содержание**	6/6	
	67.Ремённые передачи. Цепные передачи Общие сведения о ременных передачах, основные геометрические соотношения, силы и напряжения в ветвях ремня. Типы ремней, шкивы и натяжные устройства Общие сведения о цепных передачах, приводные цепи, звездочки, натяжные устройства. Основные геометрические соотношения, особенности расчета	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	68. Практическая работа №25 «Выполнение расчета параметров ременной передачи»	2	
	69. Практическая работа №26 «Выполнение расчета параметров цепной передачи»	2	
Тема 3.6. Общие сведения о плоских механизмах, редукторах. Валы и оси	Содержание	6/6	
	70. Валы и оси Понятие о теории машин и механизмов Звено, кинематическая пара, кинематическая цепь. Основные плоские механизмы и низшими и высшими парами Понятие о валах и осях. Конструктивные элементы валов и осей. Материала валов и осей. Выбор расчетных схем Расчет валов и осей на прочность и жесткость Конструктивные и технологические способы повышения выносливости валов	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	71. Практическая работа № 27 «Выполнение проектировочного расчета валов передачи»	2	
	72. Практическая работа «28 «Эскизная компоновка ведущего и ведомого валов передачи»	2	
Тема 3.7. Подшипники (конструирование	**Содержание**	6/6	
	73 Подшипники качения	2	ОК 01, ОК 04,

подшипниковых узлов). Муфты. Соединения деталей машин.	Опоры валов и осей. Подшипники скольжения, конструкции, достоинства и недостатки. Область применения. Материалы и смазка подшипников скольжения. Расчет подшипников скольжения на износостойкость Подшипники качения, устройство, достоинства и недостатки Классификация подшипников качения по ГОСТ, основные типы, условные обозначения. Подбор подшипников качения Краткие сведения о конструировании подшипниковых узлов		ОК 05, ОК 06 ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	74. Практическая работа №29 «Подбор и расчет подшипников качения по динамической грузоподъемности и долговечности»	2	
	75. Практическая работа №30 «Расчет шпоночных и шлицевых соединений на прочность»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Соединения деталей машин Муфты, их назначение и краткая классификация Основные типы глухих, жестких, упругих, самоуправляемых муфт. Краткие сведения о выборе и расчете муфт Общие сведения о разъемных и неразъемных соединениях Конструктивные формы резьбовых соединений Шпоночные соединения, достоинства и недостатки, разновидности. Расчет шпоночных соединений Шлицевые соединения, достоинства и недостатки, разновидности. Расчет шлицевых соединений. Общие сведения о сварных, клеевых соединениях, достоинства и недостатки. Расчет сварных и клеевых соединений. Заклепочные соединения, классификация, типы заклепок, расчет. Соединение с натягом. Расчет на прочность.	2	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		158	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Технической механики оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1Л.И.Вереина Техническая механика: учебник для сред. проф. образования/ Л.И. Вереина. - М.: Издательский центр «Академия»,2018 – 350с.

3.2.2. Дополнительные источники

1.Электронный ресурс «Электронно-библиотечная система znanium.com». Форма доступа https://urait.ru/

2.Электронный ресурс «Википедия». Форма доступа: https://ru.wikipedia.org

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - работа в коллективе, команде; - оформление документов, построение устных и письменных сообщений с учетом особенности социального и культурного контекста; - гражданско-патриотическая позиция, основанная на традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений *Умеет:* - составление технологических процессов по восстановлению и ремонту мехатронных систем	- демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике; - проявляет толерантность в коллективе; - проявляет гражданско-патриотическую позицию; - перечисляет условия равновесия системы сходящихся сил и системы произвольно расположенных сил; - обосновывает выбор методики выполнения расчета; - выбирает формы поперечных сечений рационально и в соответствии с видом сечений; - выполняет расчеты на прочность в соответствии с предложенным алгоритмом при растяжении-сжатии, срезе и смятии, кручении и изгибе;	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите практических работ тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля

автотранспортных средств и их компонентов	- выполняет расчет передач выполнен в соответствии с предложенным алгоритмом; - выполняет проектировочный и проверочный расчеты; - производит подбор и расчет подшипников качения; - производит расчеты зубчатых и червячных передач, передачи «винт-гайка», шпоночных соединений на контактную прочность	

Приложение 2.25
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 405

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 405

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 405

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 406

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 406

2.2. Содержание дисциплины 407

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 417

3.1. Материально-техническое обеспечение 417

3.2. Учебно-методическое обеспечение 417

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 417

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Электротехника и электроника»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Электротехника и электроника»: приобретение обучающимися профессиональных компетенций в области современной электротехники, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалистов.

Дисциплина «ОП.03 Электротехника и электроника» включена в *обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы*.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ПК 1.3	- подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния.	- основы электротехники и электроники; - методы соединения элементов электропроводки; - взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него; - электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	134	120
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	6	
Всего	**140**	**120**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Электротехника		90/84	
Введение	**Содержание**	2/0	
	Введение Электрическая энергия, ее свойства и использование		
Тема 1.1. Электрическое поле	**Содержание**	4/0	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	2. Электрическое поле Понятие об электрическом поле. Основные характеристики электрического поля. Проводники и диэлектрики в электрическом поле.	4	
	3. Электрическая емкость Устройство и назначение конденсаторов. Ёмкость конденсатора. Соединение конденсаторов.		
Тема 1.2. Электрические цепи постоянного тока	**Содержание**	16/16	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	4. Понятие о постоянном токе. Электрическая цепь. Элементы электрической цепи. Электрический ток. Физические основы работы источника ЭДС.	6	
	5. Основные законы электротехники Закон Ома для участка и полной цепи. Электрическое сопротивление и электрическая проводимость. Зависимость сопротивления от температуры. Работа и мощность электрического тока. Преобразование электрической энергии в тепловую. Токовая нагрузка проводов и защита их от перегрузок.		
	6. Соединение резисторов		

	Соединения приёмников электроэнергии. Законы Кирхгофа		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10/10	
	7. Лабораторная работа №1. Опытное подтверждение закона Ома.	2	
	8. Лабораторная работа №2. Изучение смешанного соединения резисторов.	2	
	9. Лабораторная работа №3. Определение электрической мощности и работы электрического тока.	2	
	10. Лабораторная работа №4. Определение коэффициента полезного действия цепи постоянного тока.	2	
	11. Практическая работа № 1. Расчет сложных электрических цепей постоянного тока.	2	
Тема 1.3. Электромагнетизм	**Содержание**	6/6	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	12. Магнитное поле электрического тока. Основные параметры магнитного поля. Магнитные материалы. Гистерезис. Применение ферромагнитных материалов. Действие магнитного поля на проводник с током.	6	
	13. Закон электромагнитной индукции Закон Ампера. Электромагниты и их применение. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца.		
	14. Самоиндукция. Магнитные цепи Понятие самоиндукции. Индуктивность. Взаимная индукция. Использование закона электромагнитной индукции и явления взаимоиндукции в электротехнических устройствах. Виды магнитных цепей. Способы расчета магнитных цепей. Решение прямой и обратной задач.		
Тема 1.4. Электрические цепи однофазного переменного тока	**Содержание**	16/16	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	15. Переменный ток Синусоидальный переменный ток. Параметры и форма представления переменных ЭДС, напряжения, тока, магнитного потока. Получение переменной ЭДС.	8	

	16. Неразветвленная цепь переменного тока Электрические процессы в простейших электрических цепях с активным, индуктивным и ёмкостным элементами. Закон Ома для этих цепей. Векторные диаграммы. Неразветвлённые цепи переменного тока с активным, индуктивным и ёмкостным элементами. Резонанс напряжений.		
	17. Разветвленная цепь переменного тока Разветвлённые цепи переменного тока с активным, индуктивным и ёмкостным элементами. Закон Ома для этих цепей. Векторные диаграммы. Резонанс токов.		
	18. Мощность цепи переменного тока Активная, реактивная и полная мощности в цепи переменного тока. Коэффициент мощности и способы его повышения.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8/8	
	19. Лабораторная работа №5. Исследование последовательного и параллельного соединения конденсаторов.	2	
	20. Лабораторная работа №6 Исследование последовательного и параллельного соединения катушек индуктивности	2	
	21. Практическая работа №2 Расчет неразветвленной цепи переменного тока. Резонанс напряжений.	2	
	22. Практическая работа №3 Расчет разветвленной цепи переменного тока. Резонанс токов.	2	
Тема 1.5. Электрические цепи трехфазного переменного тока	**Содержание**	10/10	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	23. Трехфазный генератор Основные элементы трёхфазной системы. Получение трёхфазной ЭДС.	4	
	24. Соединение обмоток генератора Соединение обмоток генератора и потребителя трёхфазного тока «звездой». Основные расчётные уравнения. Соотношения между линейными и фазными величинами. Симметричная и несимметричная нагрузки. Нейтральный провод. Соединение		

	обмоток генератора и потребителя трёхфазного тока «треугольником». Соотношения между линейными и фазными величинами. Симметричная и несимметричная нагрузки. Мощность трёхфазной системы. Расчёт трёхфазной цепи при симметричной нагрузке.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6/6	
	25. Лабораторная работа №7. Исследование цепи трёхфазного переменного тока соединенной «звездой».	2	
	26. Лабораторная работа №8. Исследование цепи трёхфазного переменного тока, соединенной «треугольником».	2	
	27. Лабораторная работа №9. Определение активной, реактивной и полной мощности.	2	
Тема 1.6. Электрические измерения и электроизмерительные приборы	**Содержание**	6/6	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	28. Измерения и методы измерения Прямые и косвенные измерения. Классификация электроизмерительных приборов. Класс точности электроизмерительных приборов. Погрешности измерений. Измерение напряжения и тока. Расширение пределов измерения вольтметров и амперметров.	4	
	29. Измерение мощности и энергии Измерение мощности. Схемы включения ваттметров. Индукционные счётчики. Измерение электрического сопротивления постоянному току. Использование электрических методов для измерения неэлектрических величин при эксплуатации и обслуживании автомобилей.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	30. Лабораторная работа №10. Измерение токов, напряжения и сопротивлений комбинированным измерительным прибором	2	
Тема 1.7. Трансформаторы	**Содержание**	8/8	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	31. Однофазный трансформатор	4	

	Назначение, классификация и применение трансформаторов. Устройство и принцип действия однофазного трансформатора. Электрическая схема однофазного трансформатора.		
	32. Режимы работы трансформатора. Коэффициент полезного действия трансформатора. Трёхфазные трансформаторы. Трансформаторы специального назначения (сварочные, измерительные, автотрансформаторы).		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4/4	
	33. Лабораторная работа №11. Исследование работы однофазного трансформатора	2	
	34. Практическая работа №4. Определение коэффициента полезного действия трансформатора	2	
Тема 1.8. Электрические машины переменного тока	**Содержание**	8/8	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	35. Машины переменного тока Назначение, классификация и область применения машин переменного тока.	6	
	36. Асинхронные машины Вращающееся магнитное поле. Устройство и принцип действия трёхфазного асинхронного электродвигателя. Пуск в ход, регулирование частоты вращения и реверс асинхронного электродвигателя. Характеристики асинхронного двигателя. КПД асинхронного электродвигателя. Однофазные асинхронные электродвигатели.		
	37. Синхронные машины Синхронный электродвигатель и синхронный генератор		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	38. Лабораторная работа №12. Определение начал и концов фаз обмоток трехфазного асинхронного электродвигателя с короткозамкнутым ротором	2	

Тема 1.9. Электрические машины постоянного тока	**Содержание**	6/6	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	39. Классификация машин постоянного тока Устройство и принцип действия машин постоянного тока. Обратимость. ЭДС и реакция якоря.	4	
	40. Генераторы постоянного тока Генераторы постоянного тока: классификация, схемы включения обмотки возбуждения, характеристики. Пуск в ход, регулирование частоты вращения, реверсирование и торможение. КПД машин постоянного тока. Применение машин постоянного тока в электроснабжении автомобилей.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	41. Лабораторная работа №13. Испытание двигателя постоянного тока	2	
Тема 1.10. Основы электропривода	**Содержание**	4/4	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	42. Понятие электропривода Классификация электроприводов. Режимы работы электроприводов. Определение мощности при продолжительном и повторно – кратковременном режимах работы.	4	
	43. Системы управления электродвигателей Пускорегулирующая и защитная аппаратура. Релейно-контактные системы управления электродвигателей. Применение релейно-контактных систем управления электродвигателей для управления машинами и механизмами в процессе технического обслуживания автомобилей.		
Тема 1.11. Передача и распределение электрической энергии	**Содержание**	4/4	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	44. Электрические сети предприятий Схемы электроснабжения промышленных предприятий. Трансформаторные подстанции. Распределительные пункты. Электрические сети промышленных предприятий.	4	
	45. Заземление. Электробезопасность		

	Провода и кабели. Заземление. Учёт и контроль потребления электроэнергии. Компенсация реактивной мощности. Контроль электроизоляции. Электробезопасность при производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей		
Раздел 2. Электроника		44/36	
Тема 2.1. Физические основы электроники	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	46. Полупроводники Электропроводность полупроводников. Свойства p-n перехода. Виды пробоя	2	
Тема 2.2. Полупроводниковые приборы	**Содержание**	10/10	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	47. Диоды и стабилитроны Условные обозначения, устройства, принцип действия, вольтамперные характеристики, параметры, маркировка и применение выпрямительных диодов и стабилитронов.	8	
	48. Биполярные транзисторы Условные обозначения, устройство, принцип действия, схемы включения, характеристики, параметры, маркировка биполярных транзисторов.		
	49. Полевые транзисторы Условные обозначения, устройство, принцип действия, схемы включения, характеристики, параметры, маркировка полевых транзисторов.		
	50. Тиристоры. Условные обозначения, устройство, принцип действия, схемы включения, характеристики, параметры, маркировка тиристоров		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	51. Лабораторная работа №14. Исследование двухполупериодного выпрямителя	2	
	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02

Тема 2.3. Интегральные схемы микроэлектроники	52. Интегральные микросхемы Интегральные схемы микроэлектроники. Гибридные, тонкоплёночные полупроводниковые интегральные микросхемы.	4	ПК.1.3
	53. Применение микросхем Технология изготовления микросхем. Соединение элементов и оформление микросхем. Классификация, маркировка и применение микросхем		
Тема 2.4. Электронные выпрямители и стабилизаторы	**Содержание**	8/8	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	54. Выпрямители Назначение, классификация, обобщённая структурная схема выпрямителей.	6	
	55. Виды выпрямителей Однофазные и трехфазные выпрямители. Назначение и виды сглаживающих фильтров.		
	56. Стабилизаторы Стабилизаторы напряжения и тока, их назначение, принципиальные схемы, принцип действия, коэффициент стабилизации.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	57. Практическая работа №5. Расчет параметров и составление схем различных типов выпрямителей	2	
Тема 2.5. Электронные усилители	**Содержание**	8/8	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	58. Электронные усилители Назначение и классификация электронных усилителей.	6	
	59. Однокаскадные усилители Принцип действия полупроводникового каскада с биполярным транзистором по схеме ОЭ. Построение графиков напряжения и токов цепи нагрузки.		
	60. Многокаскадные усилители		

	Многокаскадные транзисторные усилители. Усилители постоянного тока, импульсные и избирательные усилители		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	61. Лабораторная работа №15. Исследование характеристик однокаскадного усилителя на биполярном транзисторе	2	
Тема 2.6. Электронные генераторы и измерительные приборы	**Содержание**	8/0	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	62. Общие сведения об электронных генераторах Условия возникновения незатухающих колебаний в электрической цепи.	8	
	63. Импульсные генераторы Электронные генераторы типа RC и LC. Схемы генераторов и применение.		
	64. Мультивибраторы. Мультивибраторы. Триггеры. Схемы мультивибраторов и триггеров и область их применения		
	65. Электронные измерительные приборы. Электронный вольтметр. Область применения электронных измерительных приборов.		
Тема 2.7. Электронные устройства автоматики и вычислительной техники	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	66. Классификация электронных устройств. Область их применения Электронные устройства автоматики и вычислительной техники. Принцип действия, особенности и функциональные возможности электронных реле, логических элементов, регистров, дешифраторов, сумматоров.	2	
Тема 2.8. Микропроцессоры и микро-ЭВМ	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ПК.1.3
	67. Архитектура и функции микропроцессоров. Место в структуре вычислительной техники микропроцессоров и микро-ЭВМ.	2	
Промежуточная аттестация		6	

Всего	140(40)/120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Электротехники и электроники» оснащена в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Немцов М.В. Электротехника и электроника: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.В. Немцов, М.Л. Немцова – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 480 с. - ISBN 978-5-4468-5877-4. – Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации;	- определение характеристик измерительных приборов, правильность подключения их в электрическую цепь; приобретение практического метода расчёта, определения параметров элементов цепи; практическое применение законов электрических и магнитных цепей; использовать знания по определению условных обозначений на шкале приборов; подключение лабораторного автотрансформатора в сеть, правило включения его в цепь; - практическое применение проводников, полупроводников и диэлектриков; практическое применение расчёта параметров схем, применяя их единицы измерения; разбираться в системе классификации приборов; грамотность использования контрольно-испытательной и измерительной аппаратуры;объяснять свойства проводников, полупроводников, электроизоляционных, магнитных материалов с точки зрения зонной теории проводимости зонную теорию проводимости; знать принцип поучения, передачи и распределения	Экспертное наблюдение. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Оценка результатов выполнения: Текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы, тестирование и др.) - практических занятий - промежуточной аттестации

- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - основы электротехники и электроники; - методы соединения элементов электропроводки; - взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно допустимым током через него; - электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	электрической энергии; приобретение опыта в знании устройств и принципа действия приборов электромагнитной, магнитоэлектрической, электродинамической и ферродинамической систем; практическое применение свойств электрического и магнитного полей для расчёта их параметров и параметров магнитных цепей; правильность чтения электрических схем и подборки приборов и оборудования; правильно включать электрооборудование и приборы в электрическую цепь; грамотность выполнения расчётов различных электрических и магнитных цепей; обоснованность и эффективность выбора основных методов измерения электрических величин, их точность измерений; применение практических навыков при сборке электрических схем; правильность чтения принципиальных, электрических и монтажных схем	

- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния		

Приложение 2.26
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 422

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 422

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 422

1. 3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П…… 425

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 425

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 425

2.2. Содержание дисциплины 426

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 433

3.1. Материально-техническое обеспечение 433

3.2. Учебно-методическое обеспечение 433

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 433

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Материаловедение»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Материаловедение»: формирование совокупности знаний о свойствах и структуре эксплуатационных характеристик различных конструкционных и эксплуатационных материалов, применяемых в автомобильной технике. Дисциплина «Материаловедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	

	необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ПК 1.1	- выполнять дефектовку и составлять	-устройство, особенности конструкции, алгоритмы	- проведение диагностических

	предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов.	процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 1.2	- проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку.	- пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ	- проверка технического состояния автотранспортных средств.
ПК 1.3	- подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния.	- применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ; - приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя; - правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем	- восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

		автотранспортных средств и их компонентов.	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знать: классификацию углеродистых сталей. Уметь: производить анализ свойств, назначения и расшифровка марок углеродистых сталей.	Тема 1.2. Сплавы железа с углеродом	12	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
2	Знать: классификацию инструментальных сталей. Уметь: производить анализ свойств, назначения и расшифровка марок инструментальных сталей.	Тема 1.3 Инструментальные стали и твёрдые сплавы	4	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»
3	Знать: классификацию цветных сплавов. Уметь: производить анализ свойств, назначения и расшифровка марок цветных сплавов.	Тема 1.5 Цветные металлы и сплавы	4	С целью усвоения новых компетенций и по запросу работодателя АО «Арзамасский машиностроительный завод»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	92	92
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	18	
Всего	**110**	**92**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Металловедение		46/46	
Тема 1.1. Строение и свойства машиностроительных материалов	**Содержание**	8/8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	1. Строение и свойства машиностроительных материалов. Понятие «материаловедение». Роль отечественной науки в развитии металловедения. Металлический тип связи. Атомно-кристаллическое строение металлов. Типы кристаллических решеток. Основные свойства металлов и сплавов. Их значение при выборе материалов деталей машин. Испытания на твёрдость, на растяжение, на ударную вязкость, на усталостную прочность. Современные физико-химические методы исследования металлов и сплавов. Неразрушающие методы контроля.	2/2	
	2. Понятие о диаграммах состояния сплавов Понятие о сплаве. Компоненты, фазы. Типы соединений: механические смеси, твёрдые растворы, химические соединения. Особенности кристаллизации механических смесей, твёрдых растворов и химических соединений. Понятие о равновесном состоянии сплава и степени свободы. Построение диаграммы состояния свинец – сурьма. Диаграммы состояния сплавов образующие неограниченные твердые растворы, ограниченные твердые растворы эвтектического типа, образующие химические соединения и т.п.	2/2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	3. Практическая работа № 1 Методы оценки свойств машиностроительных материалов: определение твердости металлов: по Бринеллю, по Роквеллу, по Виккерсу	2/2	
	4. Практическая работа № 2 Построение диаграммы состояния свинец - сурьма	2/2	
Тема 1.2. Сплавы железа с углеродом	**Содержание**	18/18	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	5. Построение диаграммы «железо – цементит». Построение диаграммы «железо – цементит». Фазы и структурные составляющие сплавов. Эвтектическое и эвтектоидное превращение в сплавах железа с углеродом. Зависимость свойств сталей и чугунов от содержания углерода и структурных составляющих.	2/2	
	6. Стали и чугуны Стали и чугуны, их расположение на диаграмме и структурный состав. Практическое применение диаграммы «железо – цементит». Влияние примесей на свойства сталей и чугунов. Классификация сталей и чугунов. Структура, свойства, маркировка по ГОСТ и применение серого, ковкого и высокопрочного чугуна	2/2	
	7. Структура, свойства, маркировка по ГОСТ и применение сталей Структура, свойства, маркировка по ГОСТ и применение сталей обыкновенного качества, качественных сталей, инструментальных углеродистых сталей, автоматных сталей	2/2	
	8. Легированные стали Влияние легирующих элементов на свойства сталей и структурные превращения. Классификация легированных сталей по структуре. Классификация и маркировка легированных сталей по ГОСТ по назначению.	2/2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	9. Практическая работа №3 Построение диаграммы «железо – цементит».	2/2	
	10. Практическая работа №4 Изучение микроструктуры отожженных сталей и чугунов.	2/2	
	11. Практическая работа №5Анализ свойств, назначения и расшифровка марок чугуна	2/2	
	12. Практическая работа №6Анализ свойств, назначения и расшифровка марок углеродистых сталей	2/2	
	13. Практическая работа №7Анализ свойств, назначения и расшифровка марок легированных сталей	2/2	
Тема 1.3 Инструментальные стали и твёрдые сплавы	**Содержание**	6/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	14. Классификация и назначение инструментальных сталей и сплавов. Углеродистые инструментальные стали, легированные инструментальные стали, быстрорежущие стали, стали для измерительных инструментов. Их свойства, маркировка по ГОСТ, термическая обработка и применение. Твердые металлокерамические сплавы типа ВК, ТК, ТТК. Методы их получения, свойства маркировка по ГОСТ и применение. Литые твердые сплавы, маркировка и применение	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	15. Практическая работа №8. Анализ свойств, назначения и расшифровка марок инструментальных сталей	2/2	
	16. Практическая работа №9. Анализ свойств, назначения и расшифровка марок твердых сплавов	2/2	
Тема 1.4 Обработка деталей из основных материалов	**Содержание**	8/8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	17. Классификация видов термообработки. Назначение и сущность различных видов отжига, нормализация; назначение и технология различных видов закалки и отпуска. Диаграмма изотермического распада	2/2	

	аустенита. Влияние различных видов термообработки на структуру и свойства стали. Мартенситное превращение, структурные превращения при отпуске стали.		
	18. Химико-термическая обработка Поверхностная закалка с индукционным нагревом ТВЧ, с газопламенным нагревом. Достоинства и недостатки этих процессов. Процессы, происходящие при химико-термической обработке. Сущность и технология процессов цементации, азотирования, цианирования, диффузионной металлизации. Виды упрочнения автомобильных деталей Сравнительная характеристика свойств различных процессов поверхностного упрочнения автомобильных деталей. Упрочнение пластическим деформированием: дробеструйный наклеп, накатка роликами	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	19. Практическая работа №10 Термическая обработка сталей	2/2	
	20. Практическая работа №11 Изучение микроструктуры стальных деталей автомобиля после различных видов упрочнения	2/2	
Тема 1.5 Цветные металлы и сплавы	**Содержание**	6/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	21. Сплавы цветных металлов. Сплавы на медной основе. Сплавы на основе алюминия и титана. Маркировка, свойства и применение.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	22. Практическая работа №12 Изучение микроструктуры сплавов цветных металлов	2/2	
	23. Практическая работа №13Анализ свойств, назначения и расшифровка марок цветных сплавов	2/2	
Раздел 2. Неметаллические материалы		30/30	

Тема 2.1. Пластмассы, антифрикционные, композитные материалы	**Содержание**	8/8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3ПК1.3
	24. Виды пластмасс Термореактивные и термопластичные пластмассы. Способы переработки пластмасс и их области применения в автомобилестроении и ремонтном производстве.	2/2	
	25. Антифрикционные материалы Характеристика и область применения антифрикционных материалов	2/2	
	26. Композитные материалы. Применение, область применения	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	27. Практическая работа №14 Определение видов пластмасс и их ремонтопригодности. Определение строения и свойств композитных материалов	2/2	
Тема 2.2. Автомобильные эксплуатационные материалы	**Содержание**	6/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	28. Автомобильные бензины и дизельные топлива. Характеристика и классификация автомобильных топлив.	2/2	
	29. Автомобильные масла. Классификация и применение автомобильных масел. Автомобильные специальные жидкости Классификация и применение специальных жидкостей.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	30. Практическая работа № 15 Определение марки бензинов. Определение марки автомобильных масел.	2/2	
Тема 2.3. Обивочные, прокладочные, уплотнительные и электроизоляционные материалы	**Содержание**	8/8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	31. Назначение и область применения обивочных материалов. Классификация обивочных материалов.	2/2	
	32. Назначение и область применения прокладочных и уплотнительных материалов Классификация прокладочных и уплотнительных материалов		
	33. Электроизоляционные материалы.	2/2	

	Назначение и область применения электроизоляционных материалов. Классификация электроизоляционных материалов		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	34. Практическая работа №16 13Анализ свойств, назначения и расшифровка марок материалов с особыми свойствами.	2/2	
Тема 2.4 Резиновые материалы	**Содержание**	4/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	35. Резина строение, свойства, область применения. Свойства резины, основные компоненты резины. Физико-механические свойства резины. Изменение свойств резины в процессе старения, от температуры, от контакта с жидкостями. Организация экономного использования автомобильных шин. Увеличение срока службы шин за счет своевременного и качественного ремонта	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	36. Практическая работа №17 Изучение устройства автомобильных шин.	2/2	
Тема 2.5. Лакокрасочные материалы	**Содержание**	4/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	37. Лакокрасочные материалы. Компоненты лакокрасочных материалов. Требования к лакокрасочным материалам. Маркировка, способы приготовления красок и нанесение их на поверхности.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	38. Практическая работа №18 Подбор лакокрасочных материалов в зависимости. Способы нанесение лакокрасочных материалов на металлические поверхности	2/2	
Раздел 3. Обработка деталей на металлорежущих станках		16/16	
Тема 3.1Способы обработки материалов.	**Содержание**	16/16	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	39. Виды и способы обработки материалов.	2/2	
	40. Виды механической обработки металла	2/2	

	41. Оборудование и инструменты для механической обработки металлов.	2/2	
	42. Инструменты для выполнения слесарных работ.	2/2	
	43. Выбор режимов резания.	2/2	
	44. Выбор режимов резания. Выбор режимов резания для различных видов обработки.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	45. Практическая работа №19 Расчет режимов резания при механической обработке металлов на различных станках.	2/2	
	46. Практическая работа №20 Построение технологической карты механической обработки для конкретной детали	2/2	
Промежуточная аттестация		18	
Всего		110	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Материаловедение» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Черепахин, А.А. Материаловедение: учебник / А.А. Черепахин. – Москва: Академия, 2020. – 384с.

2. Вологжанина С.А. Материаловедение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ С.А. Вологжанина, А.Ф. Иголкин. -3-еизд., стер.-М. Издательский центр «Академия», 2019.-496с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru

2. Электронный ресурс «Студенческая электронная библиотека «ВЕДА». Форма доступа: www.lib.ua-ru.net

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - владение и использование содержания актуальной нормативно-правовой документации; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации;	- демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определят и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Экспертная оценка результатов выполнения практических и лабораторных занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля. Экспертная оценка результатов выполнения практических и лабораторных занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля.

- основные этапы разработки и реализации проекта; - работа в коллективе, команде *Умеет:* - составление перечня заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - выполнение контрольно-измерительных операций для определения зазоров, биения, люфтов; - составление перечня заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности	- определяет источники достоверной правовой информации; - составляет различные правовые документы; - оценивает жизнеспособность проектной идеи; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - определяет строение и свойства машиностроительных материалов; - знает области применения материалов; - применяет классификацию и маркировку основных материалов в профессиональной деятельности; - определяет строение и свойства машиностроительных материалов; - знает области применения материалов; - применяет классификацию и маркировку основных материалов в профессиональной деятельности; - выполняет измерения; - владеет и применяет методы защиты от коррозии в профессиональной деятельности; - знает способы обработки материалов; - выбирает материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения.	

Приложение 2.27
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 437

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 437

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 437

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 440

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 440

2.2. Содержание дисциплины 441

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 446

3.1. Материально-техническое обеспечение 446

3.2. Учебно-методическое обеспечение 446

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 446

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 05 Метрология, стандартизация и сертификация»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП 05 Метрология, стандартизация и сертификация»: формирование системы знаний, умений и навыков необходимых для ведения профессиональной деятельности в отраслях и сферах, так или иначе связанных с измерениями и техническим регулированием.

Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	

	- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	- определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ПК 1.1	- выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов; - считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; - определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы	- особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов	- обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов
ПК 1.2	- проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости	- технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту	- проверка технического состояния автотранспортных средств

	осуществлять их регулировку	автотранспортных средств и их компонентов	
ПК 1.3	- подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов	- гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов; - нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	56	50
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачёта*	2	-
Всего	**60**	**60**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы стандартизации		8/6	
Тема 1.1 Государственная система стандартизации	**Содержание**	2/2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	1. Задачи стандартизации. Органы и службы по стандартизации. Виды стандартов. Государственный контроль за соблюдением требований государственных стандартов. Нормализованный контроль технической документации.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Межотраслевые комплексы стандартов	**Содержание**	4/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	2. Межотраслевые стандарты Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Единая система технологической документации (ЕСТД). Комплексы стандартов по безопасности жизнедеятельности (ССБТ). Система разработки и постановки продукции на производство (СРПП).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	3. Практическая работа № 1 Изучение комплексов стандартов ЕСКД, ЕСТД	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3 Международная, региональная и	**Содержание**	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	4. Международные организации по стандартизации Межгосударственная система по стандартизации (МГСС). Международная организация по стандартизации (ИСО).	2	

национальная стандартизация	Международная электротехническая комиссия (МЭК). Экономическая эффективность стандартизации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Основы взаимозаменяемости		34/30	
Тема 2.1 Взаимозаменяемость гладких цилиндрических деталей	**Содержание**	8/8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	5. Принцип взаимозаменяемости. Виды взаимозаменяемости. Погрешности обработки, причины, классификация, закономерности	2/2	
	6. Основные понятия и определения. Общие положения ЕСДП. Обозначение полей допусков, предельных отклонений и посадок на чертежах. Неуказанные предельные отклонения размеров.	2/2	
	7. Расчет и выбор посадок. Посадки с зазором, натягом, переходные. Система отверстия и система вала	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	8. Практическая работа № 2 Расчет допусков и посадок гладких цилиндрических соединений. Определение годности деталей в цилиндрических соединениях.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2 Точность формы и расположения	**Содержание**	4/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	9. Общие термины и определения. Отклонение и допуски формы, расположения. Суммарные отклонения, допуски формы и расположения поверхностей. Обозначение на чертежах допусков формы и расположения.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	10. Лабораторная работа № 1 Допуски формы и расположения поверхностей деталей.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	4/4	

Тема 2.3 Шероховатость и волнистость поверхности	11. Шероховатость поверхности Основные понятия и определения шероховатости и волнистости поверхности. Обозначение шероховатости поверхности.	2/2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	12. Практическая работа № 3 Измерение параметров шероховатости поверхности	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4 Система допусков и посадок для подшипников качения. Допуски на угловые размеры.	**Содержание**	6/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	13. Система допусков и посадок для подшипников качения. Допуски и посадки для подшипников качения.	2/2	
	14.Допуски угловых размеров. Система допусков и посадок для конических соединений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	15. Практическая работа № 4 Расчет допусков и посадок подшипников качения.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5 Взаимозаменяемость различных соединений	**Содержание**	8/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	16. Взаимозаменяемость шпоночных, шлицевых и резьбовых соединений. Взаимозаменяемость шпоночных соединений. Взаимозаменяемость шлицевых соединений.	2/2	
	17. Общие принципы взаимозаменяемости цилиндрической резьбы. Общие принципы взаимозаменяемости цилиндрической резьбы. Основные параметры метрической резьбы.	2/2	
	18. Система допусков для цилиндрических зубчатых передач. Допуски зубчатых конических и гипоидных передач. Допуски червячных передач.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	

	19. Практическая работа № 5 Контроль резьбовых, зубчатых, шпоночных и шлицевых соединений.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.6 Расчет размерных цепей	**Содержание**	4/4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	20. Размерные цепи Основные термины и определения, классификация размерных цепей. Метод расчета размерных цепей на полную взаимозаменяемость. Теоретико- вероятностный метод расчета размерных цепей.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	21.Практическая работа № 6 Расчет размерных цепей	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Основы метрологии и технические измерения		12/10	
Тема 3.1 Основные понятия метрологии	**Содержание**	4/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	22. Измеряемые величины. Виды и методы измерений. Методика выполнения измерений. Метрологические показатели средств измерений. Классы точности средств измерений. Международная система единиц (система СИ). Критерии качества измерений.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	22. Практическая работа № 7 Приведение несистемной величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2 Линейные и угловые измерения	**Содержание**	8/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	23. Плоскопараллельные меры длины. Меры длины штриховые. Микрометрические приборы. Пружинные измерительные приборы. Оптико-механические приборы. Пневматические приборы.	2/2	

	24. Жесткие угловые меры. Угольники. Механические угломеры. Средства измерений, основанные на тригонометрическом методе.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	25. Лабораторная работа № 2 Измерение деталей с использованием различных измерительных инструментов	2/2	
	26. Лабораторная работа № 3 Измерение деталей с использованием различных измерительных инструментов	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Основы сертификации		6/4	
Тема 4.1 Основные положения сертификации	**Содержание**	4/2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	27. Основные понятия, цели и объекты сертификации. Правовое обеспечение сертификации. Роль сертификации в повышении качества продукции.	2/2	
	28. Общие сведения о конкурентоспособности. Обязательная и добровольная сертификация.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2 Качество продукции	**Содержание**	2/2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3
	29. Основные понятия и определения Основные понятия и определения в области качества продукции. Управление качеством продукции.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Сертификация систем качества. Качество продукции и защита потребителей.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		60/50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Метрология, стандартизация, сертификация» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.

2. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация: учебник для среднего профессионального образования/ Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 481 с.

3. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология: учебник для среднего профессионального образования/ Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

4. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования/ Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 132 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Зайцев С.А. Допуски и технические измерения /С.А. Зайцев, А.Д. Курганов, А.Н. Толстов. – Москва: Академия, 2015. – 383 с.

2. Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификации / В.Ю. Шишмарев. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 450 с.

3. Палий М.А. Нормы взаимозаменяемости в машиностроении / М.А. Палий, В.А. Брагинский. – Москва: Машиностроение, 2013. – 199 с.

4. Никифоров А.Д. Метрология, стандартизация и сертификация /А.Д. Никифоров,Т.А. Бакиев. – Москва: Высшая школа, 2013. – 424 с.

5. Никифоров А.Д. Взаимозаменяемость, стандартизация и технические измерения: учебное пособие / А.Д. Никифоров. – Москва: Высшая школа, 2014. – 509 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и	- демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов выполнения практических и лабораторных занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля

программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства владение и использование содержания актуальной нормативно-правовой документации; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта; - работа в коллективе, команде *Умеет:* - обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов;	- использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определят и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - определяет источники достоверной правовой информации; - составляет различные правовые документы; - оценивает жизнеспособность проектной идеи; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - называет основные понятия, термины и определения; - знает и перечисляет средства метрологии, стандартизации и сертификации; - знает и называет профессиональные элементы международной и региональной стандартизации; - выбирает показатели качества и методы их оценки в соответствии с заданными условиями и требованиями ИСО; - выполняет технические измерения, необходимые при проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и двигателя; - выбирает средства и методы измерения в соответствии с технологической задачей, обеспечивать поддержание качества работ;	

	- заполняет техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ; - пользуется таблицами стандартов и справочниками, в том числе в электронной форме, для поиска нужной технической информации;	

Приложение 2.28
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

4. Общая характеристика **451**
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы **451**
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины **451**
5. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **455**
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины **455**
2.2. Содержание дисциплины **456**
6. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **460**
3.1. Материально-техническое обеспечение **460**
3.2. Учебно-методическое обеспечение **460**
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **461**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: получение обучающимися теоретических знаний в области методологии информационных технологий, практических знаний о применении информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации;	

	информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	-
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений	-
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-

ОК.09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 2.1	- использовать специализированные программные продукты.	- основы управления складом.	- заказ материалов, оборудования и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - приемка и выдача материалов и инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - ведение статистики и отчетности по движению запасных частей и материалов, использованных в ходе проведения гарантийных действий с автотранспортными

			средствами и их компонентами.
ПК 2.2	- использовать специализированные программные продукты	- технология работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.	- организация работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.3	- оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	- методы анализа и решения проблем на производстве	- осуществление организационного и информационного взаимодействия с сотрудниками внешних организаций, участвующих в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ПК 2.4	- обеспечивать правильность и своевременность оформления документации; - оформлять заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	- основы документационного обеспечения деятельности в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов	- документационное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ПК 3.2	- использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	- специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	- сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов
ПК 3.3	- применять стандартное и специализированное программное обеспечение	- назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической	- проверка документации на автотранспортные средства или их

		документации организации-изготовителя автотранспортного средства	компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	76	60
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*	2	
Всего	80	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Программное обеспечение профессиональной деятельности		36/28	
Тема 1.1. Программное обеспечение профессиональной деятельности	**Содержание**	16/10	
	1. Роль информационных технологий для будущей профессиональной деятельности. 2. Сферы применения информационных технологий. 3. Информационные и коммуникационные технологии. Технические средства реализации информационных систем.	2	ОК.01, ОК. 02, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09
	4. Прикладное программное обеспечение: понятие, назначение. 5. Виды прикладных программ: текстовый и графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, Web-редакторы, браузеры, интегрированные системы делопроизводства, системы проектирования, информационные системы предприятий, их краткая характеристика.	2	
	6. Системное программное обеспечение, служебные программы (утилиты), драйверы устройств. 7. Назначение и классификация программного обеспечения. 8. Операционная система: состав, функции. Назначение и функции служебных программ и драйверов устройств.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие № 1. Оформление документов с помощью текстового редактора.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 3.3, ПК 2.4
	Практическое занятие № 2. Оформление документов с помощью текстового редактора.	2	
	Практическое занятие № 3. Обработка данных средствами электронных таблиц. Деловая графика.	2	

	Практическое занятие № 4. Обработка данных средствами электронных таблиц. Деловая графика.	2	
	Практическое занятие № 5. Создание презентации на профессиональную тему.	2	
Тема 1.2. Программные продукты по учёту эксплуатационных материалов и запасных частей автомобилей	**Содержание**	20/18	
	9. Программы по учёту эксплуатационных материалов и запасных частей автомобилей. 10. Основные элементы обучающей программы «Мини-Гараж». 11. Основные элементы обучающей программы «Автосервис». 12. Специализированное программное обеспечение, предназначенное для автоматизации учета, планирования и анализа работы любых автопредприятий: крупных и мелких автомастерских, автосалонов, магазинов автозапчастей, автомоек, шиномонтажных мастерских.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	
	Практическое занятие № 6. Работа в программе «Мини-Гараж».	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.3
	Практическое занятие № 7. Основные элементы программы «Автосервис».	2	
	Практическое занятие № 8. Заполнение технического паспорта автомобиля в программе «Автосервис».	2	
	Практическое занятие № 9. Основные элементы программного обеспечения, предназначенного для автоматизации работы автопредприятий.	2	
	Практическое занятие № 10. Создание клиентской базы в программе.	2	
	Практическое занятие № 11. Работа с магазином (складом) в программе.	2	
	Практическое занятие № 12. Работа с магазином (складом) в программе.	2	
	Практическое занятие № 13. Составление заказа-наряда в программе.	2	
	Практическое занятие № 14. Создание нормативной базы данных в программе.	2	

Раздел 2. Системы автоматизированного проектирования		42/32	
Тема 2.1. Графический редактор Компас 3D	**Содержание**	16/12	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.3
	13. Графический редактор Компас 3D. 14. Системы автоматизированного проектирования. Построение геометрических примитивов. Заполнение основной надписи в чертежах.	2	
	15. Основные элементы обучающей программы «Графический редактор Компас 3D». 16. Типы документов обучающей программы Компас-3D. 17. Инструменты: локальные и глобальные привязки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	Практическое занятие № 15. Построение геометрических примитивов. Локальные и глобальные привязки.	2	
	Практическое занятие № 16. Построение чертежей втулки и вала.	2	
	Практическое занятие № 17. Построение чертежей деталей по сетке.	2	
	Практическое занятие № 18. Построение чертежей деталей по сетке.	2	
	Практическое занятие № 19. Построение чертежей деталей в трех проекция, с помощью вспомогательных прямых.	2	
	Практическое занятие № 20. Построение чертежей деталей в трех проекция, с помощью вспомогательных прямых.	2	
Тема 2.2. Основы 3-х-мерного моделирования.	**Содержание**	8/6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.3
	18. Основы трехмерного моделирования 19. Графическое представление пространственных образов. Порядок построения трехмерных деталей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 21. Построение 3-х мерных моделей № 1 и № 2.	2	
	Практическое занятие № 22. Построение 3-х мерных моделей № 3 и № 4 по сетке.	2	
	Практическое занятие № 23. Построение 3-х мерных моделей № 5 и № 6 с помощью вспомогательных прямых.	2	
	Содержание	18/14	

Тема 2.3. Системы проектирования	20. Системы проектирования. Правила построения планировочных и конструкторских решений в программе Компас 3D; основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации применительно к программам компьютерной графики в профессиональной деятельности.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.3
	21. Особенности построения планировки производственного участка или зоны. 22. Особенности размещения на чертеже оборудования, входящего в состав производственного участка или зоны.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Практическое занятие № 24. Выполнение чертежа планировки производственного участка в КОМПАС 3D.	2	
	Практическое занятие № 25. Выполнение чертежа планировки зоны ТО и ТР грузовых автомобилей.	2	
	Практическое занятие № 26. Выполнение чертежа планировки территории СТОА.	2	
	Практическое занятие № 27. Выполнение чертежа планировки территории СТОА.	2	
	Практическое занятие № 28. Выполнение чертежа планировки территории АТП.	2	
	Практическое занятие № 29. Размещение на чертеже оборудования производственного участка.	2	
	Самостоятельная работа Создать презентацию компьютерной диагностики узлов автомобиля	2	
Промежуточная аттестация		2	-
Всего:		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности» оснащен в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт): учебник для среднего профессионального образования/ А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471489 (дата обращения: 30.04.2024).

2. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.В. Михеева. – Москва: Академия, 2021. – 416 с.

3. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие/ Е.В. Михеева. Москва: Академия, 2021. – 288 с.

4. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт): учебник для среднего профессионального образования/ А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 289 с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471489 (дата обращения: 30.04.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аверин, В.Н. Компьютерная инженерная графика / В.Н. Аверин. – Москва: «Академия», 2018. – 224 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-7695-9692-6.

2. Феофанов, А.Н. Основы машиностроительного черчения / А.Н. Феофанов. – Москва: Академия, 2016. – 80 с.

3. Официальный сайт фирмы «Аскон», предоставляющий свободно распространяемое программное обеспечение для образовательных целей www.ascon.ru;

4. Официальный сайт фирмы «Корс-Софт», предоставляющий свободно распространяемое программное обеспечение для образовательных целей www.kors-soft.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - владение и использование содержания актуальной нормативно-правовой документации; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта; - работа в коллективе, команде; - оформление документов, построение устных и письменных сообщений с учетом особенности социального и культурного контекста; - взаимодействие и работа в коллективе и команде коммуникация на государственном языке Российской Федерации; - содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению *Умеет:*	- демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определят и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - определяет источники достоверной правовой информации - составляет различные правовые документы; - оценивает жизнеспособность проектной идеи; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике;	Текущий контроль в форме тематических тестов. Индивидуальный опрос. Экспертная оценка в форме защиты отчёта по практическому занятию. Проверка конспекта лекций. Письменная самостоятельная работа. Практические занятия. Индивидуальный опрос.

- управление деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов; - взаимодействие с сотрудниками смежных структурных подразделений организации в процессе оказания потребителям услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств; - оформление документации с использованием специализированного программного обеспечения	- проявляет толерантность в коллективе; - взаимодействует с группой в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике; - организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - пользуется специализированными программными продуктами; - оформляет заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; -оформляет заказы на материалы, оборудование и инструмент для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - использует специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - применяет стандартное и специализированное программное обеспечение	

Приложение 2.29
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины
«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика 5

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....5

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....5

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины.....7

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....11

3.1. Материально-техническое обеспечение.....11

3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»: изучение действующего законодательства, формирование системы знаний в области правового обеспечения профессиональной деятельности, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» включена в обязательный профессиональный блок общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01.	− распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части − определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы − выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы − владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах − оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	− актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить − структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях − основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте − методы работы в профессиональной и смежных сферах − порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02.	− определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации − выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать	− номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности − приемы структурирования информации	-

	получаемую информацию, оформлять результаты поиска – оценивать практическую значимость результатов поиска – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– формат оформления результатов поиска информации – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03.	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – определять источники достоверной правовой информации – составлять различные правовые документы – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	– содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности – основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 04.	– организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности	

ОК 05.	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – проявлять толерантность в рабочем коллективе	– правила оформления документов – правила построения устных сообщений	
ОК 06.	– проявлять гражданско-патриотическую позицию – демонстрировать осознанное поведение – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения	– сущность гражданско-патриотической позиции – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ПК 2.1.	Пользоваться справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.	Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Планирование бюджета на оказание сервиса автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 2.2.	Планировать мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка.	– Основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов. – Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность по сервису автотранспортных средств и их компонентов	Оценка экономической эффективности деятельности по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
ПК 3.2.	Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации	– Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных – Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому	Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов

		обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	52	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	
Всего	**64**	**10**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Право и экономика		**20 / 2**	
Тема 1.1.Правовое регулирование экономических отношений.	**Содержание**	**2**	
	1. Введение. Правовое регулирование экономических отношений. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 6.3** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
Тема 1.2. Конституция РФ.	**Содержание**	*4*	
	2. Основы конституционного строя РФ. Конституционное право как отрасль российского права. Основные положения Конституции РФ. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации.	*2*	
	3. Права и обязанности граждан РФ.	*2*	

	Правовой статус личности. Гражданство РФ — принципы приобретения и прекращения гражданства. Классификация конституционных прав и свобод. Конституционные обязанности граждан РФ. Механизмы и институты защиты прав		
Тема 1.3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**Содержание**	**6**	
	4. *Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности.* Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
	5. *Юридические лица.* Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.	*2*	
	6. *Индивидуальные предприниматели.* Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	*2*	
Тема 1.4. Гражданско-правовой договор	**Содержание**	**2**	
	7. Гражданско-правовой договор Понятие договора. Содержание договора. Формы договора. Виды договора. Общий порядок заключения, изменения, расторжения договора. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора.	**2**	

Тема 1.5. Экономические споры.	**Содержание**	**6/2**	
	8. Экономические споры Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 6.3** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
	9. *Досудебный порядок рассмотрения споров* Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	10. Практическая работа № 1 «Определение правомочий собственника транспортного средства. Составление искового заявления в арбитражный суд»	*2*	
Раздел 2. Труд и социальная защита.		**42/6**	
Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права.	**Содержание**	**2**	
	11. Трудовое право как отрасль права. Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 6.3** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
	Содержание	**4**	

Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	*12. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.* Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости.	*2*	**ПК 5.1,** **ПК 5.3** **ОК 01,** **ОК 02,** **ОК 03,** **ОК 04,** **ОК 05,** **ОК 06,** **ОК 09**
	13. Правовой статус безработного. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	*2*	
Тема 2.3. Трудовой договор (контракт).	**Содержание**	**8/2**	
	14. Трудовой договор (контракт). Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.	*2*	**ПК 5.1,** **ПК 5.3,** **ПК 5.4** **ОК 01,** **ОК 02,** **ОК 03,** **ОК 04,** **ОК 05,** **ОК 06,** **ОК 09**
	15. Порядок заключения трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу.	*2*	
	16. Изменение и прекращение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания	*2*	

	прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	17. Практическая работа № 2. «Составление резюме при трудоустройстве на АТП».	*2*	
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	**Содержание**	**4**	
	18. Рабочее время Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4**
	19. Время отдыха. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
Тема 2.5. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная.	**Содержание**	**4/2**	
	20. Заработная плата. Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	21. Практическая работа № 3. «Режим труда и отдыха»	*2*	
	Содержание	**4**	

Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.	22. Трудовая дисциплина. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 6.3** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
	23. Материальная ответственность. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	*2*	
Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.	**Содержание**	**6/2**	
	24. Трудовые споры. Органы по рассмотрению коллективных трудовых споров. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,**

	25. Индивидуальный трудовой спор Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	*2*	**ОК 09**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	26. Практическая работа № 4. «Разрешение индивидуального трудового спора. Разрешение коллективного трудового спора».	*2*	
Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	**Содержание**	**4**	
	27. Социальное обеспечение граждан. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
	28. Пенсии и их виды. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	*2*	
Раздел 3. Административное право.		**6/2**	
Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные	**Содержание**	**6/2**	
	29. Административное право. Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения.	*2*	**ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 6.3**

правонарушения и административная ответственность.	*30. Административная ответственность* Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	31. Практическая работа № 5. Составление искового заявления: «О признании права собственности на автомобиль», «О возмещении ущерба, причиненного ДТП»	*2*	
32. Промежуточная аттестация - ДЗ		**2**	
Всего:		**64**	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Румынина, В.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-9193-1. – Текст: непосредственный.

2. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть: учебник для среднего профессионального образования. - 19-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 489 с. (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10967-2. - URL: https://urait.ru/bcode/512723 (дата обращения: 12.08.2024). – Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

3. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть: учебник для среднего профессионального образования. — 19-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 279 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-17304-8. - URL: https://urait.ru/bcode/532843 (дата обращения: 12.08.2024). – Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

Нормативные документы:

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации.
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: КоАП РФ.
5. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)».
6. Российская Федерация. Законы. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».
7. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации (Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ).
8. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О накопительной пенсии».

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ершова, И.В. Предпринимательское право: учебник для бакалавриата и специалитета. - 2-е издание, – Москва: Издательство: Проспект, 2020. – 688 с. - ISBN 978-5-392-31436-2. - Текст: непосредственный.

2. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 449 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13207-6. - URL: https://urait.ru/bcode/449403 (дата обращения: 12.08.2024). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

3. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 341 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06083-6. -

URL: https://urait.ru/bcode/452129 (дата обращения: 12.08.2024). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
ОК 01., 02, 03, 04, 05, 06		
использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Экспертная оценка результатов выполнения практических занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля
использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
владение и использование содержания актуальной нормативно-правовой документации основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Определят и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Определяет источники достоверной правовой информации Составляет различные правовые документы Оценивает жизнеспособность проектной идеи	
работа в коллективе, команде	Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	

оформление документов, построение устных и письменных сообщений с учетом особенности социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике Проявляет толерантность в коллективе	
гражданско-патриотическая позиция, основанная на традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	Проявляет гражданско-патриотическую позицию	
ПК 2.1., 2.2., 3.2.		
основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Пользуется справочными материалами и технической документацией организаций-изготовителей автотранспортных средств, материалов, оборудования и инструмента.	Экспертная оценка результатов выполнения практических занятий, оценка решений ситуационных задач, оценка тестового контроля
основы управления деятельностью в области сервиса автотранспортных средств и их компонентов.	Планирует мероприятия по развитию сервиса автотранспортных услуг и их компонентов с учетом маркетинговых исследований рынка.	
законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Осуществляет письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации	

Приложение 2.30
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.08 ОХРАНА ТРУДА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика **480**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 480

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 480

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **481**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 481

2.2. Содержание дисциплины 490

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **490**

3.1. Материально-техническое обеспечение 490

3.2. Учебно-методическое обеспечение 490

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **490**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 Охрана труда»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 Охрана труда»: подготовка специалистов по вопросам теоретических и практических основ безопасности, безвредности и облегчения условий труда при его максимальной производительности, по вопросам законодательной и нормативно правовой базы в области охраны труда.

Дисциплина «ОП.08 Охрана труда» включена в *обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	-

ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	-
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- правила оформления документов	
ОК.07	- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 2.2	- контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи	- правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	-	-
Всего	**48**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии		**12/6**	
Тема 1.1. Основные положения законодательства об охране труда на автотранспортном предприятии	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	1. Основные положения законодательства об охране труда на автотранспортном предприятии. Оздоровление и улучшение условий труда, повышение его безопасности - важнейшая задача хозяйственных и профессиональных органов. Вопросы охраны труда в Конституции РФ. Основы законодательства о труде. Вопросы охраны труда в Трудовом кодексе. Типовые правила внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих. Правила и нормы по охране труда на автомобильном транспорте. Инструкция по охране труда на автомобильном транспорте. Система стандартов безопасности труда. Значение и место ССБТ в улучшении условий труда		
Тема 1.2. Организация работы по охране труда на автотранспортном предприятии	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	2. Организация работы по охране труда на автотранспортном предприятии. Система управления охраной труда на автомобильном транспорте. Объект и орган управления. Функции и задачи управления. Правила и обязанности должностных лиц по охране труда, должностные инструкции работников технической службы АТ. Планирование мероприятий по		

	охране труда. Ведомственный, государственный и общественный надзор и контроль охраны труда на предприятии. Ответственность за нарушение охраны труда. Стимулирование за работу по охране труда		
Тема 1.3. Обеспечение прав работника на охрану труда	**Содержание**	6/0	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	3. Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда Планирование мероприятий по охране труда. Вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктажи. Инструкции по охране труда.		
	4.Аттестация рабочих мест и сертификация производственных объектов Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Понятие, цель, периодичность и порядок проведения аттестации рабочих мест. Система сертификации работ по охране труда на предприятиях. Порядок сертификации.		
	5.Расследование и учет несчастных случаев на производстве Причины возникновений, расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Классификация несчастных случаев. Несчастные случаи, связанные с производством. Типичные несчастные случаи на предприятиях.		
Тема 1.4. Материальные затраты на мероприятия по улучшению условий охраны труда на автотранспортном предприятии.	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	6. Материальные затраты на мероприятия по улучшению условий охраны труда на автотранспортном предприятии. Рекомендации по планированию мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Рекомендации по планированию затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда. Методика учёта затрат на мероприятия по улучшению условий и охране труда на автомобильном транспорте		
Раздел 2. Опасные и вредные производственные факторы		**8/2**	
Тема 2.1. Воздействие негативных факторов на человека. Методы и	**Содержание**	4/0	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	7.Классификация опасных и вредных производственных факторов Классификация опасных и вредных факторов и травм. Средства коллективной защиты от травм.		

средства защиты от опасностей	Профилактика профессиональных заболеваний. Первая помощь при несчастных случаях. Методы анализа травматизма и профессиональных заболеваний на предприятии.		
	8. Воздействие негативных факторов на человека. Методы и средства защиты от опасностей. Физические, химические, биологические, психологические опасные и вредные производственные факторы. Воздействие опасных вредных производственных факторов в автотранспортных предприятиях на организм человека. Предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе производственных помещений. Контролирование санитарно-гигиенических условий труда. Меры безопасности при работе с вредными веществами.		
Тема 2.2. Методы и средства защиты от опасностей	**Содержание**	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	9. Методы и средства защиты от опасностей. Механизация производственных процессов, дистанционное управление. Защита от источников тепловых излучений. Средства личной гигиены. Устройство эффективной вентиляции и отопления.		
	10 Классификация средств индивидуальной защиты Средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения СИЗ работников автотранспортного предприятия. Экобиозащитная техника, порядок её эксплуатации.		
Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности		24(8)/24	
Тема 3.1. Безопасные условия труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда на	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	11. Безопасные условия труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда на автомобильном транспорте. Требования к территориям, местам хранения автомобилей. Требования к производственным, административным, вспомогательным и санитарно-бытовым помещениям.		

автомобильном транспорте	Метеорологические условия. Вентиляция. Отопление. Производственное освещение. Приборы для замера величин опасных и вредных производственных факторов. Правила замеров.		
Тема 3.2. Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников на предприятиях автомобильного транспорта	**Содержание**	4(2)/4	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	12. Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников на предприятиях автомобильного транспорта. Основные причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Типичные несчастные случаи на АТП. Методы анализа производственного травматизма. Схемы причинно-следственных связей. Обучение работников АТП безопасности труда. Схемы проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда. Задачи и формы пропаганды охраны труда. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха водителей и ремонтных рабочих. Работы с вредными условиями труда. Организация лечебно-профилактических обследований работающих. Медицинское освидетельствование водителей при выходе в рейс.	2/2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	13. Практическая работа № 1 «Проведение ситуационного анализа несчастного случая и составление схемы причинно-следственных связей»	2/2	
Тема 3.3. Требования техники безопасности к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава автомобильного транспорта	**Содержание**	4(2)/4	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	13. Требования техники безопасности к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава автомобильного транспорта. Общие требования к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава. Рабочее место водителя. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию грузовых автомобилей. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию	2/2	

	прицепов и полуприцепов. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию грузовых автомобилей предназначенных для перевозки людей. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию автобусов, автомобилей, выполняющих международные и междугородние перевозки. Дополнительные требования к техническому состоянию и оборудованию газобаллонных автомобилей.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	15. Практическая работа № 2. «Обследование технического состояния и оборудования подвижного состава»	2/2	
Тема 3.4. Требования техники безопасности при перевозке опасных грузов автотранспортом	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	16. Требования техники безопасности при перевозке опасных грузов автотранспортом. Классификация грузов по степени опасности. Маркировка опасных грузов. ГОСТ 19433-81. Требования к подвижному составу, перевозящему грузы. Требования к выхлопной трубе. Требования к топливному баку, электрооборудованию и кузову. Требования к автоцистернам для перевозки сжиженных газов, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей. Комплектация автомобилей, перевозящих опасные грузы. Требования к безопасности при перевозке различных видов опасных грузов. Требования к водителям и сопровождающим лицам, участвующим в перевозке опасных грузов.		
Тема 3.5. Требования техники безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей	**Содержание**	4(2)/4	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	17. Требования техники безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей. Общие требования к безопасности. Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей. Требования безопасности при уборке и мойке автомобилей, агрегатов и деталей. Правила безопасности при	2/2	

	диагностировании, выполнении слесарных, сборочных, аккумуляторных, кузнечных, рессорных, медницко-жестяницких, шиноремонтных, окрасочных, антикоррозийных работ и работ по обработке металла и дерева. Государственные и отраслевые стандарты безопасности труда по видам технологических процессов технического обслуживания и ремонта автомобилей. Организация и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Правила выбраковки инструмента. Разработка инструкций по охране труда работающих. Техника безопасности при проведении работ по ремонту электрооборудования и электронных систем автомобилей.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	18. Практическая работа № 3. «Обследование состояния рабочих мест, исправности инструмента и технического состояния оборудования»	2/2	
Тема 3.6. Требования техники безопасности при эксплуатации грузоподъёмных машин	**Содержание**	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	19. Требования техники безопасности при эксплуатации грузоподъёмных машин. Требования техники безопасности при эксплуатации грузоподъёмных машин. Регистрация в органах Госпроматомнадзора. Техническое освидетельствование грузоподъёмных машин. Порядок обучения, допуска и назначения ответственных лиц. Периодичность проверки знаний.		
Тема 3.7. Электробезопасность и пожарная безопасность автотранспортных предприятий	**Содержание**	6(2)/6	ОК 01, ОК 02 ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	20. Электробезопасность. Действие электротока на организм человека. ГОСТ 12.1.019-84. Классификация электроустановок и производственных помещений по степени электробезопасности. Технические способы и средства защиты от поражения электротоком.		

	Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности. Правила эксплуатации электроустановок, электроинструмента и переносимых светильников. Защита от опасного воздействия статического электричества. Устройства заземления. Определение, к какой степени опасности поражения электрическим током относится помещения аккумуляторного, окрасочного и кузнечного участков. Определение признаков, по которым данные помещения определяются по классам безопасности. Техника безопасности при проведении работ по ремонту электрооборудования и электронных систем автомобилей.		
	21. Пожарная безопасность автотранспортных предприятий Государственные меры обеспечения пожарной безопасности. Функции органов Государственного пожарного надзора и их права. Причины возникновения пожаров на автотранспортных предприятиях. Строительные материалы и конструкции, характеристики их пожарной опасности. Предел огнестойкости и предел распространения огня. Классификация помещений АТП по взрывопожарной и пожарной опасности. Задачи пожарной профилактики. Организация пожарной охраны. Ответственные лица за пожарную безопасность. Пожарно-техническая комиссия. Обучение вопросам пожарной безопасности. Первичные средства пожаротушения. Эвакуация людей и транспорта при пожаре.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	22. Практическая работа №4. «Расчёт количества первичных средств пожаротушения»	2/2	
Раздел 4. Охрана окружающей среды от вредных воздействий автомобильного транспорта		4(2)/4	
	Содержание	4(2)/4	ОК 01, ОК 02

Тема 4.1. Законодательство об окружающей среде	*23. Законодательство об окружающей среде.* Проблемы охраны окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов – одна из наиболее актуальных среди глобальных общечеловеческих проблем. Отражение заботы государства об охране окружающей среды в Конституции РФ. Государственная система природоохранительного законодательства. Государственные стандарты в области охраны природы. Ответственность за загрязнения окружающей среды. Снижение выбросов вредных веществ в атмосферу. Способы уменьшения загрязнения окружающей среды токсическими компонентами отработавших газов автомобилей. Методы контроля и нормы допустимой токсичности отработавших газов. Методы очистки и контроль качества сточных вод на автотранспортном предприятии. Требования к топливному баку, электрооборудованию и кузову автомобиля.	2/2	ОК 05, ОК 07 ПК 2.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	24. Практическая работа № 5. «Проведение контроля на содержание окиси углерода и углеводородов и дымность отработавших газов».	2/2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		2	
Всего:		48(10)/36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Охраны труда» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Минько, В.М. Охрана труда в машиностроении: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования / В.М. Минько. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 256с. – ISBN 978-5-4468-5776-0.

3.2.2. Дополнительные источники

1. http://norma.org.ua/document/regulations_ohrana_truda/otraslevie/toi_r/auto/37.php

2. http://truddoc.narod.ru/sbornic/transport/22.htm

3. Электронный дистанционный учебный курс «Охрана труда» Prometey@personal.mgn.ru

4.Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru

5.Электронный ресурс «Студенческая электронная библиотека «ВЕДА». Форма доступа: www.lib.ua-ru.net.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых	- грамотно использовать законодательные и нормативные правовые акты в области охраны труда; - демонстрировать знания правила по охране труда, технике безопасности, противопожарной защиты; - четко называть меры по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов; - идентифицировать возможные опасные и вредные факторы на производстве и определять средства защиты от них; - четко называть категории производств по взрывопожароопасности и перечислять меры по предупреждению пожаров и взрывов; - демонстрировать знания требований безопасности на территории организации и производственных помещениях;	Экспертное наблюдение. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Оценка результатов выполнения: Текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы, тестирование и др.): - практических занятий - промежуточной аттестации

в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и правила оформления документов; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях - правила техники безопасности при работе с материалами, инструментом и оборудованием, применяемым для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно	- четко излагать правила использования средств коллективной и индивидуальной защиты, называть сроки испытаний защитных средств и приспособлений; - демонстрировать знания прав и обязанностей работников в области охраны труда; - демонстрировать знания видов инструктажей по охране труда и их назначения; - четко излагать правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов; - понимать и четко излагать возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций; - точности и грамотность оформления документации по охране труда; - грамотность использования первичных средств пожаротушения, точность и грамотность использования конкретных средств защиты; - точность и правильность идентификации опасных и вредных производственных факторов; - грамотность оценки состояния техники безопасности на производственном объекте; - грамотность применения безопасных приемов труда на территории организации и в производственных помещениях; -точность и полнота проводимого инструктажа по технике безопасности; - точность и четкость соблюдения правил безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.	

или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; - контролировать соблюдение персоналом техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, проводить инструктажи.		

Приложение 2.31
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.09 ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика **495**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы *495*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины *495*

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **499**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины *499*

2.2. Содержание дисциплины *500*

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **506**

3.1. Материально-техническое обеспечение *506*

3.2. Учебно-методическое обеспечение *506*

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **506**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.09 Цифровая экономика»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.09 Цифровая экономика»: формирование представлений о методике планирования и организации работы структурного подразделения.

Дисциплина «ОП.09 Цифровая экономика» включена в дополнительный профессиональный блок АО «Арзамасский машиностроительный завод».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах.	
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	- оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.		
ОК.03	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;	- правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды.	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности.	
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста.	
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию;	- сущность гражданско-патриотической позиции;	

	- демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения.	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - принципы бережливого производства	
ПК 3.1	- планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах, и услугах (создание репутации); - проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика; - применять техники ведения деловых переговоров; - разрешать конфликтные ситуации	- техника продаж товара (услуги); - основы организации процесса обслуживания потребителей; - основы межличностных отношения; - этику делового общения	- определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией; - сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания; - разработка предложений / рекомендаций для повышения качества

			обслуживания потребителей
ПК 3.2	- использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться персональным компьютером и офисной техникой; - корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации; - осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации; - находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации; - работать с рекламациями потребителей	- законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных; - классификация потребностей человека; - основы организации процесса обслуживания потребителей; - специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - каналы и источники поиска и привлечения потребителей; - сегментация рынка и типология потребителей (клиентов); - основы этикета и деловой коммуникации	- сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов; - осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов; - консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя; - телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	46
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	2	2
Всего	**50**	**48**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы цифровой экономики			
Тема 1.1. Основные понятия цифровой экономики	**Содержание**	8/8	ОК.01, ОК.02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Концепция цифровой экономики. Этапы развития цифровой экономики. Составляющие цифровой экономики. Технологические основы цифровой экономики.	2/2	
	Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение). Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города.	2/2	
	Искусственный интеллект, робототехника, 3-D печать: экономическая эффективность. Отрасли цифровой экономики.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие № 1. Расчёт цифровых рисков предприятия	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Полная платформа цифровой экономики. Индустрия 4.0.	**Содержание**	6/6	ОК.03, ОК.04, ПК 3.1, ПК 3.2
	Концепция «Индустрия 4.0» и соответствующие цифровые технологии Индустриальная революция 4.0. Понятие big data.	2/2	
	Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и финансах на микро- и макроуровнях. Межстрановые сопоставления.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие № 2 Анализ блокчейн-платформ	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 1.3. Модели электронного бизнеса.	**Содержание**	12/10	ОК.01, ОК.02, ПК 3.1, ПК 3.2
	Модели электронного бизнеса Виды и краткая характеристика. Крауд-технологии, краудфандинг, краудсорсинг, бизнес, предприниматель, частный предприниматель, стартап, малое предпринимательство.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	Практическое занятие № 3 Модель электронного бизнеса «Бизнес для Бизнеса»	2/2	
	Практическое занятие № 4 Модель электронного бизнеса «Бизнес для Потребителя»	2/2	
	Практическое занятие № 5 Модель электронного бизнеса «Потребитель для Потребителя», «Государство для бизнеса», «Государство для Потребителя»	2/2	
	Практическое занятие № 6 Анализ мировых краудсорсинговых платформ	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Факторы ценности в моделях электронного бизнеса.	2	
Тема 1.4 Современный рынок электронной коммерции	**Содержание**	14/14	ОК.05, ОК.06, ПК 3.1, ПК 3.2
	Интернет-представительство компании. Способы организации интернет-представительства, их достоинства и недостатки. Виды хозяйственной деятельности в сети Интернет.	2/2	
	Алгоритм работы интернет-магазина. Отличия интернет-магазина от других форм ведения бизнеса посредством сети Интернет. Преимущества и недостатки интернет-магазина по сравнению с другими формами торговли. Взаимосвязь интернет-магазинов и традиционной торговли.	2/2	
	Законы, регулирующие электронную коммерцию в России. Наиболее типичные правонарушения в сфере электронной	2/2	

	коммерции. Налогообложение предприятий электронной коммерции.		
	Проблема авторских прав. Проблема контроля за распространением информации.	2/2	
	Интернет-магазин. Интернет-банкинг.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Практическое занятие № 7 Интернет-магазин.	2/2	
	Практическое занятие № 8 Интернет-банкинг.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5 Электронный маркетинг	**Содержание**	8/8	ОК.07, ОК.09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Интернет-маркетинг. Виды интернет-рекламы: контекстная и баннерная. Поисковая оптимизация. Электронные рассылки. Статистика покупок Электронные программы лояльности. Спам.	2/2	
	Организация маркетинговых исследований при помощи сети Интернет. Взаимодействие с потребителем во всемирном информационном пространстве.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Практическое занятие № 9 Интернет-маркетинг: контекстная и баннерная реклама	2/2	
	Практическое занятие № 10 Интернет-маркетинг: SMM, SEO	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2/2	
Всего		50/48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатика и информационные технологии» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]

2. Основы цифровой экономики: М. Н. Конягина [и др.]; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 235 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519464

3.2.2. Дополнительные источники

1. Материалы Всемирного экономического форума в Давосе URL: https://www.weforum.org/

2. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» URL: http://d-russia.ru/wp-content/uploads/2017/05/programmaCE.pdf/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач; - демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных);	Защита отчетов по практическим и лабораторным работам. Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной деятельности.

деятельности, в том числе цифровые средства; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - принципы бережливого производства; - техника продаж товара (услуги); - основы организации процесса обслуживания потребителей; - основы межличностных отношения; - этику делового общения; - законодательство Российской Федерации в области работы с	- демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий; - эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	

конфиденциальной информацией и защиты персональных данных; - классификация потребностей человека; - основы организации процесса обслуживания потребителей; - специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - каналы и источники поиска и привлечения потребителей; - сегментация рынка и типология потребителей (клиентов); - основы этикета и деловой коммуникации *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);		

- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - находить интересные проектные идеи, грамотно		

их формулировать и документировать; - организовывать работу коллектива и команды; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах, и услугах (создание репутации); - проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика;		

- применять техники ведения деловых переговоров; - разрешать конфликтные ситуации; - использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; - пользоваться персональным компьютером и офисной техникой; - корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации; - осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации; - находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации; - работать с рекламациями потребителей		

Приложение 2.32
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.10 ОСНОВЫ СЛЕСАРНЫХ РАБОТ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…….
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….....
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ……..
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….
2.2. Содержание дисциплины…….
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ……..
3.1. Материально-техническое обеспечение……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ……...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы слесарных работ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы слесарных работ»: формирование у студентов знаний и навыков в области слесарных работ, обеспечивающих понимание слесарных операций, их назначение и применение при техническом обслуживании и ремонте автомобилей и в быту,

Дисциплина «Основы слесарных работ» включена в дополнительный профессиональный блок общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации,	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации;	-

	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 1.1	- выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необязательного оборудования, инструментов и приспособлений	- технологические процессы разборки-сборки узлов и механизмов	- проводить ремонт деталей, систем и механизмов автомобиля
ПК 1.2.	- осуществлять слесарную обработку согласно технологической документации; - выполнять метрологическую поверку средств измерений; - выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ	- технологические требования к контролю деталей	- проводить технические измерения с применением соответствующего инструмента и оборудования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	**84**	**50**
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**86**	**50**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технические измерения		14/10	
Тема 1.1 Технические измерения	**Содержание**		
	Содержание предмета и его назначение в подготовке специалистов. Значение измерений в производственном процессе. Оборудование и технология проведения технических измерений	2	ОК.01-ОК.02 ПК 1.1-ПК.1.2
	Виды технических измерений. Классификация средств измерений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие №1. Метрологическая поверка средств измерений	2	
	Лабораторное занятие №2. Измерение размеров детали штанге инструментом	2	
	Лабораторное занятие № 3 Измерение размеров детали микрометром	2	
	Лабораторное занятие № 4. Измерение размеров детали нутромером	2	
	Лабораторное занятие № 5. Измерение размеров детали индикатором часового типа	2	
Раздел 2. Слесарное дело		72/40	
Тема 2.1 Организация труда слесаря.	**Содержание**		ОК.01-ОК.02 ПК 1.1-ПК.1.2
	Профессия слесарь. Безопасные условия труда. Противопожарные мероприятия.	2	
	Рабочее место слесаря. Виды слесарных работ при ремонте автомобилей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 6. Организация рабочего места слесаря.	2	

	Лабораторное занятие № 7. Определение оборудования для изготовления детали	2	
Тема 2.2 Плоскостная разметка при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Плоскостная разметка. Приспособления, инструменты для плоскостной разметки. Подготовка к разметке. Приемы плоскостной разметки. Способы разметки, дефекты. Безопасность труда.	2	ОК.01-ОК.02 ПК 1.1-ПК.1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 8. Нанесение рисок при помощи металлической измерительной линейки и чертилки	2	
	Лабораторное занятие № 9. Кернение. Пользование разметочным циркулем	2	
Тема 2.3 Резка металла при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Резка металла. Резка ручными ножницами. Резка ножовкой. Подготовка к работе ножовкой. Механизированная резка. Особые виды резки. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 10. Резка металла ручными ножницами	2	
	Лабораторное занятие № 11. Резка металла ножовкой.	2	
Тема 2.4 Рубка металла при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Рубка металла. Инструменты для рубки. Процесс рубки. Приемы рубки. Механизация рубки. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 12. Рубка полосового металла в тисках.	2	
	Лабораторное занятие № 13. Рубка металла на плите.	2	
Тема 2.5 Правка и гибка металла при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Правка и гибка металла. Инструменты и оборудование. Разновидности процессов. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 14. Правка полосового металла, изогнутого в плоскости.	2	

	Лабораторное занятие № 15. Гибка металла с применением гибочных приспособлений.	2	
Тема 2.6 Опиливание и шабрение металла при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Понятие об опиливании. Приемы и правила опиливания. Механизация опиловочных работ. Инструменты и приспособления. Безопасность труда.	2	ОК.01-ОК.02 ПК 1.1-ПК.1.2
	Шабрение различных плоскостей. Инструменты и приспособления. Контроль точности шабрения Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 16. Опиливание сопряженных плоских поверхностей	2	
	Лабораторное занятие № 17. Шабрение вкладышей разъемных цилиндрических подшипников	2	
Тема 2.7 Слесарная обработка отверстий.	**Содержание**		
	Виды слесарной обработки отверстий. Инструменты и приспособления, применяемые при обработке отверстий. Сверление и рассверливание. Зенкование, зенкерование, развертывание. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 18. Управление сверлильным станком. Сверление сквозных и глухих отверстий.	2	
	Лабораторное занятие № 19. Зенкование, зенкерование, развертывание отверстий.	2	
Тема 2.8 Нарезание резьбы при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Резьба. Инструменты для нарезания резьбы. Нарезание внутренней резьбы. Нарезание резьбы метчиками. Способы удаления сломанных метчиков.	2	
	Нарезание наружной резьбы. Нарезание резьбы плашками. Нарезание резьбы на трубах. Механизация нарезания резьбы. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 20. Нарезание внутренней резьбы.	2	

	Лабораторное занятие № 21. Нарезание наружной резьбы.	2	
Тема 2.9 Клепка при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Клепка. Инструменты для клепки. Типы заклепок. Виды заклепочных швов. Ручная клепка. Механизация клепки. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 22. Ручная клепка деталей.	2	
Тема 2.10 Притирка при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Притирка и доводка. Их назначение и применение. Притиры и абразивные материалы. Механизация притирки. Полировка. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 23. Притирка клапанов ГРМ.	2	
Тема 2.11 Пайка и лужение при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Понятие о паянии. Припои, флюсы. Паяльник и паяльные лампы. Паяние мягкими и твердыми припоями Понятие о лужении. Приёмы лужения. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 24. Пайка проводов и разъемов. Лужение.	2	
Тема 2.12 Склеивание при ремонте автомобилей.	**Содержание**		
	Склеивание при сборке. Виды клеев. Технология склеивания. Инструменты, применяемые при склеивании. Безопасность труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие № 25. Склеивание различных материалов.	2	
	Дифференцированный зачет	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		86	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория ремонта двигателей, трансмиссий, ходовой части и механизмов управления оснащенав соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Зайцев С.А. Технические измерения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Зайцев, А.Н. Толстов. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия»,2020. – 368с.

2. Покровский Б.С. Основы слесарного дела: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Б.С. Покровский – М.: Издательский центр «Академия»,2021. – 208с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы/ Н.Б. Кириченко. – М.: Академа, 2019. – 210 с.

2. Епифанов Л.И. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта/Л.И. Епифанов Е.А. Епифанова. – М.: Инфра-М, 2018. – 352 с.

3. Карагодин В.И. Ремонт автомобилей/ В.И. Карагодин, Н.Н. Митрохин. – М.: Мастерство, 2019. – 496 с.

4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Е.В. Михеева. – М.: Академа, 2019. – 384 с.

5. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта – М.: Транспорт, 2015

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - использование современных средств и	- демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите практических и лабораторных работ, тестирования, контрольных и других видов текущего контроля

устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства *Умеет:* - выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необязательного оборудования, инструментов и приспособлений; - осуществлять слесарную обработку согласно технологической документации; - выполнять метрологическую поверку средств измерений; - выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ	- использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - владеет методами слесарных и слесарно-сборочных работ с применением необязательного оборудования; - осуществляет слесарную обработку согласно технологической документации; - выполняет метрологическую поверку средств измерений; - выбирает и пользуется инструментами и приспособлениями для слесарных работ	

Приложение 2.33
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины

«ОП.11 ОСНОВЫ СВАРОЧНЫХ РАБОТ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика ……..
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины…….
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ……..
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….
2.2. Содержание дисциплины……....
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ…….
3.1. Материально-техническое обеспечение……
3.2. Учебно-методическое обеспечение……...
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ……

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы сварочных работ»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы сварочных работ» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области сварочного производства, необходимых для качественного выполнения ремонтных работ узлов и деталей автомобиля.

Дисциплина «Основы сварочных работ» включена в дополнительный профессиональный блок общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации,	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации;	-

	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ПК 1.1	- выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необязательного оборудования, инструментов и приспособлений	- технологические процессы разборки-сборки узлов и механизмов	- проводить ремонт деталей, систем и механизмов автомобиля
ПК 1.2.	- осуществлять слесарную обработку согласно технологической документации; - выполнять метрологическую поверку средств измерений; - выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ	- технологические требования к контролю деталей	- проводить технические измерения с применением соответствующего инструмента и оборудования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	**30**	**22**
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**32**	**22**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы теории сварки		2	
Тема 1. Классификация видов сварки	**Содержание**		
	Основные критерии классификации: по типу энергии, по методу защиты зоны сварки, по механизму образования сварочного соединения, по уровню автоматизации процесса. Примеры распространенных видов сварки: дуговая сварка, газовая сварка, контактная сварка, лазерная сварка, полуавтоматическая сварка.	2	ОК.01, ОК.02 ПК.1.1, ПК.1.2
Раздел 2. Материалы и оборудование		8	
Тема 1. Характеристики материалов для сварки	**Содержание**		
	Технологические свойства: свариваемость, склонность к образованию трещин, формирование структуры шва. Классификация материалов по категориям: стали (углеродистые, низколегированные, высоколегированные); цветные металлы и сплавы (алюминий, титан, никель и их сплавы); неметаллические материалы (композиты, керамика).	1	ОК.01, ОК.02 ПК.1.1, ПК.1.2
Тема 2. Устройство и принцип работы оборудования для ручной дуговой сварки и полуавтоматической сварки.	**Содержание**		
	Основное оборудование: источник питания постоянного тока, электрододержатель, комплект электродов и соединительные провода. Принцип работы.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Лабораторное занятие № 1. Очистка поверхности металла перед сваркой	1	
	Лабораторное занятие № 2. Выбор способа подготовки кромок.	1	
	Лабораторное занятие № 3 Использование вспомогательных инструментов и приспособлений.	4	
Раздел 3. Ручная дуговая сварка		4	

Тема 1. Изучение технологии ручного дугового процесса	**Содержание**		
	Дуговая сварка. Принцип действия ручной дуговой сварки. Типы электродов. Оборудование для ручной дуговой сварки. Процесс ручной дуговой сварки. Преимущества и недостатки метода.	1	ОК.01, ОК.02 ПК.1.1, ПК.1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторное занятие № 4 Выполнение тренировочной сварки простых изделий		
Тема 2 Оценка полученных результатов и устранение дефектов	**Содержание**		
	Основные этапы оценки и устранения дефектов: сбор данных, анализ данных, классификация дефектов, приоритизация проблем, разработка решений, исполнение и контроль, документирование.	1	
Раздел 4. Полуавтоматическая сварка, точечная		10	
Тема 1. Особенности сварки плавящимся электродом в среде защитных газов	**Содержание**		
	Принцип метода. Преимущества. Недостатки. Области применения.	1	
Тема 2 Работа с полуавтоматом и выбор оптимальных параметров режима сварки	**Содержание**		
	Устройство полуавтоматической установки. Основные режимные параметры. Выбор оптимального режима. Практические рекомендации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Лабораторное занятие № 5. Выполнение сварки сложных конструкций		
Раздел 5. Контроль качества		6	
Тема 1. Методы контроля качества сварных соединений	**Содержание**		
	Основные методы контроля: Визуально-измерительный контроль, Капиллярный метод (дефектоскопия проникающими жидкостями), Ультразвуковой контроль, Радиографический контроль (радиография), Механические испытания	2	ОК.01, ОК.02 ПК.1.1, ПК.1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Лабораторное занятие № 6. Проведение визуального осмотра сваренных швов	2	
	Лабораторное занятие № 7. Определение соответствия требованиям стандартов	2	
Промежуточная аттестация: Лабораторное занятие № 8. Дифференцированный зачет		2	

Всего	32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория ремонта двигателей, трансмиссий, ходовой части и механизмов управления оснащена в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Шашков Ю.В., Смирнов А.М. Технология сварочного производства. Москва, 2020 г.

2. Справочник технолога-сварщика / под ред. Е.А. Куркина. Москва, 2021 г.

ГОСТы и СНиПы, регламентирующие качество сварных соединений.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы/ Н.Б. Кириченко. – М.: Академа, 2019. – 210 с.

2. Епифанов Л.И. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта/Л.И. Епифанов Е.А. Епифанова. – М.: Инфра-М, 2018. – 352 с.

3. Карагодин В.И. Ремонт автомобилей/ В.И. Карагодин, Н.Н. Митрохин. – М.: Мастерство, 2019. – 496 с.

4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Е.В. Михеева. – М.: Академа, 2019. – 384 с.

5. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта – М.: Транспорт, 2015

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - использование основных источников информации и ресурсов для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - использование современных средств и устройств информатизации, порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства *Умеет:* - выполнять сварочные работы с применением необязательного оборудования, инструментов и приспособлений; - осуществлять сварочную обработку согласно технологической документации; - выполнять метрологическую поверку средств измерений; - выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для сварочных работ	- демонстрирует умение эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - владеет методами сварочных работ с применением необязательного оборудования; - осуществляет сварочную обработку согласно технологической документации; - выполняет метрологическую поверку средств измерений; - выбирает и пользуется инструментами и приспособлениями для сварочных работ	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите практических и лабораторных работ, тестирования, контрольных и других видов текущего контроля

Приложение 2.35
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Рабочая программа дисциплины
ОП.13 Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобиля

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
2.2. Содержание дисциплины
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
3.1. Материально-техническое обеспечение
3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.13 Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобиля»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобиля»:

– формирование систематических знаний о современных автомобилях, их месте и роли в современном мире;

– расширение и углубление умений в технологии ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобиля;

– развитие способности использовать естественнонаучные и математические знания.

Дисциплина «Технология ремонта двигателей, электрооборудования и шасси автомобиля» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; составлять план действия; реализовывать составленный план; определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	-

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК.02	определять задачи для поиска информации; планировать процесс поиска; выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации; структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	-
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; возможные траектории профессионального развития и самообразования.	-

	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи.		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.	-
ПК 1.1	Подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства; Выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов; Считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков,	Устройство, особенности конструкции, алгоритмы управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; Особенности конструкции и принципы действия датчиков и исполнительных механизмов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Базовые принципы компьютерного управления мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; Мультиплексирование; Особенности формирования пакета данных разными видами мультиплексных шин передачи данных автотранспортных средств и их компонентов; Принципы работы и настройки специализированного	Подбор необходимого специального инструмента и диагностического оборудования в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов; Считывание и расшифровка ошибок и текущих параметров мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Проведение диагностических процедур по определению технического состояния и выявлению неисправностей механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Обработка результатов диагностики механических и мехатронных систем автотранспортных средств с указанием выявленных дефектов, поиск путей устранения неисправностей механических и

	диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Пользоваться специализированным диагностическим оборудованием; Анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем; формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Пользоваться руководствами по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; Разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей	диагностического оборудования; Особенности работы с разными видами руководств по эксплуатации и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; Правила техники безопасности в ходе проведения диагностических работ с мехатронными системами автотранспортных средств и их компонентов; Основы электротехники; Методика обновления программного обеспечения электронного оборудования, используемого в ходе проведения ремонтных работ узлов, агрегатов и механических систем автотранспортных средств и их компонентов; Основы межличностной коммуникации.	мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

	эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов; Анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы; Выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных		

	средств и их компонентов.		
ПК 1.2	Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене; Заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали подверженные естественному износу; Проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства; Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства; Использовать специальное диагностическое оборудования, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств; Проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку; Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в	Наименования, назначения и маркировки технических жидкостей, смазок, моющих составов, горюче-смазочных материалов и правила их применения и взаимозаменяемости, в том числе в зависимости от сезона; Технологии выполнения ручных слесарных работ; Технологии проведения измерений контрольно-измерительным инструментом, применяемым в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; Правила охраны труда и техники безопасности; Конструктивные особенности, технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств, их агрегатов, систем, механизмов и узлов; Общее устройство автотранспортных средств; Методы проверки герметичности систем автотранспортных средств; Назначение, устройство и правила применения ручного слесарно-монтажного, пневматического и	Проверка технического состояния автотранспортных средств; Выполнение технического обслуживания автотранспортных средств.

	механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку; Выполнять демонтаж, монтаж и разборочно-сборочные операции составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства; Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ.	электрического инструмента, универсальных и специальных приспособлений, применяемых в процессе выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; Правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортных средств.	
ПК 1.3	Пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; Пользоваться персональным	Особенности конструкции автотранспортных средств и их компонентов; Основы электротехники и электроники; Методы соединения элементов электропроводки; Взаимосвязь между материалом, сечением проводника и предельно	Восстановление работоспособности или замена элементов мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Подбор запасных частей и расходных материалов для ремонта; Наладка, калибровка и перепрограммирование программного обеспечения блоков

	компьютером и специализированным программным обеспечением; Подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией; Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния; Составлять технологический процесс по восстановлению и	допустимым током через него; Электрическую совместимость проводников, выполненных из разных материалов; Основы гидравлики; Основы пневматики; Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов; Гарантийную политику организации-изготовителя автотранспортных средств и их компонентов; Нормативно-правовые акты в области оказания услуг по проведению сервисного обслуживания и ремонту автотранспортных средств и их компонентов; Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения ремонтных работ; Приемы проведения ремонтных работ в соответствии с технологией организации-изготовителя; Правила использования оборудования, инструмента и специальных приспособлений при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных	управления электронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Разработка и формализация комплекса рекомендаций по предотвращению возникновения повторных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.

	ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов; Проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ.	средств и их компонентов; Правила охраны труда и техники безопасности при проведении работ по ремонту и устранению неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	194	194
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация	18	
Всего	**198**	**194**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Кол-во час.
1	*2*	
Раздел 1. Определение технического состояния и ремонт двигателя внутреннего сгорания. (70 ак.ч.)		**70**
Тема 1.1. Общие сведения о двигателях.	**Содержание учебного материала**	**14**
	1. Основные параметры работы ДВС. Действительные процессы ДВС.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**
	Практическая работа № 1. «Разборка-сборка двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа № 2. «Разборка-сборка двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа № 3. «Разборка-сборка двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа № 4. «Разборка-сборка двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа № 5. «Разборка-сборка двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №6. «Разборка-сборка двигателя автомобиля LADA Granta»	2
Тема 1.2. Технические измерения цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля.	**Содержание учебного материала**	**18**
	1. Измерительный инструмент.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**
	Практическая работа №7. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №8. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №9. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №10. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №11. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №12. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №13. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №14. «Определение состояния цилиндро-поршневой группы двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Содержание учебного материала	**18**

Тема 1.3 Ремонт головки цилиндров и клапанного механизма двигателя автомобиля.	1.Устройство и классификация клапанных механизмов двигателей автомобилей.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**
	Практическая работа №15. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №16. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №17. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма двигателя автомобиля LADA Granta»	2
	Практическая работа №18. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма двигателя автомобиля LADA Приора»	2
	Практическая работа №19. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма двигателя автомобиля LADA Приора»	2
	Практическая работа №20. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма двигателя автомобиля LADA Приора»	2
	Практическая работа №21. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма дизельного двигателя Cummins (Камминз)»	2
	Практическая работа №22. «Разборка и ремонт головки цилиндров и клапанного механизма дизельного двигателя Cummins (Камминз)»	2
Тема 1.4 Определение технического состояния головки блока цилиндров (ГБЦ).	**Содержание учебного материала**	**12**
	1. Специализированные приборы для оценки технического состояния головки блока цилиндров (ГБЦ) .	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**
	Практическая работа №23. «Определение технического состояния головки блока цилиндров и клапанного механизма двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
	Практическая работа №24. «Определение технического состояния головки блока цилиндров и клапанного механизма двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
	Практическая работа №25. «Определение технического состояния головки блока цилиндров и клапанного механизма двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
	Практическая работа №26. «Определение технического состояния головки блока цилиндров и клапанного механизма двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
	Практическая работа №27. «Определение технического состояния головки блока цилиндров и клапанного механизма двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
Тема 1.5 Определение технического состояния коленчатого вала	**Содержание учебного материала**	**8**
	1.Специализированный инструмент и приборы для оценки технического состояния коленчатого вала и маховика двигателя.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**

и маховика двигателя	Практическая работа №28. «Определение технического состояния коленчатого вала и маховика двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
	Практическая работа №29. «Определение технического состояния коленчатого вала и маховика двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
	Практическая работа №30. «Определение технического состояния коленчатого вала и маховика двигателя внутреннего сгорания ВАЗ»	2
Раздел 2. Определение технического состояния и ремонт приборов электрооборудования автотранспортных средств. (64 ак.ч.)		**64**
Тема 2.1. Определение технического состояния и ремонт системы электроснабжения и пуска автомобильных двигателей.	**Содержание учебного материала**	**24**
	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния электрооборудования.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**22**
	Практическая работа № 31. Определение технических характеристик и проверка технического состояния аккумуляторной батареи.	2
	Практическая работа № 32. Определение технических характеристик и проверка технического состояния аккумуляторной батареи.	2
	Практическая работа № 33. Определение технического состояния генератора автомобильных двигателей.	2
	Практическая работа № 34. Определение технического состояния генератора автомобильных двигателей.	2
	Практическая работа №35. Разборка и ремонт генератора двигателя автомобиля.	2
	Практическая работа №36. Разборка и ремонт генератора двигателя автомобиля.	2
	Практическая работа №37. Зарядка аккумуляторных батарей.	2
	Практическая работа №38. Зарядка аккумуляторных батарей.	2
	Практическая работа № 39. Определение технического состояния стартера автомобильных двигателей.	2
	Практическая работа № 40. Разборка и ремонт стартера двигателя автомобиля.	2
	Практическая работа № 41. Разборка и ремонт стартера двигателя автомобиля.	2
Тема 2.2. Определение технического состояния и ремонт системы зажигания автомобильных двигателей.	**Содержание учебного материала**	**12**
	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния системы зажигания автомобильных двигателей.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**
	Практическая работа № 42. Определение технического состояния системы зажигания автомобильных двигателей.	2
	Практическая работа № 43. Определение технического состояния различных видов катушек зажигания и их проверка.	2

	Практическая работа № 44. Определение технического состояния различных видов высоковольтных проводов и их проверка.	2
	Практическая работа № 45. Определение технического состояния различных видов свечей зажигания и их проверка.	2
	Практическая работа № 46. Определение технического состояния различных видов транзисторных коммутаторов и их проверка.	2
Тема 2.3. Определение технического состояния датчиков системы управления двигателем.	**Содержание учебного материала**	**10**
	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния датчиков системы управления двигателем.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**
	Практическая работа № 47. Определение технического состояния датчиков системы управления двигателем.	2
	Практическая работа № 48. Определение технического состояния датчиков системы управления двигателем.	2
	Практическая работа № 49. Определение технического состояния датчиков системы управления двигателем.	2
	Практическая работа № 50. Определение технического состояния датчиков системы управления двигателем.	2
Тема 2.4. Электропривод различных механизмов и предохранители.	**Содержание учебного материала**	**6**
	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния электропривода различных механизмов и предохранителей.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**
	Практическая работа № 51. Электроприводы различных механизмов и их проверка.	2
	Практическая работа № 52. Виды предохранителей и их проверка.	2
Тема 2.5. Электрические цепи автомобиля.	**Содержание учебного материала**	**6**
	1**.** Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния электрических цепей автомобиля.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**
	Практическая работа № 53. Поиск и устранение неисправностей в электрических цепях автомобиля.	2
	Практическая работа № 54. Поиск и устранение неисправностей в электрических цепях автомобиля.	2
Тема 2.6. Фары, звуковой сигнал и средства коммутации.	**Содержание учебного материала**	**6**
	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния приборов освещения автомобиля.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**
	Практическая работа № 55. Регулировка фар.	2
	Практическая работа № 56. Средства коммутации(реле) и их проверка.	2
Раздел 3. Определение технического состояния и ремонт шасси автомобилей. (60 ак.ч.)		**60**
Тема 3.1. Определение	**Содержание учебного материала**	**20**

технического состояния агрегатов трансмиссии автомобиля.	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния агрегатов трансмиссии автомобиля.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**18**
	Практическая работа № 57. Техническое обслуживание и ремонт сцепления.	2
	Практическая работа № 58. Техническое обслуживание и ремонт механической коробки переключения передач.	2
	Практическая работа № 59. Техническое обслуживание и ремонт механической коробки переключения передач.	2
	Практическая работа № 60. Техническое обслуживание и ремонт механической коробки переключения передач.	2
	Практическая работа № 61. Техническое обслуживание и ремонт автоматической коробки переключения передач.	2
	Практическая работа № 62. Техническое обслуживание и ремонт автоматической коробки переключения передач.	2
	Практическая работа № 63. Техническое обслуживание и ремонт автоматической коробки переключения передач.	2
	Практическая работа № 64. Определение технического состояния и замена шарнира равных угловых скоростей.	2
	Практическая работа № 65. Определение технического состояния и замена шарнира равных угловых скоростей.	2
Тема 3.2. Определение технического состояния узлов ходовой части автомобиля.	**Содержание учебного материала**	**24**
	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния узлов ходовой части автомобиля.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**22**
	Практическая работа № 66. Определение технического состояния и проверка зазора в ступичных подшипниках.	2
	Практическая работа № 67. Определение технического состояния и замена ступичных подшипников автомобиля ВАЗ-2115.	2
	Практическая работа № 68. Определение технического состояния и замена ступичных подшипников автомобиля ВАЗ-2115.	2
	Практическая работа № 69. Определение технического состояния и замена шаровой опоры автомобиля ВАЗ-2115.	2
	Практическая работа № 70. Определение технического состояния и замена шаровой опоры автомобиля ВАЗ-2115.	2
	Практическая работа № 71. Измерение и регулировка углов установки колес.	2
	Практическая работа № 72. Измерение и регулировка углов установки колес.	2
	Практическая работа № 73. Монтаж и демонтаж шин. Балансировка колеса.	2
	Практическая работа № 74. Монтаж и демонтаж шин. Балансировка колеса.	2
	Практическая работа № 75. Балансировка колеса. Ремонт шин и камер. Вулканизация.	2
	Практическая работа № 76. Балансировка колеса. Ремонт шин и камер. Вулканизация.	2

Тема 3.3. Определение технического состояния механизмов управления автомобилем.	**Содержание учебного материала**	**16**
	1. Диагностическое оборудование и приборы для контроля технического состояния механизмов управления автомобилем.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**
	Практическая работа № 77. Диагностирование, техническое обслуживание и ремонт рулевого управления автомобиля.	2
	Практическая работа № 78. Диагностирование, техническое обслуживание и ремонт рулевого управления автомобиля.	2
	Практическая работа № 79. Диагностирование, техническое обслуживание и ремонт рулевого управления автомобиля.	2
	Практическая работа № 80. Диагностирование, техническое обслуживание и ремонт тормозной системы автомобиля.	2
	Практическая работа № 81. Диагностирование, техническое обслуживание и ремонт тормозной системы автомобиля.	2
	Практическая работа № 82. Диагностирование, техническое обслуживание и ремонт тормозной системы автомобиля.	2
	Практическая работа № 83. Диагностирование, техническое обслуживание и ремонт тормозной системы автомобиля.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	**4**
Промежуточная аттестация		**18**
Всего:		**198**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Устройство автомобилей», «Технического обслуживания и ремонта автомобилей» оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Лаборатории «Электротехники и электроники», «Материаловедения», «Автомобильных эксплуатационных материалов», «Автомобильных двигателей», «Электрооборудования автомобилей», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Мастерские «Слесарно-станочная», «Сварочная», «Технического обслуживания и ремонта автомобилей», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Пузанков А.Г. Автомобили: устройство автотранспортных средств: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Пузанков А.Г. 10-е изд., Москва: ИЦ Академия, 2022. – 560с
2. А.П. Пехальский, И.А. Пехальский Устройство автомобилей и двигателей/А.П. Пехальский. – М.: Инфра-М, 2023
3. А.П. Пехальский, И.А. Пехальский Устройство автомобилей и двигателей (Лабораторный практикум) / А.П. Пехальский. – М.: Инфра-М, 2023
4. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы/ Н.Б. Кириченко. – М.: Академия, 2022. – 210 с.
5. Гаврилова С.А. Техническая документация: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности "Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей" / С. А. Гаврилова. - Москва: ИЦ Академия, 2023. – 224с
6. Виноградов В.М. Технологические процессы технического обслуживания и ремонт автомобилей / В.М. Виноградов: ИЦ Академия, 2022. – 268с
7. Власов В.М, С.В. Жанкозиев Техническое обслуживание автомобильных двигателей /В.М. Власов. – М.: Инфра-М, 2022. – 368 с
8. Карагодин В.И, Митрохин Н.Н. Ремонт автомобильных двигателей /В.И. Карагодин Н.Н. Митрохин. – М.: Инфра-М, 2023
9. А.П. Пехальский, И.А. Пехальский Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей /А.П.Пехальский, И.А. Пехальский. – М.: Форум, 2023. – 368 с
10. Виноградов В.М. Технологическое обслуживание и ремонт шасси автомобилей /В.М. Виноградов. – М.: Инфра-М, 2023. – 352 с
11. Слободчиков В.Ю., Лебедев С.В. Ремонт кузовов автомобилей /В.Ю. Слободчиков. – М.: Инфра-М, 2022. – 332 с

3.2.2. Основные электронные издания

1. Руководство по эксплуатации автомобилей
2. Справочник по системам впрыска бензина автомобилей
3. Параметры диагностики двигателя
4. Симулятор диагностики

3.2.3. Дополнительные источники

1. Чижов Ю.П. Электрооборудование автомобилей/ Ю.П. Чижов. – М.: Машиностроение, 2013.
2. Шатров М.Г. Двигатели внутреннего сгорания/М.Г. Шатров. – М.: Высшая школа,2015. – 400 с.
3. Понизовский А.А., Власко Ю.М. Краткий автомобильный справочник – М.: НИИАТ, 2018. – 335 с.
4. Приходько В.М. Автомобильный справочник – М.: Машиностроение, 2018. – 412

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1 ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ДИАГНОСТИКУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ	Подключать и выполнять настройку электронного и других видов диагностического оборудования к автотранспортному средству в соответствии с моделью и комплектацией автотранспортного средства. Выполнять общую и специализированную (по конкретной системе) диагностику мехатронных систем автотранспортного средства и его компонентов Считывать и анализировать показания датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Осуществлять адресное управление исполнительными механизмами диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов. Снимать, сохранять, расшифровывать осциллограммы и другие виды сигналов датчиков, диагностируемых мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Пользоваться специализированным диагностическим оборудованием. Анализировать, систематизировать и формализовывать данные и итоги диагностики мехатронных систем, формулировать рекомендации по технологическому процессу устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Пользоваться руководствами по эксплуатации,	Экспертное наблюдение при выполнении лабораторной работы, решении ситуационных задач

	диагностике, обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов Разрабатывать технологический процесс по устранению и предотвращению повторного возникновения аналогичных неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Проводить структурированный опрос потребителей автотранспортных средств для выявления и уточнения особенностей эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов Анализировать результаты опроса потребителей автотранспортных средств и формулировать перечень возможных причин возникновения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Проверять работоспособность узлов, агрегатов и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Определять возможность и необходимость ремонта или замены дефектного компонента мехатронной системы Выполнять дефектовку и составлять предварительный перечень заменяемых или ремонтируемых компонентов и перечень ремонтных работ для восстановления работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Оценивать сложность и определять продолжительность ремонтных работ по восстановлению работоспособности мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов	
ПК 1.2 ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	Проверять уровень горюче-смазочных материалов, технических жидкостей и смазок и при необходимости проводить работы по их доливке и замене	Экспертное наблюдение (Лабораторная работа,

АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ	Заменять расходные материалы, детали одноразового монтажа, детали подверженные естественному износу Проверять герметичность механизмов и систем автотранспортного средства Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства Использовать специальное диагностическое оборудования, требуемое для выполнения технического обслуживания автотранспортных средств Проверять моменты затяжки резьбовых соединений в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их затяжку Проводить контрольно-измерительные операции для определения зазоров, биения, люфтов в механизмах, агрегатах и системах автотранспортного средства и в случае необходимости осуществлять их регулировку Выполнять демонтаж, монтаж и разборочно-сборочные операции составных частей механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ	ситуационная задача)
ПК 1.3 ПРОВОДИТЬ РЕМОНТ И УСТРАНЕНИЕ НЕИСПРАВНОСТЕЙ	Пользоваться справочными материалами и технической документацией по эксплуатации, диагностике, обслуживанию и	Экспертное наблюдение (Лабораторная работа,

АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ	ремонту автотранспортных средств и их компонентов Пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением Подбирать и использовать необходимое оборудование, инструмент и специальные приспособления при выполнении ремонта и устранения неисправностей мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Устанавливать и обновлять программное обеспечение электронного оборудования, применяемого при ремонтных работах мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Проводить ремонтные работы мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с предписанной организацией-изготовителем технологией Подбирать детали и сборочные единицы для замены неисправных компонентов мехатронных систем по итогам анализа их технического состояния Составлять технологический процесс по восстановлению и ремонту мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов Проводить настройку и калибровку мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов по итогам проведённых ремонтных работ	ситуационная задача)

Приложение 3
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русский язык и литература»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань серая	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Под документы узкий однодверный	
4	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Узкий полуоткрытый	
5	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Для документов с нишей	
6	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				для ручной клади.	
7	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	ООД.01 ООД.02
8	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мелом	
9	Ноутбук ASUS K55A Intel Core i5-3210M	**ТС**	**специализированное**	Ноутбук, типвидеокарты: встроенная Celeron / Core i3 / Core i5 / Core i7 / Pentium, 1800-2500 МГц, 2-8 Гб, 320-750 Гб, 15.6 ", Intel HD Graphics 2000 / Intel HD Graphics 4000, 2.52 кг, DVD-RW, 4G LTE — нет, Bluetooth (опционально), Wi-Fi	
10	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQProjectorMS506 Проектор BenQProjector предназначен для передачи изображения на экран.	
11	Экран TRIEXPERT	**ТС**	**специализированное**	Предназначен для демонстрации видеороликов, презентацией.	
12	Видеокамера	**ТС**	**специализированное**	OPTIMUS IP-E022.1(3.6)M000011901	
13	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ;	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				- демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	
14	Справочные и наглядные материалы по дисциплине «Русский язык»: фонетика, орфография, морфология, грамматика, синтаксис и пунктуация.	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
15	Справочные и наглядные материалы по дисциплине «Литература»: литература 19-21 века.	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
16	Практические работы по дисциплине «Русский язык».	**УМК**	**специализированное**	Раздаточный материал	
17	Тестовые задания и контрольные работы по дисциплине «Литература»	**УМК**	**специализированное**	Раздаточный материал	
18	Схемы и таблицы по дисциплине «Русский язык»: «Орфография», «Все виды разбора», «Учебные таблицы 5-11 класс»	**УМК**	**специализированное**	Раздаточный материал	
19	Сборники диктантов, сочинений, изложений по дисциплине «Русский язык»	**УМК**	**специализированное**	Методический материал	
20	Конспекты лекций по дисциплинам «Русский язык» и «Литература»	**УМК**	**специализированное**	Методический материал	

Кабинет «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Две тумбочки. Столешница ДСП	ООД.04 СГ.02
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	под документы двухдверный	
4	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Полуоткрытый с нишей	
5	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Для одежды	
6	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
7	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
8	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
9	Процессор LG	**ТС**	**специализированное**	Процессор - Intel(R) Pentium(R) CPU G840 @ 2.80GHz 2.80 GHz	
10	Проектор Optoma	**ТС**	**специализированное**	Проектор предназначен для передачи изображения на экран.	
11	Экран TRIEXPERT	**ТС**	**специализированное**	Предназначен для демонстрации видеороликов, презентацией.	
12	Принтер Samsung ML-1660	**ТС**	**специализированное**	Предназначен для печати	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				документов.	
13	Монитор LG	**ТС**	**специализированное**	Монитор предназначен для передачи изображения на экран компьютера.	
14	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	
15	English Alphabet	**УМК**	**специализированное**	Таблица	
16	Спряжение глагола to be	**УМК**	**специализированное**	Таблица	
17	Спряжение глагола to have	**УМК**	**специализированное**	Таблица	
18	Система времен	**УМК**	**специализированное**	Таблица	
19	Количественные числительные	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
20	What is the weather today?	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
21	London	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
22	History of Great Britain	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
23	The system of government of the USA	**УМК**	**специализированное**	Плакат	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
24	Английские неправильные глаголы	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
25	In the city	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
26	Transport	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
27	Sights of Great Britain	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
28	Глагол to be	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
29	My daily routine	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
30	В магазине	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
31	Личные и притяжательные местоимения	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
32	Неопределенные местоимения	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
33	Описание внешности и характера человека	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
34	Инфинитив и инфинитивные конструкции	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
35	Условные предложения	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
36	Экологические проблемы	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
37	Моя семья	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
38	Множественное число имен существительных	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
39	Модальные глаголы	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
40	Предлоги времени	**УМК**	**специализированное**	Презентации	

Кабинет «Информатика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Столешница ДСП , размер 1600*650 (мм)	
2	Стул компьютерный для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Тумба подкатная для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Материал – ДСП, угловая	
4	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Широкий со стеклом двухдверный, для хранения документов	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Узкий для документов, открытый	ООД.05 ОП.06
6	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Материал - ДСП Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади	
7	Стол компьютерный	**Мебель**	**Основное**	Материал - ДСП	
8	Стул компьютерный ученический	**Мебель**	**Основное**	Стул мягкий компьютерный	
9	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Стул мягкий	
10	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Основное**	Размещение-настенная Количество элементов (секции)-1 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Цвет-белый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма маркером	
11	Облучателя - рециркулятор медицинский «АРМЕД»	Оборудование	специализированное	Рециркулятор (облучатель закрытого типа), предназначен для обеззараживания воздуха в учебном кабинете	
12	Шкаф для одежды	Оборудование	специализированное	Шкаф для одежды предназначен для	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				хранения верхней одежды	
13	Жалюзи	Оборудование	специализированное	Предназначены для полного контроля интенсивности освещения в кабинете	
14	Проектор BenQ Projector	**ТС**	Основное	BenQ Projector MS 504 Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран	
15	Интерактивный дисплей Prestigio Multi Board со стойкой	**ТС**	Основное	Интерактивный дисплей для работы и вывода информации на дисплей	
16	ПК преподавателя	**ТС**	Основное	Монитор LG 19’, характеристики системы: видеокарта встроенная Intel HD Graphics 2000/Intel / Core i3 CPU / 2.93 GHz, 4 Гб, 320-750 Гб, 64 - разрядная ОС	
17	ПК ученический	**ТС**	Основное	Монитор IIYAMA 21’ - 2 монитора, характеристики системы: видеокарта встроенная Intel HD Graphics/Intel / Core i5-8400 CPU / 2.8 GHz, 8 Гб, 320-750 Гб, 64 -разрядная ОС	
18	Беспроводной адаптер D-link	**ТС**	специализированное	Беспроводной USB адаптерD-LINK обеспечивает	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				работу по WI-FI сети	
19	Беспроводная точка доступа D-Link	**ТС**	специализированное	Подключение к сети Интернет	
20	Дидактические материалы и плакаты	УМК	специализированное	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды; - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Физика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань серая	
3	Шкаф для размещения и хранения учебно-наглядных пособий, дидактических и технических средств обучения	**Мебель**	**Основное**	узкий полуоткрытый	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
4	Аудиторная доска	**Мебель**	**Основное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	ООД.06
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
7	Кристаллическая решетка металлов.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
8	Амперметр лабораторный.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
9	Вольтметр лабораторный.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
10	Прибор для изучения изопроцессов в газах.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
11	Прибор правило Ленца.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
12	Лазер газовый.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
13	Выпрямитель ВС-24.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
14	Выпрямитель универсальный.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
15	Генератор звуковой.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
16	Комплект по электродинамики лабораторный.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
17	Осциллограф демонстрационный 2-ух канальный.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
18	Капиллярные трубки.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
19	Динамо-машина.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
20	Динамометр для определения силы поверхностного натяжения.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
21	Прибор для наблюдения броуновского движения.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
22	Свинцовые цилиндры.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
23	Оптическая скамья.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
24	Прибор для определения длины световой волны.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
25	Трансформатор универсальный.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
26	Прибор для электролиза.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
27	Рентгеновская трубка.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
28	Счетчик Гейгера.	**Оборудование**	**специализированное**	Прибор	
29	Периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева.	**Оборудование**	**специализированное**	Информационно-демонстрационный стенд	
30	Основные физические формулы (4 стенда)	**Оборудование**	**специализированное**	Информационно-демонстрационный стенд	
31	Электромагнитные волны	**Оборудование**	**специализированное**	Информационно-демонстрационный стенд	
32	Портреты физиков	**Оборудование**	**специализированное**	Информационно-демонстрационный стенд	
33	Кристаллические решетки	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
34	Кристаллы	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
35	Изопроцессы. Газовые законы.	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
36	Уравнение идеального газа	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
37	Двигатель внутреннего сгорания	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
38	Дизель	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
39	Паровая машина Ползунова	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
40	Специальная теория относительности	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
41	Молекулярная физика диффузия	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
42	КПД Теплового двигателя	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
43	Закон Ома	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
44	ЭДС	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
45	Первый закон термодинамики	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
46	Колебательный контур	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
47	Электромагнитная индукция	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
48	Самоиндукция	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
49	Магнитный поток	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
50	Конденсаторы	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
51	Двухэлектродная лампа. Диод	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
52	Переменный ток	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
53	Генератор. Автоколебания	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
54	Трансформатор	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
55	Передача энергии	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
56	Изобретение радио Поповым	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
57	Принцип радиосвязи	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
58	Радиолокация	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
59	Скорость света	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
60	Дисперсия света	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
61	Интерференция света	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
62	Виды спектров	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
63	Фотоэффект	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
64	Опыт Резерфорда	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
65	Квантовые постулаты Бора	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
66	Методы регистрации и наблюдения элементарных частиц	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
67	Интерференция света	**Оборудование**	**специализированное**	Таблицы	
68	Жалюзи	**Оборудование**	**специализированное**	Предназначены для полного контроля интенсивности освещения в кабинете.	
69	Персональный компьютер	**ТС**	**Основное**	Процессор AMD A4-4000 APU with	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz / Оперативная память 4,00 ГБ / HDD 320 Гб	
70	Экран	**ТС**	**Основное**	Экран 150х150 MW	
71	Проектор Acer	**ТС**	**Основное**	Acer X1126AH 800x600, 20000:1, 4000 лм, DLP Проектор Acer предназначен для передачи изображения на экран.	
72	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	специализированное	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Химия»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Двухместный регулируемый	ООД.07
2	Кресло «Престиж» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Обивка: текстиль, цвет ткани: серый	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Под документы двухдверный и четырёхдверный	
4	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
5	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				фанеры, покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
6	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
7	Жалюзи	**Оборудование**	**специализированное**	Предназначены для полного контроля интенсивности освещения в кабинете	
8	Вытяжной шкаф ААТ	**Оборудование**	**специализированное**	Ширина 1000 Глубина 600 Высота 2100 Каркас: алюминиевый профиль; Материал: ЛДСП мм;	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Цвет: белый, серый; Фасад, столешница защищены противоударной кромкой ПВХ толщиной 2мм; Столешница - Постформинг; Фурнитура - импортного производства; Опоры- регулируемые; Стекло - Оргстекло (фиксация в 3 положениях);	
9	Химическая посуда	**Оборудование**	**специализированное**	Стеклянные, термостойкие, мерные.	
10	Химические реактивы	**Оборудование**	**специализированное**	неорганическая химия (кислоты, соли и гидроксиды) и органическая химия	
11	Периодическая система Д.И. Менделеева	**Оборудование**	**специализированное**	Настенная карта	
12	Растворимость кислот, оснований, солей в воде и среда растворов	**Оборудование**	**специализированное**	Настенная карта	
13	Чугун и сталь	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
14	Минералы и горные породы	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
15	Топливо	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
16	Металлы и сплавы	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
17	Волокна	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
18	Компьютер сборный	**ТС**	**специализированное**	Имя устройства: DESKTOP-ERMRCUC; процессор: AMD A4-4000 APU with	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz; оперативная память: 4,00 ГБ; код устройства: A5FEE13D-D011-4025-A44F-D68DEF0E249E; код продукта: 00425-00000-00002-AA331; тип системы: 64-разрядная операционная система, процессор x64	
19	Проектор InFocus	**ТС**	**специализированное**	Модель: IN116AA; класс устройства: портативный; цвет: черный	
20	Экран для проекционного оборудования с ручным управлением Cactus Wallscreen	**ТС**	**специализированное**	Модель: CS-PSW-183X274; соотношение сторон: 4:3; диагональ(в дюймах); 120; размер рабочей поверхности(см): 183X244; цвет: матовый белый	
21	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	специализированное	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ;	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				- демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Естествознания и география»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	С подвесной тумбой. Столешница ДСП	
2	Стул «Варна» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань серая	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	для учебных пособий полуоткрытый	
4	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры, покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	ООД.08 ООД.11 ООД.14
6	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				назначение-для письма мелом	
7	- Роль экологии в формировании современной картины мира. - Среда обитания - Абиотические факторы среды. -Типы взаимодействий организмов. -Экологическая система и ее структура -Глобальные проблемы экологии - Среда обитания человека и ее компоненты -Возникновение концепции устойчивого развития. - Особо охраняемые природные территории и их законодательный статус. - Природные ресурсы и их охрана.	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
8	Гербарии к лабораторным работам по общей биологии	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
9	Набор микропрепаратов по общей биологии	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
10	Модель ДНК	**Оборудование**	**специализированное**	Модель	
11	Набор муляжей плодов и корнеплодов, полиплоидных и гибридных растений	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекции	
12	Модели – аппликации: взаимодействие генов	**Оборудование**	**специализированное**	Модели	
13	Модели – аппликации: Законы Менделя (моногибридное и дигибридное скрещивание)	**Оборудование**	**специализированное**	Модели	
14	-Уровневая организация живой природы. Свойства живого. - Химическая организация клетки. - Строение и функции клетки. -Жизненный цикл клетки. Митоз. - Размножение организмов. Индивидуальное развитие организма.	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	- Основы генетики - Генетика человека - Происхождение и этапы развития жизни на Земле. - Микроэволюция и макроэволюция. - Бионика.				
15	- Роль экологии в формировании современной картины мира. - Среда обитания - Абиотические факторы среды. -Типы взаимодействий организмов. -Экологическая система и ее структура	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
16	Электронные пособия	**Оборудование**	**специализированное**	-Политическая и физическая карта России -Физическая карта мира -Экономическая и социальная география мира -География 10 класс -Уроки географии 10 класс (Кирилла и Мефодия) -Города мира: Стамбул, Дубай, Лондон, Барселона, Рим, Вена, Нью-Йорк	
17	Политическая карта мира	**Оборудование**	**специализированное**	Плакаты	
18	Мировые природные ресурсы	**Оборудование**	**специализированное**	Плакаты	
19	Глобус	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
20	Персональный компьютер	**ТС**	**специализированное**	DESKTOP-3E20JSB, процессор AMD A4-4000	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				APU with Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz, оперативная память 4,00 ГБ, тип системы 64-разрядная операционная система, процессор x64, Windows 10 Pro, версия 21H2, дата установки 07.10.2022, сборка ОС 19044.2604, взаимодействие Windows Feature Experience Pack 120.2212.4190.0	
21	Монитор	**ТС**	**специализированное**	Philips 223 V	
22	Проектор Acer Projector	**ТС**	**специализированное**	Acer X115H DLP Projector, EMEA Проектор Acer Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
24	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	специализированное	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				- обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Математика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	ООД.03 СГ.05
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань серая	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	под документы узкий однодверный	
4	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	узкий полуоткрытый	
5	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	для документов с нишей	
6	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
7	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
8	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мелом	
9	Жалюзи	**Оборудование**	**Специализированное**	Предназначены для полного контроля интенсивности освещения в кабинете.	
10	Ноутбук ASUS K55A Intel Core i5-3210M	**ТС**	**Специализированное**	Ноутбук, тип видеокарты: встроенная Celeron / Core i3 / Core i5 / Core i7 / Pentium, 1800-2500 МГц, 2-8 Гб, 320-750 Гб, 15.6 ", Intel HD Graphics 2000 / Intel HD Graphics 4000, 2.52 кг, DVD-RW, 4G LTE — нет, Bluetooth (опционально), Wi-Fi	
11	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**Специализированное**	BenQ Projector MS506 Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
12	Экран	**ТС**	**Специализированное**		
13	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	
14	«Формулы интегрирования», «Формулы дифференцирования», Формулы приведения», «Значения тригонометрических функций», «Прямоугольный треугольник»	**УМК**	**специализированное**	Плакаты	

Кабинет «Социально-гуманитарные дисциплины»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Однотумбовый.	ООД.09 ООД.10 ООД.15 СГ.01 СГ.07
2	Стул «Форма» для преподавателя	Мебель	Основное	Ткань серая	
3	Шкаф	Мебель	Основное	Под документы узкий однодверный	
4	Шкаф	Мебель	Основное	Узкий полуоткрытый	
5	Шкаф	Мебель	Основное	Для документов с нишей	
6	Стол ученический	Мебель	Основное	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
7	Стул ученический	Мебель	Основное	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
8	Аудиторная доска	Оборудование	Основное	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				(окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение - для письма мелом	
9	Облучателя - рециркулятор медицинский «АРМЕД»	Оборудование	специализированное	Рециркулятор (облучатель закрытого типа). предназначен для обеззараживания воздуха в учебном кабинете	
10	Жалюзи	Оборудование	специализированное	Предназначены для полного контроля интенсивности освещения в кабинете.	
11	Аптечка	Оборудование	специализированное	Для оказания ПМП на производственных участках и рабочих кабинетах в соответствии с приказом Минздрава РФ №1331н от 15.12.2020, срок годности 3 года	
12	Ноутбук ASUS K55A Intel Core i5-3210M	ТС	Основное	Ноутбук, тип видеокарты: встроенная Celeron / Core i3 / Core i5 / Core i7 / Pentium, 1800-2500 МГц, 2-8 Гб, 320-750 Гб, 15.6 ", Intel HD Graphics 2000 / Intel HD Graphics 4000, 2.52 кг,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				DVD-RW, 4G LTE — нет, Bluetooth (опционально), Wi-Fi	
13	Проектор BenQ Projector	ТС	Основное	BenQProjectorMS506 Проектор BenQProjector предназначен для передачи изображения на экран.	
14	Дидактические материалы и плакаты	УМК	специализированное	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	ООД.13 ОП.08
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань серая	
3	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля	
4	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
5	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
6	Тренажер «Максим»	**Оборудование**	**специализированное**	Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации. Конструктивно медицинский тренажер выполнен в виде манекена, полностью повторяющего фигуру человека.	
7	Общевойсковой защитный комплект	**Оборудование**	**специализированное**	Общевойсковой защитный комплект вместе с противогазом применяется для защиты от отравляющих веществ, а также для	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				предохранения кожных покровов от заражения радиоактивными веществами и бактериальными (биологическими) средствами. Применяется для первоначального обучения при действиях в условиях РХБ заражения.	
8	Фильтрующий противогаз	**Оборудование**	**специализированное**	Гражданский фильтрую щий противогаз (ГП) предназначены для защиты органов дыхания, глаз и лица человека от отравляющих и радиоактивных веществ в виде паров и аэрозолей, бактериальных (биологических) средств. Применяются для первоначального обучения при действиях в условиях РХБ заражения.	
9	Респиратор	**Оборудование**	**специализированное**	Респиратор Р-2 предназначен для	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				защиты органов дыхания от радиоактивной и грунтовой пыли. Применяются для первоначального обучения.	
10	ВПХР	**Оборудование**	**специализированное**	Войсковой прибор хими ческой разведки — прибор, предназначенный для определения в воздухе отравляющих веществ — зарина, зомана, иприта. Применяется для первоначального обучения.	
11	ДП-5А(Б)	**Оборудование**	**специализированное**	ДП-5А (Б) Прибор радиационной разведки, предназначен для измерения уровней радиации на местности, степени зараженности объектов. Применяется для первоначального обучения.	
12	Сумка санитарная	**Оборудование**	**специализированное**	Стандартная, изготовлена из брезента. Комплектация из расчета на 10 человек. Сумка СМС (сумка медицинская	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				санитарная) - это комплект медицинского имущества, Предназначена для оказания первой помощи, обеспечивает наложение повязок, временную остановку артериального кровотечения и профилактику раневой инфекции.	
13	Индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1	**Оборудование**	**специализированное**	Пакет перевязочный медицинский индивидуальный стерильный. Предназначен для оказания первой само- и взаимопомощи при несчастных случаях, стихийных бедствиях, техногенных авариях и других экстремальных ситуациях, в том числе в военных условиях. Применяются для первоначального обучения при отработке навыков оказания первой помощи	
14	Аптечка индивидуальная АИ-2	**Оборудование**	**специализированное**	АИ-2 содержит	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				медицинские средства защиты и предназначена для оказания самопомощи и взаимопомощи при ранениях и ожогах. В аптечке находится набор медицинских средств, распределенных по гнездам в пластмассовой коробочке.	
15	Макет 5,45-мм автомата Калашникова	**Оборудование**	**специализированное**	Учебный АК-74М, производства завода «ИжМаш". Разбирается, взводится, работает спуск. Предназначен для изучения устройства автомата и отработки навыков частичной разборки и сборки автомата.	
16	Винтовка пневматическая	**Оборудование**	**специализированное**	ППП – винтовка пневматическая пружинно-поршневого типа. Работает за счет внутренних пружин, которые, при распрямлении сообщают энергию поршню, сжимающему воздух и выталкивающему пулю.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				МР-512 — пружинно-поршневая винтовка для обучения навыкам стрельбы.	
17	Цифровой стереоскопический микроскоп	**Оборудование**	**специализированное**	Motic Images Plus Motic DM- 39C- N9YO – A, предназначен для изучения микропрепаратов и их проецирования на экран.	
18	Лабораторная установка для исследования шума ИШВ-1	**Оборудование**	**специализированное**	Измеритель шума и вибрации ИШВ-1 представляет собой комбинированный прибор, предназначенный для измерения интенсивности шума, вибрации и анализа спектра. Он позволяет измерять: шум от 30 до 140 дБ относительно порогового значения $2 \cdot 10^{-5}$ Па в диапазоне частот 0..12500 Гц; виброскорости от 7 до 130 дБ относительно порогового значения $5 \cdot 10^{-8}$ м/с в диапазоне частот - 10...2800 Гц.	
19	Лабораторная установка для определения	**Оборудование**	**специализированное**	Лабораторная установка	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	запыленности воздуха			состоит из пылевой камеры и примыкающего к ней приборного отсека. Пылевая камера служит для имитации производственного помещения с запыленным воздухом. В приборном отсеке находится аспиратор типа 822 для взятия пробы воздуха, электроаппаратура, двигатель вентилятора. Взятие пробы воздуха и определение концентрации запыленности весовым способом проводят при помощи: а) патрона с бумажным фильтром (марки АФА); б) весов лабораторных аналитических типа ВЛА–200г–М; в) секундомера однострелочного С–1–2А; г) барометра-анемометра БАММ.	
20	Комплект противопожарных средств	**Оборудование**	**специализированное**	Огнетушитель	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				порошковый, водный, углекислотный, воздушно-пенный	
21	Контрольно-измерительные приборы (шумомер, газоанализатор, манометр, люксметр, термометры)	**Оборудование**	**специализированное**	В комплекте шумомер, газоанализатор, манометр, люксметр, термометры	
22	ПК Intel Core i5 11400F	**ТС**	**специализированное**	2.6 ГГц; Оперативная память: 16 ГБ, DDR4, DIMM, частота 3200 МГц; SSD 512 ГБ;	
23	Монитор: Экран: 23.8 "	**ТС**	**специализированное**	1920x1080, 16:9, матрица IPS, частота обновления 75 Гц, яркость 250кд/м2, время отклика 4 мс, Контрастность: статическая 1000:1, Разъемы: Display Port x 1 шт, HDMI x 1шт,VGA (D-SUB) x 1шт.	
24	Проектор Aser	**ТС**	**специализированное**	Проектор Aser предназначен для передачи изображения на экран.	
25	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	
26	«Основы безопасности жизнедеятельности» (выпуски 10, 11 классы) на CD	**УМК**	**специализированное**	Электронное издание по курсу	
27	Мультимедийное учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования (МЧС России) на CD	**УМК**	**специализированное**	Мультимедийное учебное пособие	
28	Мультимедийная энциклопедия по оказанию помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях «МЧС: 01» на CD	**УМК**	**специализированное**	Мультимедийная энциклопедия	
29	Мультимедийная энциклопедия по действиям населения в чрезвычайных ситуациях на CD	**УМК**	**специализированное**	Мультимедийная энциклопедия	
30	«Основы безопасности жизнедеятельности» на CD	**УМК**	**специализированное**	Мультимедийный учебник	
31	Основы военной службы - ООО «Премьер-Уч. Фильм» на CD	**УМК**	**специализированное**	Комплект видео-пособий	
32	Комплект учебно-методической документации и инструкции к практическим работам	**УМК**	**специализированное**	Дидактический и раздаточный материал	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
33	Комплект учебно-методической документации и материал лекций и занятий	**УМК**	**специализированное**	Дидактический и раздаточный материал	
34	Электронные плакаты на CD по курсу «ОБЖ/БЖД»	**УМК**	**специализированное**	Плакаты	
35	Презентации по разделам дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
36	Презентации по разделам дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
37	Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
38	**Дополнительное оборудование**	**УМК**	**специализированное**	**Дополнительное оборудование**	
39	Гражданская оборона и защита от ЧС	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
40	Основы медицинских знаний и правила оказания медицинской помощи	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
41	Основы обороны государства и воинской обязанности граждан	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
42	Действия населения при химически опасных авариях	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
43	Действия населения в зоне радиоактивного загрязнения	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
44	Действия населения в зоне затопления	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
45	Стихийные бедствия	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
46	Пожарная безопасность	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
47	Безопасность детей в быту и на улице	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
48	Угроза алкогольной зависимости	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
49	Угроза наркотической зависимости	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
50	Угроза никотиновой зависимости	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
51	Угроза взрыва, действия заложников	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
52	«Сам себе МЧС»	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
53	«Рома и Маша в стране МЧС»	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
54	«Спасик и его друзья» - 5 выпусков	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
55	Эвакуация населения	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
56	Авария на Чернобыльской АЭС	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
57	Видеоролики на темы антиалкогольной и антинаркотической пропаганды	**УМК**	**специализированное**	Видеоролики	
58	Видеоролики по видам вооружения	**УМК**	**специализированное**	Видеоролики	
59	Гражданская оборона и защита населения от ЧС	**УМК**	**специализированное**	Презентация	
60	Система РСЧС	**УМК**	**специализированное**	Презентация	

Кабинет «Бережливое производство»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	Под документы широкий двухдверный	
4	Шкаф для одежды	**Мебель**	**Основное**	Шкаф для одежды предназначен для хранения верхней одежды.	
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-	СГ.06

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля	
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
7	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
8	Компьютер в сборе	**ТС**	**специализированное**	Компьютер, процессор: Intel(R) Pentium(R) CPU G840 @ 2.80 GHz, 4 Гб, DVD-RW, Монитор ASUS	
9	Проектор ACER Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	ACER P1206 Проектор предназначен для передачи изображения на экран.	
10	Экран для проектора	**ТС**	**специализированное**	Lumien Eco Picture – рулонный ручной экран с возможностью легкого монтажа на стену или потолок	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	
12	Система 5С	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
13	Виды потерь	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
14	Идеалы и принципы БП	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
15	Особенности бережливого производства	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
16	ТРМ. Всеобщее и автономное обслуживание	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
17	Визуализация и инструментарий БП	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
18	История бережливого производства	**УМК**	**специализированное**	Видеоролик	
19	Карта стандартизированной работы	**УМК**	**специализированное**	Плакат	
20	Канбан	**УМК**	**специализированное**	Плакат	

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Однотумбовый.	ОП.07
2	Стул «Форма» для преподавателя	Мебель	Основное	Ткань серая	
3	Шкаф	Мебель	Основное	Под документы узкий однодверный	
4	Шкаф	Мебель	Основное	Узкий полуоткрытый	
5	Шкаф	Мебель	Основное	Для документов с нишей	
6	Стол ученический	Мебель	Основное	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
7	Стул ученический	Мебель	Основное	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
8	Аудиторная доска	Оборудование	Основное	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение - для письма мелом	
9	Облучателя - рециркулятор медицинский «АРМЕД»	Оборудование	специализированное	Рециркулятор (облучатель закрытого типа). предназначен для обеззараживания воздуха в учебном кабинете	
10	Жалюзи	Оборудование	специализированное	Предназначены для полного контроля интенсивности освещения в кабинете.	
11	Аптечка	Оборудование	специализированное	Для оказания ПМП на	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				производственных участках и рабочих кабинетах в соответствии с приказом Минздрава РФ №1331н от 15.12.2020, срок годности 3 года	
12	Ноутбук ASUS K55A Intel Core i5-3210M	ТС	Основное	Ноутбук, тип видеокарты: встроенная Celeron / Core i3 / Core i5 / Core i7 / Pentium, 1800-2500 МГц, 2-8 Гб, 320-750 Гб, 15.6 ", Intel HD Graphics 2000 / Intel HD Graphics 4000, 2.52 кг, DVD-RW, 4G LTE — нет, Bluetooth (опционально), Wi-Fi	
13	Проектор BenQ Projector	ТС	Основное	BenQProjectorMS506 Проектор BenQProjector предназначен для передачи изображения на экран.	
14	Дидактические материалы и плакаты	УМК	специализированное	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ;	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				- демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Устройство автомобиля»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Двухтумбовый. Столешница ДСП	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ОП.10 ОП.11
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля	
4	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
5	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
6	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQ Projector MS506	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
7	Компьютер СМ 1 в сборе	**ТС**	**специализированное**	Имя устройства: DESKTOP-ERMRCUC; процессор: AMD A4-4000 APU with Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz; оперативная память: 4,00 ГБ; код устройства: A5FEE13D-D011-4025-A44F-D68DEF0E249E; код продукта: 00425-00000-00002-AA331; тип системы: 64-разрядная операционная система, процессор x64	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	
9	Электронные плакаты на CD по курсу «Устройство автомобилей» (НПО)	**УМК**	**специализированное**	Плакаты	
10	Электронные плакаты на CD по курсу «УСТР.АВТО» (НПО)	**УМК**	**специализированное**	Плакаты	
11	Устройство автомобилей	**УМК**	**специализированное**	Презентации	

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Стол компьютерный ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол угловой с подвесом	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				для системного блока. Опоры стола изготовлены из профильной трубы Столешница изготовлена из ЛДСП	ОП.06
4	Стул компьютерный ученический	**Мебель**	**Основное**	Тип установки: на колесиках; ограничение по весу: 120кг; регулировки: высоты, конструкция: подлокотники, материал обивки: ткань	
5	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
6	Компьютер в сборе	**ТС**	**специализированное**	Pentium D 945/ DDR4	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				4ГБ/ видеокарта 4Гб/ SSD накопитель 500ГБ/ блок питания 600Вт	
7	Монитор	**ТС**	**специализированное**	Экран: 23.8", 1920x1080, 16:9, IPS, 60Гц, 250кд/м2, GTG 5мс. Контрастность: 1000:1, динамическая 200000000:1. Разъемы: Display Port x 1шт, HDMI x 1, VGA (D-SUB) x 1, выход на наушники. Мультимедиа: встроенные динамики. Блок питания: внутренний.	
8	Комплект (клавиатура+мышь)	**ТС**	**специализированное**	Тип соединения: проводной, USB. Цвет букв: русских - белый, английских – белый. Мышь: оптическая, 1600dpi, количество кнопок 4.	
9	Проектор Optoma	**ТС**	**специализированное**	Optoma X340+DLP Проектор Optoma предназначен для передачи изображения на экран.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
10	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	
11	Информационная деятельность человека	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
12	Информация и информационные процессы	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
13	Логические основы работы компьютера	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
14	Компьютерные сети	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
15	Электронные таблицы	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
16	Базы данных и СУБД	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
17	Компьютерная графика	**УМК**	**специализированное**	Презентации	
18	Алгоритм. Алгоритмические конструкции	**УМК**	**специализированное**	Презентации	

Кабинет «Инженерная графика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	ОП.01
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	под документы двухдверный	
4	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции) - 3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Чертежный стол конструктивно представлен как единое целое, материал стола ДСП шпонированное Особенности-комплектации: с полкой	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Тип установки: на колесиках; ограничение по весу: 120кг; материал обивки: дермантин	
7	Компьютер	**ТС**	**специализированное**	Имя устройства: DESKTOP-ERMRCUC; процессор: AMD A4-4000 APU with Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz; оперативная память: 4,00 ГБ; код устройства: A5FEE13D-D011-4025-A44F-D68DEF0E249E; код продукта: 00425-00000-00002-AA331; тип системы: 64-разрядная операционная система, процессор x64	
8	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQ Projector MS506 Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
9	Стенд: «Сборочный чертеж»	**Оборудование**	**специализированное**	Материал: пластик Цвет-белый Размещение-настенное Тип крепления к стене-горизонтальное	
10	Стенд: «Деталирование»	**Оборудование**	**специализированное**	Материал: пластик	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Цвет-белый Размещение-настенное Тип крепления к стене-горизонтальное	
11	Набор геометрических тел	**Оборудование**	**специализированное**	Назначение Набор геометрических тел (демонстрационный) Комплектность: Шар – 1шт. 2. Куб – 1шт. 3. Цилиндр – 1шт. Шестигранная призма – 1шт. Треугольная призма-1 шт. Материал: дерево	
12	Трёхгранный угол	**Оборудование**	**специализированное**	Трёхгранный угол (демонстрационный) Материал :пластмасса	
13	Набор моделей с образованием разрезов и сечений	**Оборудование**	**специализированное**	Набор моделей с образованием разрезов и сечений (демонстрационный) Материал: пластмасса	
14	Набор деталей для эскизирования	**Оборудование**	**специализированное**	Образцы оригинальных деталей. Материал: метал	
15	Набор зубчатых колес для эскизирования	**Оборудование**	**специализированное**	Зубчатые колеса различного конструкционного исполнения. Материал: метал	
16	Набор сборочных единиц.			Образцы оригинальных	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				сборочных единиц Материал: метал	
17	Основные сведения по оформлению чертежей	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
18	Прикладные геометрические построения на плоскости.	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
19	Проекционное черчение	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
20	Техническая графика в машиностроении	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
21	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Техническая механика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2	Стул преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	ОП.02
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	узкий полуоткрытый	
4	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции) - 3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Функциональное назначение-для письма мелом	
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7	Компьютер	**ТС**	**специализированное**	Имя устройства: DESKTOP-ERMRCUC; процессор: AMD A4-4000 APU with Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz; оперативная память: 4,00 ГБ; код устройства: A5FEE13D-D011-4025-A44F-D68DEF0E249E; код продукта: 00425-00000-00002-AA331; тип системы: 64-разрядная операционная система, процессор x64	
8	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQ Projector MS506 Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
9	Редуктор цилиндрический двухступенчатый косозубый	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
10	Редуктор конический	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
11	ДВС (разрез)	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
12	Ремённая передача	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
13	Цепная передача	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
14	Фрикционная передача	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
15	Коробка скоростей передач	**Оборудование**	**специализированное**	Макет	
16	Металлы. Кристаллическое строение металлов			Презентации	
17	Свойства материалов. Современные методы	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	испытания материалов.				
18	Зубчатые передачи	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
19	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Кабинет «Метрология, стандартизация, сертификация»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции) - 3	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
4	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб профильных 25* 25* 1,5 мм и 20* 20* 1,5 мм и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	ОП.05
5	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб сечением 25х25 мм и 20х20 мм, окрашенный	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры 8-9 мм покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек. Высота согласно группам роста.1-3,2-4,3-5,4-6, гр.	
6	Шкаф для одежды	**Мебель**	**Основное**	Шкаф для одежды предназначен для хранения верхней одежды.	
7	Компьютер	**ТС**	**специализированное**	Имя устройства: DESKTOP-ERMRCUC; процессор: AMD A4-4000 APU with Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz; оперативная память: 4,00 ГБ; код устройства: A5FEE13D-D011-4025-A44F-D68DEF0E249E; код продукта: 00425-00000-00002-AA331; тип	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				системы: 64-разрядная операционная система, процессор x64	
8	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQ Projector MS506 Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
9	По разделам курса «Допуски и посадки», «Стандартизация», «Сертификация»; образцы машиностроительных деталей	**Оборудование**	**специализированное**	Наглядные пособия	
10	Контрольно-измерительные приборы для измерения наружных и внутренних размеров, допусков формы и расположения, шероховатости поверхности	**Оборудование**	**специализированное**		

Кабинет «Автомобильные эксплуатационные материалы. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань серая	
3	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
4	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ОП.10 ОП.11
5	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
6	Шкаф для одежды	**Мебель**	**Основное**	Шкаф 2-х створчатый для одежды предназначен для хранения верхней одежды.	
7	Системный блок IN WIN в сборе	**ТС**	**специализированное**	Тип процессора AMD Athlon(tm) II X2 260 Processor 3,2 ГГц Оперативная память 4 ГБ Тип видеокарты – встроенная Видеопроцессор – Intel G41 Видеопамять – SMA Емкость жесткого диска 500 ГБ Тип жесткого диска HDD Оптический привод DVD-RW Операционная система Windows 10 Ядра процессора 2 USB-разъемы 4 Вес 7 кг	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8	Монитор Acer V193	**ТС**	**специализированное**	Тип ЖК-монитор, широкоформатный. Диагональ 19" Разрешение 1440x900 (16:10). Тип ЖК-матрицы TFT TN Область обзора по горизонтали: 160°; по вертикали: 160° Время отклика 5 мс Динамическая контрастность 50000:1 Шаг точки по горизонтали 0.284 мм Яркость 300 кд/м2 Максимальное количество цветов 16.2 млн	
9.	Проектор ViewSonic PJD5134	**ТС**	**специализированное**	Тип стационарный Технология DLP Назначение для офиса Разрешение проектора 800x600 Соотношение сторон изображения 4:3 Количество ЖК-матриц/DMD-панелей 1 Функции и параметры изображения 3D, коррекция трапецеидальных	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				искажений Срок службы лампы 4500 ч, Срок службы лампы в экономичном режиме 6000 ч, Количество ламп 1 Мощность каждой лампы 190 Вт Изображение на экране: Мин. проекционное расстояние 1 м, Макс. проекционное расстояние 11.3 м, Мин. размер по диагонали 0.6 м, Макс. размер по диагонали 7.6 м, Мин. отношение расстояния к размеру изображения 1.86, Макс. отношение расстояния к размеру изображения 2.04, Мин. частота горизонтальной развертки 31 кГц, Макс. частота строк 100 кГц, Мин. частота вертикальной развертки 48 Гц, Макс. частота кадров 120 Гц, Масштабирование оптическое 1.1	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Контрастность 15000:1, Световой поток 2800 лм Тип коррекции трапецеидальных искажений вертикальная	
10.	Экран рулонный потолочный	**Оборудование**	**специализированное**	Для проектора Тип установки настенно-потолочный, Тип экрана рулонный, Высота полотна 187 см, Ширина полотна 332 см, Соотношение сторон 16:9 Диагональ (дюймовая) 150 ", Диагональ (метрическая) 381 см, Высота рабочей области 187 см, Ширина рабочей области 332 см, Дополнительная черная область 4 см, Привод ручной, Тип проекции прямая, Цвет экрана матовый белый, Коэффициент отражения 1 Угол обзора 100 °, Ширина короба 10.3 см Длина короба 353.9 см, Высота короба 13 см Вес 27 кг, Материал	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				полотна терилен, ПВХ	
11.	Макет бензинового двигателя	**Оборудование**	**специализированное**	Тип: четырехтактный, одноцилиндровый Функциональный макет с действующими кривошипно-шатунным и газораспределительным механизмами, установлены элементы системы питания – карбюратор и системы зажигания – прерыватель-распределитель, катушка зажигания, свеча зажигания	
12.	Макет дизельного двигателя	**Оборудование**	**специализированное**	Тип: четырехтактный, одноцилиндровый Функциональный макет с действующими кривошипно-шатунным и газораспределительным механизмами, установлены элементы системы питания – воздушный фильтр, ТНВД, форсунка	
13.	Макет плунжерной пары ТНВД	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				секции ТНВД, регулировку цикловой подачи топлива, отсечку	
14.	Макет рулевого управления	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и взаимное расположения деталей рулевого управления	
15.	Макет сцепления с механическим приводом	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и взаимное расположения деталей сцепления и механического привода	
16.	Макет сцепления с гидравлическим приводом	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и взаимное расположения деталей сцепления и гидравлического привода	
17.	Макет насоса ГУР	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и взаимное расположения деталей насоса ГУР	
18.	Макет гидровакуумного усилителя тормозов	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и взаимное расположения деталей гидровакуумного усилителя тормозов	
19.	Макет механизма переключения передач КПП	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				взаимное расположения деталей механизма переключения передач КПП	
20.	Макет синхронизатора КПП	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и взаимное расположения деталей синхронизатора КПП	
21.	Макет 5-ти ступенчатой КПП	**Оборудование**	**специализированное**	Функциональный макет. Демонстрирует работу и взаимное расположения деталей 5-ти ступенчатой механической КПП	
22.	Мост передний ГАЗ-53 в разрезе	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрирует взаимное расположения деталей и механизмов переднего моста ГАЗ-53	
23.	Мост задний ГАЗ-53 в разрезе	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрирует взаимное расположения деталей и механизмов заднего моста ГАЗ-53	
24.	Мост задний ВАЗ в разрезе	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрирует взаимное расположения деталей и механизмов заднего моста ВАЗ	
25.	Стенд «Гидропривод тормозов»	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрирует взаимное расположения и взаимодействие деталей и механизмов	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				гидропривода тормозов	
26.	Стенд «Двигатель и КПП ВАЗ в разрезе»	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрирует взаимное расположения и взаимодействие деталей и механизмов силового агрегата автомобилей ВАЗ	
27.	Стенд «Независимая подвеска и рулевое управление»	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрирует взаимное расположения и взаимодействие деталей независимой подвески и механизмов рулевого управления	
28.	Стенд «Автоматическая КПП заднеприводного автомобиля»	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрирует взаимное расположения и взаимодействие деталей и механизмов автоматической гидромеханической трансмиссии	
29.	Детали кривошипно-шатунного механизма	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
30.	Детали газораспределительного механизма	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
31.	Детали системы смазки	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
32.	Детали системы охлаждения	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
33.	Детали системы питания	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
34.	Детали системы зажигания	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
35.	Детали системы электроснабжения	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
36.	Детали системы электрического пуска	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
37.	Детали системы освещения и сигнализации	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	
38.	Контрольно-измерительные приборы	**Оборудование**	**специализированное**	Коллекция	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
39.	Рулевое управление	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
40.	Система охлаждения	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
41.	Система зажигания	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
42.	Механизмы двигателя	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
43.	Система питания	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
44.	Система смазки	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
45.	Механизмы трансмиссии	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
46.	Передняя и задняя подвески	**Оборудование**	**специализированное**	Плакат	
47.	Устройство двигателя	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
48.	Устройство трансмиссии	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
49.	Устройство ходовой части	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
50.	Устройство рулевого управления	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
51.	Устройство тормозной системы	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
52.	Электрооборудование автомобиля	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
53.	Электронные системы автомобиля	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
54.	Эксплуатационные материалы	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
55.	Производственное оборудование	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	
56.	Диагностическое оборудование	**Оборудование**	**специализированное**	Презентации	

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Лаборатория «Электротехника и электроника»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Двухтумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	узкий полуоткрытый	
4	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Размещение-настенная Количество элементов (секции) - 3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	ОП.03
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля	
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
7	Компьютер в сборке	**ТС**	**специализированное**	Процессор: Intel (R) Pentium (R) D CPU 3.40 GHz, ОЗУ 2,00 Гб, 64 разрядная операционная система	
8	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQ Projector MS506 Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
9	Стенд электротехнический распределительный	**Оборудование**	**специализированное**	Напряжение трехфазного тока 380 В, напряжение однофазного тока 220 В, переменное напряжение 36 В, напряжение постоянного тока 24 В	
10	Стендовое оборудование для выполнения практических работ	**Оборудование**	**специализированное**	Комплект лабораторного оборудования предназначен для	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				проведения лабораторно-практических занятий, выполнен в настольном исполнении: стойка с модулями установленная на собственном лабораторном столе. Конструкция модулей обеспечивает возможность подключения внешних модулей и измерительных приборов.	
11	Лабораторная установка К-4826	**Оборудование**	**специализированное**	Лабораторная установка К-4826 представляет собой стенд, включающий в себя: 1) Набор различных электронных деталей, помещенных в прозрачные пластиковые корпуса со штыревыми контактами, предназначенными для быстрого монтажа. 2) Рабочее поле с установочными гнездами для сборки схем. 3) Встроенные источники питания и генераторы	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				сигналов.	
12	Осциллограф	**Оборудование**	**специализированное**	Осциллограф цифровой запоминающий техническими характеристиками не хуже нижеперечисленных: количество каналов – не менее 4; полоса пропускания – не менее 100 МГц; максимальная частота дискретизации – не менее 1 ГГц	
13	Цифровой мультиметр	**Оборудование**	**специализированное**	Мультиметр цифровой должен быть обладать техническими характеристиками не хуже нижеперечисленных: измерение переменного не менее 750 В и постоянного напряжения не менее 1000 В, переменного и постоянного тока не менее 20А	
14	Модель асинхронного электродвигателя	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на занятиях при изучении темы «Асинхронные машины»	
15	Модель трехфазного генератора	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				занятиях при изучении темы «Трехфазный генератор»	
16	Модель электрического двигателя постоянного тока			Модель используется на занятиях при изучении темы «Машины постоянного тока»	
17	Модель автоматического пуска электродвигателя	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на занятиях при изучении темы «Машины переменного тока»	
18	Модель p-n перехода	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на занятиях при изучении темы «Электронная техника. Диоды»	
19	Модель трансформатора	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на занятиях при изучении темы «Трансформатор»	
20	Модель включения трехфазного электродвигателя в однофазную сеть и система запуска	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на занятиях при изучении темы «Асинхронные машины»	
21	Модель защиты двигателя от потери фазы	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на занятиях при изучении темы «Машины переменного тока»	
22	Действующая модель усилителя низкой частоты	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на занятиях при изучении темы «Электронная техника. Усилители»	
23	Модель трансформатора	**Оборудование**	**специализированное**	Модель используется на	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				занятиях при изучении темы «Трансформатор»	
24	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Лаборатория «Материаловедение»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Шкаф для учебных пособий	**Мебель**	**Основное**	Шкаф для учебных пособий выполнен из ЛДСП толщиной 22 и 16 мм. Каркас и полки:	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ЛДСП 22 мм. Фасады вкладные: 16 мм. Шкаф включает в себя: 9 полок, 4 выдвижных ящика. Габариты: 1505х350х2100 мм	ОП.04
4	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции) - 3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля	
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
7	Интерактивная панель	**ТС**	**специализированное**	3840 x 2160 @ 60 Hz, ИК тачскрин 20 касаний, яркость 350cd/m2, контрастность 1200:1, матовое покрытие, 8GB DDR4 + 64GB, Android 9.0, Звук 30 Вт, ДУ, 2 стилуса + Встраиваемый компьютер OPS Nextouch i5-10210U: 4 ядра, 8 потоков, базовая частота 1,60 GHz,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				максимальная частота 4,20 GHz, 8GB DDR4 2666, 256 GB NVME, HDMI 2.0, RS232, AX200, WIN 10 PRO Education.	
8	Компьютер СМ 1 в сборе	**ТС**	**специализированное**	Имя устройства: DESKTOP-ERMRCUC; процессор: AMD A4-4000 APU with Radeon(tm) HD Graphics 3.00 GHz; оперативная память: 4,00 ГБ; код устройства: A5FEE13D-D011-4025-A44F-D68DEF0E249E; код продукта: 00425-00000-00002-AA331; тип системы: 64-разрядная операционная система, процессор x64	
9	Монитор	**ТС**	**специализированное**	Экран: 23.8", 1920x1080, 16:9, IPS, 60Гц, 250кд/м2, GTG 5мс. Контрастность: 1000:1, динамическая 200000000:1. Разъемы: Display Port x 1шт, HDMI x 1, VGA (D-SUB) x 1, выход на наушники. Мультимедиа:	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				встроенные динамики. Блок питания: внутренний.	
10	Комплект (клавиатура+мышь)	**ТС**	**специализированное**	Тип соединения: проводной, USB. Цвет букв: русских - белый, английских – белый. Мышь: оптическая, 1600dpi, количество кнопок 4.	
11	Компас 3D v21	**ТС**	**специализированное**	Системные требования: Операционные системы: клиент Windows 7SP1 (Professional и выше, с ограничениями) и новее, сервер Windows Server 2008 R2 SP1 (Standard и выше, с ограничениями) и новее, СУБД: PostgreSQL 10.7 и новее, Postgres Pro 10.10 (Standard и Enterprise Edition) и новее, Microsoft SQL Server 2008 R2 SP3 (Standard и Enterprise Edition) и новее, Oracle 11.2.0.4 (любая редакция) и новее	
12	Вертикаль	**ТС**	**специализированное**	Системные требования:	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Операционные системы: клиент Windows 7SP1 (Professional и выше, с ограничениями) и новее, сервер Windows Server 2008 R2 SP1 (Standard и выше, с ограничениями) и новее, СУБД: PostgreSQL 10.7 и новее, Postgres Pro 10.10 (Standard и Enterprise Edition) и новее, Microsoft SQL Server 2008 R2 SP3 (Standard и Enterprise Edition) и новее, Oracle 11.2.0.4 (любая редакция) и новее	
13	Сборный металлический стеллаж	**Оборудование**	**специализированное**	Стеллаж из высококачественной стали. Окрашен порошковой краской. Шаг отверстий для крепления полок 25 мм. Допустимая нагрузка на одну полку - до 120 кг. Сборка лентой путем присоединения к основной секции дополнительных. Габариты:	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				1000х600х2000 мм	
14	Микроскоп Бринелля	**Оборудование**	**специализированное**		
15	Твердомер Бринелля	**Оборудование**	**специализированное**		
16	Твердомер для металлов и материалов	**Оборудование**	**специализированное**		
17	Дефектоскоп	**Оборудование**	**специализированное**		
18	Характеристика и типы производства	**Оборудование**	**специализированное**	Презентация	
19	Образцы материалов	**Оборудование**	**специализированное**	стали, чугуна, цветных металлов	
20	Образцы неметаллических и электротехнических материалов; приборы для измерения свойств материалов	**Оборудование**	**специализированное**		
21	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Лаборатория «Автомобильные эксплуатационные материалы. Автомобильные двигатели. Электрооборудование автомобилей»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Однотумбовый. Столешница ДСП	ПМ.01
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	под документы двухдверный	
4	Аудиторная доска	**Оборудование**	**Специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции) - 3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное назначение-для письма мелом	
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
7	Компьютер	**ТС**	**специализированное**	Монитор IIYAMA 21’ - 2 монитора, характеристики системы: видеокарта встроенная Intel HD Graphics/Intel / Core i5-8400 CPU / 2.8 GHz, 8 Гб, 320-750 Гб, 64 -разрядная ОС	
8	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQ Projector MS506 Проектор BenQ Projector предназначен для	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				передачи изображения на экран.	
9	Стенд «Система управления инжекторным двигателем автомобиля»	**Оборудование**	**специализированное**		
10	Стенд «Системы зажигания автомобиля»	**Оборудование**	**специализированное**		
11	Осциллограф	**Оборудование**	**специализированное**		
12	Мультиметр	**Оборудование**	**специализированное**		
13	Демонстрационный комплекс «Электрооборудование автомобилей»	**Оборудование**	**специализированное**		
14	Комплект деталей электрооборудования и световой сигнализации автомобилей	**Оборудование**	**специализированное**		
15	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

Мастерская «Слесарно-станочная»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Ноутбук	**ТС**	**специализированное**	Экран: 15.6"; 1920x1080; IPS; Процессор: не менее Intel Core i5; Оперативная память: не менее 8ГБ DDR4; Диск: не менее SSD 256 ГБ; Операционная система: noOS	ПМ.01
2	Стул компьютерный	**Мебель**	**специализированное**	Тип установки: на колесиках; ограничение по весу: 120кг; регулировки: высоты, конструкция: подлокотники, материал обивки: ткань	
3	Верстак, оборудованный слесарными тисками	**Оборудование**	**специализированное**		
4	Приспособление для сварки	**Оборудование**	**специализированное**		
5	Поворотная плита	**Оборудование**	**специализированное**		
6	Заточной станок	**Оборудование**	**специализированное**	3Б634	
7	Настольный заточной станок	**Оборудование**	**специализированное**		
8	Сверлильный станок	**Оборудование**	**специализированное**	2Н125Л НС-12	
9	Монтажно-сборочный стол	**Мебель**	**специализированное**		
10	Комплект инструмента для выполнения слесарных, механосборочных, ремонтных работ;	**Оборудование**	**специализированное**		
11	Сборный металлический стеллаж	**Оборудование**	**специализированное**	Стеллаж из высококачественной стали. Окрашен	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				порошковой краской. Шаг отверстий для крепления полок 25 мм. Допустимая нагрузка на одну полку - до 120 кг. Сборка лентой путем присоединения к основной секции дополнительных. Габариты: 1000х600х2000 мм	
12	Тележка инструментальная	**Оборудование**	**специализированное**	Не менее 1000*1000*600, толщина не менее 1 мм, максимальная нагрузка 1000 кг	
13	Шкаф для учебных пособий	**Мебель**	**специализированное**	Шкаф для учебных пособий выполнен из ЛДСП толщиной 22 и 16 мм. Каркас и полки: ЛДСП 22 мм. Фасады вкладные: 16 мм. Шкаф включает в себя: 9 полок, 4 выдвижных ящика. Габариты: 1505х350х2100 мм	
14	Инструмент индивидуального пользования	**Оборудование**	**специализированное**		
15	Устройства для расположения рабочих, контрольно-измерительных инструментов, технологической документации	**Оборудование**	**специализированное**		
16	Стол с ручным прессом	**Оборудование**	**специализированное**		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
17	Стол металлический	**Оборудование**	**специализированное**	Демонстрационный	
18	Шкаф инструментальный	**Мебель**	**специализированное**	Не менее 1800*900*400 мм, толщина корпуса 1,5 мм, количество полок 2, количество ячеек 5	
19	Комплект таблиц по слесарному делу	**УМК**	**специализированное**		
20	Комплект наглядных пособий для постоянного использования	**УМК**	**специализированное**		

Мастерская «Сварочная»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стул компьютерный	**Мебель**	**Основное**	Тип установки: на колесиках; ограничение по весу: 120кг; регулировки: высоты, конструкция: подлокотники, материал обивки: ткань	
2	Стол угловой	**Мебель**	**Основное**	Стол угловой с подвесом для системного блока. Опоры стола изготовлены из профильной трубы сечением 50х25 мм (толщина стенки металла 1,5 мм). Столешница изготовлена из ЛДСП толщиной 22 мм. Экран -	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				из ЛДСП толщиной 16 мм. Все металлические элементы окрашены износостойкой краской. Торцы столешницы отделаны противоударной кромкой ПВХ 2мм. Приставная тумба имеет размеры: 400х500х760. Размеры стола вместе с тумбой: 1600х1200х760	ПМ.01 ПМ.03
3	Ноутбук	**ТС**	**специализированное**	Ноутбук	
4	Многофункциональное устройство	**ТС**	**специализированное**	Многофункциональное устройство	
5	Пресс гидравлический ручной/ножной	**Оборудование**	**специализированное**	Гидравлическое усилие 30 тонн; ход поршня 160 мм; вес не более 160 кг	
6	Печь д/сушки и прокалки электродов	**Оборудование**	**специализированное**	Напряжение 220 В; мощность не менее 1,4 кВт; терморегулятор 50-400 град.; температура в рабочем пространстве 400 град.; единовременная загрузка печи не менее 15 кг; вес изделия не более 25 кг	
7	Стол металлический	**Оборудование**	**специализированное**	1000*1000*700, вес 57 кг, максимальная нагрузка 700 кг	
8	Машинка для заточки вольфрамовых	**Оборудование**	**специализированное**	Напряжение питающей	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	электродов			сети - 220 В · Потребляемая мощность - 60 Вт · Скорость вращения - 5000 об/мин · Угол заточки 0-60° · Диаметр электрода - 1.6 / 2.0 / 2.4 / 3.0 / 3.2 / 4.0 /5.0 мм · Диаметр диска, - 90 мм · Параметры диска - D90×8H×15X×2U×8T · Максимальная длина электрода - 175 мм · Минимальная длина электрода - 40 мм · Габариты - 230×160×190 мм · Вес - 4 кг	
9	Роботизированный комплекс автоматической сварки	**Оборудование**	**специализированное**	Количество осей 6, грузоподъемность 10 кг, тип привода - сервопривод с двигателем переменного тока, ручной пульт программирования, комплект сварочного оборудования, блок охлаждения	
10	Сварочный робот	**Оборудование**	**специализированное**	KUKA EWH Higtec welding Gmbh	
11	Плазменная резка	**Оборудование**	**специализированное**	Hypertherm powermax 1650; Hypertherm	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				powermax 45	
12	Полуавтоматическая сварка	**Оборудование**	**специализированное**	Fronius – TransPuls Sunergic 2700 4F/Z Fronius – VarioSynergic 3400 Fronius – TransSteel 3500c 4 R/E Syn	
13	Контактная сварка	**Оборудование**	**специализированное**	Telwin PCP 18	
14	Компрессор	**Оборудование**	**специализированное**	ABAC Silent	
15	Вытяжная вентиляция	**Оборудование**	**специализированное**	FMP-4	
16	Сварочный выпрямитель многопостовой	**Оборудование**	**специализированное**	ВДМ-1202С	
17	Сварочный инвертор	**Оборудование**	**специализированное**	НЕОН	
18	Реостат балластный	**Оборудование**	**специализированное**	РБ-302 У2	
19	Вытяжная вентиляция	**Оборудование**	**специализированное**	SovPlym	
20	Печь муфельная	**Оборудование**	**специализированное**	ПМ-10	
21	Аппарат сварочный полуавтоматический в среде защитных газов (в комплекте)	**Оборудование**	**специализированное**	Шалногопакет 5м (воздушное охлаждение), заземляющий зажим 6м, с горелкой 3м	
22	Аппарат сварочный аргонодуговой сварки (в комплекте)	**Оборудование**	**специализированное**	Заземляющий зажим 6м, горелка 4м (воздушное охлаждение)	
23	Углошлифовальная машина	**Оборудование**	**специализированное**	900 Вт, 125 мм, коробка	
24	Шкаф инструментальный	**Оборудование**	**специализированное**	Напряжение 220 В; масса не более 700 кг; активная фильтрующая поверхность 60 м кв.; давление сжатого воздуха 5-5,5 атм; производительность 4000 м куб/ч	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
25	Установка вентиляционная (пылеуловитель)	**Оборудование**	**специализированное**	Винтовой, 8 атм, производительность не менее 30 м3/час, мощность электродвигателя 4 кВт	
26	Компрессор	**Оборудование**	**специализированное**	2500*2000мм	
27	Штора ПХВ	**Оборудование**	**специализированное**	1400*800*1000, толщина столешницы 8 мм, диаметр монтажного отверстия 16 мм, шаг отверстий 50 мм	
28	Сварочно-сборочный стол	**Оборудование**	**специализированное**	Диаметр сидения 330 мм, высота 420-540 мм, регулировка винтовая, количество опор 3, диаметр центральной опоры 43 мм	
29	Табурет сварщика	**Оборудование**	**специализированное**	Не менее 750*700*500, вес не более 35 кг, количество ящиков не менее 4, максимальная нагрузка не менее 100 кг, центральный ключевой замок	
30	Тележка инструментальная	**Оборудование**	**специализированное**	1000*1000 мм	
31	Диэлектрический коврик	**Оборудование**	**специализированное**	3000х3000х2000, стационарная, сборно-разборная, масса не более 300 кг	
32	Кабина сварочная	**Оборудование**	**специализированное**	Напряжение 220 В; масса не более 700 кг;	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				активная фильтрующая поверхность 60 м кв.; давление сжатого воздуха 5-5,5 атм; производительность 4000 м куб/ч	

Мастерская «Разборочно-сборочная. Технического обслуживания автомобилей»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Двухтумбовый. Столешница ДСП	
2	Стул «Форма» для преподавателя	**Мебель**	**Основное**	Ткань черная	
3	Шкаф	**Мебель**	**Основное**	под документы двухдверный	
4	Аудиторная доска	**Оборудование**	**специализированное**	Тип-складывающаяся Размещение-настенная Количество элементов (секции)-3 Материал покрытия рабочей поверхности-эмаль Особенности-комплектация полкой Цвет-зеленый Материал профиля (окантовки)-алюминий Тип крепления к стене-горизонтальное Функциональное	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				назначение-для письма мелом	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04
5	Стол ученический	**Мебель**	**Основное**	Стол ученический изготовлен из труб и представляет собой сварную конструкцию, покрытую полимерно-порошковым покрытием. Свободные концы труб закрыты внутренними заглушками. Предусмотрены крючки для портфеля и полка для ручной клади.	
6	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	Основа - металлический каркас из квадратных труб, окрашенный износостойким полимерным покрытием. Ножки имеют пластиковые заглушки для предотвращения преждевременной порчи напольного покрытия. Сиденье выполнено из фанеры покрытой лаком. Фанера крепится к основанию при помощи мебельных болтов и гаек.	
7	Шкаф для одежды	**Мебель**	**Основное**	Шкаф для одежды	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				предназначен для хранения верхней одежды.	
8	Компьютер	**ТС**	**специализированное**		
9	Проектор BenQ Projector	**ТС**	**специализированное**	BenQ Projector MS506 Проектор BenQ Projector предназначен для передачи изображения на экран.	
10	Автомобиль	**Оборудование**	**специализированное**	Автомобиль легковой ВАЗ - 2115 седан. Допустимая полная масса, кг 1425 с бензиновым двигателем внутреннего сгорания	
11	Газоанализатор	**Оборудование**	**специализированное**	Автомобильный 4-х компонентный газоанализатор «Инфракар М-1.02» Модель М-1.02 Класс прибора (по ГОСТ 33997-2016) II	
12	Ключ для кислородного датчика	**Оборудование**	**специализированное**	Ключ для кислородного датчика Ключ разрезной 22мм 1/2 "Автодело" Имеет разрезную конструкцию и шестигранный рабочий профиль.	
13	Тестер цифровой. (мультиметр)	**Оборудование**	**специализированное**	Цифровой мультиметр	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Mastech MAS830L, 59718 Max постоянное напряжение, В 600 Max переменное напряжение, В 600 Min постоянное напряжение, В 0.2 Габариты (ДхШхВ) 145*76*40 Вес 0.202 Min переменное напряжение, В 200	
14	Пробник диодный	**Оборудование**	**специализированное**	Пробник диодный Licota-ATP-2042 Вес 0.242 кг Объем 0.0020533 м³	
15	Пробник ламповый	**Оборудование**	**специализированное**	Автомобильный пробник игла Автодело 6-24В, 110 мм, 40624 10325	
16	Зеркальце на ручке	**Оборудование**	**специализированное**	Зеркальце на ручке Licota ATN 1008 Диаметр 50 мм L - Длина общая 700 мм	
17	Магнит	**Оборудование**	**специализированное**	Магнит телескопический GARWIN PRO TM001 Диаметр 10 мм, длиной 645 мм	
18	Диагностический сканер	**Оборудование**	**специализированное**	Сканер X431 IMMO PADV LAUNCH LNC-085 Процессор восьмиядерный, частота	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				до 2,0 ГГц Операционная система Android 7.1 Оперативная / Постоянная память 4 Гб / 64 Гб ПЛЮС 128 Гб microSD Экран Цветной; 10,1"; 1920 * 1200; IPS Типы подключения Wi-Fi (2.4 и 5ГГц), USB (Type-C / A), Bluetooth (Support BLE 4.2ПЛЮСEDR) Камера передняя 8 Мп, задняя 13 Мп / вспышка Емкость встроенного аккумулятора 9360 мАч, Li-Pol Карта памяти Micro SD + Диагностический адаптер SmartLink C Кол-во адаптеров 41 Кол-во марок 93	
19	Набор для демонтажа клемм электропроводки	**Оборудование**	**специализированное**	Набор для разбора пинов MAX 18 шт Инструмент изготовлен методом лазерной резки из нержавеющей стали AISI 301	
20	Набор автоэлектрика	**Оборудование**	**специализированное**	Набор инструментов для	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				электрика LIKOTA TCP-10352 Клещи для зачистки проводов и обжима клемм 250 мм. Отвертки крестовые диэлектрическая: PH1x80мм. Отвертки шлицевые диэлектрическая: SL4.0x80мм. Пробник 6-12-24 V. Съемник предохранителей. Щеточка для клемм аккумулятора. Комплект предохранителей: 5, 7.5, 10, 15, 20, 25, 30 А. Комплект предохранителей 6,35*32 мм (стекло): 5, 10, 15 А. Комплект предохранителей Euro: 8, 10, 16 А. Изолента 19 мм х 9 м. Провод 1,25 мм² х 1,5 м. Комплект клемм (вилочных, кольцевых, штыковых). Комплект гильз соединительных	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				термоусадочных. Комплект термоусадочных манжет: Ø10х50мм, Ø5х50мм, Ø3х50мм. Комплект пластиковых хомутов: 2.5х100мм, 2.5х160мм, 3.6х200мм. Комплект ламп автомобильных: 9 шт. Провод с зажимами "крокодил".	
21	Зарядное устройство 12v	**Оборудование**	**специализированное**	Пуско-зарядное устройство Т-1020 220V - 12/24 V 1000/3700 ВТ	
22	Тележка инструментальная	**Оборудование**	**специализированное**	KraftWell: KRW-TTB+SET250 Тележка с 7 ящиками инструмент 250 предметов Инструментальная тележка KRW-TTG оснащена 7-ю выдвижными ящиками укомплектованы ложементами с инструментом (250 предметов)	
23	Осциллограф	**Оборудование**	**специализированное**	Осциллограф HANTEK DS04202C Клавиши для каждого канала, времени, триггера,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мультиметра Большой экран размером 7 дюймов с разрешением 800*480. USB 2.0 интерфейс, usb host, легко управляется с ПК Высокая скорость обновления (2500 кадров) Высокие частоты дискретизации - 1ГГц, 25ГГц в эквивалентном режиме. FFT, +, -, *, /,X-Y, 23 вида автоматических измерений, проверка по шаблону Разные режимы триггера, отдельная база времени для ALT триггера, легко наблюдать два сигнала с различными частотами, видео триггер. Запись и сохранение сигналов Встроенный генератор СПФ до 25 МГц.	
24	Набор инструментов	**Оборудование**	**специализированное**	Набор инструментов HOEGERT TECHNIK	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				144 шт HT1R440 СТАНДАРТНАЯ КОМПЛЕКТАЦИЯ Трещотка 1/2” с 72 зубьями Головки торцевые 1/2”: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 27, 30, 32, 36 мм Головки торцевые глубокие 1/2”: 14, 15, 17, 19 мм Головки свечные шестигранные 1/2”: 16, 21 мм Т-образный вороток-удлинитель 1/2” 254 мм Удлинитель 1/2” 125 мм Шарнир карданный 1/2” Битодержатель 1/2” для бит 5/16” Биты 5/16”, 30 мм: SL8, SL10, SL12, PH3, PH4, PZ3, PZ4, T40, T45, T50, T55, H8, H10, H12, H14 Трещотка 1/4” с 72 зубьями Головки торцевые 1/4”: 4, 4.5, 5, 5.5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 мм Головки торцевые	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				глубокие 1/4”: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 мм Вороток Т-образный 1/4” 115 мм Отвертка-вороток 1/4” Шарнир карданный 1/4” Удлинители 1/4” 50 и 100 мм Удлинитель гибкий 1/4”, 150 мм Битодержатель 1/4” Отверточные насадки 1/4”: SL4, SL5.5, SL7, PH1, PH2, PZ1, PZ2, T8, T10, T15, T20, T25, T30, H3, H4, H5, H6 Отверточные биты 1/4”: SL4, SL5, SL5.5, SL6, SL8 мм, PH1, PH2, PZ1, PZ2, T8, T10, T15, 2xT20, 2xT25, T27, T30 (TORX), T8, T10, T15, T20, T25, T27, T30 (TORX с отверстием), H3, H4, H5, H6, H3, H4, H5, H6 (hex с отверстием), TRI-WING 1, 2, 3, TORQ 6, 8, 10, M5, M6, M8, SQUARE 1, 2 Г-образные шестигранные ключи:	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				1.27 х 2, 1.5 х 2, 2.0 х 2, 2.5, 3.0 мм	
25	Лампа переноска LED	**Оборудование**	**специализированное**	Светильник переносной Сорокин 40.110 5ВТ 220 В шнур 10 м Степень защиты IP 65 Срок службы ч 15000 Источник света LED Частота Гц 50 Материал корпуса поликарбонат Потребляемая мощность Вт 5 Напряжение питания В 220 Ток Переменный Длина кабеля м 10	
26	Набор для разборки салона	**Оборудование**	**специализированное**	Набор съемников (лопатки) для панелей облицовки, 11 предметов МАСТАК: 108-1001	
27	Стойка гидравлическая	**Оборудование**	**специализированное**	FORSAGE F0901 стойка трансмиссионная гидравлическая, 0.5 т, h min-1130 мм, h max - 1940 мм Высота подъёма 1900 мм Высота подхвата 1000 мм Грузоподъемность 500 кг Тип цилиндра	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				одноступенчатый	
28	Подъёмник автомобильный	**Оборудование**	**специализированное**	Поъемник 4-стоечный, с траверсой 3т, 380ВТ NORDBERG 4450 Грузоподъемность 4 т. Высота подъема 250-1750 мм. Ширина трапов 616 мм — позволяет работать даже с автомобилями имеющими 4 колеса на оси Система электромагнитного управления стопорами	
29	Съёмник шаровой опоры/рулевого наконечника	**Оборудование**	**специализированное**	Съемник шаровых опор и наконечников рулевых тяг 33ммАвтом-2 ПРОФИ с пружиной, с ручкой Высота предмета 3.5 см Количество лап 2 Максимальный диаметр 18 мм Минимальный диаметр 10 мм Ширина предмета 8.5 см	
30	Стяжка пружины	**Оборудование**	**специализированное**	Стяжка пружины TS0301C Технические характеристики: Усилие, кг 1000	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Ход поршня, мм 220иаметр пружины, мм 125 Диаметр пружины, мм 165 Габариты, мм 700X190x250	
31	Набор для разборки амортизаторной стойки	**Оборудование**	**специализированное**	ЭВРИКА ER 86417 Набор головок и вставок для стоек амортизаторов 39 предметов в кейсе	
32	Тиски	**Оборудование**	**специализированное**	Тиски слесарные ТСЧ-250 Н Ширина губок, мм250 Максимальное раскрытие, мм200 h, мм80 L, мм530 Исполнение тисковнеповоротные Усилие зажима, кг6000 В, мм150 Н, м200	
33	Алюминевые губки для тисков	**Оборудование**	**специализированное**	6171000 - Wolfcraft Зажимные губки тисков для рабочих столов Ширина, мм: 94 Длина, мм: 250 Материал: Алюминий Комплектация: 2 шт	
34	Набор микрометров (комплект) 0-25мм, 25-50мм, 50-75мм, 75-100мм	**Оборудование**	**специализированное**	Набор микрометров 4 шт Griff Диапазон измерений микрометра,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мм 0-25, 25-50, 50-75, 75-100 Шаг измерения 0.01 мм Тип гладкий (МК)	
35	Ключ моментный (комплект) 5-210 Н•м	**Оборудование**	**специализированное**	Динамометрический предельный ключ 3/8 5-25 Нм,L=280mm АвтоДело Динамометрический ключ DEKO DKTW02 3/8, 19-110 Нм 065-0342 Динамометрический предельный ключ 1/2 42-210 Нм, L=470mm АвтоДело Тип: ручной динамометрический ключ Вид: с предварительно выставляемым моментом затяжки Квадрат: 3/8 дюйма Трещетка: есть Min усилие: 5 Нм Max усилие: 25 Нм Длина: 280 мм Поверка: нет Диэлектрическое покрытие: нет Насадки в комплекте: нет	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
36	Индикатор часового типа	**Оборудование**	**специализированное**	Индикатор часового типа SHAN 123774Крепление за присоединительную гильзу Исполнение ИЧ Класс точности 1 Погрешность, мкм 16 Шаг измерения, мм 0.01 Диаметр циферблата, мм 57 Диапазон измерений, мм 0-5 Габариты без упаковки, мм 100x50x50	
37	Магнитная стойка для индикатора	**Оборудование**	**специализированное**	Стойка гибкая МС-29 L=360мм, усилие отрыва 80кг GRIFF	
38	Штангенциркуль цифровой	**Оборудование**	**специализированное**	Штангенциркуль цифровой (электронный) ШЦЦ-2-250 0.01 измерительные губки 60мм Тип Тип 2 Принцип действия электронный Диапазон измерений 0-250 Цена деления 0.01 Глубиномер нет Общая длина нижних измерительных губок 60	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мм	
39	Тестер цифровой. (мультиметр)	**Оборудование**	**специализированное**	Цифровой мультиметр Mastech MAS830L, 59718	
40	Зеркальце на ручке.	**Оборудование**	**специализированное**	Зеркальце на ручке Licota ATN 1008 Диаметр 50 мм L - Длина общая 700 мм	
41	Магнит	**Оборудование**	**специализированное**	Магнит телескопический GARWIN PRO TM001 Диаметр 10 мм, длиной 645 мм	
42	Диагностический сканер	**Оборудование**	**специализированное**	Сканер CRP 349 LAUNCH N 40750 Размер экрана в дюмах - 7, высота - 12 см, ширина - 35.5 см	
43	Набор для демонтажа клемм электропроводки	**Оборудование**	**специализированное**	Набор для разбора пинов MAX 18 шт	
44	Маслёнка	**Оборудование**	**специализированное**	Масленка рычажная TOOLS 77P505 Объем 0.3 л Диаметр 150 мм Цвет корпуса Красный	
45	Стенд для проверки и регулировки углов установки колес	**Оборудование**	**специализированное**	Стенд сход-развал ТехноВектор V 7204 T A ОСНОВНЫЕ СВОЙСТВА: Серия Серия PRO. Серия стендов сочетающих в себе	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				лаконичный дизайн с высокими потребительскими качествами. Количество камер Четыре неподвижные камеры. Типы камер Две видеокамеры по 1,3 Мп и две видеокамеры по 5 Мп. Тип монтажа Напольный. Т-образная стойка Компьютерная стойка V - серии Применяемость Подъемник Расстояние от камер до центра передних поворотных платформ 1200 - 3500 мм	
46	Тележка инструментальная	**Оборудование**	**специализированное**	KraftWell: KRW-TTB+SET250 Тележка с 7 ящиками инструмент 250 предметов Инструментальная тележка KRW-TTG оснащена 7-ю выдвижными ящиками укомплектованы	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ложементами с инструментом (250 предметов)	
47	Набор силовых монтажек	**Оборудование**	**специализированное**	Монтировка хромированная 25 мм, длина 500 мм CRV	
48	Лампа переноска LED	**Оборудование**	**специализированное**	Светильник переносной Сорокин 40.110 5ВТ 220 В шнур 10 м Степень защиты IP 65 Срок службы ч 15000 Источник света LED Частота Гц 50 Материал корпуса поликарбонат Потребляемая мощность Вт 5 Напряжение питания В 220 Ток Переменный Длина кабеля м 10	
49	Набор инструментов	**Оборудование**	**специализированное**	Набор инструментов HOEGERT TECHNIK 144 шт HT1R440 СТАНДАРТНАЯ КОМПЛЕКТАЦИЯ Трещотка 1/2” с 72 зубьями Головки торцевые 1/2”: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				27, 30, 32, 36 мм Головки торцевые глубокие 1/2”: 14, 15, 17, 19 мм Головки свечные шестигранные 1/2”: 16, 21 мм Т-образный вороток-удлинитель 1/2” 254 мм Удлинитель 1/2” 125 мм Шарнир карданный 1/2” Битодержатель 1/2” для бит 5/16” Биты 5/16”, 30 мм: SL8, SL10, SL12, PH3, PH4, PZ3, PZ4, T40, T45, T50, T55, H8, H10, H12, H14 Трещотка 1/4” с 72 зубьями Головки торцевые 1/4”: 4, 4.5, 5, 5.5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 мм Головки торцевые глубокие 1/4”: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 мм Вороток Т-образный 1/4” 115 мм Отвертка-вороток 1/4” Шарнир карданный 1/4” Удлинители 1/4” 50 и 100 мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Удлинитель гибкий 1/4”, 150 мм Битодержатель 1/4” Отверточные насадки 1/4”: SL4, SL5.5, SL7, PH1, PH2, PZ1, PZ2, T8, T10, T15, T20, T25, T30, H3, H4, H5, H6 Отверточные биты 1/4”: SL4, SL5, SL5.5, SL6, SL8 мм, PH1, PH2, PZ1, PZ2, T8, T10, T15, 2xT20, 2xT25, T27, T30 (TORX), T8, T10, T15, T20, T25, T27, T30 (TORX с отверстием), H3, H4, H5, H6, H3, H4, H5, H6 (hex с отверстием), TRI-WING 1, 2, 3, TORQ 6, 8, 10, M5, M6, M8, SQUARE 1, 2 Г-образные шестигранные ключи: 1.27 x 2, 1.5 x 2, 2.0 x 2, 2.5, 3.0 мм	
50	Двигатель	**Оборудование**	**специализированное**	Двигатель с оборудованием в сборе, 11186-1000260-21, бензиновый 11186-1000260-21	
51	Оправка для поршневых колец	**Оборудование**	**специализированное**	Оправка для поршневых	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				колец 90-175мм LIKOTA ATA-0237	
52	Фиксатор распределительных валов	**Оборудование**	**специализированное**	Фиксатор распред.валов Lada Vesta,Xray	
53	Нутромер (комплект) 18-50мм 50-100мм	**Оборудование**	**специализированное**	Нутромер НИ 250-450 ГОСТ 868-82 "GRIFF" (014764) Отсчетное устройство - индикатор часового типа. Диапазон измерений 6...10 мм. Цена деления 0,01 мм. Наибольшая глубина измерения 100мм.	
54	Рассухариватель	**Оборудование**	**специализированное**	Рассухариватель с набором для замены сальников клапанов AV Steel AV-920140 Клапанная группа, ГБЦ Ширина(мм) 275 Высота(мм) 90 Длина(мм) 475	
55	Съёмник сальников коленчатого и распределительных валов	**Оборудование**	**специализированное**	Съёмник сальников к/в, р/в Набор Licota ATA 3403	
56	Съёмник сальников клапанов	**Оборудование**	**специализированное**	Съёмник сальников клапанов ВАЗ ATA-0453A	
57	Призмы	**Оборудование**	**специализированное**	Призмы поверочные и разметочные 70х 45 х41мм тип П3-1 кл.точн.0 (к-т из 2-х шт)	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				(HW-2-3) (компл)	
58	Блокиратор маховика	**Оборудование**	**специализированное**	Блокиратор маховика Licota ATA-0443	
59	Набор микрометров (комплект)0-25мм, 25-50мм, 50-75мм, 75-100мм.	**Оборудование**	**специализированное**	Набор микрометров 4 шт Griff Диапазон измерений микрометра, мм 0-25, 25-50, 50-75, 75-100 Шаг измерения 0.01 мм, Тип гладкий (МК)	
60	Ключ моментный (комплект) 5-210 Н•м	**Оборудование**	**специализированное**	Динамометрический предельный ключ 3/8 5-25 Нм,L=280mm АвтоДело Динамометрический ключ DEKO DKTW02 3/8, 19-110 Н	
61	Тиски	**Оборудование**	**специализированное**	Тиски слесарные ТСЧ-250 Н Ширина губок, мм250 Максимальное раскрытие, мм200 h - мм80, L - мм530 Исполнение тис	
62	Алюминиевые губки для тисков	**Оборудование**	**специализированное**	6171000 - Wolfcraft Зажимные губки тисков для рабочих столов - Ширина, мм: 94 Длина, мм: 250 Материал: Алюминий Комплектация: 2 шт	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
63	Поддон для отходов ГСМ	**Оборудование**	**специализированное**	МАСТАК контейнер для сбора технических жидкостей, 16л	
64	Угломер	**Оборудование**	**специализированное**	Угломер МАСТАК 123-00360 Присоединительный квадрат – 1/2" Цена деления – 2 градуса Шкала – 360 градусов Упор – угловой Материалы – инструментальная сталь, пластик PE-HD Размеры – 75 х 65 х 50 мм	
65	Кантователь	**Оборудование**	**специализированное**	Кантователь для двигателя AE&T: T63002 450кг Высота, мм 800 Грузоподъёмность, кг 450	
66	Индикатор часового типа	**Оборудование**	**специализированное**	Индикатор часового типа SHAN 123774 Индикатор часового типа SHAN 123774Крепление за присоединительную гильзу Исполнение ИЧ Вес нетто, кг 0,5 Класс точности 1 Погрешность, мкм 16 Шаг измерения, мм 0.01	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Диаметр циферблата, мм 57 Диапазон измерений, мм 0-5 Габариты без упаковки, мм 100x50x50	
67	Магнитная стойка для индикатора	**Оборудование**	**специализированное**	Стойка гибкая МС-29 L=360мм, усилие отрыва 80кг GRIFF	
68	Маслёнка	**Оборудование**	**специализированное**	Масленка рычажная TOOLS 77P505 Объем 0.3 л Диаметр 150 мм Цвет корпуса Красный	
69	Тележка инструментальная	**Оборудование**	**специализированное**	KraftWell: KRW-TTB+SET250 Тележка с 7 ящиками инструмент 250 предметов Инструментальная тележка KRW-TTG оснащена 7-ю выдвижными ящиками укомплектованы ложементами с инструментом (250 предметов)	
70	Штангенциркуль цифровой	**Оборудование**	**специализированное**	Штангенциркуль цифровой (электронный) ШЦЦ-2-250 0.01 измерительные губки 60мм КАЛИБРОН Тип	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Тип 2 Принцип действия электронный Диапазон измерений 0-250 Цена деления 0.01 Глубиномер нет Общая длина нижних измерительных губок 60 мм	
71	Пневмотестер	**Оборудование**	**специализированное**	Для определения показателей постоянного и переменного тока Пневмотестер CARTOOL: CTH015 Подходит для использования в любом двигателе с сечением свечного отверстия 10, 12 или 14 мм. Рабочее давление прибора 1-1,5 Бар.	
72	Набор щупов	**Оборудование**	**специализированное**	Набор измерительных щупов Gigant 17 шт., 0,02-1,00 мм GGS-17	
73	Набор с инструментом	**Оборудование**	**специализированное**	Набор инструментов HOEGERT TECHNIK 144 шт HT1R440 СТАНДАРТНАЯ КОМПЛЕКТАЦИЯ Трещотка 1/2” с 72	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				зубьями Головки торцевые 1/2”: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 27, 30, 32, 36 мм Головки торцевые глубокие 1/2”: 14, 15, 17, 19 мм Головки свечные шестигранные 1/2”: 16, 21 мм Т-образный вороток-удлинитель 1/2” 254 мм Удлинитель 1/2” 125 мм Шарнир карданный 1/2” Битодержатель 1/2” для бит 5/16” Биты 5/16”, 30 мм: SL8, SL10, SL12, PH3, PH4, PZ3, PZ4, T40, T45, T50, T55, H8, H10, H12, H14 Трещотка 1/4” с 72 зубьями Головки торцевые 1/4”: 4, 4.5, 5, 5.5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 мм Головки торцевые глубокие 1/4”: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 мм Вороток Т-образный 1/4” 115 мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Отвертка-вороток 1/4” Шарнир карданный 1/4” Удлинители 1/4” 50 и 100 мм Удлинитель гибкий 1/4”, 150 мм Битодержатель 1/4” Отверточные насадки 1/4”: SL4, SL5.5, SL7, PH1, PH2, PZ1, PZ2, T8, T10, T15, T20, T25, T30, H3, H4, H5, H6 Отверточные биты 1/4”: SL4, SL5, SL5.5, SL6, SL8 мм, PH1, PH2, PZ1, PZ2, T8, T10, T15, 2xT20, 2xT25, T27, T30 (TORX), T8, T10, T15, T20, T25, T27, T30 (TORX с отверстием), H3, H4, H5, H6, H3, H4, H5, H6 (hex с отверстием), TRI-WING 1, 2, 3, TORQ 6, 8, 10, M5, M6, M8, SQUARE 1, 2 Г-образные шестигранные ключи: 1.27 x 2, 1.5 x 2, 2.0 x 2, 2.5, 3.0 мм	
74	Ключ для натяжки натяжного ролика	**Оборудование**	**специализированное**	Ключ для подтяжки ГРМ Приора, Гранта	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				AVSteel	
75	Клещи для установки поршневых колец	**Оборудование**	**специализированное**	Щипцы THORVIK APRP4 для поршневых колец, 50-100 мм	
76	Магнит	**Оборудование**	**специализированное**	Магнит телескопический GARWIN PRO TM001 Диаметр 10 мм, длиной 645 мм	
77	Набор пинцетов	**Оборудование**	**специализированное**	Набор пинцетов ЗУБР 22215-H4 Кончики изогнутые, заостренные, прямые Материал нержавеющая сталь Профиль плоский Количество в наборе 4 шт.	
78	Линейка для измерения плоскостности поверхностей	**Оборудование**	**специализированное**	Поверочная линейка JTC- 1010 Размеры: 600х35 мм. Материал: S50C. Погрешность: менее 0,05 мм.	
79	Защитные чехлы (крыло, бампер)800мм*600мм	**Оборудование**	**специализированное**	Накидка защитная на бампер и крылья 100*72см, цвет черный AIRLINE : AO-PC-17 100% полиэстер, магнит	
80	Защитные чехлы (руль, сиденье, ручка кпп)	**Оборудование**	**специализированное**	Набор защиты салона от грязи для автосервиса	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				(коврик и накидки на сиденье/ руль/ кпп) PINGO : 099 Одноразовый чехол на сиденья и руль, Накидка на сиденье Материал Полиэтилен	
81	Устройство для отвода выхлопных газов(вытяжная вентиляция)	**Оборудование**	**специализированное**	Катушка для шланга D=100 мм NORDBERG, H8100125 Шланг газоотводный D=102мм, длина 7,5м (синий) NORDBERG H102B07 Шланг газоотводный D=102m m, длина 10 м (синий) NORDBERG, H102B10 Шланг газоотводный D=102m m, длина 10 м (синий) NORDBERG, H102B10	
82	Противооткатные упоры	**Оборудование**	**специализированное**	Упор противооткатный AirLine AY-U-01 Длина 7 см. Ширина 17 см. Высота 9 см. Обьем 0.001 м 3	
83	Техническая документация, инструкции, правила	**УМК**	**специализированное**		

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки;	**Оборудование**	**Основное**		ООД.12 СГ.04
2	гимнастические снаряды (перекладина, брусья, конь с ручками, конь для прыжков и др.), тренажеры для занятий атлетической гимнастикой, маты гимнастические, канат, шест для лазания, канат для перетягивания, стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, беговая дорожка, ковер борцовский или татами, скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи, гранаты для метания, гантели (разные), гири 16, 24, 32 кг, секундомеры, весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;	**Оборудование**	**Основное**		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
3	кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, волейбольные мячи, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, гасители для ворот мини-футбольных, мячи для мини-футбола и др.	**Оборудование**	**Основное**		
4	стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, решетка для места приземления, указатель расстояний для тройного прыжка, брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, гранаты учебные Ф-1, круг для метания ядра, упор для ног, для метания ядра, ядра, указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м, нагрудные номера, тумбы «Старт—Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.	**Оборудование**	**Основное**		

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
5	Компьютер	**ТС**	**Специализированное**	Монитор LG 19’, характеристики системы: видеокарта встроенная Intel HD Graphics 2000/Intel / Core i3 CPU / 2.93 GHz, 4 Гб, 320-750 Гб, 64 - разрядная ОС	
6	Дидактические материалы и плакаты	**УМК**	**специализированное**	- комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия; - стенды - методические указания к выполнению практических работ; - демонстрационные пособия: рефераты, презентации, - обучающие кинофильмы, практические работы; - дидактический материал; - раздаточный материал	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Кресла секционные	**Мебель**	**Основное**		
2	Стулья	**Мебель**	**Основное**		
3	Стол	**Мебель**	**Основное**		
4	Пианино «Десна»	**Оборудование**	**специализированное**	Диапазон звучания 7 ¼ октав-7 Высота 1306 мм Ширина 1530 мм Глубина 640 мм Масса 2400 кг	
5	Трибуна для выступлений	**Оборудование**	**специализированное**	Материал ЛСДП, размеры-520х520х1250мм, цвет орех	
6	Портьера	**Оборудование**	**специализированное**	Цвет бордо 7*2,3м	
7	Портьера	**Оборудование**	**специализированное**	Цвет бордо 8,5*4м	
8	Занавес	**Оборудование**	**специализированное**	Цвет бордо 8 х 6,5 м	
9	Кулисы	**Оборудование**	**специализированное**	4 шт. 6,5х3м.	
10	Колонки акустические E&M – 2шт.	**Оборудование**	**специализированное**	номинальная мощность 400 Вт, количество полос 2, диапазон частот 55-19000 Гц, тип излучателей динамические, размеры 445х700х425 мм	
11	Микрофонная стойка «Журавль» - 3шт.	**Оборудование**	**специализированное**	Микрофонная стойка «Журавль». Высота, см: 100-170 Длина, см: 76, с	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				металлическим фиксатором. Цвет: черный.	
12	Индукционная петля	**Оборудование**	**специализированное**		
13	Осветительное оборудование	**Оборудование**	**специализированное**		
14	Микшерный пульт Alto	**Оборудование**	**специализированное**	Аналоговый 8 канальный микшерный пульт	
15	Пульт управления PM*512	**Оборудование**	**специализированное**		
16	Радиосистема вокальная на 4 микрофона Athur Forty AF-104	**Оборудование**	**специализированное**	Соотношение сигнал/шум: -90 дБ. Радиус действия: 50 м, на открытом пространстве до 100 м. Приемник: Частотный диапазон: 0.04-20 кГц. Соотношение сигнал/шум: -108 дБ. Выходы: mixXLR, 4xJack 1/4", mixJack. Питание: 220-240 В, 50/60 Гц. Мощность: 4 Вт. Ручной передатчик: Микрофон вокальный. Тип: динамический. Диаграмма направленности: кардиоида. Частотный диапазон: 0.05-16 кГц. Чувствительность: 80 дБ.	
17	Радиосистема AKG WMS40 Mini2 Vocal	**Оборудование**	**специализированное**	Микрофоны: HT40 mini	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				(2шт) с капсюлем D88 База(ресивер) : SR 40 Mini Пропускная способность: 40-20.000 Гц THD: 0,8% (на 1 кГц) Стабильность частот: (-10 С +50 С) +/-15 кГц Аудиовыходы: два балансных выхода 1/4 jack, регулируемый уровень выходного сигнала Компандер: встроенный Соотношение сигнал/шум: 105 дБ (А)	
18	Экран настенный Acer J-25010	**ТС**	**специализированное**	Экран настенный с электроприводом 5х5м	
19	Оригинальный проектор с дистанционным управлением Acer J-25010	**ТС**	**специализированное**	Проекционная технология DLP, разрешение 800х600, соотношение сторон 4:3, световой поток 3600лм., контрастность 20000:1	
20	Ноутбук Acer Aspire 3 A315-42-R9G5	**ТС**	**специализированное**	Процессор: AMD Ryzen 3 3200U 2.6 ГГц (3.5 ГГц, в режиме Turbo) Графический процессор: AMD Radeon Vega 3;	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Оперативная память: 8 ГБ, DDR4, 2133 МГц; Диск: HDD 500 ГБ, 5400 об/мин; Операционная система: Eshell	
21	Ноутбук DELL	**ТС**	**специализированное**	Процессор Intel Core i3 1115G4 Количество ядерпроцессора 2-ядерный Процессор,частота 3.0 ГГц (4.1 ГГц, в режиме Turbo) Оперативнаяпамять 8 ГБ, DDR4, 2666 МГц Тип графическогопроцессора интегрированный Графическийпроцессор Intel UHD Graphics	

Читальный зал / библиотека

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стеллаж С-1 3-х секционный	**Мебель**	**Основное**	Стеллаж металлический сборно-разборные серии СТФЛ, СТФ,СТФУ и СТФУ-П предназначены для хранения – 8 секций	
2	Стол для конференций	**Мебель**	**Основное**	Стол состоит из 10 прямых столов и 2 столов закругленной формы из ЛДСП	
3	Стул ученический	**Мебель**	**Основное**	СТУЛ “ИЗО” Каркас черный, обивка ткань черная-11 шт. СТУЛ “ИЗО” каркас – хром, ткань экокожа-40 шт.	
4	Кафедра выдачи литературы	**Мебель**	**Основное**	Состоит из 2 прямых столов, 2 радиусных модуля, 2 приставных столов под копировальную технику Материал исполнения - ЛДСП 16 мм	
5	Сплит – система MDTB-36HWN1-I	**Оборудование**	**специализированное**	тип кондиционера: канальный, Мощность кондиционера (BTU): 36, режим работы: обогрев, охлаждение, дополнительные режимы: вентиляция,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ночной, осушение, приточная вентиляция, особенности: зимний комплект, пульт ДУ, регулировка направления воздушного потока, таймер включения/выключения, максимальный уровень шума: 48 дБ	
6	Монитор LG	**ТС**	**специализированное**	Тип монитора- ЖК Диагональ- 22 " Макс. Разрешение- 1680x1050 Соотношение сторон- 16:10 Тип матрицы экрана- TN Макс. частота обновления кадров- 75 Гц **Экран** Шаг точки по горизонтали- 0.282 мм Шаг точки по вертикали- 0.282 мм Яркость- 300 кд/м2 Динамическая контрастность- 8000:1 Время отклика- 5 мс Максимальное количество цветов- 16.2	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				млн. Горизонтальный угол обзора- 170 градусов Вертикальный угол обзора- 170 градусов Покрытие экрана- антибликовое, матовое Видимый размер экрана- 22 " Изображение- калибровка цвета	
7	Компьютер	**ТС**	**специализированное**	Имя устройства DESKTOP-A65SHSA Процессор Intel(R) Pentium(R) CPU G630 @ 2.70GHz 2.70 GHz Оперативная память 2,00 ГБ (доступно: 1,90 ГБ) Код устройства 40310AA1-9256-47C3-8406-3DDD2DF9E05F Код продукта00331-10000-00001-AA244 Тип системы 64-разрядная операционная система, процессор x64	
8	Плоттер HP	**ТС**	**специализированное**	Количество цветов 4 Максимальная ширина рулона 24 дюйм. (61 см) Печать фотографий есть Максимальный формат	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				А1 Максимальное разрешение для цветной печати 1200x1200 dpi Максимальное разрешение для ч/б печати1200x1200 dpi Чертежи: 35 сек/стр., 70 отпечатка формата А1 в час • Технология: термальная струйная печать HP • Интерфейсы: Ethernet (100Base-T); скоростной порт USB 2.0; WiFi • Размеры: 987 x 530 x 932 мм • Сопла печатающей головки: 1376 • Типы чернил: краситель (Г, П, Ж); пигмент (К)	
9	Принтер EPSON(МФУ)	**ТС**	**специализированное**	Принтер, сканер, копир, А3 Назначение -документы Технология печати - струйная Формат- А3 Тип печати- цветная Количество цветов- 4	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Скорость печати А4- 35 стр/мин Скорость сканирования А4-25 стр/мин	
10	Интерактивная панель Prestigio PMB514L6 Цвет- черный	**ТС**	**специализированное**	Интерактивная панель с диагональю 65", разрешением 4K, LED матрицей, яркостью 350 кд/м2, встроенным ПК и поддержкой до 20 касаний.	
11	Принтер CANON	**ТС**	**специализированное**	Устройство-принтер/сканер/копир Размещение -настольный область применения-средний офис тип печати -черно-белая технология печати-лазерная количество страниц в месяц 80000 время выхода первого отпечатка5.50 с (ч/б) максимальный размер отпечатка216 × 356 мм максимальное разрешение для ч/б печати1200x1200 dpi	
12	Клавиатура CANYON	**ТС**	**специализированное**	Тип клавиатуры (беспроводная или проводная) Проводная	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Цвета, использованные в оформлении Черный Цвет клавиш клавиатуры Черный Длина кабеля клавиатуры 1.5 метра Интерфейс-USB	

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение
   Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Windows 10 Pro	50	ООД.05 Информатика ОП.09 Цифровая экономика
2	Microsoft office standard 2016	50	ООД.05 Информатика ОП.09 Цифровая экономика

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и
ремонт автотранспортных средств

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....3

Требования к проведению демонстрационного экзамена.....5

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств присваивается квалификация: специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов
ВД 02. Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ВД 03. Взаимодействие с потребителями в	ПМ.03 Взаимодействие с потребителями

процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов
ВД.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля	ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов	ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств.
	ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств
	ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств
	ПК 1.4. Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства.
Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями
	ПК 2.4. Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
	ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт.
	ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11442 Водитель автомобиля	ПК 4.1 Заполнять, оформлять документацию установленной формы
	ПК 4.2 Диагностировать и устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств
	ПК 4.3 Обеспечить безопасность на месте дорожно-

	транспортного происшествия
	ПК 4.4 Оказывать первую медицинскую помощь
	ПК 4.5 Выбирать скоростной режим автомобиля исходя из лучшей загрузки двигателя при выполнении сельскохозяйственных операций, погрузочно-разгрузочных, транспортных и других видах работ

Выпускники, освоившие программу по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения (указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается).

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации (область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА).

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации (форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки ДЭ).

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации (описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведения ДЭ).

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся (описание критериев оценки ДЭ).

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации (описание процедуры подачи апелляции).

Приложения:

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОПОП-П по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

ГБПОУ «Арзамасский коммерческо–технический техникум» на 2026-2027 учебный год

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

1.2 Направление воспитания

1.3 Целевые ориентиры воспитания

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

1.3.2 Вариативные целевые ориентиры

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад профессиональной образовательной организации

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

3.5 Анализ воспитательного процесса

Приложение №1. Календарный план воспитательной работы на 2026-2027 учебный год

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум», обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности и воспитательного пространства во всех профессиональных образовательных организациях, на всех уровнях образования; отражают общие для любой профессиональной образовательной организации цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС о необходимости оценивания личностных результатов обучающихся в контексте основных направлений воспитания.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала профессиональной образовательной организации ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум».

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям,

нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт);
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- духовно-нравственное воспитание - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации

собственных жизненных планов;

- экологическое воспитание - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ценности научного познания - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3 Целевые ориентиры воспитания

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность в ГБПОУ АКТТ направлена на «формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,

и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное
- поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания

Целевые ориентиры воспитания обучающихся ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум»

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и

правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др.объединениях, акциях, программах).
Патриотическое воспитание
Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.
Эстетическое воспитание
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек(курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья. Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других. Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных,

информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Профессионально-трудовое воспитание
Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны. Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности. Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности. Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества. Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.
Экологическое воспитание
Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды. Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной,

ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.
Ценности научного познания
Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности. Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3.1. Вариативные целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум»

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
- понимающий профессиональное значение отрасли, осваиваемой специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны; осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум» в городском округе город Арзамас Нижегородской области;
Патриотическое воспитание
- осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет
Духовно-нравственное воспитание
- обладающий сформированными представлениями о значении и ценности осваиваемой

специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики;
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья иэмоционального благополучия
- демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре осваиваемой специальности;
Профессионально-трудовое воспитание
- применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой; - готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли; - обладающий опытом составления технической документации в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности;
Экологическое воспитание
- ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности; - понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;
Ценности научного познания
- обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности; - проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад профессиональной образовательной организации ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум»

Арзамасский коммерческо-технический техникум, который образован в 1972 году как профессионально-техническое училище для строящегося Арзамасского завода автомобильных запасных частей, в настоящее время - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение. Техникум находится в промышленной зоне г.о.г. Арзамас Нижегородской области, население города составляет 103538 человек.

Сегодня ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум» - стабильно развивающаяся, высокоорганизованная, мобильная, и успешно функционирующая организация, с высокой компетентностью его сотрудников и востребованностью выпускников, оперативно реагирующая на изменения ожиданий, потребностей и запросов потребителей рынка образовательных услуг.

Техникум развивается как многофункциональный центр прикладных квалификаций, обеспечивающий подготовку, переподготовку и повышение квалификации взрослого населения, является базовой организацией по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ в Нижегородской области а также базовой организацией образовательного кластера Федерального проекта «Профессионалитет» с 2023 года.

Техникум открыл в 2025 году 365 новых мест для обучения по 10 дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребёнка».

Численность обучающихся по основным образовательным программам в ГБПОУ АКТТ свыше 1000 человек. Общий контингент обучающихся по состоянию на 01.05.2026 года - 1051 чел., в том числе 952 чел. очной формы обучения и 99 чел. - очно-заочной; по программам дополнительного профессионального образования в среднем ежегодно проходит обучение - 500 чел.

Техникум имеет достаточную информационно-коммуникационную среду, позволяющую обеспечивать развитие всех направлений.

Миссия ГБПОУ АКТТ:

- Мы работаем с людьми и для людей.
- Мы обеспечиваем квалифицированными рабочими и специалистами экономику региона и страны.
- Мы наполняем жизни с новыми возможностями, делая её насыщенной и интересной.
- Мы помогаем каждому полностью раскрыть свой потенциал.
- Наши решения опираются на современную инфраструктуру, команду профессионалов инновационные технологии.
- Мы обеспечиваем квалифицированными рабочими и специалистами экономику региона и страны.

Стратегической целью воспитательной работы ГБПОУ АКТТ: воспитание всесторонне развитой, профессионально-ориентированной, социально ответственной личности с активной гражданской позицией на основе патриотизма, семейных и духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

К официальной символике ГБПОУ АКТТ относится логотип, корпоративные цвета. Арзамасский коммерческо-технический техникум использует в повседневной жизни и в дни торжеств свою символику и атрибуты, отражающие особенности учебного заведения и его традиции. Символика и атрибутика применяется для проведения торжественных мероприятий в целях воспитания чувства уважения и преданности Родине, уважения к традициям образовательного учреждения, гордости за его достижения, желания преумножать его успехи, дружеские чувства и равенство возможностей в каждом

студенческом коллективе и между группами, стремления к дисциплине и созданию условий для развития эстетического вкуса и коммуникативных навыков студентов.

Уклад жизни ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум» обеспечивает воспитание и социализацию студентов, их самоидентификацию посредством личностно и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления; формирование здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни студентов; развитие механизмов вовлечения студентов в активную социальную практику, направленную на развитие личности и профессиональную самореализацию; осуществление патриотического воспитания и формирование российской гражданской идентичности; организацию и проведение мероприятий, направленных на популяризацию направлений деятельности техникума; совершенствование механизмов сохранения истории АКТТ, обеспечение преемственности его традиций.

Воспитательная работа в техникуме носит плановый характер, осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания техникума и рабочими программами воспитания по специальностям, календарными планами воспитательной работы, ведется систематически с привлечением социальных партнеров. Внеучебная и воспитательная работа является неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов и проводится с целью формирования у студентов сознательной гражданской позиции, стремления к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей. Деятельность и педагогического коллектива ориентирована на создание условий для развития духовности обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей; оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении; создание условий для самореализации личности.

Образовательная деятельность в техникуме ведется по 8 программам подготовки специалистов среднего звена и 3 программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также по программам профессионального обучения, программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования.

Основные образовательные программы для всех уровней образования разработаны на основании ФГОС СПО, профессиональных стандартов, примерных образовательных программ с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся, а также потребностей общества и государства в квалифицированных кадрах, которые обеспечивают достижение планируемых результатов по всем циклам.

В программах учитываются принципы преемственности и непрерывности образования, позволяющие обеспечить всестороннее развитие личности обучающихся с разным уровнем образовательных потребностей.

В техникуме в полной мере выполнены требования к уровню кадрового, материально-технического и финансового обеспечения ФГОС.

Образовательная и любая другая деятельность техникума регламентируется локальными нормативными актами, размещёнными на сайте техникума в открытом доступе, создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ АКТТ и служба медиации.

Техникум обладает современной учебно-материальной базой, включающей в себя кабинеты и лаборатории, учебно-производственные мастерские. Также в структуру техникума входят автошкола «Лидер» по подготовке водителей категорий А, В и С, учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодёжи «Авангард-Лидер», на базе которого в течение учебного года проходят учебные сборы по 7 профильным направлениям подготовки, а также 3 учебных сборов по обеспечению психологической подготовки к региональному и межрегиональному этапам чемпионата «Профессионалы», а также учебные военно-патриотические сборы «Будь в Авангарде!» для студентов учреждений СПО Нижегородской области, с общим охватом порядка 750 студентов в год. Действует спортивно-технический клуб «Орион», питание организуется в собственной столовой, имеется медицинский кабинет, общежитие на 230 мест для проживания иногородних студентов, футбольный стадион «Торпедо» передан техникуму городом в безвозмездное пользование.

Преподавательскую и воспитательную деятельность ведут 80 педагогических работников. Классное руководство осуществляется во всех 43 группах техникума.

Техникум, реализуя основные профессиональные программы и программы дополнительного образования, создаёт условия и образовательную среду, ориентированную на сохранение и укрепление физического, социального, психологического, нравственного здоровья обучающихся и работников организации.

Внеурочная деятельность предоставляет возможность для развития творческих и интеллектуальных способностей студентов. В структуре дополнительного образования техникума функционирует 33 творческих объединения, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по 6 тематическим направленностям, в которых занято около 95% студентов.

В техникуме работает служба профориентации и содействия трудоустройству выпускников.

В АКТТ родители (законные представители) обучающихся являются полноправными участниками образовательных отношений. В каждой группе создан родительский комитет, представители родителей принимают участие в разработке учебных

программ, программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Работа с родителями осуществляется в разнообразных формах.

В техникуме реализуется программа воспитания и социализации студентов ГБПОУ АКТТ. Она направлена на создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом.

В целях повышения качества нравственного и гражданско-патриотического воспитания студентов создан юнармейский отряд, проводятся соревнования по военно-прикладным видам спора, творческие конкурсы, шествия и митинги к мемориалу «Вечный огонь», выезды к местам захоронений выпускников техникума, погибших при исполнении воинского долга, другие мероприятия патриотического направления, в том числе с участниками боевых действий в локальных конфликтах и СВО, осуществляется социальное партнёрство с военным комиссариатом г.о.г. Арзамас, воинской частью, дислоцирующейся в г. Арзамас, Арзамасским историко-художественным музеем, музеем А.П. Гайдара, музеем Русского патриаршества, воинскими частями Росгвардии, общественными объединениями ветеранов Афганской и чеченской войн. В техникуме создан свой музей «История поколений», имеющий свидетельство и входящий в реестр школьных музеев, состоящий из двух залов, зала посвящённого истории развития ГБПОУ АКТТ и истории 29 отдельного радиобатальона воздушного наблюдения, оповещения и связи, дислоцировавшегося в Арзамасе в годы Великой Отечественной войны, а также экспозиции, посвящённой выпускникам, погибшим при исполнении воинского долга в ходе выполнения боевых задач, в том числе в ходе СВО. Поисковую и экскурсионную деятельность проводят в нём студенты, члены кружка «Экскурсовод».

Спортивная база включает в себя спортивный зал, два тренажерных зала, оснащённых современными тренажёрами для тренировки всех групп мышц и занятий лиц с ОВЗ, стадион «Торпедо» и хоккейную площадку. Спортивно-технический клуб «Орион» является центром ассоциации технических видов спорта Арзамаса, деятельность которого направлена на популяризацию и развитие автомобильного спорта среди молодёжи. Воспитанники клуба проектируют и создают специальные гоночные автомобили, участвуют в соревнованиях по автомобильному кроссу.

В техникуме также создан спортивный клуб «Олимпиец», ежегодно проходит спартакиада по 10 видам спорта, спортивно-массовые мероприятия, спортивные праздники, личные и командные соревнования по видам спорта. Спортсмены и команды техникума успешно участвуют в городских и областных соревнованиях, участвуют в тестировании ГТО, студенты и педагоги имеют золотые и серебряные знаки ГТО. Техникум осуществляет социальное партнёрство с департаментом по физкультуре, спорту и молодёжной политике

г.о.г. Арзамас, Нижегородским центром туризма, муниципальным центром тестирования ВФСК ГТО г. Арзамаса.

Большое внимание в АКТТ уделяется правовому просвещению и профилактике асоциального поведения студентов. Организована работа, направленная на предупреждение совершения преступлений несовершеннолетними и в отношении них, а также недопущение вовлечения молодежи в деструктивные движения, криминальные субкультуры, деятельность экстремистских организаций.

Через совместные мероприятия с правоохранительными органами г.о.г. Арзамас до студентов доводится информация об уголовной ответственности за преступления террористической и экстремисткой деятельности, за преступления против общественного порядка, за совершение преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков и других правонарушений.

Регулярно проводится профилактическая работа, направленная на предупреждение употребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, никотинсодержащих средств табачного и не табачного происхождения, пропаганду здорового образа жизни, обучение способам регуляции стрессовых состояний, профилактику правонарушений и преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств.

Одним из показателей эффективности работы, направленной на правовое просвещение студентов и профилактику экстремизма на национальной и религиозной почве, является активное участие студентов в мероприятиях по формированию толерантного сознания, а также отсутствие в техникуме фактов проявлений нетерпимости, конфликтов на почве национальной или религиозной вражды.

Для качественной психолого-педагогической поддержки и помощи студентам и родителям в техникуме создана психолого-педагогическая служба, реализуется целевая программа социально-психологического сопровождения образовательного процесса ГБПОУ АКТТ «Жизнь в позитиве», включающая в себя проекты: проект по адаптации студентов 1 курса к обучению в ГБПОУ АКТТ «Мы вместе!»; проект социально-психологического сопровождения студентов-сирот, студентов, находящихся на попечении, студентов, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, а также студентов, склонных к суицидальному поведению «Рука помощи»; проект психологического сопровождения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Мир без границ»; проект по гармонизации межличностных, в том числе межнациональных отношений «МЫ разные – в этом наше богатство, мы вместе – в этом наша сила», проект по профилактике девиантного поведения «Жизнь одна», проект по психолого-педагогическому сопровождению студентов, являющихся детьми участников/ветеранов СВО «Мы вместе, мы рядом».

В рамках реализации проектов программы осуществляется партнёрство с ГБУДО НО Центр развития психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, Центром психологической безопасности и профилактики деструктивных явлений среди детей и молодежи в Нижегородской области, департаментом образования г.о.г. Арзамас Нижегородской области, КДН И ЗП администрации г.о.г. Арзамас, управлением социальной защиты г.о.г. Арзамас, центром социально - психологической помощи семье и детям (ЦСППС) г.о.г. Арзамас, администрациями местного самоуправления из районов проживания студентов, ПДН ОМВД России «Арзамасский»; ОГИБДД «Арзамасский»; отделом по незаконному обороту наркотиков МВД России «Арзамасский»; Арзамасской городской прокуратурой.

Большое внимание уделяется творческому развитию студентов, работают кружки художественной направленности, на хорошем художественном проходят концерты с участием творческих коллективов АКТТ, они востребованы в городских и областных мероприятиях, успешно принимают участие в фестивалях и конкурсах различного уровня.

Приобрести навыки лидера, организатора, человека, принимающего решения, участвуя в работе органов студенческого самоуправления, представленных Студенческим советом лидеров, Советом общежития. В техникуме также созданы и активно действуют общественные организации: студенческая комиссия профсоюзной организации работников образования, научное общество студентов, студенческий спортивный клуб «Олимпиец», волонтерское объединение «Солнечный круг», студенческий медиацентр, открыто первичное отделение «Движение первых». В техникуме реализуется программа развития студенческого самоуправления «Будь успешным, будь собой!», включающая в себя проекты: проект «Школа студенческого актива «Шаг вперед»; проект по развитию культурно – творческой деятельности «Код успеха»; проект по развитию волонтёрства «Миссия волонтера почетна». Члены студенческого самоуправления активно взаимодействуют с предприятиями города, общественными организациями, органами местного самоуправления, социальными центрами: ГБУДО НО "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", ГБУДО ЦЭВДНО, Ресурсный центр развития добровольчества «Нижегородская служба добровольцев», социальный центр «Отрада и Утешение» при благочинии города Арзамаса, Центр добровольчества «Мой город», АНО «Центр всесторонней поддержки детей и молодежи с ОВЗ «СНАМИ», отделом по экологии и охране природы при Администрации города Арзамаса, отделом ГИБДД ОМВД России «Арзамасский»; Молодежной палатой при городской Думе г.о.г. Арзамас, Департаментом по физической культуре, спорту и молодежной политике г.о.г. Арзамас, детскими садами и школами города.

В каждой группе осуществляется классное руководство, еженедельно в техникуме проходят церемонии торжественного подъёма Государственного флага Российской федерации с вручением наград отличившимся в различных областях студентам, занятия «Разговоры о важном», тематические классные часы и внеклассные мероприятия, открытые

классные часы, активно используются возможности проекта «Пушкинская карта», с использованием возможностей которой организуются посещения культурных мероприятий как в Арзамасе, так и в других городах, куда осуществляются организованные поездки.

Традиционно в техникуме проводятся День первокурсника. День студента, квесты, квизы, вечера и концерты, научно-практические студенческие конференции, игры КВН, всевозможные творческие конкурсы и фестивали, праздничный концерт, посвящённый выпуску студентов, с участием партнёров - работодателей, торжественным вручением дипломов и наград.

Студенты ГБПОУ АКТТ принимают активное участие в городских, областных и всероссийских смотрах-конкурсах, акциях, фестивалях и имеют достижения в конкурсных мероприятиях различного уровня, органы студенческого самоуправления неоднократно становились победителями областных и финалистами всероссийских конкурсов органов студенческого самоуправления.

Для мотивации активного участия студентов в работе студенческого самоуправления в техникуме разработана система материального и нематериального стимулирования. Ежегодно в техникуме проходит конкурсный отбор кандидатов для занесения на доску почёта, а также конкурс на лучшую группу техникума, победители которого награждаются туристической поездкой, а призёры денежными премиями, для них организуются профильные смены на базе УМЦ ВПВМ «Авангард-Лидер».

Студенты, отличившиеся в смотрах-конкурсах, спортивных мероприятиях, научно-исследовательской, проектной, социально-значимой, волонтёрской, трудовой деятельности, могут быть поощрены материально, за счет средств стипендиального фонда, внебюджетных средств техникума или средств студенческого профсоюза. Вся информация о результатах воспитательной деятельности и деятельности органов студенческого самоуправления обрабатывается студенческим медиацентром, который осуществляет сбор и обработку информации из различных областей студенческой жизни, освещает наиболее важные события, деятельность студентов, актуальные вопросы, предложения, с помощью информационных ресурсов: официальный сайт техникума https://www.aktt.org, https://www.aktt.org/index.php/studentu/студенческое-самоуправление.html, группы в соцсетях https://vk.com/aktt_arz_professionalitet , https://vk.com/public190886276, https://vk.com/club90359717, медиацентр техникума.

Техникумом налажено тесное сотрудничество с муниципальными и региональными СМИ. Деятельность техникума на постоянной основе освещается в муниципальных СМИ (телевидение – Телерадиокомпания «Арзамас», «Телевидение Вашей Семьи», печатные – «Арзамасские Новости», «Арзамасская Правда», «Арзамасские Ведомости»); в региональных СМИ (НИА Нижний Новгород, НТА Приволжье, ГТРК Нижний Новгород, Деловой Квартал НН и др.).

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

- реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, профессиональной, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;

- организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов;

- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу ГБПОУ АКТТ, установление и поддержка на аудиторных занятиях доброжелательной деловой атмосферы.

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
- работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;
- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися;
- ведение Журнала воспитательной работы и составление психологических портретов обучающихся, осведомлённость об их интересах и проблемах;
- доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость и т. д.), совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и(или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;
- регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, в том числе посредством ведения группового портфолио на сайте техникума, где размещаются сведения о делах группы и успехах и достижениях студентов;
- помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией.

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

Модуль «Основные воспитательные дела ПОО»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- проведение общих для ГБПОУ АКТТ праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами (торжественная линейка 1 сентября, праздничный концерт, посвящённый Дню учителя и Дню профтехобразования, День первокурсника, Новогоднее представление, выпускной вечер, Фестиваль национальных культур, концерты, тематические вечера, посвящённые Дню Защитников Отечества, Дню Победы и т.д.);
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями-партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День отца, День семьи, любви и верности и т. д.);
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни ГБПОУ АКТТ, достижения в конкурсах,

соревнованиях, олимпиадах и т. п., вклад в развитие ГБПОУ АКТТ, своей местности, города, региона;

- социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров ГБПОУ АКТТ, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных воспитательных дел, их отношениями с другими обучающимися, педагогами и другими взрослыми.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организации музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества, стенда «Герои СВО»;
- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;
- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной,

привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, подготовленную участниками кружка «Основы медиатворчества»;

– размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы,

– размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

– размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

– создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

– оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха, стендов спортивной направленности («Спортивная гордость», «Нормы ГТО»);

– совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

– деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями, социальными партнёрами по благоустройству, оформлению аудиторий, территории ГБПОУ АКТТ;

- разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, профессиональных конкурсов и т. д. (событийный дизайн);

- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе ГБПОУ АКТТ, актуальных вопросах профилактики и безопасности;

- предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в ГБПОУ АКТТ представительных органов родительского сообщества (в т. ч. социальных партнёров, родительского комитета, партнёрского совета и т. п.), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения;

- организация взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией ГБПОУ АКТТ в области воспитания и профессиональной реализации студентов, конкретные формы такого взаимодействия;

- тематические родительские собрания в группах, общие собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

- проведение собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, работников правоохранительных органов, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;

- привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГБПОУ АКТТ предусматривает:

- организацию и деятельность в ГБПОУ АКТТ органов самоуправления обучающихся (Студенческий совет лидеров. Совет общежития или др.), избранных обучающимися, а также представителей общественных организаций, действующих в ГБПОУ АКТТ (студенческая комиссия профсоюзной организации работников ГБПОУ АКТТ; студенческий спортивный клуб «Олимпиец», научное общество студентов, волонтёрское объединение «Солнечный круг», студенческий медиацентр, первичное отделение «Движения Первых»);

- представление органами самоуправления интересов, обучающихся в процессе управления ГБПОУ АКТТ, защита законных интересов, прав обучающихся;

- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ АКТТ, в анализе воспитательной деятельности в ГБПОУ АКТТ;

- привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в ГБПОУ АКТТ эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в ГБПОУ АКТТ и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;

- выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов в рамках совместной деятельности (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т. д.);

- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ГБПОУ АКТТ, профилактики правонарушений, девиаций.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства ГБПОУ АКТТ, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций, мероприятий профессиональной направленности;

- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни ГБПОУ АКТТ, муниципального образования, региона, страны;

- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно- нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Основными партнёрами - работодателями ГБПОУ АКТТ являются:

- АО «Арзамасский машиностроительный завод»
- АО «Арзамасский приборостроительный завод имени П.И. Пландина»
- АО АНПП «Темп-Авиа»
- АО «Рикор Электроникс»
- АО «Коммаш»
- ГП НО «Арзамасский пассажирский автомобильный транспорт»
- АО «СУ-7 СМТ»
- ООО «Литейно-Механический завод Старт»
- АО АЗ «Легмаш»

- ООО «Агроторг»
- ЗАО «Арзамасский хлеб»
- ООО «Стандарт Айр»
- ООО «КомТехМаш»
- АО «ОМК Стальной путь».

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы в ГБПОУ АКТТ по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству предусматривает:

- профессиональные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания обучающихся по выбранной специальности;

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;

- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

- экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

- использование обучающимися Интернет-ресурсов, посвящённых изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

- консультирование обучающихся психологом по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь, с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;

- проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

Дополнительный модуль «Студенческие медиа»

Реализация воспитательного потенциала студенческого медиа в ГБПОУ АКТТ предусматривает:

- организацию единого информационного пространства техникума;
- информационно-техническую поддержку воспитательных и образовательных мероприятий техникума (осуществление новостного сопровождения, видеосъемки и мультимедийное сопровождение;
- оперативный сбор и распространение информации о деятельности техникума;
- формирование с помощью медиа-службы позитивного общественного мнения к деятельности техникума;
- информационное освещение вопросов, связанных с развитием и модернизацией в сфере образования;
- создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;
- содействие реализации общественно-значимых молодежных инициатив.

Дополнительный модуль «Волонтерская, добровольческая деятельность»

Реализация воспитательного потенциала волонтерской деятельности в техникуме предусматривает:

- оказание на бескорыстной основе индивидуальной и групповой адресной социальной помощи нуждающимся группам населения, способствующей развитию эмоционального интеллекта, гражданских инициатив, расширению социальных связей;
- координацию волонтерской деятельности в техникуме;
- поддержку волонтерской деятельности обучающихся;
- содействие в решении воспитательных и образовательных задач.
- продвижение и популяризация волонтерских ценностей в техникуме;
- определение направлений деятельности волонтеров;
- организация и проведение социально-значимых мероприятий в техникуме, а также участие в мероприятиях на городском, региональном и всероссийском уровнях;
- обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями с целью обмена опытом и последующего использования инновационных форм, и методов работы;
- участие в формировании единого информационного пространства и механизмов эффективного донесения информации до обучающихся;
- участие в формировании среды, способствующей максимально эффективной самореализации личности обучающегося, поддержанию нравственных, культурных традиций и патриотизма;
- участие в формировании бережного отношения обучающихся к историко-культурному наследию страны;

- участие в формировании бережного отношения обучающихся к окружающей среде и экологии;
- содействие в решении образовательных задач, организации досуга обучающихся, пропаганде здорового образа жизни;
- содействие реализации молодежных инициатив.

Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»

Реализация воспитательного потенциала студенческого спортивного клуба в ГБПОУ АКТТ предусматривает:

- объединение обучающихся и работников техникума на основе общности интересов к различным видам спорта, формирование командного духа;
- пропаганду здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся и работников, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ССК;
- совершенствование условий для развития массовых индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в техникуме;
- организацию физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организацию иных мероприятий, способствующих вовлечению обучающихся в систематические занятия физической культурой, спортом;
- воспитание у обучающихся техникума устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы в ГБПОУ АКТТ направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализация рабочей программы воспитания ГБПОУ АКТТ укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в образовательной организации, организует контроль за реализацией программы воспитания.

Заместитель директора по воспитательной работе, непосредственно курирующий данное направление, координирует деятельность специалистов по реализации программы воспитания, организует и контролирует работу классных руководителей, а также работу Совета по профилактике.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями участвует в разработке и реализации рабочих программ воспитания,

информирует и вовлекает студентов в проекты детских и молодежных объединений, проводит дни единых действий совместно с общественными объединениями, социальными партнерами, преподавателями и родителями, а также помогает в организации творческих мероприятий.

Заведующие отделениями осуществляют мотивацию, организацию, контроль и координацию воспитательной работой: участвуют в работе Совета по профилактике, контролируют успеваемость и посещаемость обучающихся.

Классные руководители осуществляют воспитательную, диагностическую, адаптационно - социализирующую, информационно-мотивационную, консультационную функции в соответствии с Положением о классном руководстве. Координацию работы и руководство деятельностью классных руководителей осуществляет методическое объединение классных руководителей.

Преподаватели реализуют воспитательную составляющую (дескрипторов) на учебных занятиях: участвуют в проведении Недель специальности, Предметных недель, организуют работу Поисково-творческих школ при кабинетах.

Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса.

Социальный педагог осуществляет социальную поддержку студента и семьи, обеспечивает социально-правовую защиту и педагогическую поддержку студентов – сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, оказывает помощь и направление действий родителей и педагогов на предупреждение негативного влияния на развитие личности сложных студентов, организует ИПР состоящих на всех видах контроля студентов, осуществляет правовое просвещение и помогает реализовать правовую защиту.

Педагог-организатор организует полезную деятельность обучающихся во внеурочное время, а также работу Студенческого совет лидеров.

Педагог-организатор Основ безопасности и защиты Родины (ОБЗР) организует мероприятия военно-патриотического направления, а также профилактике ДТП, ГО и ЧС при сотрудничестве с органами профилактики; организует информирование обучающихся, преподавателей, родителей по вопросам безопасного поведения.

Руководитель физического воспитания организует спортивно-оздоровительные и профилактические мероприятия, мотивирует обучающихся и преподавателей к ЗОЖ, к занятию спортом и профилактикой заболеваний.

Педагог дополнительного образования организуют реализацию программ дополнительного образования, осуществляют подготовку обучающихся к проведению творческих мероприятий, мастер- классов в рамках Дней открытых дверей, Недель специальности, Предметных недель и т.д.

Воспитатели студенческого общежития осуществляет воспитательную работу в студенческом общежитии: контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка общежития, организация и проведение профилактической работы и воспитательных

мероприятий.

Заведующий библиотекой осуществляет просветительско-информационную деятельность, мотивирует обучающихся и преподавателей к развитию читательской компетенции, организует выставки, открытые лекции, интерактивные занятия.

Медицинский работник осуществляет воспитательную, диагностическую, адаптационно-социализирующую, информационно-мотивационную, консультационную функции в учебное время (по согласованию).

Специалисты других организаций, социальные партнёры осуществляют просветительско-информационную деятельность, проводят экскурсии, мастер классы и т.д.

С лицами с ОВЗ и инвалидностью работают руководитель структурного подразделения, тьюторы, инструктор по физической культуре, психолог, социальный педагог.

Функционал работников регламентируется требованиями локальных актов техникума и должностными обязанностями. Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, своевременно получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

По мере необходимости привлекаются специалисты других организаций и социальные партнёры (образовательные, социальные и др.).

3.2 Нормативно-правовое обеспечение

Воспитательная работа осуществляется на основании следующих нормативно-правовых актов в сфере образования:

- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации № 309 от 7 мая 2024 года «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года;
- Устав техникума;
- Локальными нормативно правовыми актами ГБПОУ АКТТ:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ АКТТ;
- Положение о классном руководстве;
- Положение об общежитии;
- Правила внутреннего распорядка общежития;
- Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- Положение о внутреннем учете и индивидуальной профилактической работе;
- Положение об организации межведомственного взаимодействия и обмена информацией;
- Положение о стипендиальном обеспечении;
- Положение о порядке организации инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- Положение о социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, инвалидов;
- Положение о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к студентам;
- Положение о дополнительном образовании;
- Положение о студенческом самоуправлении;
- Положение о Совете общежития;
- Положение о Доске Почёта;
- Устав спортивного клуба «Олимпиец»;
- Устав волонтёрского объединения «Солнечный круг»;
- Устав спортивно-технического клуба «Орион»;
- Положение ОБ У-М центре В-П воспитания молодежи Авангард-Лидер;
- Положение о стипендиальной комиссии;
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение о медиацентре ГБПОУ АКТТ;
- Положение о целевой стипендии;
- Положение о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников.

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением — создаются особые условия.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающимися для их успешной адаптации и интеграции;

- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

- построение воспитательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

- полноценное включение обучающихся во внеурочную деятельность.

Техникум является базовой профессиональной образовательной организацией, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного среднего профессионального образования Нижегородской области, где созданы все условия, обеспечивающие равные возможности в получении образования и всестороннего развития для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Имеется всё необходимое техническое оборудование для организации учебной и внеучебной деятельности для лиц с инвалидностью и ОВЗ с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата. Архитектурная доступность организована не только на территории Арзамасского коммерческо-технического техникума, но и на территории общежития, в спортивном, актовом зале, библиотеке, кабинетах и лабораториях, оснащенных специальным оборудованием.

3.4 Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу образовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике образовательной организации;
- прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные

противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);

- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия студенческого самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;
- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

Формы поощрения: объявление благодарности; занесение на доску почета; награждение индивидуальными или групповыми грамотами, дипломы; памятные или ценные призы (индивидуальные/групповые); тематические экскурсии, поднятие и спуск флага России еженедельно (по понедельникам), вынос флага на торжественных тематических мероприятиях (соревнование - лучший спортсмен, олимпиада - лучший студент); памятным подарком, материальное стимулирование:

- повышенная академическая стипендия (назначается при сдаче зачетов и экзаменов в период семестровой аттестации на «хорошо» и «отлично»);
- занесение на доску почета (по итогам учебного года);
- выдвижение в кандидаты на стипендию Правительства РФ;
- выдвижение на стипендию имени П.И. Пландина;
- избрание членом Совета лидеров (решением студенческой группы);
- объявление благодарности обучающимся и их родителям (законным представителям);
- предоставление права поднять флаг РФ на торжественных мероприятиях;
- предоставление права представлять ГБПОУ АКТТ на конференциях, собраниях и иных мероприятиях.

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса осуществляется по итогам учебного года с учётом направлений воспитательной деятельности в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания программы воспитания и социализации ГБПОУ АКТТ, а также показателями эффективности воспитательного процесса в рамках программ воспитания, реализуемых в техникуме.

Основным методом анализа воспитательного процесса является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением специалистов.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений;
- приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение, прежде

всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада образовательной организации, качество воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;

- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами).

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оценка социально-психологического климата в коллективе (взаимоотношений в педагогическом коллективе, преподавателей и обучающихся, преподавателей и родителей обучающихся);
- наличие разработанных и используемых методических материалов по организации воспитательной деятельности;
- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;
- уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Также в период обучения в рамках анализа вовлечённости каждого студента в воспитательный процесс в каждой группе ГБПОУ АКТТ ведётся мониторинг участия студента в мероприятиях, предусмотренных и не предусмотренных рабочей программой воспитания (календарным планом воспитательной работы). На основе результатов мониторинговых исследований с использованием методики личностного роста Степанова П.В., Григорьевой Д.В. определяется уровень сформированности нравственных качеств личности каждого студента и показатели по группе в целом (отношение к семье, отечеству, земле, миру, труду, культуре, знаниям, человеку, человеку другому, человеку иному, телесному Я, духовному Я, внутреннему Я). Данные диагностики уровня воспитанности, отношения к ПАВ, степени риска проявления агрессии, отношении к службе в рядах РА и других, а также личные наблюдения педагогов фиксируются в электронном журнале ВР каждой группы и определяются по каждому студенту. Диагностику проводит классный руководитель и педагог-психолог.

В течение учебного года классный руководитель фиксирует в электронном журнале ВР группы результаты проектной деятельности, участия в конкурсах и олимпиадах, занятиях в кружках и секциях, участия в различных мероприятиях, фиксирует достижения студентов в различных областях и их активность, отмечает динамику личностного развития. В конце учебного года обучающиеся вместе с классным руководителем проводят анализ, итогов года, соответствия личных планов достижениям, сопоставляют задачи с результатом и делают выводы.

Итоговый анализ по техникуму проводится заместителем директора по воспитательной работе при участии советника директора по воспитанию, педагогов-организаторов, педагога-психолога, социального педагога, преподавателя-организатора ОБЗР, руководителя физического воспитания. Анализ воспитательной работы в группах проводится классными руководителями.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги анализа воспитательной деятельности, составляемого заместителем

директора по воспитательной работе в конце учебного года, рассматриваются на педагогическом совете.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на период **2026/2027 учебный год**

Календарный план воспитательной работы разрабатывается с учетом:
- перечня рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской федерации (Примерный календарный план воспитательной работы на текущий учебный год), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации;
- методических рекомендаций министерства образования и науки Нижегородской области;
- планов работы органов студенческого самоуправления и общественных организаций, созданных в техникуме;
- планов взаимодействия с социальными партнёрами согласно договорам, соглашениям с ними;
- планов работы психологической службы, психолога, социального педагога, преподавателя – организатора ОБЗР, работы библиотеки, плана воспитательной работы в общежитии, спортивно-массовой работы, планов работы методических объединений, планом работы по профориентации.

Планирование воспитательной деятельности в учебных группах осуществляется кураторами в каждой группе на учебный год.

В ходе выполнения плана предполагается участие студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru
«Российское общество Знание» https://znanierussia.ru/
«Без срока давности» https://edu.gov.ru/activity/main_activities/no-statute-of-limitation/essay-competition/
«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online
«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф
«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru
«Движение Первых» https://будьвдвижении.рф, https://xn--90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/
Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды» (РСО) https://трудкрут.рф/
Федеральный проект «Успех каждого ребенка» https://ддтмастер.рф/p309aa1.html
Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» https://lic-int-pos-im-marshala-zhukova-r38.gosweb.gosuslugi.ru/
«Разговоры о важном» https://razgovor.edsoo.ru/
«Работа в России» https://trudvsem.ru/
Федеральный проект «Профессионалитет» https://xn--n1abdr5c.xn--p1ai
Российский Союз Молодежи https://www.ruy.ru/;

Российское Содружество Колледжей https://rosdk.ru/;
Ассоциация Волонтерских Центров https://авц.рф;
Всероссийский студенческий союз https://rosstudent.ru/;
Институт развития профессионального образования https://firpo.ru/
отраслевые, конкурсы профессионального мастерства движения «Профессионалы»;
конкурсы профессионального мастерства движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональном планом значимых мероприятий), в том числе: «День города», «День призывника», «Правовая игра», Спартакиада и др., а также в **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках**.

№	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
	СЕНТЯБРЬ			
	1. Образовательная деятельность			
1	Видеопрезентация "Терроризм: события и факты" (ко дню солидарности в борьбе с терроризмом	Студенты 1-4 курсов	03.09	Библиотекарь
2	Тематическая беседа, посвящённая дню окончания Второй мировой войны.	Студенты 1 курса, АВТ	1 неделя	Преподаватель–организатор ОБЗР
3	Уроки здоровья: «Чесотка. Профилактика», «Педикулёз. Профилактика», «Здоровым быть модно»	Студенты 1 курса, проживающие в общежитии	в течение месяца	Классные руководители, фельдшер
4	Библиотечный урок и виртуальная экскурсия «Арзамас – город, в котором я живу»	Студенты 1-2 курсов	10.09, 15.09	Библиотекарь
5	Библиотечная дуэль «Интернет: за и против» ко Дню программиста	Студенты 1-2 курсов ИС	11.09	Библиотекарь

6	Тематическая беседа, посвящённая годовщине со дня Куликовской битвы	Студенты 1 курса, КОМ	4 неделя	Преподаватель–организатор ОБЗР
7	Библиотечный урок «Давайте жить дружно!»	Студенты, проживающие в общежитии	22.09	Воспитатель общежития, библиотекарь
1	**2. Кураторство**			
2	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-4 курсов		Классные руководители
3	Верёвочный курс	Студенты 1 курса		Руководитель физвоспитания, преподаватель–организатор ОБЗР, классные руководители
4	Конкурс VK-клипов, посвященный системе профессионального образования	Студенты 3-4 курса	16.09.-26.09	Педагоги-организаторы, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
5	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
6	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Исследование индивидуальных особенностей студентов: Методика Матолиной «ЭДХОЛ», тест Айзенка	Студенты 1 курса	2 неделя	Педагог-психолог
2	Тренинг «Здравствуй! Это я»	Студенты 1 курса	2 – 4 недели	Педагог-психолог

3	Социально-психологическое тестирование	Студенты 1-4 курсов	Сентябрь – октябрь	Педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	Студенты 1 курса	01.09	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
2	Мероприятия, посвященные Дню окончания Второй мировой войны	Студенты 1-4 курсов	03.09	Администрация, классные руководители, педагог-организатор ОБЗР, студенты, родительский актив
3	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Студенты 1-4 курсов	03.09	Педагоги-организаторы, педагоги д/о, родительский актив
4	Мероприятия, посвященные Международному дню распространения грамотности	Студенты 1-4 курсов	08.09	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о
5	Фестиваль «Время возможностей» (презентация дополнительного образования)	Студенты 1 курса	09.09	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о

6	Мероприятия, посвященные Международному дню памяти жертв фашизма	Студенты 1 курса	14.09	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о
7	Мероприятия, посвященные Дню машиностроителя и Дню токаря	Студенты 1 курса	25.09	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о
8	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей с Российской Федерацией	Студенты 1 курса	30.09	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о
9	Мероприятия, посвященные Дню туризма	Студенты 1-4 курсов	25.09	Администрация, классные руководители, педагоги-предметники, студенты, родительский актив
10	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Администрация
11	Участие во Всероссийском проекте «Вызов Первых»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Педагоги-организаторы, педагоги д/о, студенты, родительский актив
	5. Организация предметно-пространственной среды			

1	Подъем государственного флага	Студенты 1-4 курсов		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Экскурсия в музей «История поколений», посвящённая истории создания и развития техникума	Студенты 1 курса	В течение месяца	Руководитель кружка «Экскурсовод», классные руководители
3	Книжная выставка «Терроризм без будущего, будущее без терроризма» (ко дню солидарности в борьбе с терроризмом)	Студенты 1-4 курсов	01.09.-07.09	Библиотекарь
4	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Игумнов Владимир Евгеньевич	Студенты 1-4 курсов	04.09	Преподаватель–организатор ОБЗР
5	Книжная выставка «Не даром помнит вся Россия…» (дни воинской славы)	Студенты 1-4 курсов	8.09-21.09	Библиотекарь
6	Трансляция телепередачи в вестибюле на тему «День окончания Второй мировой войны»	Студенты 1-4 курсов	02.09	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
8	Книжная выставка «Арзамас-город, в котором я живу»	Студенты 1-4 курсов	10.09	Библиотекарь
9	Трансляция телепередачи в вестибюле на тему «Это надо живым!» Международный день памяти жертв фашизма	Студенты 1-4 курсов	9.09	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
10	Телепередача «Волгоград – город герой» (День города Волгограда – 14.09.2025)	Студенты 1-4 курсов	11.09	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР

11	Книжная выставка ко Дню программиста «Я выбираю профессию-программист»	Студенты 1-4 курсов	12.09	Библиотекарь
12	Цикл передач «Оборона Севастополя» к 170-летию со дня начала Севастопольской обороны (25.09.2024)	Студенты 1-4 курсов	23.09	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
13	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Рыльцын Сергей Владимирович	Студенты 1-4 курсов	28.09	Преподаватель–организатор ОБЗР
14	Трансляция художественных фильмов, посвященных Дню воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей с Российской Федерацией	Студенты 1-4 курсов	29.09	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
15	Книжная выставка «С интернетом на «Ты» (ко Дню интернета)	Студенты 1-4 курсов	12.09	Библиотекарь
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Беседы с родителями (законными представителями) в рамках составления (уточнение информации) социального паспорта группы, а также информирования и мерах социальной поддержки студентов	Родители студентов 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
2	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
3.	Информирование родителей (законных представителей) по актуальным вопросам через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
	7. Самоуправление			

1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
3	Подведение итогов конкурса «Лучшая группа техникума по итогам 2025-2026 учебного года» и определение кандидатов для занесения на Доску Почёта техникума.	Студенты 2-4 курсов	3 неделя месяца	Зам. директора по ВР, Педагоги-организаторы, кураторы органов самоуправления, классные руководители
4	Телепередача «Новости от медиацентра техникума» (анонсы мероприятий за первые 2-недели месяца)	Студенты 1-4 курсов	11.09	Руководитель телестудии
5	Презентация студенческого самоуправления и общественных объединений техникума	Студенты 1-4 курсов	18.09	Руководитель телестудии, педагоги-организаторы
	8. Профилактика и безопасность			
1	Беседа о соблюдении правил внутреннего распорядка студентов, заселённых в общежитии с участием инспектора ПДН ОМВД России по г.о.г. Арзамас на тему «Соблюдение КоАП РФ, УК РФ и личная безопасность»	Студенты 1 курса	01.09	Зам. директора по ВР, воспитатель общежития комендант общежития, инспектор ПДН ОМВД
2	Беседа о соблюдении правил внутреннего распорядка студентов, заселённых в общежитии с участием инспектора ПДН ОМВД России по г.о.г. Арзамасу.	Студент 2-4 курсов, проживающие в общежитии	01.09	Зам. директора по ВР, воспитатель общежития, комендант общежития, инспектор ПДН ОМВД
3	Проведение правового часа «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних на	Студенты 1 курса	01.09-18.10	Социальный педагог, классные руководители

	основе статей КоАП РФ и УК РФ, разъяснение ответственности за нарушение ст. 20.20, 20.21, 20.1., ст. 158, 228 и др.» с демонстрацией презентации			
4	Правовой лекторий с инспектором ПДН ОМВД России «Арзамасский» на тему: «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних. Последствия привлечения несовершеннолетних к юридической ответственности. Профилактика суицидальных наклонностей. Комментирование основных статей КоАП РФ и УК РФ: 20.20, 20.21, 20.1, 20.22, 7.27, 6.24, 20.2, 20.3, 6.9 КоАП РФ и др.; 158, 228, 166, 115, 116 УК РФ и др.	Студенты 1 курса	3 неделя	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН ОМВД России «Арзамасский»
5	Беседа «Оказание первой медицинской помощи на рабочем месте»	Студенты 2 курса	В течение месяца	Классные руководители, фельдшер
6	Акция совместно с ОГИБДД ОМВД России «Арзамасский»: «Пешеходам о правилах дорожного движения»	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	12.09	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
7	Всероссийский отрытый урок по «Основам безопасности жизнедеятельности» – «Формирование у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и общественной безопасности»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца (по плану УМК «УГОЧС и ПБ г.о.г. Арзамас»)	Зам. директора по УиНМР, зам. директора по ВР, УМК«УГОЧС», преподаватель-организатор ОБЗР

8	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Педагоги-организаторы, педагоги д/о, родительский актив
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Награждение стипендиатов Правительства РФ и стипендии имени П.И. Пландина по итогам предыдущего года	Студенты 2-4 курсов	01.09	Представители партнеров-работодателей, зам.директора по ВР
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Единый классный час «Наш выбор»	Студенты 1-3 курсов	1-3 недели	Классные руководители
2	Учебные сборы для обучающихся выпускных и предвыпускных курсов профессиональных образовательных организаций «ПРОФИ-2026» в УМЦВПВМ «Авангард Лидер»	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР
3	Беседа «Что такое портфолио достижений студентов»	Студенты выпускных групп	В течение месяца	Руководитель службы профориентации и содействия трудоустройства выпускников, классные руководители
4	Знакомство и регистрация на платформе дистанционного обучения «Моя карьера»	Студенты выпускных групп	В течение месяца	Педагог-психолог
5	Беседа «Получи смежную профессию в Ресурсном центре техникума!»	Студенты выпускных групп	В течение месяца	Руководитель ресурсного центра, классные руководители
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			

1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам	Члены кружка «Основы медиатворчества»	в течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Участие в работе студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Соревнования комплекса ГТО	Студенты 1 курса	15.09	Руководитель физвоспитания, преподаватели ФК, преподаватель-организатор ОБЗР, члены спортивного клуба «Олимпиец»
2	Легкоатлетический эстафетный пробег на призы комитета по ФК, С и МП	Студенты 1-4 курсов	22.09	Руководитель физвоспитания
3	Цикл документальных фильмов «Необъятная планета», посвященных Всемирному дню туризма	Студенты 1-4 курсов	24.09. - 25.09	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
4	Эстафета «Дружно к победе!»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
	ОКТЯБРЬ			
	1. Образовательная деятельность			
1	Познавательный час «Машиностроитель 21 века» (ко Дню машиностроителя)	Студенты 1 курса	05.10	Библиотекарь
2	Урок здоровья «Профилактика острых кишечных заболеваний»	Студенты 1-2 курсов	2 неделя месяца	Фельдшер техникума (по согласованию)

				воспитатель общежития
3	Устный журнал «Пристань вечной молодости»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития
4	Библиотечный урок «Поговорим о воспитанности»	Студенты 1 курса	16.10	Библиотекарь
5	Открытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности», приуроченный к Дню гражданской обороны Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	октябрь (по плану УМК «УГОЧС и ПБ г. Арзамас»)	Зам. директора по УиНМР, зам. директора по ВР, УМК «УГОЧС», преподаватель-организатор ОБЗР
	2. Кураторство			
1	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-4 курсов		Классные руководители
2	Групповое родительское собрание	Родители студентов 1 курса		Классные руководители
3	Книгообмен «Сокровенные истории», посвящённый Международному дню библиотек	Студенты 1-4 курсов		Классные руководители
4	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
5	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Анонимное анкетирование «Отношение к ПАВ»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Педагог-психолог

2	Час психолога «Как преодолеть застенчивость и неуверенность»	Студенты, проживающие в общежитии	Октябрь	Воспитатели Педагог- психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Концерт, посвященный Дню учителя и системе профессионального образования	Студенты 1-2 курсов		Педагоги-организаторы, педагоги д/о, классные руководители
2	Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека	Студенты 1-4 курсов		Волонтерское объединение, классные руководители, родительский актив
3	Торжественная линейка по подведению итогов работы за месяц с выносом государственного флага	Студенты 1-2 курсов	05.10	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
4	Акция «Вместе с папой», посвященная Дню отца в России	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	16.10	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
6	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Администрация
	5. Организация предметно-пространственной среды			

1	Подъем государственного флага	Студенты 1-2 курсов		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Книжная выставка ко Дню машиностроителя «Машиностроение: от ремесла к технологиям»	Студенты 1-4 курсов	02.10	Библиотекарь
3	Книжная выставка «Одна страна - одно будущее»	Студенты 1-4 курсов	14.10	Библиотекарь
4	Цикл художественных фильмов «Первый год Великой Отечественной войны»	Студенты 1-4 курсов	12.10-13.10	Руководитель телестудии, преподаватель истории
5	Выпуск информационного бюллетеня, посвященного дню войск гражданской обороны МЧС России «Основам гражданской обороны и роли спасательных формирований»	Студенты 1-4 курсов	1 неделя	Преподаватель–организатор ОБЗР
6	Трансляция в вестибюле «День военного связиста - 22 октября»	Студенты 1-4 курсов	20.10	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Общетехникумовское родительское собрание	Родители студентов 1 курса	10.10	Администрация техникума
2	Родительское собрание в общежитии «Правила проживания в общежитии. Внеурочные мероприятия и досуг. Дистанционный контроль детей родителями»	Родители студентов 1 курса	10.10	Администрация техникума Воспитатели общежития
3	Общетехникумовское родительское собрание	Родители студентов	17.10	Администрация техникума

		2-3 курсов (переходящий контингент)		
	Родительское собрание в общежитии «Родительский контроль на расстоянии. Подросток в мире вредных привычек»	Родители студентов 2-4 курсов	17.10	Администрация техникума Воспитатели общежития
4	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
5	Информирование родителей (законных представителей) через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Педагог-психолог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
3	Телепередача «Амбассадоры профессионалитета»	Студенты 1-4 курсов	08.10	Руководитель телестудии, библиотекарь
4	Подготовка роликов о жизни техникума	Студенты 1-4 курсов	26.10-27.10	Руководитель телестудии
	8. Профилактика и безопасность			
1	Встреча сотрудника отдела по контролю за оборотом наркотиков ОМВД России «Арзамасский» с родителями студентов на тему: «Юридическая ответственность	Студенты 1 курса	2 неделя	Зам. директора по ВР сотрудник отдела по контролю за оборотом наркотиков ОМВД

	несовершеннолетних за правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков»			России «Арзамасский» (по согласованию)
2	Лекторий «Наркотики. Опасная игра» с участием представителя отдела по борьбе с незаконным оборотом наркотических веществ ОМВД России	Студенты 1 курса	4 неделя	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудник отдела по борьбе с незаконным оборотом наркотических веществ ОМВД России (по согласованию)
3	Цикл фильмов «10 фильмов о подростковом буллинге» (к Всемирному Дню психического здоровья и профилактики буллинга)	Студенты 1-4 курсов	9.10	Руководитель телестудии, социальный педагог
4	Телепередача «С законом на «Ты». Подросток в правовом поле»	Студенты 1-4 курсов	4 неделя	Руководитель телестудии, социальный педагог
5	Круглый стол «Что я знаю о последствиях совершения правонарушений?» с участием инспектора ПДН ОМВД	Студенты, состоящие на внутритехникумовском учёте и профилактическом учёте в ПДН ОМВД	4 неделя	Зам. директора по ВР социальный педагог начальник ПДН МВД «Арзамасский» (по согласованию)
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Прохождение профессионально-психологического отбора юношей (по плану ВКНО)	Студенты 1 курса	октябрь-ноябрь	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
2	Встреча студентов с представителями ВКНО	Студенты 4 курса	1 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители

3	Заключение целевых договоров на организацию практики и дальнейшее трудоустройство на предприятия-партнеры	Студенты 1 курса	октябрь-ноябрь	Зам.директора по ВР, зав. практиками, классные руководители
4	Единый день открытых дверей с участием представителей АО АМЗ (мастер-классы, профпробы, презентации специальностей и профессий)	Амбассадоры Профессионалитета, студенты 3-4 курсов	18.10	Руководители техникума
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Единый классный час «Профессионал с большой буквы»	Студенты 3-4 курсов	1 неделя	Председатели м/о, классные руководители
2	Экскурсия на базовое промышленное предприятие	Студенты 1-2 курсов	2 неделя	Преподаватели спец. дисциплин, классные руководители
3	Учебные сборы для обучающихся выпускных и предвыпускных курсов профессиональных образовательных организаций «ПРОФИ 2026» в УМЦВПВМ «Авангард Лидер»	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР
4	Цикл передач «Профессионалитет. Новости образования»	Студенты 1-4 курсов	2 неделя	Руководитель телестудии
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «День учителя», «День отца в России», «День работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства» и др.	члены кружка «Основы медиатворчества»	в течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
2	Фотовыставка «Активная дружная семья»	Студенты 1-4 курсов	в течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию

				с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
3	Подготовка «Новости от медиацентра техникума» (анонс мероприятий за октябрь)	Студенты 1-4 курсов	31.10	Руководитель телестудии
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Участие в работе студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Участие во Всероссийской акция «День ходьбы»	Студенты 1-4 курсов	14.10	Руководитель физвоспитания, преподаватели ФК
2	Участие во Всероссийском спортивном фестивале «Здоровая Россия - сильная Россия»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель спортивного клуба «Олимпиец»
3	Первенство техникума по армрестлингу	Студенты 1-4 курсов	01.10	Руководитель физвоспитания
4	Участие в первенстве г. Арзамаса по настольному теннису	Студенты 1-4 курсов	8.10-13.10	Руководитель физвоспитания
5	Участие в зональном первенстве ОУ Ардатовской зоны по шахматам	Студенты 1-4 курсов	13.10	Руководитель физвоспитания
6	Личное первенство техникума по настольному теннису	Студенты 1-4 курсов	06.10	Руководитель физвоспитания
7	Первенство техникума по шахматам	Студенты	06.10-07.10	Руководитель физвоспитания

		1-4 курсов		
8	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки	Студенты 1-3 курсов	3 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
9	Участие в первенстве г.о.г. Арзамаса по армрестлингу	Студенты 1-4 курсов	22.10-27.10	Руководитель физвоспитания
10	Телепередача «Спортивная жизнь техникума»	Студенты 1-4 курсов	4 неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
11	День ГТО	Студенты 1 курса	29.10 -3.11	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры
НОЯБРЬ				
	1. Образовательная деятельность			
1	Тематическая беседа, посвящённая Параду на Красной площади 7 ноября 1941 года.	Студенты 1 курса, СТ	1 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классный руководитель
2	Информационный час «История праздника - история страны» (ко Дню народного единства)	Студенты 1 курса	05.11	Библиотекарь, классные руководители
3	Урок толерантности «Услышим друг друга»	Студенты 2 курса	16.11	Библиотекарь
4	Познавательный час «Бухгалтер – это не скучно» (ко дню бухгалтера)	Студенты курсов БУХ	20.11	Библиотекарь
5	Откровенный разговор «Прекрасен мир любовью материнской» (ко дню Матери)	Студенты 1-2 курсов	26.11	Библиотекарь, классные руководители
6	Час интересных сообщений «Быть женщиной – великий шаг»	Студенты курсов	27.11	Библиотекарь

7	Музыкально-литературная гостиная «Самая прекрасная из женщин»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития
8	Библиотечный урок «Словом можно полки за собой повести»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития, библиотекарь
9	Урок здоровья: «Туберкулёз. Раннее выявление»	Студенты 1-2 курсов	В течение месяца	Классные руководители, фельдшер (по согласованию)
	2. Кураторство			
1	Единый классный час, посвященный Дню толерантности «Особые люди»	Студенты 1 курса	09-13.11	Классные руководители
2	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-4 курсов		Классные руководители
3	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
4	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Диагностика личностного роста (методика Степанова П.В., Григорьевой Д.В.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Педагог-психолог
2	Тренинг «Шаги навстречу»	Студенты 2 курса	2 неделя	Педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Торжественная линейка, посвященная выносу Государственного флага РФ и Дню народного единства	Студенты 1-2 курсов	02.11	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию

				с ДОО, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
2	Мероприятия, в рамках Дня памяти при исполнении служебных обязанностей сотрудников внутренних дел России	Студенты 1-4 курсов	06.11	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
3	Деловая игра «Личный финансовый план», посвященная Дню экономиста	Студенты 1-4 курсов	11.11	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
4	День первокурсника (Конкурс творческих программ)	Студенты 1 курса	17.11	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
5	Онлайн акция «Мама, я сделал(а)!», приуроченная к международному дню матери	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	26.11	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

6	Участие во Всероссийском эко-марафоне ПЕРЕРАБОТКА: Акция «Сдай макулатуру – спаси дерево»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители
7	Торжественная линейка, посвященная выносу Государственного флага РФ и в рамках Дня Государственного герба РФ	Студенты 1-2 курсов	30.11	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
8	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Администрация
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	Подъем государственного флага	Студенты 1-4 курсов	10,17,24.11	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Книжная выставка, посвященная Дню народного единства «Славный день в истории»	Студенты 1-4 курсов	03.10	Библиотекарь
3	Книжная выставка «Пусть дружат дети всей Земли» (ко Дню толерантности)	Студенты 1-4 курсов	14.10	Библиотекарь
4	Книжная выставка «Мама, милая мама»	Студенты 1-4 курсов	27.10	Библиотекарь

5	Трансляция документальных фильмов «Военный парад в Москве», посвященных историческому военному параду 1941 года	Студенты 1-4 курсов	05.11	Руководитель телестудии, преподаватель истории
6	Книжная выставка ко Дню бухгалтера «Бухгалтер: профессия на все времена»	Студенты 1-3 курсов	20.11	Библиотекарь
7	Трансляция цикла художественных фильмов ко Дню матери	Студенты 1-4 курсов	26.11	Руководитель телестудии
8	Телепередача «Главное слово на любом языке» (ко Дню матери)	Студенты 1-4 курсов	27.11	Руководитель телестудии
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
2	Информирование по актуальным вопросам родителей (законных представителей) через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
3	Подготовка телепередачи «Молодость зажигает звёзды!» (Всемирный день студента)	Студенты 1-4 курсов	13.11, 16.11	Руководитель телестудии
4	Трансляция обновленной «Доски Почета» по итогам 2025-2026 учебного года	Студенты 1-4 курсов	17.11	Руководитель телестудии

	8. Профилактика и безопасность			
1	Встреча инспектора по безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД на тему: «Последствия и ответственность за нарушения ПДД»	Студенты 1 курса	3 неделя	Зам. директора по ВР, социальный педагог, инспектор ОГИБДД (по согласованию), классные руководители
2	Правовой лекторий с участием инспектора ПДН на тему: «Административная и уголовная ответственность» инспектор ПДН ОМВД	Студенты 2 курса	3 неделя	Зам. директора по ВР социальный педагог, классные руководители
3	Правовая викторина «Правовой лабиринт»	Студенты 1 курса	4 неделя	социальный педагог, классные руководители
4	Цикл социальных роликов «Дышите свободно…»	Студенты 1-4 курсов	19.11	Руководитель телестудии, социальный педагог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Встреча студентов с работниками военкомата по вопросу первоначальной постановки граждан на воинский учет	Студенты 1-2 курсов	В течение месяца	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
2	Прохождение профессионально-психологического отбора юношами	Студенты 1-2 курсов	В течение месяца	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
3	Включение выпускников во внешний кадровый резерв социально-ориентированных работодателей	Студенты выпускных групп	По плану СПиСТВ	Руководитель службы профориентации и содействия трудоустройства выпускников, классные руководители
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Учебные сборы для обучающихся выпускных и предвыпускных курсов профессиональных	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР

	образовательных организаций «ПРОФИ- 2026» в УМЦВПВМ «Авангард Лидер»			
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Участие в Региональном этапе Российской национальной премии «Студент года» профессиональных образовательных организаций (https://www.ruy.ru/, https://vk.com/uchenikgodaof-ficial)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества», классные руководители
2	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «День народного единства», «День экономиста», «Международный день толерантности», «День матери», «День Государственного герба Российской Федерации» и др.	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
3	Торжественная линейка, посвященная выносу Государственного флага РФ и в рамках Дня Государственного герба РФ	Студенты 1-4 курсов	30.11	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги-организаторы, члены кружка «Основы медиатворчества»
4	Подготовка новостных передач «Новости от медиацентра техникума» (анонс мероприятий за октябрь)	Студенты 1-4 курсов	23.11	Руководитель телестудии
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»

	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Участие в зональных соревнованиях по настольному теннису	Студенты 1-4 курсов	10.11	Руководитель физвоспитания
2	Участие в финальных соревнованиях по настольному теннису среди ОУ Нижегородской области (г. Кстово)	Студенты 1-4 курсов	10.11	Руководитель физвоспитания
3	Участие в первенстве ОУ г. Арзамаса по баскетболу	Студенты 1-4 курсов	11.11-12.11, 19.11-24.11	Руководитель физвоспитания
4	Участие в зональных соревнованиях по гиревому спорту (г. Выкса)	Студенты 1-4 курсов	25.11	Руководитель физвоспитания
5	Телепередача «Спортивная жизнь техникума»	Студенты 1-4 курсов	4 неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
6	Турнир по волейболу	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
	ДЕКАБРЬ			
	1. Образовательная деятельность			
1	Квест «Предупрежден-вооружен», посвященный Международному дню борьбы со СПИДом	Студенты 1-2 курсов	01.12	Библиотекарь, классные руководители
2	Тематическая беседа, посвящённая Дню Неизвестного солдата	Студенты 1 курса, БУХ	1 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
3	Викторина «Ко дню информатики»	Студенты 1-4 курсов	4.12	Библиотекарь
4	Конкурс сочинений «Как решить проблему коррупции?»	Студенты 1 курсов	06.12	Педагог-организатор, преподаватели русского языка и литературы
5	Познавательный час «Душа России в символах ее»	Студенты	12.12	Библиотекарь, классные

		2-3 курсов		руководители
6	Тематическая беседа, посвящённая Дню героев Отечества	Студенты 1 курса, ЭРЭО	2 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
7	Онлайн викторина «Энергетика на службе человека» (ко дню энергетика)	Студенты 1-4 курсов	20.12	Библиотекарь
8	Урок здоровья: лекция «СПИД. Пути передачи»	Студенты 1 курса	В течение месяца	Классные руководители, Фельдшер (по согласованию)
	2. Кураторство			
1	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-4 курсов	07.12, 14.12, 21.12, 28.12	Классные руководители
2	Конкурс «Фабрика новогоднего настроения»	Студенты 1-3 курсов	до 25.12	Педагоги-организаторы, классные руководители
3	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
4	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Час психолога «Учись говорить «НЕТ»	Студенты, проживающие в общежитии	1 неделя	Педагог-психолог, воспитатели общежития
2	Диагностика степени адаптации 1-курса к условиям обучения в техникуме (методика Эйденмиллера и Юстицкого)	Студенты 1 курса	В течение месяца	Педагог-психолог
3	Тренинг формирования модели ответственного поведения в ситуациях, связанных с риском для себя и своего здоровья	Студенты, попавшие в группу высокого риска по итогам СПТ	3 неделя	Педагог-психолог

	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Акция, приуроченная к международному дню борьбы со СПИДом	Студенты 1-2 курсов	01.12	Библиотекарь
2	Мероприятия, посвященные международному дню инвалиду	Студенты 2 курса	01-04.12.	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы, родительский актив
3	Международная акция «Письмо Победы»	Студенты 1-2 курсов	03.12	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы, родительский актив
4	Мероприятия, приуроченные ко Дню борьбы с коррупцией	Студенты 1 курса	до 09.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители, преподаватели русского языка и литературы
5	Акция «Открытка в подарок» для участников СВО в рамках Международного дня художника	Студенты 1-4 курсов	08.12	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы, родительский актив
6	Мероприятия, в рамках Дня добровольца (волонтера) в России	Студенты 1 курса	04.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию

				с детскими общественными объединениями
7	Дебаты «Права человека (День прав человека)	Студенты 1 курса	10.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
8	Акция «Книжный друг», посвященная Международному дню книгодарения	Студенты 1 курса	12.12	Администрация, классные руководители, родительский актив
9	Мероприятия в рамках Дня Конституции Российской Федерации	Студенты 1 курса	12.12	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы, родительский актив
10	Мероприятия, в рамках Дня энергетика	Студенты 3-4 курсов	21.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
11	Мероприятия, в рамках Дня принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	Студенты 1 курса	25.12	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы, родительский актив
12	Вечер памяти А. Цуркана «Герои нашего времени»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития, совет общежития

13	Праздник «Красная коза»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития, совет общежития
14	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Администрация
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	Подъем государственного флага	Студенты 1-4 курсов	07,14,21,28.12	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Книжная выставка «Всем миром против СПИДа» (посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом)	Студенты 1-4 курсов	01.12	Библиотекарь
3	Виртуальная книжная выставка ко дню информатики «Информатика – операционная система для всех инноваций»	Студенты 1-4 курсов	04.12	Библиотекарь
4	Книжная выставка «Герои Отечества»	Студенты 1-4 курсов	09.12	Библиотекарь
5	Трансляция социальных роликов «Знать, чтобы жить» ко Дню борьбы со СПИДом	Студенты 1-4 курсов	01.12.-02.12	Руководитель телестудии, фельдшер
6	Трансляция цикла передач «Подвиг солдата» (ко Дню неизвестного солдата и к Дню героев Отечества)	Студенты 1-4 курсов	09.12	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
7	Трансляция цикла хроники «Памятные даты военной истории России»	Студенты 1-4 курсов	10.12	Руководитель телестудии, преподаватель истории
8	Трансляция цикла художественных фильмов, посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	Студенты 1-4 курсов	11.12	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР

9	Трансляция цикла передач «Герои невидимого фронта», посвященных Дню памяти журналистов, погибших при исполнении служебных обязанностей	Студенты 1-4 курсов	14.12	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
10	Трансляция цикла передач «День ракетных войск стратегического назначения России» (30 лет)	Студенты курсов	16.12	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
11	Информационный бюллетень, посвященный дню спасателя Российской Федерации «Основам гражданской обороны и роли спасательных формирований»	Студенты 1-4 курсов	3 неделя	Преподаватель–организатор ОБЗР
12	Книжная выставка ко дню энергетика «Энергетика сегодня и завтра»	Студенты 1-4 курсов	21.12	Библиотекарь
13	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Цуркан Андрей Федорович	Студенты 1-4 курсов	28.12	Преподаватель–организатор ОБЗР
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
2	Информирование родителей (законных представителей) по актуальным вопросам через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Педагог-психолог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп

3	Выездное заседание актива с праздничной шоу-программой в УМЦ ВПВМ «Авангард-Лидер»	Активисты, совет лидеров, спортсмены	18.12-19.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о, классные руководители
	8. Профилактика и безопасность			
1	Единый классный час «Правонарушение, преступление и подросток»	Студенты 1 курса	2 неделя	Классные руководители
2	Единый классный час «Закон и коррупция»	Студенты 3 курса	03.12-10.12	Классные руководители
3	Беседа о юридической ответственности за нарушения в сфере ПДД (административная, гражданская, уголовная)	Студенты 1-4 курсов	3 неделя	Социальный педагог, инспектор ОГИБДД (по согласованию)
4	Беседа инспектора ПДН со студентами, состоящими на профилактическом учете на тему: «Зимние каникулы без правонарушений» (комментирование статей КоАП РФ и УК РФ: 20.20, 20.21, 20.1, 20.22 и др.; 158, 228 и др.)	Студенты 1-4 курсов	3 декада	Социальный педагог, Инспектор ПДН ОМВД «Арзамасский» (по согласованию)
5	Серия просветительских роликов «Законы сильны нами, а мы - законами» (к Международному дню борьбы с коррупцией)	Студенты 1-4 курсов	07.12	Руководитель телестудии, социальный педагог
6	«По страницам Конституции» (трансляция в вестибюле)	Студенты 1-4 курсов	12.12	Руководитель телестудии, социальный педагог

7	Рубрика «С законом на «Ты» «Подросток в правовом поле»	Студенты 1-4 курсов	17.12	Руководитель телестудии, социальный педагог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Прохождение практик на предприятиях-партнерах	Студенты 2-4 курсов	По графику	Зав.практикой, преподаватели спец.дисциплин, классные руководители
2	Экскурсии на базовые предприятия-партнеры	Студенты 1 курса	По графику	Зав.практикой, преподаватели спец.дисциплин, классные руководители
3.	Родительское собрание с участием студентов и представителей предприятий – партнёров, потенциальных работодателей	Родители и студенты выпускных курсов	5.12.	Зам. директора по УПР и ЭД, классные руководители
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Учебные сборы для обучающихся выпускных и предвыпускных курсов профессиональных образовательных организаций «ПРОФИ 2026» в УМЦВПВМ «Авангард Лидер»	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР
2	День Профессионалитета (трансляция в вестибюле)	Студенты 1-4 курсов	16.12	Руководитель телестудии
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «Всемирный день борьбы со СПИДом», «Всемирный день компьютерной графики», «День добровольца», «День героев отечества», «Международный день борьбы с коррупцией», «День	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»

	Конституции», «День энергетика», «Новогодняя газета» и др.			
2	Подготовка новостных телепередач «Новости от медиацентра техникума» (анонс мероприятий)	Студенты 1-4 курсов	19.12	Руководитель телестудии
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
2	Акция, приуроченная к Международному дню борьбы со СПИДом	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	01.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
3	Акция «Я помню твой подвиг, солдат» (ко Дню неизвестного солдата и Дню героев Отечества)	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	03.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг
4	Мероприятия, посвященные Дню добровольца (волонтера) в России	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	05.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг

5	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	06.12	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Первенство техникума по баскетболу среди девушек	Студенты 1-4 курсов	1.12-10.12	Руководитель физвоспитания, преподаватели физической культуры
2	Участие в мероприятиях декады ВФСК ГТО	Студенты 1-4 курсов	17.12-18.12	Руководитель физвоспитания
3	Мини-футбол в спортзале	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
	ЯНВАРЬ			
	1. Образовательная деятельность			
1	Викторина «Новогодняя история»	Студенты 2 курса	06.01	Библиотекарь, классные руководители
2	Библиотечный урок «Крепка семья – крепка держава	Студенты, проживающие в общежитии	23.01	Библиотекарь
3	Мультимедийный урок «День воинской славы России»: «Блокадной вечности страница»	Студенты 1 курса	27.01	Библиотекарь
4	Тематическая беседа, посвящённая Освобождению от блокады Ленинграда	Студенты 1 курса, СВ	4 недели	Преподаватель-организатор ОБЗР, классный руководитель

5	Урок здоровья «Профилактика ОРВИ и гриппа»	Студенты 1-2 курсов	В течение месяца	Фельдшер, классные руководители
	2. Кураторство			
1	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-4 курсов	12.01, 19.01,26.01	Классные руководители
2	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
3	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Тренинг «Мои цели»	Студенты, попавшие В высокую группу риска по итогам СПТ	В течение месяца	Педагог-психолог
2	Час психолога «Умей сказать НЕТ!»	Студенты 1 курса гр. БУХ, ЛОГ, КОМ	4 неделя	Педагог-психолог
3	Диагностика уровня воспитанности	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	День студента (Фестиваль студенческого творчества)	Студенты 2 курса	25.01	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о, классные руководители

2	Дебаты «Интернет: опасность или сокровище прогресса?» в рамках Международного дня без Интернета	Студенты 1 курса	26.01	Администрация, классные руководители, педагоги-предметники, родительский актив
3	Киноурок «Страна игрушек», в рамках Дня памяти жертв Холокоста	Студенты 2 курса	27.01	Администрация, классные руководители, педагог-организатор ОБЗР, родительский актив
4	Акция «Лента памяти» в рамках Дня полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады	Студенты 1-4 курсов	27.01	Администрация, классные руководители, педагог-организатор ОБЗР, родительский актив
5	Квиз «Правовой лабиринт»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатели
6	Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы, родительский актив
7	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Администрация
8				
	5. Организация предметно-пространственной среды			

1	Подъем государственного флага	Студенты 1-4 курсов	11.01, 18.01,25.01	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Книжная выставка–память «Блокады прорвано кольцо» (ко Дню снятия блокады города Ленинграда)	Студенты 1-4 курсов	27.01	Библиотекарь
3	Трансляция цикла передач и худ. фильмов «Страницы, писанные кровью…»	Студенты 1-4 курсов	18.01-20.01.	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
4	Телепередача «Непокоренные» к началу снятия блокады Ленинграда	Студенты 1-4 курсов	27.01.	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
5	Трансляция цикла передач и худ. фильмов «День воинской славы России. 82 год со дня снятия блокады Ленинграда. Международный день памяти жертв Холокоста»	Студенты 1-4 курсов	27.01-28.01.	Руководитель телестудии, преподаватель–организатор ОБЗР
6	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Шеин Юрий Владимирович	Студенты 1-4 курсов	29.01	Преподаватель–организатор ОБЗР
7	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Бутусов Андрей Геннадьевич	Студенты 1-4 курсов	29.01	Преподаватель–организатор ОБЗР
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители

2	Информирование родителей (законных представителей) по актуальным вопросам через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог социальный педагог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
	8. Профилактика и безопасность			
1	Информационный правовой час «Безопасные зимние каникулы»	Студенты, состоящие на различных видах профилактического учета	1 неделя	Социальный педагог, классные руководители
2	Классный час «Экстремизм в молодежной среде»	Студенты 1 курса гр. СВ, СТ, АВТ, ТОА, ЭРЭО, СП, ТМ, ИС	3 неделя	Педагог-психолог, классные руководители
3	Правовой квиз «Право. Закон. Ответственность»	Студенты, проживающие в студенческом общежитии	3 неделя	Педагог-психолог, классные руководители
4	Трансляция познавательных фильмов «Интернет зависимость» к Международному дню без интернета	Студенты 1-4 курсов	25.01.	Руководитель телестудии
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			

1	Прохождение медицинского освидетельствования для первичной постановки на воинский учет юношей в ВКНО	Студенты 1-2 курсов	январь-февраль	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Единый классный час «Твой трудовой старт»	Студенты 3-4 курсов		Классные руководители
2	Единый классный час «Мой профессиональный выбор. Прав я или нет?»	Студенты 2 курса		Классные руководители
3	Телепередача «Профессионалитет. Ты в хорошей компании. Итоги 2026 года»	Студенты 1-4 курсов	29.01	Руководитель телестудии
4	Учебные сборы для обучающихся выпускных и предвыпускных курсов профессиональных образовательных организаций «ПРОФИ - 2027» в УМЦВПВМ «Авангард Лидер»	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «День студента» и др.	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
2	Подготовка новостных телепередач «Новости от медиацентра техникума» (итоги воспитательной работы за 1 семестр 2025-2026 учебного года)	Студенты 1-4 курсов	12.01	Руководитель телестудии, зам. директора по ВР
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»

	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Спортивно-оздоровительные мероприятия в каникулярное время	Студенты 1-4 курсов	1 неделя	Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры, члены спортивного клуба «Олимпиец»
2	Шахматно-шашечный турнир	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
	ФЕВРАЛЬ			
	1. Образовательная деятельность			
1	Тематическая беседа, посвященная победе в Сталинградской битве	Студенты 1 курса, СП	1 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классный руководитель
2	Познавательный час «Наш мир без террора!»	Студенты 2 курса	10.02	Библиотекарь
3	Тематическая беседа, посвященная Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества « День воинов-интернационалистов»	Студенты 1 курса, ТМ	3 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классный руководитель
4	Игра «Путешествие в мир родного языка» (к Международному дню родного языка)	Студенты 1 курса	21.02	Библиотекарь
5	Тематическая беседа «23 февраля - День защитника Отечества»	Студенты 1 курса, ЛОГ	4 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классный руководитель
6	Научно-практическая конференция «Ступени роста»	Студенты 1-3 курсов	2 неделя	Зам.директора по УиНМР, методист
7	Посещение историко-художественного музея	Студенты	В течение	Педагог-организатор,

		2 курса	месяца	классные руководители
8	Урок здоровья: беседа «Гепатиты. Профилактика»	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители, фельдшер
	2. Кураторство			
1	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-4 курсов	01.02, 08.02, 15.02, 22.02	Классные руководители
2	Единый классный час, посвящённый Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества «Служу России»	группы юношей ТОА, ТМ, ЭРЭО, ИС, СП, СВ,АВТ, СТ, 2-3 курс	09.02-14.02	Классные руководители
3	Экскурсия в музей «История поколений», посвящённая выпускникам техникума, погибшим при исполнении воинского долга	Студенты 3 курса	В течение месяца	Руководитель кружка «Экскурсовод», классный руководитель
4	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
5	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Тренинг рефлексивного самосознания	Студенты, попавшие в высокую группу риска по итогам СПТ курсов	В течение месяца	Педагог-психолог
2	Групповая работа «Рука помощи – это просто»	Студенты 2 курса гр. ТОА, ЭРЭО, СП, БУХ, ЛОГ, КОМ	2 неделя	Педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Торжественная линейка, посвященная выносу Государственного флага РФ и Дню памяти разгрома	Студенты 1-2 курсов	01.02	Зам. директора по ВР, советник директора по

	советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве			воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
2	Студенческий КВИЗ ко Дню науки	Студенты 3-4 курсов	08.02	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
3	Соревнования по военно-спортивному многоборью (1 и 2 этапы)	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители, преподаватели физвоспитания, члены ВПК «Сколот»
4	Мероприятия, посвященные Дню памяти воинов-интернационалистов	Студенты 1-4 курсов	12.02	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы
5	Торжественное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества	Студенты 1-3 курсов	19.02	Педагог-организатор ОБЗР, педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о, классные руководители

6	Онлайн-акция «Родной язык», в рамках Международного дня родного языка	Студенты 1-3 курсов	20.02	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы
7	Прямой эфир «Сам себе слесарь», посвященный Дню слесаря в России	Студенты 1-2 курсов	26.02	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
8	Участие в муниципальном этапе областных соревнований «Нижегородская Зарница» (городская военно-спортивная игра «Орленок-2027»)	Студенты 1-4 курсов	февраль – март (по плану Комитета ФКСиМП)	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
9	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Администрация
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	Подъем государственного флага	Студенты 1-4 курсов	08,15, 22.02	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Книжная выставка ко Дню борьбы с ненормативной лексикой и к международному дню родного языка «Язык родной, дружи со мной»	Студенты 1-4 курсов	01.02-20.02	Библиотекарь
3	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Романов Кирилл Игоревич	Студенты 1-4 курсов	05.02	Преподаватель–организатор ОБЗР
4	Книжная выставка, посвященная дню памяти А.С. Пушкина «Среди имён, что дороги нам с детства»	Студенты 1-4 курсов	10.02	Библиотекарь

5	Трансляция цикла хроники: «День воинской славы России. Разгром советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	Студенты 4 курсов	01.02.-02.02.	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
6	Трансляция цикла хроники: «Памятные даты военной истории России»	Студенты 1-4 курсов	03.02-04.02.	Руководитель телестудии, преподаватель истории
7	Телепередача «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Студенты 1-4 курсов	12.02.	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
8	Трансляция цикла роликов о подвигах, свершенных подростками «Горячее сердце»	Студенты 1-4 курсов	16.02-17.02.	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
9	Телепередача «Для каждого мужчины» (к 23 февраля)	Студенты 1-4 курсов	19.02.	Руководитель телестудии
10	Трансляция цикла художественных фильмов «День защитника Отечества»	Студенты -4 курсов	24.02.	Руководитель телестудии
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Групповые родительские собрания	Родители студентов 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	Общетехникумовское родительское собрание по проблемам профилактики асоциального поведения с участием представителя ОМВД России «Арзамасский»	Родители студентов 1-2 курсов	6.02	Зам. директора по ВР, педагог-психолог социальный педагог, представитель ОМВД России «Арзамасский» (по согласованию)

2	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
3	Информирование родителей (законных представителей) по актуальным вопросам через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Зам. директора по ВР, педагог-психолог социальный педагог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
3	Подготовка новостных телепередач «Новости от медиацентра техникума» (анонс мероприятий за январь-февраль)	Студенты 1-4 курсов	09.02	Руководитель телестудии
	8. Профилактика и безопасность			
1	Классный час «Взаимоотношения с полицией»	Студенты 1 курса	1 неделя	Классные руководители
2	Проведение разъяснительной работы инспектором по безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД на тему: «Значение соблюдения ПДД как залог безопасности участников дорожного движения»	Студенты 2 курса	2 неделя	Зам. директора по ВР социальный педагог
3	Час психолога: «Внимание: игромания!»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатели, педагог-психолог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			

1	Встреча студентов с представителями ВКНО	Студенты 4 курса	2 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР
2	День Профессионалитета с участием представителей работодателей (мастер-классы, профпробы, презентации специальностей и профессий)	Амбассадоры Профессионалитета, студенты 3-4 курсов	11.02	Руководители техникума
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Обзорная экскурсия в лаборатории и мастерские техникума	Студенты 1 курса	1-я неделя февраля	Преподаватели спец.дисципин, классные руководители
2	Знакомство с общероссийской базой вакансий «Работа в России»	Студенты выпускных групп	В течение месяца	Руководитель службы профориентации и содействия трудоустройства выпускников, классные руководители
3	Учебные сборы для обучающихся выпускных и предвыпускных курсов профессиональных образовательных организаций «ПРОФИ 2027» в УМЦВПВМ «Авангард Лидер»	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «День российской науки», «День защитников Отечества» и др.	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
2	Трансляция социальных роликов о направлениях Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых»	Студенты 1-4 курсов	25.02	Руководитель телестудии
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			

1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Участие в областных финальных соревнованиях по лыжным гонкам	Студенты 1-4 курсов	02.02	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
2	Участие в Российских соревнованиях «Лыжня России-2027»	Студенты 1-4 курсов	09.02	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
3	Выполнение нормативов ВФСК ГТО	Студенты 1-4 курсов	10.02	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
4	Первенство техникума по лыжным гонкам	Студенты 1-4 курсов	10.02	Руководитель физвоспитания
5	Первенство техникума по плаванию	Студенты 1-4 курсов	03.02-11.02	Руководитель физвоспитания
6	Участие в первенстве г. Арзамаса по мини-футболу среди ОУ	Студенты 1-4 курсов	10.02, 11.02, 17.02	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
7	Участие в областных финальных соревнованиях по лыжным гонкам	Студенты 1-4 курсов	16.02	Руководитель физвоспитания
8	Трансляция телепередач «Жить здорово!» о пользе здорового образа жизни	Студенты 1-4 курсов	25.02	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
9	Участие в зимнем Фестивале ВФСК ГТО	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Преподаватель физвоспитания

10	Телепередача «Спортивная жизнь техникума»	Студенты 1-4 курсов	27.02	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
11	Соревнования по военно-спортивной игре «Лазертаг»			
12	Силовой конкурс «Крепкие парни»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
МАРТ				
	1. Образовательная деятельность			
1	Диалог-беседа «Жизнь прекрасна - не рискуй напрасно!»	Студенты 1-2 курсов	03.03	Библиотекарь
2	Час истории «Женский силуэт на фоне истории»	Студенты 1-2 курсов	05.03	Библиотекарь
3	Урок – путешествие «Крым в истории России»	Студенты 1-2 курсов	19.03	Библиотекарь
4	Библиотечный урок «Харизматичные люди»	Студенты, проживающие в общежитии	24.03	Библиотекарь
5	Урок здоровья: беседа «Женское здоровье»	Студентки-девушки 1 курса	В течение месяца	Фельдшер, классные руководители
	2. Кураторство			
1	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-4 курсов	01.03, 15.03, 22.03, 29.03	Классные руководители
2	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
3	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители

	3. Наставничество			
1	Встреча с психологом «Между нами девушками»	Студенты 1 курса гр. БУХ, ЛОГ, КОМ	4 неделя	Педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Акция, приуроченная к Всемирному дню борьбы с наркотиками	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	01.03	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
2	Торжественная линейка по подведению итогов работы за месяц с выносом государственного флага	Студенты 1-2 курсов	02.03	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
4	Праздничный концерт к 8 марта	Студенты 1-3 курсов	06.03	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о, классные руководители
5	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	Студенты	5.03	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию

		1-3 курсов, активисты, волонтеры, участники Движения Первых		с детскими общественными объединениями
6	Спортивный праздник «Проводы русской зимы»	Студенты 1-2 курсов	13.03	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы, руководитель физвоспитания
7	Мероприятия, посвященные Дню работника культуры России	Студенты 2 курса	25.03	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
8	Правовая игра «Знатоки права»	Студенты 1 курса	4 неделя	Социальный педагог
9	Акция «В мире театра», посвященная Всемирному Дню театра	Студенты 1-3 курсов	26.03	Администрация Классные руководители
10	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Администрация
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	Подъем государственного флага	Студенты 1-4 курсов	15,22,29.03	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители

2	Книжная выставка к международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом «Твердое «Нет» – это слово спасение»»	Студенты 1-4 курсов	03.03	Библиотекарь
3	Выпуск информационного бюллетеня, посвященного Дню Пожарной охраны России «Основам гражданской обороны и роли спасательных формирований»	Студенты 1-4 курсов	1 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР
4	Книжная выставка «Есть в марте день особый»	Студенты 1-4 курсов	05.03	Библиотекарь
5	Трансляция цикла информационных видеороликов: «Всемирный день гражданской обороны»	Студенты 1-4 курсов	01.03	Руководитель телестудии, педагог-организатор ОБЗР
6	Телепередача «Воссоединение Крыма с Россией»	Студенты 1-4 курсов	15.03.- 17.03	Руководитель телестудии, педагог-организатор ОБЗР
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
2	Информирование родителей (законных представителей) по актуальным вопросам через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Зам. директора по ВР педагог-психолог социальный педагог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
	8. Профилактика и безопасность			

1	Час психолога «Безопасный интернет»	Студенты 1 курса гр. СВ, СТ, АВТ, ТОА, ЭРЭО, СП, ТМ, ИС	1 неделя	Педагог-психолог
2	Участие в проведении Всероссийского отрытого урока по «Основам безопасности жизнедеятельности» посвященного празднованию Всемирного дня гражданской обороны	Студенты 1 курса	В течение месяца (по плану УМК «УГОЧС и ПБ г. Арзамас»)	Зам. директора по УиНМР, зам. директора по ВР, УМК «УГОЧС», преподаватель -организатор ОБЗР
3	Цикл познавательных фильмов «Первая передача» (все о ПДД)	Студенты 1- 4 курсов	10.03.-11.03	Руководитель телестудии, социальный педагог
4	Трансляция социальных роликов, посвященных Всемирному дню прав потребителя	Студенты 1- 4 курсов	12.03	Руководитель телестудии, социальный педагог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Встречи с представителями ВУЗов	Студенты 4 курса	2 неделя	Зам. директора по ВР, классные руководители
2	Встречи с представителями работодателей по вопросам трудоустройства	Студенты 4 курса	3 неделя	Зам. директора по ВР, классные руководители
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Беседа «Подготовка к защите дипломного проекта»	Студенты 4 курса	1 неделя	Преподаватели спец.дисциплин
2	Трансляция видеороликов о реализации Федерального проекта «Профессионалитет» в Арзамасском коммерческо-техническом техникуме	Студенты 1-4 курсов	19.03	Руководитель телестудии
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			

1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «Международный женский день», «День воссоединения Крыма с Россией», «День Смеха» и др.	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
2	Подготовка телепередачи «Новости от медиацентра техникума»	Студенты 1-4 курсов	22.03	Руководитель телестудии
3	Трансляция социальных видеороликов об Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых», посвященная Дню открытия Первичного отделения на базе Арзамасского коммерческо-технического техникума	Студенты 1-4 курсов	24.03	Руководитель телестудии
4	Трансляция видеороликов о всероссийском конкурсе «Большая перемена», в рамках старта заявочной кампании проекта	Студенты 1-4 курсов	29.03	Руководитель телестудии
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
2	Акция, приуроченная к Международному дню борьбы с наркоманией	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	01.03	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»

3	Акция, приуроченная к Международному женскому дню	5.03.2027	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Участие в лыжном эстафетном пробеге на призы комитета ФК, С и МП	Студенты 1-4 курсов	09.03	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
2	Участие в зональных соревнованиях по волейболу	Студенты 1-4 курсов	04.03-10.03	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
3	Первенство техникума по мини-футболу	Студенты 1-4 курсов	11.03-31.03	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
4	Участие в финальных соревнованиях по мини-футболу (г. Лукоянов)	Студенты 1-4 курсов	10.03	Руководитель физвоспитания
5	Участие в соревнованиях по волейболу среди студентов ПОО	Студенты 1-4 курсов	10.03-16.03, 17.03-23.03	Руководитель физвоспитания
6	Участие в финальных соревнованиях по мини-футболу (г. Н.Новгород)	Студенты 1-4 курсов	25.03	Руководитель физвоспитания
7	Участие в зональных соревнованиях по плаванию (г. Выкса)	Студенты 1-4 курсов	30.03	Руководитель физвоспитания
8	Телепередача «Спортивная жизнь техникума»	Студенты 1-4 курсов	4 неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания

9	Турнир по настольному теннису (девушки)	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
АПРЕЛЬ				
	1. Образовательная деятельность			
1	Урок здоровья «Говорим здоровью – да!»	Студенты 1-3 курсов	07.04	Библиотекарь, классные руководители
2	Информационный час «Дорога к просторам вселенной» (ко дню космонавтики)	Студенты 1 курса	10.04	Библиотекарь, классные руководители
3	Библиотечный урок «Что такое счастье?»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатели
4	Научно-практическая конференция «Галактика знаний»	Студенты 1-3 курсов	2 неделя	Зам.директора по УиНМР, методист
5	Тематическая беседа, посвящённая битве за Берлин «Берлинская операция»	Студенты 1 курса: ТОА	2 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР
6	Урок - реконструкция «Без срока давности», посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Студенты 1 курса	17.04	Администрация, классные руководители, педагог-организатор ОБЗР
7	Тематическая беседа, посвященная годовщине битвы на Чудском озере «Ледовое побоище»	Студенты 1 курса, ТМ	3 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР, классный руководитель
8	Тематическая лекция «ДНК России. Как устроена Государственная Дума?», посвященная Дню российского парламентаризма	Студенты 3-4 курсов	27.04	Администрация, классные руководители, педагоги-предметники

9	Посещение музея Русского патриаршества	Студенты 1 курса	апрель-май	Педагог-организатор
10	Видео-час «В мире вредных привычек»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития
11	Урок здоровья: беседа «Польза иммунизации. Национальный календарь прививок»	Студенты 2 курса	В течение месяца	Классные руководители, фельдшер
	2. Кураторство			
1	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-3 курсов	05.04, 12.04, 19.04, 26.04	Классные руководители
2	Единый классный час «Наше здоровье в наших руках»	Студенты 1 курса	1 неделя	Классные руководители
3	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Классные руководители
4	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Час психолога « Осторожно – мошенники!»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития, педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Торжественная линейка по подведению итогов работы за месяц с выносом государственного флага	Студенты 1-4 курсов	05.04	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители, преподаватель-

				организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
2	Мероприятия, посвященные Всемирному дню здоровья	Студенты 1-2 курсов	07.04	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3	Мероприятия, посвященные Дню космонавтики	Студенты 1 курса	09.04	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители, руководитель физвоспитания
4	Урок - реконструкция «Без срока давности», посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Студенты 1 курса	16.04	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
5	Мероприятия, посвященные Празднику Весны и Труда	Студенты 1-4 курсов	19.04-01.05	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы
6	Ежегодная международная историко-просветительская патриотическая акция «Диктант Победы»	Студенты 1-4 курсов	19.04-09.05	Администрация, классные руководители, педагоги-организаторы
7	Мероприятия, посвященные Всемирному Дню земли: акция «Эко-медиа: рассказываем о планете»	Студенты 2 курса	22.04	Педагоги-организаторы, советник директора по

				воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
8	Дивизионный этап областных соревнований «Зарница 2.0»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
9	Соревнования по неполной разборке и сборке АК-74	Студенты 1-3 курсов	апрель-май	Преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот», классные руководители
10	Всероссийский экологический субботник «Зеленая весна»	Студенты 1-3 курсов	апрель	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители
11	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Администрация
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	Подъем государственного флага	Студенты 1-3 курсов	12,19,26.04	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Трансляция социальных видеороликов «Здоровье – единственная драгоценность»	Студенты 1-4 курсов	05.04-09.04	Руководитель телестудии
3	Телепередача «Здоровый образ жизни – это стильно!»	Студенты 1-4 курсов	07.04	Руководитель телестудии
4	Книжная выставка, посвященная Всемирному дню здоровья «Азбука здоровья»	Студенты 1-4 курсов	06.04-17.04	Библиотекарь

5	Книжная выставка «И вечный поиск…» (к Международному дню науки)	Студенты 1-4 курсов	09.04	Библиотекарь
6	Книжная выставка «Первооткрыватели Вселенной»	Студенты 1-2 курсов	12.04	Библиотекарь
7	Трансляция документальных видеороликов в День воинской славы России. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере	Студенты 1-4 курсов	158.04	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
8	Трансляция художественных фильмов, посвященных Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Студенты 1-4 курсов	16.04	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
9	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Кошелев Никита Дмитриевич	Студенты 1-4 курсов	19.04	Преподаватель–организатор ОБЗР
10	Трансляция социальных видеороликов по теме «День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах»	Студенты 1-4 курсов	23.04	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
11	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Банул Дмитрий Анатольевич	Студенты 1-4 курсов	28.04	Преподаватель–организатор ОБЗР
12	Выпуск информационного бюллетеня, посвященного «Основам гражданской обороны и роли спасательных формирований»: 26 апреля - День участников ликвидаций последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф	Студенты 1-4 курсов	4 неделя	Преподаватель-организатор ОБЗР
13	Выпуск информационных видео в рамках проекта «Память поколений»: Юдин Александр Степанович	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Преподаватель–организатор ОБЗР

	Сергеев Николай Максимович Перфилов Михаил Михайлович Иванов Вениамин Владимирович			
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
2	Информирование родителей (законных представителей) по актуальным вопросам через социальные сети и на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
3	Подготовка телепередачи «Новости от медиацентра техникума» (промежуточные итоги учебной и воспитательной деятельности 2 семестра 2026-2027 учебного года)	Студенты 1-4 курсов	23.04	Руководитель телестудии, зам.директора по УиНМР
	8. Профилактика и безопасность			
1	Профилактическая беседа инспектора ПДН со студентами «группы риска», направленная на объяснение опасности экстремистских проявлений в молодежной среде, соблюдение правил личной безопасности в сети интернет, профилактика самовольных уходов	Студенты, состоящие на различных видах контроля	2 неделя	Зам. директора по ВР социальный педагог, начальник ПДН ОМВД Росии «Арзамасский» (по согласованию)

2	Всероссийский отрытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности», посвященный безопасному отдыху детей в летний период, их подготовке к летним каникулам, правилам поведения в природной среде, в том числе на водных объектах	Студенты 1 курса	В течение месяца (по плану УМК «УГОЧС и ПБ г. Арзамас»)	Зам. директора по УиНМР, зам. директора по ВР, УМК «УГОЧС», преподаватель -организатор ОБЗР
3	Участие в городской правовой игре «С законом на «ты»!»	Студенты 1 курса	В течение месяца	Социальный педагог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Учебные сборы для обучающихся выпускных и предвыпускных курсов профессиональных образовательных организаций «ПРОФИ-2027» в УМЦВПВМ «Авангард Лидер»	Студенты 3-4 курсов	В течение месяца	Зам. директора по ВР
2	Единый день открытых дверей с участием представителей АО АМЗ (мастер-классы, профпробы, презентации специальностей и профессий)	Амбассадоры Профессионалитета, студенты 3-4 курсов	19.04	Руководители техникума
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Единый классный час «Как сделать карьеру?»	Студенты 3 курса	2 неделя	Классные руководители
2	Единый классный час «На пути к успеху»	Студенты 2 курса	2 неделя	Классные руководители
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

	праздникам: «Всемирный день Здоровья», «День Космонавтики», «Всемирный день Земли» и др.			объединениями, члены кружка «Основы медиатворчества»
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
2	Участие во Всероссийском экологическом субботнике «Зеленая весна»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг», классные руководители
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Участие в первенстве ОО г.о.г Арзамаса по волейболу	Студенты 1-4 курсов	01.04-09.04	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
2	Эстафета ГТО, посвященная Всемирному дню здоровья	Студенты 1-2 курсов	07.04	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания члены спортивного клуба «Олимпиец», классные руководители
3	Трансляция социальных видеороликов «Здоровье – единственная драгоценность»	Студенты 1-4 курсов	1неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
4	Телепередача «Здоровый образ жизни – это стильно!»	Студенты 1-4 курсов	1 неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания

5	Выполнение нормативов ГТО	Студенты 1-4 курсов	29.04	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
6	Первенство техникума по легкой атлетике (400 м)	Студенты 1-4 курсов	13.04	Руководитель физвоспитания
7	Участие в первенстве ОО г.о.г. Арзамаса по плаванию	Студенты 1-4 курсов	14.04	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
8	Первенство техникума по волейболу	Студенты 1-4 курсов	01.04-30.05	Преподаватель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
9	Участие в финальных соревнованиях по плаванию среди ОО Нижегородской области	Студенты 1-4 курсов	15.04	Преподаватель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
10	Участие в финальных соревнованиях по легкой атлетике среди ОО Нижегородской области	Студенты 1-4 курсов	27.04-28.04	Руководитель физвоспитания
11	Телепередача «Спортивная жизнь техникума»	Студенты 1-4 курсов	4 неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
12	Турнир по настольному теннису (юноши)	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
МАЙ				
	1. Образовательная деятельность			
1	Лекторий «Женщины в тылу и на войне»	Студенты 1-3 курсов	05.05	Библиотекарь

2	Тематическая беседа, посвящённая годовщине взятия Берлина	Студенты 1 курса: ИС	1-2 недели	Преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
3	Игра «Моя профессия – мое будущее» (ко дню сварщика)	Студенты курсов		Библиотекарь
4	Викторина «Пора отказаться от табака»	Студенты 1-2 курсов		Библиотекарь
5	Библиотечный урок «Спешите делать добро»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатели Библиотекарь
6	Уроки здоровья: беседы «Клещевой энцефалит», «О вреде курения», «Профилактика алкоголизма в студенческой среде», встречи с врачом-наркологом	Студенты курсов	В течение месяца	Классные руководители, фельдшер (по согласованию)
	2. Кураторство			
1	Единые классные часы в рамках проекта «Разговоры о важном»	Студенты 1-3 курсов	03.05, 17.05, 24.05,31.05	Классные руководители
2	Единый классный час «Моя семья - моя опора»	Студенты 1 курса	11.05-16.05	Классные руководители
3	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Час психолога «Конфликты и способы их решения»	Студенты 1 курса гр. СВ, СТ, АВТ, БУХ, ЛОГ, КОМ	4 неделя	Педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Торжественная линейка по подведению итогов работы за месяц с выносом государственного флага	Студенты 1-2 курсов	03.05	Зам. директора по ВР, советник директора по

				воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
2	Неделя «Вахта Памяти», - Акция «Цветы на граните» Участие во Всероссийском уроке памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы» участие во Всероссийских акциях: – «Георгиевская лента» – «Бессмертный полк» – «Окна Победы»	Студенты 1-3 курсов	03.05-07.05	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители
3	Мероприятия, посвященные Дню Победы: международная акция «Письмо Победы»	Студенты 1-2 курсов	07.05	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
4	Литературно-музыкальная гостиная «Победный май»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатели
5	Акции, приуроченные Всемирному дню без табака	28.05.2026	Активисты, волонтеры	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

6	Мероприятия, посвященные Международному дню музеев	Студенты 1 курса	18.05	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о, классные руководители
7	Участие в Фестивале детских и молодёжных общественных объединений «Вместе в будущее»	Студенты 1- 2 курсов	19.05	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги д/о, классные руководители
8	Участие в акции «Истоки слова», посвященной Дню славянской письменности и культуры	Студенты 1 курса	22.05	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители
9	Своя игра «Знай своего сварщика», посвященная Дню сварщика	Студенты 1 курса	28.05	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители

10	Участие во Всероссийском эко-марафоне ПЕРЕРАБОТКА: акция «Сдай макулатуру – спаси дерево»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители
11	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Администрация
12	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, классные руководители
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	Подъем государственного флага	Студенты 1-3 курсов	17,24, 31.05	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Выпуск информационных видео в рамках проекта «Память поколений»: Иван Егорович Кутяев	Студенты 1-4 курсов	1 неделя	Преподаватель–организатор ОБЗР
3	Трансляция документальных фильмов о трудовых династиях и людях труда	Студенты 1-3 курсов	03.05-04.05	Руководитель телестудии
4	Книжная выставка «Подвиг тыла» (ко Дню великой Победы)	Студенты 1-3 курсов	05.05	Библиотекарь

5	Книжная выставка «Семья и книга» (к Международному дню семьи)	Студенты 1-3 курсов	14.05	Библиотекарь
6	Книжная выставка, посвященная Всемирному дню без табака «Выбираем жизнь без табачного дыма"»	Студенты 1-3 курсов	26.05	Библиотекарь
7	Книжная выставка ко дню сварщика «Моя профессия-моё будущее»	Студенты 1-3 курсов	28.05	Библиотекарь
8	Трансляция художественных фильмов о ВОВ	Студенты 1-3 курсов	05.05-07.05.	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
9	Телепередача «Мы - наследники Победы!»	Студенты 1-3 курсов	07.05	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
10	Трансляция патриотических видеороликов о России	Студенты 1-3 курсов	12.05	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
11	Выпуск информационного видео в рамках проекта «Их подвиг бессмертен»: Гараев Клим Радикович	Студенты 1-4 курсов	13.05	Преподаватель–организатор ОБЗР
12	Трансляция художественных фильмов «Нет ничего важнее семьи!», посвященных Международному Дню семьи	Студенты 1-3 курсов	14.05.-15.05.	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Творческие отчеты перед родителями	Родители студентов 1-3 курсов	В течение месяца	Классные руководители
2	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители

3	Информирование родителей (законных представителей) через социальные сети на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Педагог-психолог
	7. Самоуправление			
1	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
2	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
3	Подготовка и трансляция видеороликов о всероссийском конкурсе «Большая перемена»	Студенты 1-4 курсов	12.05	Руководитель телестудии
4	Подготовка телепередачи «Новости от медиацентра техникума»	Студенты 1-4 курсов	21.05	Руководитель телестудии
	8. Профилактика и безопасность			
1	Встреча с представителем отдела по борьбе с незаконным оборотом наркотических веществ ОМВД России	Студенты 2 курса	3 неделя	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудник отдела по борьбе с незаконным оборотом наркотических веществ ОМВД России «Арзамасский» (по согласованию)
2	Акции совместно с ОГИБДД ОМВД России «Арзамасский»: «Берегись, пешеход!»	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	30.05	Инспектор ОГИБДД, педагоги-организаторы, советник директора по

				воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
3	Трансляция видеороликов антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни	Студенты 1-4 курсов	24.05	Руководитель телестудии, социальный педагог
4	Трансляция социальных роликов и просветительских роликов о вреде курения «Курение или здоровье – сделай правильный выбор»	Студенты 1-4 курсов	26.05-27.05	Руководитель телестудии
5	Трансляция ролика «День, когда все получится!» (Всемирный день отказа от курения)	Студенты 1-4 курсов	28.05	Руководитель телестудии, социальный педагог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Экскурсии на предприятия-партнёры, знакомство с местами прохождения практик	Студенты 1-2 курсов	В течение месяца	Зав. практикой, классные руководители
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1	Встречи с представителями работодателей	Студенты выпускных групп	В течение месяца	Руководитель службы профориентации и содействия трудоустройства выпускников, классные руководители
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «Праздник Весны и Труда», «День Победы», «Международный День семьи», «Всемирный день отказа от курения» и др.	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»

2	Участие во Всероссийском проекте «МедиаПритяжение»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Администрация, классные руководители, студенты, родительский актив
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
2	Всероссийская акция «Весенняя неделя добра»	Студенты 1-3 курсов	апрель-май	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг», классные руководители
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Участие во Всероссийском мероприятии «Рекорд Победы»	Студенты 1-3 курсов	05.05	Преподаватели физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
2	Участие в муниципальном этапе летнего фестиваля ГТО	Студенты 1-3 курсов	06.05	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
3	Участие в легкоатлетической эстафете на призы комитета ФКСиМП	Студенты 1-3 курсов	18.05	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
4	Выполнения тестов комплекса, ГТО, 2 этап	Студенты 1-3 курсов	25.05	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»

5	Телепередача «Спортивная жизнь техникума»	Студенты 1-4 курсов	4 неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
6	Участие в первенстве города по легкой атлетике среди ОУ	Студенты 1-3 курсов	26.05-27.05	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
7	Однодневный туристский поход	Студенты 1-3 курсов	30.05	Руководитель физвоспитания, члены спортивного клуба «Олимпиец»
8	Летний турнир по футболу	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Руководитель физвоспитания
ИЮНЬ				
	1. Образовательная деятельность			
1	Познавательный час «Мой город»	Студенты 1 курса	09.06	Библиотекарь, классные руководители
2	Час этикета «Этикет или основы хорошего тона»	Студенты 1 курса		Библиотекарь, классные руководители
3	Уроки здоровья: беседы «Безопасное лето», «Зеленая аптека»	Студенты курсов	В течение месяца	Классные руководители, Фельдшер (по согласованию)
4	Беседа «Каникулы на здоровье»	Студенты, проживающие в общежитии	В течение месяца	Воспитатель общежития, инженер по ТБ
	2. Кураторство			
1	Беседа «Моя первая экзаменационная сессия»	Студенты 1 курса	1 неделя	Классные руководители

2	Посещение культурных мероприятий в рамках проекта «Пушкинская карта»	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
3	Проведение групповых мероприятий и праздников (общие собрания, дни именинника, акции и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Классные руководители
	3. Наставничество			
1	Видеоурок с последующим обсуждением «Психологические механизмы зависимости»	Студенты 1 курса гр. СВ, СТ, АВТ, ТОА, ЭРЭО, СП	1 неделя	Педагог-психолог
2	Час психолога «Роскошь человеческого общения»	Студенты 2 курса гр. ТОА, ЭРЭО, СП, БУХ, ТМ, ИС	2- 3 недели	Педагог-психолог
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Торжественная линейка по подведению итогов работы за месяц с выносом государственного флага	Студенты 1-2 курсов	07.06	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, члены ВПК «Сколот»
2	Мероприятия, посвященные Дню русского языка	Студенты 1 курса	04.06	Преподаватели русского языка и литературы
3	Единый классный час, посвящённый Дню России «Моя Россия – моя страна»	Студенты 1-2 курсов	09.06-14.06	Председатели м/о, классные руководители
4	Мероприятия, посвященные Дню России	Студенты 1-2 курсов	11.06	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию

				с детскими общественными объединениями
5	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби	Студенты 1 курса	22.06	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
6	Выпускной вечер	Выпускные группы	30.06	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги д/о, классные руководители
7	Участие в региональном проекте «ПрофСовет»	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Администрация
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	Подъем государственного флага	Студенты 1-3 курсов	07,14,21,28.06	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
2	Книжная выставка «Вместе к Пушкину» (к Пушкинскому дню в России)	Студенты 1-4 курсов	04.06	Библиотекарь
3	Книжная выставка «Прекрасна ты, моя Россия!» (ко Дню России)	Студенты 1-3 курсов	11.06	Библиотекарь
4	Книжная выставка «Лучшие книги о войне» (ко Дню памяти и скорби)	Студенты 1-3 курсов	21.06	Библиотекарь
5	Телепередача «Дети – наше счастье!» (к дню защиты детей)	Студенты 1-3 курсов	01.06	Руководитель телестудии

6	Трансляция передач о ж/д катастрофе в г. Арзамас «Взорванный город»	Студенты 1-3 курсов	03.06.-04.06	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
7	Трансляция праздничных концертов ко Дню России	Студенты 1-3 курсов	10.06.-11.06	Руководитель телестудии
8	Трансляция роликов по теме «Подаришь каплю - подаришь жизнь», посвященных Дню донорства	Студенты 1-3 курсов	14.06	Руководитель телестудии
9	Трансляция хроники и художественных фильмов «Священная война»	Студенты 1-3 курсов	21.06-22.06	Руководитель телестудии, преподаватель-организатор ОБЗР
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Творческие отчеты перед родителями	Родители студентов 1-3 курсов	В течение месяца	Классные руководители
2	Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование по вопросам обучения, семейных отношений и т.п.	Родители студентов 1-4 курсов	По запросу	Педагог-психолог, классные руководители
3	Информирование родителей (законных представителей) по актуальным вопросам через социальные сети и на официальной странице техникума	Родители студентов 1-4 курсов	По графику	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
	7. Самоуправление			
1	Выездное заседание студенческого актива	Актив групп	4.06.-5.06	Педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

2	Участие студентов в органах студенческого самоуправления (стипендиальная комиссия, старостат, профком, Совет общежития и т.д.)	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
3	Участие в работе студенческого Совета лидеров	Студенты 1-4 курсов	В течение месяца	Кураторы органов самоуправления, актив групп
4	Телепередача «Новости от медиацентра техникума» (итоги учебной работы за 2 семестр 2026-2027 учебный год)	Студенты 1-3 курсов	25.06	Руководитель телестудии, зам.директора по УиНМР
	8. Профилактика и безопасность			
1	Проведение круглого стола «Летние каникулы без правонарушений» (комментирование статей КоАП РФ и УК РФ: 20.20, 20.21, 20.1, 20.22 и др.; 158, 228 и др.) с участием инспектора ПДН для студентов «группы риска»	Студенты, состоящие на различных видах контроля	1 неделя	Зам. директора по ВР, социальный педагог, инспектор ПДН ОМВД России «Арзамасский» (по согласованию)
2	Телепередача «Летние каникулы без правонарушений»	Студенты 1-3 курсов	15.06	Руководитель телестудии, социальный педагог, педагог-психолог
3	Телепередача «Итоги правовой дисциплины»	Студенты 1-3 курсов	17.06	Руководитель телестудии, социальный педагог
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1	Участие работодателей в проведении и оценивании демонстрационного экзамена и участие в комиссии по защите выпускной квалификационной работы	Студенты выпускных групп	В течение месяца	Администрация ГБПОУ АКТТ
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			

1	Предоставление выпускникам информации о наличии вакантных мест на предприятия партнерах	Студенты выпускных групп	В течение месяца	Руководитель службы профориентации и содействия трудоустройства выпускников
2	Трудоустройство выпускников техникума	Студенты выпускных групп	июнь-август	Руководитель службы профориентации и содействия трудоустройства выпускников
3	Телепередача «Амбассадоры Профессионалитета» о Приёмной кампании - 2027	Студенты 1-3 курсов	16.06	Руководитель телестудии, библиотекарь
4	Телепередача «Взаимодействие студентов Арзамасского коммерческо-технического техникума с предприятиями города Арзамаса и Арзамасского района»	Студенты 1-3 курсов	22.06	Руководитель телестудии, зав.практикой
	11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»			
1	Информационные посты, посвященные знаменательным и памятным датам в истории России, профессиональным праздникам: «День России», «День Памяти и скорби» и др.	Студенты 1-3 курсов	В течение месяца	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, члены кружка «Основы медиатворчества»
	12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»			
1	Мероприятия студенческого волонтерского объединения «Солнечный круг»	Члены волонтерского объединения	В течение месяца	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
2	Акция «Цветы на граните» (выезд к местам захоронений выпускников, погибших в «горячих точках»)	Активисты, члены кружка «Экскурсовод»	1 неделя	Руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг», руководитель кружка «Экскурсовод», руководитель ВПК «Сколот»

3	Акция «Студенты – детям»	Активисты, волонтеры, участники Движения Первых	01.06	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, руководитель волонтерского объединения «Солнечный круг»
	13. Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»			
1	Телепередача «Итоги спортивной деятельности техникума за 2026-2027 учебный год»	Студенты 1-3 курсов	4 неделя	Руководитель телестудии, руководитель физвоспитания
	ИЮЛЬ			
1	Организация виртуальной развивающей смены в официальной группе техникума ВКонтакте	Студенты 1 курса		Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, социальный педагог педагог-психолог, п руководитель физвоспитания
2	Организация трудовой бригады на базе ГБПОУ АКТТ	Студенты 1-2 курсов	1-2 недели	Зам. директора по ВР, зам. директора по УПРиЭД
	АВГУСТ			
1	Организация виртуальной развивающей смены	Студенты 2 курса		Зам. директора по ВР, социальный педагог педагог-психолог, педагоги-организаторы, руководитель физвоспитания

2	Участие в Общероссийском родительском собрании	Родители студентов 2-4 курсов	по плану	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, классные руководители
	Акция «Поможем нашим старикам»	Студенты курсов	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
	Акция «#МыВместе»	Студенты курсов	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
	Акция «Территория добрых дел»	Студенты курсов	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
	Акция «Наш дом»	Студенты курсов	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
	Акция «Поможем братьям нашим меньшим», посвященная Дню защиты животных	Студенты курсов	в течение года	Педагоги-организаторы, классные руководители
	Конкурсы «Лучшая группа техникума по итогам учебного года»	Студенты курсов	в течение года	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители, актив группы
	Конкурс «И уют, и чистота в этой комнате всегда», «Наш лучший житель сосед»	Студенты, проживающие в общежитии	в течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели, совет общежития
	Участие в городских мероприятиях, в том числе для студентов, состоящих на всех видах профилактического учета («Спорт для всех», «Жизнь в позитиве» и др.)	Студенты курсов	в течение года (по согласованию с управлением молодежной	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН ОМВД

			политики г.о.г. Арзамас)	
	Участие в мероприятиях, рекомендованных Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	Студенты курсов	в течение года	Классные руководители
	Проведение совместно с работодателями ярмарок-вакансий и учебных рабочих мест, круглых столов, тренингов, мастер классов	Студенты выпускных групп	в течение года (по плану СПиСТВ)	Руководитель службы профориентации и содействия трудоустройства выпускников, классные руководители
	Мероприятия декады (месячника) профессионального мастерства (по профессиям и специальностям)	Студенты курсов	в течение года	Преподаватели спец.дисциплин, мастера п/о
	Работа Поисково-творческих школ при кабинетах техникума	Студенты курсов	в течение года	Руководители ПТШ
	Трансляция в вестибюле телепередач гражданской, патриотической, духовно-нравственной, эстетической и экологической направленности, а также цикла передач и художественных фильмов, ориентированных на гармонизацию отношений, профилактику экстремизма, толерантность и формирование ценности научного познания обучающихся	Студенты курсов	в течение года	Руководитель телестудии, руководители кружков доп.образрования
	Ознакомление студентов с выпусками информационных бюллетеней на сайте техникума	Студенты 1-4 курсов	в течение года	Преподаватель-организатор ОБЗР
	Реализация патриотического проекта «Парта Героя»	Студенты 1-4 курсов	Декабрь-июнь	Зам. директора по ВР, преподаватель -организатор ОБЗР

	Формирование и подготовка команды к соревнованиям «Зарница 2.0» (муниципальный и дивизионный этапы)	Студенты 1-3 курсов	февраль – апрель, май	Зам. директора по ВР, Преподаватель - организатор ОБЗР
	Несение Почетной вахты на Посту №1	Студенты 1-4 курсов	(по графику ДЦТЮТ)	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
	Реализация программ дополнительного образования, в том числе в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» («Основы медиатворчества», «Редактор», «Экскурсовод», «Робототехника и программирование», «Графический дизайн», «ЭКО-знайка», «Основы экологической культуры», «Школа волонтера», КДП «Сколот», «Формирование навыков помощи в экстремальной ситуации», Студенческий театр эстрадных миниатюр «Креатив, «Музейное дело», эстрадно-цирковой кружок «Варьете», Творческая мастерская «Дебют», Вокальная студия, Хореографический кружок, Школа конферанса, «Психология эффективного трудоустройства», Практикум по антитеррористической безопасности, Кружок по формированию навыков противодействия распространению идеологии терроризма, «Основы медиации», секция автомобильного кросса, «Художественная сварка», «Робототехника и программирование», «Производственный	Студенты 1-4 курса	в течение года (согласно расписанию занятий объединений дополнительного образования ГБПОУ АКТТ)	Руководители кружков дополнительного образования

	электромонтаж», «Графический дизайн», «Промышленное программирование»)			
	Занятия в секциях физкультурно-спортивной направленности (секции баскетбола, волейбола, настольного тенниса, футбола, атлетической гимнастики, легкой атлетики)	Студенты 1-4 курса	в течение года (согласно расписанию занятий секций ГБПОУ АКТТ)	Руководитель спортивного клуба «Олимпиец», руководители спортивных секций
	Участие во Всероссийских исследовательских конкурсах, проектах, приуроченных к Году единства народов России	Студенты 1-4 курса	В течение года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагоги доп. образования, классные руководители
	Участие во Всероссийском проекте «Открытые родительские собрания»	Родители студентов 1-4 курсов	В течение года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ УГПС 23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА является Приложением 2 к Рабочей программе воспитания ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум»

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли для социально-экономического, промышленного и научно-технологического развития страны;
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г.о.г. Арзамас, Нижегородская область.
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность.
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики.
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности;
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности.
Профессионально-трудовое воспитание

– применяющий знания о нормах выбранной, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой;
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли;
– обладающий знанием основных компонентов, механизмов и систем, а также умением проводить диагностику и устранять неисправности;
– обладающий опытом и навыками работы автоматизированных систем управления движением, электрических и гибридных технологий, систем связи и навигации, а также использование компьютерного программного обеспечения и специализированных приложений;
– умеющим читать, интерпретировать и применять инструкции по эксплуатации, схемы, чертежи и другую техническую документацию;
– обладающий навыками управления транспортными средствами и обеспечения их безопасной эксплуатации, знать об основных принципах управления транспортным средством, навыках безопасного движения, планирование маршрутов и управление грузами.
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности;
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью*;*
– осознающий важность экологической устойчивости и энергоэффективности в сфере техник и технологии наземного транспорта, принципов устойчивого развития, альтернативными источниками энергии, эффективными технологиями и методами сокращения выбросов вредных веществ.
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности*;*
– обладающий знаниями в области техники и технологии наземного транспорта, уметь использовать статистические методы, оценивать риски, принимать решения на основе данных и проводить оценку эффективности, уметь собирать, анализировать и интерпретировать данные;
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности*;*

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

Модуль «Образовательная деятельность»

– внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, специальности;
– включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной специальности;
– организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности;
– организация практических занятий по работе с современными оборудованием и технологиями в области техники и технологии наземного транспорта специальности, систем и агрегатов автомобилей, в том числе с применением технической экспертизы: понимание технических аспектов транспортных средств, включая строение, основные узлы и детали, технические норы и стандарты*;*
– внедрение правил и нормативных актов, регулирующие деятельность в сфере транспорта, включающие знание правил дорожного движения, технических норм и стандартов, а также требований к безопасности водителей.

Модуль «Кураторство»

– инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
– организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности.

Модуль «Наставничество»

– мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности;
– организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

– мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;
– встречи с известными представителями специальности*;*

– круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

– организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности*;*
– размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

– профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности;
– совместные мероприятия, посвященные Дню специальности.

Модуль «Профилактика и безопасность»

– реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ГБПОУ АКТТ и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств*;*
– организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью*;*
– поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ГБПОУ АКТТ, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств*;*
– освоение основных мер безопасности в сфере техники и технологии наземного транспорта, в том числе как предотвращать аварии, оказание первой помощь при необходимости, а также соблюдение мер безопасности водителей и пассажиров.
– владение навыками управления транспортными средствами и обеспечения их безопасной эксплуатации, в том числе освоение основных принципов безопасного движения, планирование маршрутов и управление грузами.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

– организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность*;*
– организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности: презентации, лекции, акции;

– реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

– организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности (День метрополитена, День машиниста, День крановщиков, День слесаря, День энергетика, День машиностроителя);
– участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
– проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;
– организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности;
– организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»;
– проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы на транспорте; направленных на соблюдение правил работы со специальными установками, оборудованием, инвентарем и снаряжением; освоением навыками управления транспортными средствами и обеспечения их безопасной эксплуатации, включающие знания об основных принципах управления транспортным средством, навыки безопасного движения, планирование маршрутов и управление грузами; диагностике неисправностей транспортных средств и умение проводить соответствующий ремонт, включающее знание основных методов диагностики, использование специализированного оборудования и инструментов, а также навыки по замене деталей и настройке систем; основы технического обслуживания транспортных средств, включающее знание расписания технического обслуживания, процедур замены масла и фильтров, проверки и регулировки основных систем и компонентов.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

– реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности; – разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации*;*
– привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

– положение о классном руководстве (кураторстве);
– приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ГБПОУ АКТТ, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества.
– договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями;
– договора о сетевой форме организации образовательного процесса и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования в рамках специальности
– положения и приказы о проведении предметных недель и декад, олимпиад, конкурсов профессиональной направленности, экскурсий и т.д.
– дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы профессиональной направленности, программы поисково-творческих школ профессиональной направленности

3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Критерии стимулирования:

- наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося;
- участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью;
- рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров;
- реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности;
- успешное освоение образовательных программ по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

3.4 Анализ воспитательного процесса

- анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности.

Анализ воспитательного процесса по специальности осуществляется в рамках единого мониторинга по следующим параметрам:

- число обучающихся, работающих на предприятиях-партнерах по специальности в период обучения;
- число обучающихся, получивших диплом об освоении программы подготовки специалистов среднего звена (с указанием дипломов с отличием и повышенного разряда);
- число обучающихся, трудоустроенных на предприятия-партнеры по окончании обучения;
- охват обучающихся мероприятиями, направленными на профессиональное развитие (экскурсии на предприятия, Ярмарки вакансий, мастер-классы, профессиональные пробы в рамках проведений Дней открытых дверей, Дней Профессионалитета и др.);
- степень вовлеченности обучающихся в проектную деятельность и кружки профессиональной направленности (с указанием «продукта» деятельности);
- результативность участия в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией (на уровне техникума, региона, РФ);
- число обучающихся, заключивших договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями;
- число обучающихся, получивших именные стипендии (Правительства РФ, стипендию имени П.И. Пландина и др.).

Календарный план воспитательной работы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАСПОРТНЫХ СРЕДСТВ на 2026 — 2027 учебный год				
№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы	Сроки	Ответственные
	1. Образовательная деятельность			
1.	Беседа на тему «Автомобиль – средство повышенной опасности	3	до 25.09	Преподаватели
2.	Деловая игра «Занимательная технология»	2	2 неделя сентября	Преподаватели
3.	Беседа «Техническая грамотность»	1	3 неделя сентября	Преподаватели
4.	Круглый стол «Вакансии: «Автомеханих -техник»	4	2 неделя сентября	Преподаватели
5.	Презентация Чемпионата «Профессионалы»	2	2 неделя октября	Преподаватели
6.	Конкурс презентаций «Технологии будущего»	1-4	2 неделя октября	Преподаватели
7.	Беседа на тему «Техническое творчество студентов	1-3	3 неделя октября	Преподаватели
8.	Беседа на тему «Моя выбранная профессия	1	4 неделя ноября	Преподаватели
9.	Конкурс лучшее вождение автомобиля	3-4	2 неделя декабря	Преподаватели
10.	Конкурс кроссвордов «Современная техника и технология»	1-4	1 неделя декабря	Преподаватели
11.	Викторина «Знаете ли вы автомобиль?»	2-4	2 неделя декабря	Преподаватели
12.	Онлайн –квиз «Занимательная технология»	1-4	3 неделя декабря	Преподаватели

13.	Устный журнал «Обзор сайтов для студентов специальности»	1-4	1 неделя января	Преподаватели
14.	Видеообзор «Достижения в автомобильной промышленности	3	3 неделя января	Преподаватели
15.	Круглый стол «Востребованность профессии в современном производстве»	4	3 неделя января	Преподаватели
16.	Беседа «Дипломный проект»	4	1 неделя февраля	Преподаватели
17.	Диспут «Проблемы и перспективы развития машиностроения»	2-4	2 неделя февраля	Преподаватели
18.	Беседа « Подготовка к демонстрационному экзамену»	4	2 неделя февраля	Преподаватели
19.	Конкурс рефератов «Наука и современность»	1	3 неделя февраля	Преподаватели
20.	Олимпиада по инженерной графике	2	3 неделя февраля	Преподаватели
21.	Конкурс профессионального мастерства	2-4	4 неделя февраля	Преподаватели
22.	Викторина «Мир автомобилей»	1-3	1 неделя марта	Преподаватели
23.	Просмотр видеофильмов о рабочих профессиях	1-3	2 неделя марта	Преподаватели
24.	Дискуссия «Возможен ли в России технологический прорыв»	2	3 неделя марта	Преподаватели
25.	Проведение экскурсии по лабораториям техникума	1	3 неделя марта	Преподаватели
26.	Викторина по ПДД	1-2	1 неделя апреля	Преподаватели
27.	Выполнение исследовательских работ и проектов	1-3	4 неделя апреля	Преподаватели

28.	Викторина «Я – профессионал»	2	4 неделя апреля	Преподаватели
29.	Конкурс «Тематический альбом» по «Основам геометрических и графических построений»	1	2 неделя мая	Преподаватели
30.	Мини конференция при ПТШ	1-3	4 неделя апреля	Преподаватели
31.	Беседа на тему «АО Арзамасский машиностроительный завод – вчера, сегодня, завтра»	1	2 неделя июня	Преподаватели
32.	Беседа «Моя первая экзаменационная сессия»	1	Июнь	Преподаватели
	2. Кураторство			
1.	Организационная беседа о правах и обязанностях студентов техникума, организационная беседа об обязанностях актива группы.	1-4	1.09	Кл. рук
2.	Классный час: Обсуждаем. Советуемся. Решаем	1-4	Ежемесячно	Кл. рук
3.	Самоконтроль успеваемости и посещаемости	1-4	Ежедневно	Кл. рук
4.	Классный час «Хочу быть профессионалом»	1-2	2 неделя октября	Кл. рук
5.	Классный час «Профессионал с большой буквы»	3-4	2 неделя октября	Кл. рук
	3. Наставничество			
1.	Подготовка к чемпионату «Профессионалы»	1-4	Сентябрь-февраль	Кл. рук
2.	Подготовка к чемпионату «Абилимпикс»	1-4	Сентябрь-февраль	Кл. рук
3.	Психологическая подготовка участников к чемпионатам различного уровня	1-4	Сентябрь-февраль	Педагог-психолог
	4.Основные воспитательные мероприятия			
1.	Мероприятия в рамках Дня машиностроителя (Дня токаря, Дня конструктора, Дня инженера, Дня работающих в машиностроении)	1-4	Последнее воскресенье сентября	Кл. рук

2.	Познавательный час «Машиностроитель 21 века» (ко Дню машиностроителя)	1-4	октябрь	Зав.библиотекой
3.	День слесаря	1-4	26 февраля	Кл. рук
4.	День машиниста	1-3	31 марта	Кл. рук
5.	День метрополитена	1-3	15 мая	Кл. рук
6.	День крановщика	1-3	4 июня	Кл. рук
	5. **Организация предметно-пространственной среды**			
1.	Экскурсии на предприятия - партнёры	1-4	В теч .года	Кл. рук
2.	Экскурсия на МУП «Арзамаспассажиравтотранс	1-4	В теч .года	Кл. рук
3.	Экскурсия на АО «АМЗ»	1-2	Октябрь-декабрь (по графику)	Кл. рук.
4.	Организация стенда-поздравления ко Дню машиностроителя	1-4	Сентябрь	Кл. рук
5.	Книжная выставка ко Дню машиностроителя «Машиностроение: технологии и инновации»	1-4	Октябрь	Зав.библиотекой
6.	Трансляция цикла передач «Автомобилист – это звучит гордо!» ко Дню автомобилиста	1-4	4 неделя октября	Руководитель телестудии
7.	Выпуск стенгазеты по специальности в рамках предметной недели	1-4	Декабрь	Кл. рук
8.	Выставка технической литературы	1-4	Декабрь	Кл. рук
9.	Организация и проведение профессиональных проб в рамках проекта «Билет в будущее»	1-2	По графику	Кл. рук, преподаватели предметники

10.	Дни открытых дверей	1-3	По графику	Кл. рук, преподаватели предметники
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1.	Творческий отчет перед родителями		3 неделя апреля	Кл. рук
2.	Творческий отчет перед родителями	1-3	2 неделя мая	Кл. рук
	7. Самоуправление			
1.	Презентация деятельности клубов «Амбассадоры специальности»	1	октябрь	Кл. рук, актив группы
2.	Общее собрание группы по выбору актива	1-4	сентябрь	Кл. рук.
3.	Заседания актива по планированию внеклассных мероприятий профессионально-трудовой направленности	1-4	Ежемесячно	Кл. рук Актив группы
4.	Групповые собрания по подведению итогов работы и активности студентов в трудовых делах	1-4	Ежемесячно	Кл. рук Актив группы
5.	Отбор и размещение информации в портфолио групп на сайте техникума по специальности	1-4	Ежемесячно	Кл. рук Отв. модератор
6.	Общее собрание группы по подведению итогов	1-4	июнь	Кл. рук
	8. Профилактика и безопасность			
1.	Инструктажи по ТБ во время прохождения учебной и производственной практик, лабораторных и практических занятий	1-4	По мере необходимости	Рук. практики
2.	Беседа «Охрана труда на производственном предприятии»	1-4	сентябрь	Рук. практики
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			

1.	Классный час «Мой трудовой старт»	3-4	1 неделя декабря	Кл. рук
2.	Классный час «День труда (моя будущая профессия)» (встреча с людьми разных профессий)		2 неделя декабря	Кл. рук
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	Производственная практика на предприятиях-партнёрах	2-4	В теч. года	Руководители ПП, кл. рук.
2.	Экскурсия на АО «АМЗ»	1	Октябрь-декабрь (по графику)	Кл. рук.

Участие обучающихся в течение года в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств*:*

Россия – страна возможностей https://rsv.ru/;
Российское общество «Знание» https://znanierussia.ru/;
Российский Союз Молодежи https://www.ruy.ru/;
Российское Содружество Колледжей https://rosdk.ru/;
Ассоциация Волонтерских Центров https://авц.рф;
Всероссийский студенческий союз https://rosstudent.ru/;
Институт развития профессионального образования https://firpo.ru/
«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;
«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;
«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru